



## Comune di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

### **DISCIPLINARE DI GARA** (Allegato all'avviso di gara)

**Procedura negoziata ad evidenza pubblica, ex art. 36, co. 2°, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016, senza previa pubblicazione di bando. Affidamento quinquennale in convenzione del servizio di Tesoreria dell'Ente, per il periodo di durata con decorrenza dal 1° giorno del mese successivo alla stipula della convenzione, fino al 31/12/2021. [CIG: 6757939BAC]**

**1. ENTE APPALTANTE denominazione, indirizzo, numeri telefono, fax e pec:**

Comune di Marsala, Settore Finanze e Tributi, v. Garibaldi 5 – 91025 MARSALA (TP) – P.I.: 00139550818 - tel. 0923993265, 0923993267, 0923993404, fax 0923953402, indirizzo e-mail istituzionale: [certificati@pec.comune.marsala.tp.it](mailto:certificati@pec.comune.marsala.tp.it)

**2. SISTEMA DI GARA:** Procedura negoziata, ex art. 36, co. 2°, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016, senza previa pubblicazione di bando, mediante trasmissione di lettere-invito ai soggetti qualificati di cui al punto 4 del presente disciplinare, secondo le previste modalità di evidenza pubblica, in applicazione del disposto di cui all'art. 210, 1° comma, D.Lgs. 267/2000, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**3. OGGETTO, descrizione e valore del servizio:**

Il servizio consiste, in sintesi, nel complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente, finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese facenti capo all'Ente e dal medesimo ordinate, i servizi connessi e la custodia di titoli e valori, con l'osservanza delle norme contenute e degli adempimenti connessi alle suddette operazioni, previsti dalla legge, dallo statuto dell'Ente, dalle norme regolamentari o interne all'Ente e dalla relativa Convenzione.

Il servizio è regolato dal presente disciplinare e dall'allegato schema di convenzione, approvato da ultimo con Delibera del Consiglio Comunale n. 227 del 16/11/2015 ;

Identificazione della prestazione (principale): *CPV 66600000-6.*

La prestazione si intende comprensiva, senza alcuna eccezione, di tutti gli onorari e spese, nonché di ogni altro onere necessario e connesso all'esecuzione del servizio nelle modalità generali e particolari, clausole e prescrizioni regolative articolate nella convenzione quale disciplinare tecnico-normativo a base di gara, inclusi gli obblighi in materia di previdenza, assistenza e sicurezza a norma vigente.

Per quanto riguarda gli oneri in materia di prevenzione ed igiene del lavoro, l'offerente aggiudicatario si obbliga all'applicazione rigorosa delle disposizioni di legge - se applicabili alla fattispecie lavorativa ed escluse, pertanto, le prestazioni autonome o di natura intellettuale - in atto vigenti e/o emanate in corso di appalto, in particolare ai disposti di cui agli artt. 26 e segg. del d. lgs. 81/08 e s.m.i., ai fini della adozione di idonee misure antinfortunistiche in fase di esecuzione del contratto, conformemente ai piani dotazionali ed aziendali (ovvero del Duvr) in possesso, adeguati e rispondenti a norma.

Il servizio è reso a titolo oneroso, con un compenso annuo a base d'asta di € 20.000,00, oltre IVA se dovuta, soggetto a ribasso, oltre agli eventuali interessi dovuti per il ricorso all'anticipazione di tesoreria, finanziati con fondi a carico del bilancio comunale, e per il rimborso delle spese per particolari



prestazioni che esulino dalle ordinarie attività considerate nella convenzione che si andrà a stipulare con l'aggiudicatario in base allo schema approvato con Delibera C.C. n. 227 del 16/11/2015.

Ai sensi dell'art. 35 del Codice dei contratti, l'importo presunto del valore di gara è pari a € 100.000,00, al netto dell'IVA, rapportato alla durata quinquennale dell'affidamento.

Trattandosi di affidamento sotto le soglie di rilevanza comunitaria, come stabilite dall'art. 35 cit., è applicabile alla gara in esame, ai sensi di quanto dispone l'art. 36, comma 2, lett. b dello stesso Codice dei contratti, la "*procedura negoziata, previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici...*" da individuarsi tra gli istituti o soggetti, qualificati ai sensi della normativa riportata al seguente art. 4, con almeno uno sportello operativo nel territorio del Comune di Marsala, alla data di pubblicazione dell'avviso di gara.

Pur in presenza della clausola di esonero prevista dal 1° comma dello stesso articolo, sono applicabili alla gara in questione le norme del Codice dei contratti espressamente richiamate dal presente disciplinare.

