

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi del comma 4° dell'art.151 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile dei Servizi Finanziari



CITTA' DI MARSALA

Medaglia d'oro al Valore Civile

(Provincia di Trapani)

DETERMINA DIRIGENZIALE

(PEG N. _____)

N. 454 del 20/04/2011

OGGETTO: Approvazione graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale "Operaio qualificato con mansione di muratore" di cat. B/1, da avviare nei cantieri di lavoro.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con rispettivi decreti dell'Assessorato Regionale del lavoro sono stati autorizzati e finanziati n. 12 cantieri di lavoro e che gli stessi dovranno essere avviati a breve;
- che, con Determina Dirigenziale n.586 del 9/06/2010 è stata approvata la graduatoria definitiva per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale con la qualifica di "**OPERAIO QUALIFICATO CON MANSIONE DI MURATORE**", categ.B1, da avviare nei cantieri di lavoro;
- che con nota prot. 24296 del 6/4/2011 il Dirigente del Settore LL.PP. ha richiesto l'individuazione di ulteriori n. 2 operai qualificati prescindendo dal requisito dei "centottanta giorni di esperienza lavorativa";
- che la Regione Sicilia con l'art. 49 della Legge n.15/04 ha attribuito agli Enti Locali la competenza in relazione alle assunzioni del personale da inquadrare in qualifiche, livelli o profili professionali per l'accesso ai quali è richiesto il possesso del titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo e che con decreto del Presidente della Regione del 5/4/05, pubblicato nella G.U.R.S. n.18 parte prima del 29/4/05, sono stati determinati i criteri per la formazione delle graduatorie di cui all'art.49 della L.R. n.15/04;
- che con Determina Dirigenziale n.393 del 6/04/2011 è stato approvato l'avviso pubblico per la formazione della graduatoria, con validità triennale, per eventuali assunzione a tempo determinato di personale, da avviare nei cantieri lavoro con la qualifica di "**Operai qualificati con la mansione di muratore**", cat.B1 C.C.N.L. del comparto EE.LL., a completamento dei posti non coperti con la graduatoria approvata con Determina Dirigenziale n. 586 del 9/06/2011, nel periodo di validità di quest'ultima;

Certificato di pubblicazione

Affissa all'Albo Pretorio il
Il Responsabile dell'Albo Pretorio
Defissa dall'Albo Pretorio il
Il Responsabile dell'Albo Pretorio.....

Si certifica, su conforme dichiarazione del Responsabile, che la presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio dal.....al
per 15 giorni consecutivi e che contro di essa non è pervenuto reclamo e/o opposizione alcuna.

Marsala, li Il Segretario Generale.....

Vista la nota n 779/R.I. del 29/03/10 con la quale è stato individuato un gruppo di lavoro per la predisposizione di tutti gli atti amministrativi necessari ai fini dell'eventuale assunzione di personale

da occupare nei cantieri regionali di lavoro da istituire ai sensi dell'art. 36 della legge regionale n. 6/2009;

Visto il verbale del 19/04/2010 relativo alle operazioni per la selezione di "Operaio qualificato con la mansione di muratore" con allegata graduatoria provvisoria che si approvano con il presente atto;

Ritenuto di dovere pubblicare la graduatoria di che trattasi all'Albo pretorio e sul sito Internet del Comune www.comune.marsala.tp.it per 7 giorni consecutivi e che tali forme di pubblicità avranno effetto di notifica per tutti i candidati;

Dare atto che durante tale periodo di pubblicazione tutti i partecipanti alla selezione potranno far pervenire richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi avverso la graduatoria provvisoria,;

Ritenuto che i candidati ammessi con riserva dovranno regolarizzare la loro posizione entro il termine indicato nella relativa comunicazione;

Dare atto che prima di procedere all'assunzione, essendo richiesta la specifica professionalità di "Operaio qualificato con mansione di muratore", il candidato utilmente collocato in graduatoria dovrà sostenere una prova pratica di idoneità allo svolgimento delle mansioni così come indicato nel bando, e coloro che saranno giudicati inidonei saranno esclusi dalla graduatoria finale;

Che l'eventuale assunzione a tempo determinato sarà fatta solo dopo la verifica della documentazione comprovante il possesso di tutto quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione di che trattasi;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei servizi approvato con delibera di G.M. n.278 dell'08/09/2008 da ultimo modificato con Delibera G.M. n.265 del 23/09/2010;
Visto il D.Lgs 165/01, successive modifiche ed integrazioni;
Vista la L.241/90 e s.m.i, così come recepita dalla L.R. n.16/91;
Vista la L.R.15/04;
Visto l'art.36 della legge regionale 14 maggio 2009 n.6;
Vista la Circolare regionale n.1 del 5/10/2009;
Viste le leggi regionali 48/1991, 23/1998,30/2000 e 10/1991;
Visto il CCNL comparto EE.LL. vigente;

D E T E R M I N A

Per i motivi meglio indicati nelle premesse:

Approvare il verbale del 19/04/2010 inerente le operazioni della selezione per eventuale assunzioni a tempo determinato di personale "Operaio qualificato con la mansione di muratore", cat.B/1" da avviare nei cantieri lavoro e la relativa graduatoria provvisoria con validità triennale, a completamento dei posti non coperti con la graduatoria approvata con D.D. n.586/2010, che allegati al presente provvedimento ne costituiscono parti integranti e sostanziali;

Dare atto che il termine di validità della graduatoria approvata con la richiamata D.D.n.586/2010 resta invariato;

Pubblicare la graduatoria provvisoria che si approva con il presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente per sette giorni consecutivi, dando atto che tali forme di pubblicità avranno effetto di notifica per tutti i candidati ;

Stabilire che eventuali richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi avverso la graduatoria provvisoria che si approva con il presente atto, dovranno pervenire al protocollo generale dell'Ente entro e non oltre il termine di sette giorni a decorrere dalla superiore pubblicazione;

Dare atto che i candidati ammessi con riserva dovranno regolarizzare la loro posizione, entro il termine indicato nella comunicazione dell'ammissione con riserva.

Dare atto che la suddetta graduatoria potrà subire variazioni a seguito del controllo della documentazione e di eventuale accoglimento di richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi;

Demandare al responsabile del procedimento la predisposizione di quanto necessario per la pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Marsala, per garantirne la massima diffusione;

Notificare il presente provvedimento al Dirigente del Settore LL.PP., all'Assessore al Personale ed all'Assessore ai LL.PP. per quanto di propria competenza in relazione a quanto indicato nel bando.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Sig.ra Stefania Rotondo

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AA.GG. e R.U.

F.to Dott.ssa Angela M.Ammoscato