



CITTA' DI MARSALA
(Provincia di Trapani)

DETERMINA DEL DIRIGENTE
(PEG N. 3004)

N. **1417** Del **23 DIC. 2014**

Oggetto: ATTIVITA' INTEGRATIVA ANZIANI - ANNO 2015 - IMPEGNO DI SPESA - APPROVAZIONE
AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI DOMANDA -.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

PREMESSO:

CHE il Regolamento Comunale n. 122 del 30/09/1992, successivamente integrato con Delibera C.C. n. 36 del 03/04/1995, ha istituito e regolamentato il Servizio di "Attività integrativa- anziani";

CHE, con riferimento alla consistenza della somma stanziata per l'anno 2015 di € 62.000,00 per lo svolgimento del servizio de quo, è possibile l'impiego di 98 operatori anziani da utilizzare in 2 turni (gg. 77 per ciascun turno) con attività giornaliera di massimo 2 ore, da effettuarsi nei vari settori previsti dal citato Regolamento Comunale e secondo l'indennità oraria forfettaria fissata dall'Amministrazione con un compenso orario in atto ammontante ad € 4,10;

CONSIDERATO pertanto che, per l'esecuzione del medesimo Regolamento Comunale, occorre procedere all'incameramento delle istanze di partecipazione al servizio per l'anno 2015, previa pubblicazione di "Avviso Pubblico e schema di domanda", che si allega al presente atto e di cui fa parte integrante e sostanziale per l'approvazione;

CHE, sulla scorta delle istanze incamerate, verrà redatta apposita graduatoria, nel rispetto dei criteri fissati dallo stesso Regolamento Comunale;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i...;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'ordinamento degli enti locali in vigore;

VISTO l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...."

PRESO ATTO che l'art. 15, comma 2, del regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 3/2013, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (determine - ordinanze);

PRESO ATTO, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

DETERMINA

- 1) Approvare l'allegato "Avviso Pubblico e schema di domanda", che è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, riguardante il servizio di Attività Integrativa Anziani relativo all'anno 2015, con il quale, oltre il numero delle unità da impiegare, vengono evidenziati anche i campi di operatività e le modalità di accesso.

- 2) Dare atto altresì che, con apposita successiva determina dirigenziale si provvederà ad approvare la graduatoria, una volta elaborata, degli anziani richiedenti di essere ammessi al servizio.
- 3) Impegnare pertanto la somma di Euro 62.000,00 stanziata al cap. 541/001 del Bilancio Pluriennale 2015, per lo svolgimento del servizio di cui sopra, in applicazione del Regolamento di cui in premessa.
- 4) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istr. Amm. Direttivo Antonina Baiata

Il Dirigente Vicario
Dott.ssa Rosa Adamo

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dott. L. Aldo Scialabba

Collicola 19-12-14

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147 bis, comma 1 del D.L. gs 267/2000.

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO	ID IMPEGNO
LR 22 - Integraz. Attivita' anziani	€ 62.000,00	541/001	ID 5290 / 2014
			ID 22 / 2015

Il Responsabile dei Servizi Finanziari.