Sono a carico dell'Istituto bancario aggiudicatario tutte le spese, diritti ed imposte, inerenti e conseguenti al contratto.

L'Appalto dovrà essere effettuato nel rispetto del presente Disciplinare e della Convenzione.

La prestazione principale concerne il servizio di tesoreria mentre le prestazioni secondarie sono inerenti:

- a) all'eventuale contributo finanziario per le iniziative dell'Ente, come disciplinato all'art. 20 della Convenzione;
- b) alle migliori condizioni finanziarie ed economiche relative all'apertura di conti correnti, credito e/o accesso a finanziamenti, per il personale del comune (dipendenti e amministratori)
- c) all'estensione del servizio di tesoreria alle eventuali Istituzioni ed Enti comunali, società di capitali interamente partecipate dal Comune;
- d) all'adesione alla piattaforma "PagoPa" secondo gli standards previsti dall'AgID;
- d) agli eventuali altri servizi aggiuntivi e/o migliorativi dell'offerta;

La presentazione dell'offerta implica per l'offerente l'accettazione incondizionata di tutte le clausole e condizioni ivi previste.

L'offerta è vincolante per l'offerente fin dal momento della sua presentazione fino a 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Al fine di permettere agli istituti di credito concorrenti di formulare un'offerta ponderata sulle caratteristiche del Servizio di Tesoreria per il Comune di Marsala, si forniscono i seguenti dati:

- Numero abitanti del territorio del Comune di Marsala al 31/12/2015: 83.213;
- Numero del personale del Comune di Marsala al 31/12/2015: di ruolo 353; con contratto di diritto privato n. 252; ASU 18; personale in mobilità 18; L.P.U. 10; RESAIS 4.

#### **Conto di bilancio nell'ultimo triennio disponibile (dati in euro)**

Esercizio	Parte entrata (accertamenti) Competenza escluso tit. VI	Parte spesa (impegni) Competenza escluso tit.IV
2012	112.062.443,88	108.115.859,55
2013	75.559.078,13	75.893.834,60
2014	83.833.282,13	82.529.928,52

#### **Gestione di cassa (dati in euro)**

Esercizio	F.do iniz. Cassa	F.do finale Cassa	Riscossioni	Pagamenti
2012	21.135.811,42	22.899.995,91	93.085.667,96	91.321.483,47
2013	22.899.995,91	15.173.938,82	73.352.170,33	81.078.227,42
2014	15.173.938,82	7.071.920,43	70.750.479,08	78.852.497,47

#### **Numero di ordinativi di incasso e mandati**

Esercizio	Ordinativi di incasso	Mandati
-----------	-----------------------	---------



2012	7772	6326
2013	7779	6464
2014	9108	6236

#### Altri dati:

- Utilizzo medio dell'anticipazione di cassa negli anni 2013-2014-2015: **Nessun utilizzo**
- - Numero di mutui (CC.DD.PP) nel 2015: **n° 149** (€ 2.173.997,03 - rata semestrale al 31/12/2015)
- - Numero di mutui (BNL) nel 2015: **n. 1** (€ 298.299,29 -rata semestrale al 31/12/2015)
- - Numero di c/c postali gestiti alla data odierna: **n. 9;**

L'esecuzione dell'appalto è regolato nei termini delle norme di settore e dovrà esperirsi in conformità alle specifiche prescrizioni attuative della convenzione di gestione ed in relazione alle modalità partecipative e di accettazione dei contenuti del presente disciplinare, in particolare delle specifiche tecniche richieste (a seguire), cui si rinvia per la puntuale conoscenza delle modalità esplicative del servizio. La partecipazione alla gara è subordinata alla formale e integrale accettazione delle condizioni normative di appalto, per dichiarazione espressa contenuta nell'istanza, riferita allo schema di convenzione approvato con la citata Delibera di C.C. e del presente disciplinare.

