

**Al Signor Sindaco del Comune di Marsala**

Oggetto: Dichiarazione ai fini del **mantenimento dell'iscrizione all'Albo Comunale degli Enti del Terzo Settore** produttori di servizi e prestazioni sociali.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di rappresentante legale dell'Ente del Terzo Settore (indicare denominazione e tipologia) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Cod. Fisc./P.IVA \_\_\_\_\_,  
con sede legale in \_\_\_\_\_, Via/C/da \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
Pec \_\_\_\_\_

Premesso che l'ente indicato è iscritto all'albo Comunale degli Enti del Terzo Settore nelle seguenti Aree Tematiche:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il mantenimento dell'iscrizione dell'ente sopra indicato all'albo Comunale degli Enti del Terzo Settore, approvato con determina dirigenziale n. 107 del 25/02/2016,

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt, 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 quanto segue:

- di aver preso visione del Disciplinare per la costituzione dell'albo Comunale per gli Enti del Terzo Settore, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 172 del 28/06/2012, e di accettare di attenersi a quanto nello stesso determinato;
- che l'Ente sopra indicato è, ad oggi, in possesso dei requisiti di accesso indicati nel sopra citato disciplinare;
- di comunicare tempestivamente, sotto la propria responsabilità, all'ufficio competente, eventuali variazioni di status, sede legale, recapiti, indirizzi di posta elettronica e quanto altro rilevante ai fini del corretto esercizio dei rapporti di cui al sopra richiamato disciplinare degli Enti del Terzo Settore;
- di impegnarsi a produrre la documentazione eventualmente richiesta dal Responsabile del procedimento amministrativo, ai fini del corretto esercizio dei rapporti disciplinati dal sopra richiamato disciplinare degli Enti del Terzo Settore;
- di assumere la responsabilità della qualità degli interventi eventualmente attuati e realizzati per conto del Comune di Marsala (dei rapporti intervenuti con il Comune);
- di rispettare, in ogni caso, la normativa vigente in materia di trattamento e protezione dei dati personali;

Si allega alla presente istanza la seguente documentazione:

- copia del documento d'identità e del codice fiscale del Rappresentante legale dell'Ente sottoscrittore dell'istanza;
- copia conforme all'originale dell'atto costitutivo dell'Ente;
- copia conforme dello statuto dell'Ente;
- Bilancio dell'Ente;
- elenco dei soggetti che ricoprono cariche sociali e dei componenti dell'organo direttivo dell'Ente, sottoscritto dal legale rappresentate;
- DURC
- elenco delle figure professionali qualificate, anche volontari, di cui si avvale l'Ente;

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma e timbro del legale rappresentante dell'Ente