#### Specifiche tecniche richieste

A maggiore specificazione di quanto già richiesto nella Convenzione, in particolare all'art. 9 della stessa, "Obblighi gestionali assunti dal tesoriere", l'appaltatore dovrà:

- Garantire la gestione degli Ordinativi Informatici a firma digitale, singoli e plurimi nelle loro fasi di emissione, rettifica, annullamento, incasso e pagamento;
- Garantire la compatibilità con il tracciato già in uso presso l'Ente per il corretto scambio informatizzato dei dati relativi ai mandati ed alle reversali;
- Garantire la prosecuzione, senza soluzione di continuità, di tutte le procedure informatiche, già in uso presso l'Ente, per consentire la gestione dei dati;
- Garantire che tutti gli strumenti utilizzati per il sistema d'interscambio tra Ente e Tesoriere siano conformi a quanto previsto dalla legislazione nazionale in materia, in particolare dovranno essere applicati i servizi di sicurezza relativi all'autenticazione del mittente, all'integrità dei dati, al non ripudio dell'invio, al non ripudio della ricezione, alla confidenzialità dei dati ed all'integrità del flusso;
- Accettare che ogni parte potrà procedere autonomamente alla scelta dell'Autorità di Certificazione tra quelle iscritte all'albo dei Certificatori approvati dal CNIPA;
- Garantire che il sistema sia in grado, ai fini di un più puntuale monitoraggio dell'operatività a firma digitale, di fornire tutte le tipologie di messaggi di ritorno e di messaggi di esito applicativo (sia obbligatori sia facoltativi) previsti dalla normativa ABI;
- Garantire, con riguardo alla conservazione dei documenti firmati digitalmente, che venga fornita, a titolo gratuito, la conservazione sostitutiva di documenti e ricevute per una durata di dieci anni, secondo gli standard e le norme vigenti;
- Osservare, in quanto applicabili, ai sensi dell'art. 34 del Codice dei contratti, le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei "Criteri ambientali minimi", adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, in relazione alla quota del 50% del valore, esclusa Iva, a base d'asta del presente appalto;

#### Informazioni sulla gara

Informazioni in ordine alla gara potranno essere richieste agli uffici o relativi recapiti telefonici nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle 9,30 alle 12,30, presso le sedi istruttorie della procedura:



*Settore Finanze e Tributi, Dr. Nicola Fiocca, Responsabile di ogni adempimento procedimentale della gara e del contratto, tel. 0923993265 – e-mail [fiocca.nicola@comune.marsala.tp.it](mailto:fiocca.nicola@comune.marsala.tp.it), oppure ai seguenti numeri telefonici: 0923/993267 – 0923/993404.*

L'avviso di gara, unitamente al presente disciplinare di gara, allo schema di convenzione, ai modelli di domanda e agli altri allegati, è disponibile sul sito internet [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it) – alla Sezione “Amministrazione trasparente” – Bandi di gara e contratti – sottosezione “Avvisi, bandi ed inviti”, oltrechè nella Sezione “Albo Pretorio on line” – ove saranno resi noti anche eventuali chiarimenti o ulteriori informazioni sulla procedura, nonché gli esiti di gara e l'aggiudicazione dell'appalto.

#### **Durata del servizio**

Il servizio avrà durata quinquennale, per il periodo di durata con decorrenza dal 1° giorno del mese successivo alla stipula della convenzione fino al 31/12/2021.

E' fatto obbligo al tesoriere di continuare il servizio di tesoreria anche dopo la data di scadenza della convenzione, fino a quando non sia intervenuta altra nuova convenzione.

#### **Luogo di svolgimento del servizio**

Il servizio di tesoreria deve essere svolto dal Tesoriere nelle sue filiali di Marsala, con lo stesso orario di sportello. Resta salva la possibilità per i terzi di recarsi presso qualsiasi filiale del tesoriere sul territorio nazionale per l'effettuazione di versamenti/depositi a favore dell'Ente, nonché per la riscossione di pagamenti dallo stesso disposti, senza oneri a carico dell'Ente o dei terzi.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di tesoreria i soggetti indicati dall'articolo 208 del D. Lgs. n. 267/2000, ovvero:

1. le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10, D. Lgs. n. 385/1993;
2. le società per azioni regolarmente costituite, con capitale sociale interamente versato non inferiore a **500.000,00** euro e comunque non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo;
3. altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria.

Sono altresì ammessi a partecipare alla gara:

1. i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra i soggetti di cui al comma 1;
2. i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile costituiti tra i soggetti di cui al comma 1, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
3. i raggruppamenti temporanei di impresa;
4. i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23/07/1991, n. 240.

I consorzi stabili nonché i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del d.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. Si richiama, in proposito, il precetto di cui all'art. 48, co. 7°, del citato D.Lgs. secondo cui *“in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale”*.

E' fatto divieto di partecipare alla gara ai concorrenti che si trovino in una situazione di controllo o in relazioni tali da comportare che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Qualora il concorrente dichiari di essere in una situazione di controllo (ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile) o in una qualsiasi altra relazione con altro partecipante alla gara, dovrà dichiarare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.



## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

1. Per poter partecipare alla gara i soggetti sopra elencati, **a pena di inammissibilità**, oltre ai requisiti di ordine generale previsti dall'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016, devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

### **Requisiti di idoneità professionale:**

- a) Per i concorrenti di altro Stato membro dell'UE non residenti in Italia, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.Lgs. n. 50/2016 ovvero, per i concorrenti appartenenti a Stato membro che non figura nel predetto elenco, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel paese di residenza per l'attività oggetto del contratto;
- b) per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il registro professionale della C.C.I.A.A.;
- c) Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del d.Lgs. n. 385/1993 ovvero, per le imprese di altro Stato membro dell'UE non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti, diversi dagli istituti bancari, autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;
- d) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004, istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile), ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza;

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale:**

- a) aver gestito, con buon esito, negli ultimi cinque esercizi chiusi il servizio di tesoreria per un periodo di almeno tre anni continuativi in almeno tre enti locali (Regione e/o Province e/o Comuni). Eventuali variazioni di ragione sociale rispetto all'attuale, intervenute nel corso del triennio di riferimento, per trasformazioni, fusioni o scissioni societarie, saranno considerate valide se opportunamente documentate da specifica dichiarazione.
- b) avere uno sportello attivo nel territorio comunale di Marsala alla data di pubblicazione dell'avviso di gara;
- c) disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto on-line tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione.

## **5 - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI - DIVIETI**

1. I raggruppamenti d'impresa e i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 48 del d.Lgs. n. 50/2016 possono partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 4 del presente disciplinare, come integrati dalle disposizioni previste nel presente articolo.
2. Per i raggruppamenti temporanei d'impresa ed i consorzi ordinari di tipo verticale:  
i requisiti di idoneità e capacità tecnico-professionale devono essere posseduti dalla mandataria per le attività che costituiscono la prestazione principale e dalle mandanti per le prestazioni secondarie. I requisiti relativi alle prestazioni secondarie non assunte da imprese mandanti devono essere posseduti dall'impresa mandataria;
3. Per i raggruppamenti temporanei d'impresa ed i consorzi ordinari di tipo orizzontale:
  - a) i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento;



- b) i requisiti tecnico professionali devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del 51%. La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.
4. L'offerta presentata dovrà specificare le parti del servizio eseguite dai singoli operatori economici. La presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice nonché nei confronti dei fornitori.
5. I raggruppamenti d'impresa o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, a pena di esclusione, dovranno:
- a) dichiarare che il raggruppamento nel suo complesso, nonché i singoli partecipanti al raggruppamento, possiedono i requisiti richiesti;
  - b) allegare copia del mandato speciale di rappresentanza collettivo e irrevocabile conferito al mandatario, con atto pubblico o scrittura privata autenticata, dal quale risultino i poteri conferitigli dalle mandanti, nonché copia degli atti costitutivi di eventuali consorzi o altre forme di associazione riconosciute dalla legge.
  - c) indicare la ripartizione del servizio tra i componenti il raggruppamento;
6. Alla gara possono partecipare, ai sensi dell'art. 48, comma 8°, D.Lgs. 50/2016, i raggruppamenti e consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se ancora non costituiti. In tal caso, *l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, come da predisposta dichiarazione da compilare in calce al modello di domanda;*
7. È vietato ai concorrenti partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara in forma singola qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. La violazione del divieto comporta l'esclusione dalla gara dei raggruppamenti temporanei e consorzi interessati nonché delle suddette ditte partecipanti in forma individuale alla gara;
8. È vietata l'associazione in partecipazione. Fatto salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016, è vietata inoltre qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di offerta. L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione, raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
9. In caso di fallimento del mandatario o di uno dei mandanti o, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione dei medesimi, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, si applica quanto disposto dall'articolo 48, commi 17 e 18, del D. Lgs. n. 50/2016.

## **6 - AVVALIMENTO**

1. Ciascun concorrente singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al precedente punto 4 avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, che assume la qualifica di impresa ausiliaria, in base alla disciplina prevista dall'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016.
2. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, una sola per ciascun requisito. Questa è responsabile in solido nei confronti dell'ente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
3. A tal fine il concorrente che intende avvalersi di un'impresa ausiliaria dovrà allegare all'offerta di gara le dichiarazioni e documentazioni prescritte dal primo comma, dello stesso art. 89, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria che ne sia in possesso, assumendo, mediante dichiarazione congiunta con il soggetto ausiliario, da produrre ugualmente con l'istanza di partecipazione alla gara, la responsabilità delle prestazioni oggetto del contratto.
4. È vietata la partecipazione alla gara da parte dell'impresa ausiliaria e dell'impresa concorrente che se ne sia avvalsa. È vietato inoltre che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente. La violazione dei predetti divieti comporta l'esclusione dalla gara, a norma dell'articolo citato.



## **7 - DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI**

Non saranno ammessi alla gara e, pertanto, debbono astenersi dal partecipare i soggetti che non posseggano i richiesti requisiti ed altresì che:

- versino in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, co. 1° e ss., D. Lgs. 50/2016. Ai sensi del comma 11, i casi di esclusione previsti dallo stesso art. 80, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o degli artt. 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, qualora si riferiscano a un periodo precedente a tale affidamento;
- siano incorsi in sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/2001 ovvero in provvedimenti interdittivi o sospensivi dell'attività imprenditoriale, della contrattazione con le pp.aa. e della partecipazione a gare pubbliche di appalto, a norma ultima vigente, o altresì siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata, giusta l'art. 2, c. 2, L.R. 15/08;
- siano inadempienti alle norme della legge n. 68/1999, n. 383/2001 e n. 266/2002 e ss.mm.ii.;
- si trovino nelle condizioni ostative alla stipulazione di contratti con la P.A. previste dalla Legge n. 575 del 31.5.1965 e successive modificazioni;
- non abbiano regolari posizioni contributive c/o istituti assicurativi e previdenziali (all'atto della stipula del contratto con l'aggiudicatario, pena la revoca dell'affidamento dell'appalto, dovrà essere attestata la regolarità dalla relativa certificazione o DURC; il requisito è riferito a tutti i componenti dei raggruppamenti temporanei partecipanti alla gara, di cui parimenti occorrerà accertare la regolarità delle relative certificazioni).

Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara viene attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Nella dichiarazione sono indicate anche le eventuali condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione.

A norma dell'art. 83, co. 9°, d.lgs. 50/16, la Stazione appaltante può ricorrere alla procedura di "soccorso istruttorio", invitando i concorrenti, se necessario, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dichiarazioni e documenti presentati, nei limiti e con le modalità previste da tale disposizione.

Nelle more dell'attivazione della "Banca dati nazionale degli operatori economici", di cui all'art. 81, 1° comma, del nuovo Codice dei contratti, l'ente, ai sensi dell'art. 216, co. 13°, dello stesso codice, provvederà ad accertare d'ufficio il possesso dei requisiti richiesti e l'assenza delle cause di esclusione, nel rispetto dell'articolo 43 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, prioritariamente tramite il sistema AVC Pass, presso la Piattaforma dell'ANAC (ex AVCP), con l'utilizzo del Pass OE fornito dall'impresa concorrente, in base al previgente art. 6 bis del D.Lgs. 163/2006, introdotto dall'art. 20, co. 1°, lett. a), della Legge n. 35/2012, come attuato con Delibera AVCP n. 111 del 20/12/2012.

Per l'accertamento delle cause di esclusione nei confronti di concorrenti non stabiliti in Italia, l'ente potrà richiedere ai concorrenti medesimi di fornire i necessari documenti probatori ovvero alle autorità competenti la necessaria collaborazione. Qualora nessun documento o certificato venga rilasciato da altro Stato membro dell'Unione europea, potrà essere prodotta una dichiarazione giurata ovvero (negli Stati membri in cui non esiste tale dichiarazione) una dichiarazione resa dall'interessato dinanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, ovvero a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del paese di origine o di provenienza.

In particolare, il possesso dei requisiti di idoneità professionale è dimostrato:

- per i concorrenti italiani o stranieri residenti in Italia: mediante accertamento d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445;



- per i concorrenti di altro Stato membro dell'UE non residenti in Italia, iscritti nei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.Lgs. n. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, ovvero secondo le modalità vigenti nello Stato membro in cui sono stabiliti;
- per i concorrenti appartenenti a Stato membro che non figura nel predetto allegato, mediante produzione del certificato di iscrizione unito ad attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è rilasciato dal registro professionale o commerciale istituito nel paese di residenza;

Il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale è verificato mediante l'acquisizione dei seguenti documenti:

- Certificato rilasciato e vistato dall'ente locale attestante lo svolgimento del servizio di tesoreria nel corso dell'ultimo quinquennio;
- Copia del brevetto ovvero del contratto di licenza d'uso inerente il software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto on-line tra ente e tesoriere.

In adesione al Protocollo di Legalità, di cui alla circolare Assessorato dei Lavori Pubblici 31 gennaio 2006, n. 593, pubblicata nella G.U.R.S. n. 8 del 10.2.2006, stipulato in data 12.7.2005 tra la Regione Sicilia, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui LL.PP., Inail e Inps, a sostegno dei principi della corretta concorsualità e sicurezza nella gestione degli appalti pubblici, la procedura in atto soggiace alle disposizioni ivi riportate ed alla formale sottoposizione alle relative norme prescrittive, vincolanti l'appaltatore in sede d'offerta, per dichiarazione espressa da inserire nell'istanza di partecipazione alla gara, a pena di esclusione, tramite l'apposito modello di dichiarazione allegato al presente disciplinare, e, subordinatamente alla stipula del contratto, attraverso una formale e specifica appendice negoziale.

Le clausole espressamente previste dal Protocollo, poste a condizione rilevante della partecipazione agli appalti, prescrivono in particolare all'impresa concorrente alla gara:

- di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara, in forma singola o associata, ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale e/o sostanziale con altri concorrenti;
- di obbligarsi espressamente, in caso di aggiudicazione, a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- di obbligarsi espressamente, altresì, a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in azienda, etc...).

Qualora sia accertato nel corso del procedimento di gara, all'atto dei riscontri e delle verifiche ulteriori sulla regolarità e correttezza formale delle documentazioni/dichiarazioni prodotte, una situazione di collegamento sostanziale in violazione delle summenzionate clausole, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, le imprese verranno escluse con la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per un anno alle gare d'appalto bandite in ambito regionale.

Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate o altro, il procedimento di aggiudicazione è sospeso al fine di svolgere gli accertamenti necessari per stabilire l'esclusione o meno dalla gara delle ditte partecipanti, a cagione del collegamento sostanziale



idoneo a violare in concreto i principi della libera concorrenza, della segretezza e dell'autonomia delle offerte nonché della par condicio dei concorrenti.

La sospensione è disposta al fine di acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità di Vigilanza sui LL.PP., che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali.

L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 gg. lavorativi dalla ricezione della documentazione.

Decorso il suddetto termine di 10 giorni la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara, che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

Oltre ai casi in cui è previsto *ope legis* lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura, al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

Non ricorre, per la fattispecie di cui al presente disciplinare, l'obbligo di conto unico di cui al co. 1°, articolo 2, L.R. n. 15/2008.

A norma del co. 2°, del cit. articolo 2, la risoluzione del contratto ha luogo anche nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Ai sensi dell'art. 32, c. 12 del d. lgs. 50/16, il contratto è sottoposto alla condizione sospensiva dell'esito positivo dell'eventuale approvazione e degli altri controlli previsti dalle norme proprie della stazione appaltante.

I concorrenti dovranno infine sottoscrivere le "**Condizioni di Etica**" di cui in allegato al presente disciplinare di gara.

## **8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa che abbia totalizzato il punteggio complessivo più elevato attribuito in base alle modalità di seguito indicate.

I criteri di valutazione delle offerte, in base al punteggio tecnico-economico disponibile fino a un massimo di 100 punti, sono i seguenti:

N.	Criterio	Punteggio massimo
1	Misura del compenso annuo, al netto dell'Iva, da erogare per il servizio di tesoreria comunale	30
2	Tasso di interesse attivo lordo applicato sulle giacenze di cassa presso l'Istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune.	5
3	Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria con capitalizzazione trimestrale e franco di commissione di massimo scoperto e/o corrispettivo per disponibilità creditizia (o altra denominazione equivalente):	30
4	Erogazione di sponsorizzazioni/liberalità annue per diverse attività, progetti e/o iniziative dell'ente (gli importi dovranno essere indicati al netto degli oneri fiscali e di legge, se ed in quanto dovuti, che saranno in ogni caso a carico del tesoriere)	20
5	Condizioni da applicare su cessioni pro-soluto di crediti vantati nei confronti dell'ente così suddiviso: - Plafond annuo messo a disposizione per operazioni pro soluto del credito - punti 3	15



- tasso di sconto applicato - punti 5	
- commissione applicata - punti 2	
- spread per calcolo degli interessi moratori - punti 5	

La mancata indicazione degli elementi previsti al comma 2 comporterà l'esclusione dell'offerta.

### MODALITA' DI CALCOLO DI OGNI SINGOLO SOTTOCRITERIO

N. D.	Criterio	Parametro di riferimento e criterio di valutazione
1	Misura del compenso annuo, al netto dell'Iva, da erogare per il servizio di tesoreria comunale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Per ribassi fino al 5%: <b>punti 2</b> ;</li> <li>- Per ribassi oltre il 5 fino al 10%: <b>punti 5</b> ;</li> <li>- Per ribassi oltre il 10 e fino al 20%: <b>punti 10</b> ;</li> <li>- Per ribassi oltre il 20 e fino al 30%: <b>punti 20</b> ;</li> <li>- Per ribassi oltre il 30%: <b>punti 30</b></li> </ul>
2	Tasso di interesse attivo lordo applicato sulle giacenze di cassa presso l'Istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune	<p>Spread percentuale su Euribor a 3 mesi (base 365) media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla stampa specializzata) da indicare con un massimo di due decimali ed esprimere sia in cifre che in lettere – in caso di discordanza prevarrà quello in lettere..</p> <p>I punteggi verranno attribuiti nel modo seguente:</p> <p><b>se lo spread è minore o uguale a zero</b> ==&gt; <b>0 punti</b></p> <p><b>Offerta peggiore</b> ==&gt; (punteggio minimo) (Per il più basso spread offerto &gt; di 0) <b>1 punto</b></p> <p><b>Offerta migliore</b> ==&gt; (punteggio massimo) (Per il più alto spread offerto &gt; di 0) <b>5 punti</b></p> <p><b>Offerte intermedie</b> ==&gt; (punteggio intermedio) <b>v. formula p.i.</b></p> <p>formula p.i. = <math display="block">\frac{(\text{offerta intermedia} - \text{offerta peggiore}) * (\text{punt. Max} - \text{punt. Min.})}{(\text{off. Migliore} - \text{off. Peggiore})} + \text{punt. Minimo}</math></p>
3	Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria con capitalizzazione trimestrale e franco di commissione di massimo scoperto e/o corrispettivo per disponibilità creditizia (o altra denominazione equivalente):	<p>Spread percentuale in aumento o in diminuzione su Euribor a 3 mesi (base 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre da indicare con un massimo di due decimali e da esprimere sia in cifre che in lettere – in caso di discordanza prevarrà quello in lettere.</p> <p>I punteggi verranno attribuiti nel modo seguente:</p> <p><b>Offerta peggiore</b> ==&gt; (punteggio minimo) (Per il più alto spread offerto) <b>1 punto</b></p> <p><b>Offerta migliore</b> ==&gt; (punteggio massimo) (Per il più basso spread offerto) <b>30 punti</b></p> <p><b>Offerte intermedia</b> ==&gt; (punteggio intermedio) <b>v. formula p.i.</b></p> <p>formula p.i. = <math display="block">\frac{(\text{offerta intermedia} - \text{offerta peggiore}) * (\text{punt. Max} - \text{punt. Min.})}{(\text{off. Migliore} - \text{off. Peggiore})} + \text{punt. Minimo}</math></p>



4	Erogazione di sponsorizzazioni/liberalità annue per diverse attività, progetti e/o iniziative dell'ente:	<p>Valore in euro dell'eventuale <u>contributo annuo</u> offerto (al netto degli oneri fiscali e di legge, se ed in quanto dovuti, che saranno in ogni caso a carico del Tesoriere) in riferimento all'art. 20 della Convenzione.</p> <p>I punteggi verranno attribuiti nel modo seguente:</p> <p><b>per ogni 1000 Euro di contributo =&gt; 1 punto (fino a max. 20 punti)</b></p>
5	Condizioni da applicare su cessioni pro-soluto di crediti vantati nei confronti dell'ente così suddiviso:	
5.1	Plafond annuo messo a disposizione per operazioni pro soluto del credito - punti 3	<p>Valore in euro del <u>plafond annuo</u> messo a disposizione.</p> <p>I punteggi verranno attribuiti nel modo seguente:</p> <p><b>se il plafond annuo è uguale a € 0,00 =&gt; 0 punti</b></p> <p><b>Offerta peggiore</b> =&gt; (punteggio minimo) (Per il più basso plafond annuo maggiore di € 0,00) <b>1 punto</b></p> <p><b>Offerta migliore</b> =&gt; (punteggio massimo) (Per il più alto plafond annuo) <b>3 punti</b></p> <p><b>Offerte intermedie</b> =&gt; (punteggio intermedio) <b>v. formula p.i.</b></p> <p>formula p.i. = <math display="block">\frac{(\text{offerta intermedia} - \text{offerta peggiore}) * (\text{punt. Max} - \text{punt. Min.})}{(\text{off. Migliore} - \text{off. Peggiore})} + \text{punt. Minimo}</math></p>
5.2	Tasso di sconto su cessioni pro-soluto di crediti vantati nei confronti dell'ente (punti 5)	<p>Spread in aumento o in diminuzione su Euribor a 3 mesi (base 365) media mese precedente l'inizio di ogni trimestre (desunto dalla stampa specializzata).</p> <p>I punteggi verranno attribuiti nel modo seguente:</p> <p><b>Offerta peggiore</b> =&gt; (punteggio minimo) (Per il più alto spread offerto) <b>1 punto</b></p> <p><b>Offerta migliore</b> =&gt; (punteggio massimo) (Per il più basso spread offerto) <b>5 punti</b></p> <p><b>Offerte intermedie</b> =&gt; (punteggio intermedio) <b>v. formula p.i.</b></p> <p>formula p.i. = <math display="block">\frac{(\text{offerta intermedia} - \text{offerta peggiore}) * (\text{punt. Max} - \text{punt. Min.})}{(\text{off. Migliore} - \text{off. Peggiore})} + \text{punt. Minimo}</math></p>



5. 3	- commissione applicata (punti 2)	<p>Commissione fissa espressa in termini percentuali sull'importo del credito I punteggi verranno attribuiti nel modo seguente:</p> <p><b>Offerta peggiore</b> <span style="float: right;">=&gt; (punteggio minimo)</span> (Per il valore percentuale più alto offerto) <span style="float: right;"><b>1 punto</b></span></p> <p><b>Offerta migliore</b> <span style="float: right;">=&gt; (punteggio massimo)</span> (Per il valore percentuale più basso offerto) <span style="float: right;"><b>2 punti</b></span></p> <p><b>Offerte intermedie</b> <span style="float: right;">=&gt; (punteggio intermedio)</span> <span style="float: right;"><b>v. formula p.i.</b></span></p> <p>formula p.i. = <math display="block">\frac{(\text{offerta intermedia} - \text{offerta peggiore}) * (\text{punt. Max} - \text{punt. Min.})}{(\text{off. Migliore} - \text{off. Peggiore})} + \text{punt. Minimo}</math></p>
5. 4	spread x calcolo interessi moratori - punti 5	<p>Spread annuo su parametro BCE da indicare con un massimo di due decimali ed esprimere sia in cifre che in lettere (in caso di discordanza prevarrà quello in lettere) per il calcolo degli interessi moratori. I punteggi verranno attribuiti nel modo seguente:</p> <p><b>Offerta peggiore</b> <span style="float: right;">=&gt; (punteggio minimo)</span> (Per il più alto spread offerto) <span style="float: right;"><b>1 punto</b></span></p> <p><b>Offerta migliore</b> <span style="float: right;">=&gt; (punteggio massimo)</span> (Per il più basso spread offerto) <span style="float: right;"><b>5 punti</b></span></p> <p><b>Offerte intermedie</b> <span style="float: right;">=&gt; (punteggio intermedio)</span> <span style="float: right;"><b>v. formula p.i.</b></span></p> <p>formula p.i. = <math display="block">\frac{(\text{offerta intermedia} - \text{offerta peggiore}) * (\text{punt. Max} - \text{punt. Min.})}{(\text{off. Migliore} - \text{off. Peggiore})} + \text{punt. Minimo}</math></p>

In caso di attribuzione del medesimo punteggio, verranno preferiti quei concorrenti che abbiano proposto, in sede di offerta, servizi aggiuntivi e/o migliorativi o l'esecuzione di prestazioni accessorie, quali quelle descritte al punto 2 del presente disciplinare, secondo la quantità e la qualità degli stessi.

Qualora si accerti il raggiungimento del presupposto di cui al 3° co. dell'art. 97, D.Lgs. 50/2016, si applicano le norme in tema di valutazione della congruità delle offerte anormalmente basse, di cui al cit. art. 97 dello stesso Codice dei contratti.

## 9 – PROCEDIMENTO DI GARA

Nelle more dell'istituzione e funzionamento dell'Albo di cui all'art. 78, D.Lgs. 50/2016, la gara sarà esperita nella data e ora che verranno stabilite a seguito della nomina della Commissione di gara, costituita nel rispetto delle modalità indicate dall'art. 8 della L.R. n. 12/2011, disciplina provvisoria in vigore ex art. 216, co. 12, del citato Decreto, previa segnalazione di almeno 2 esperti da parte dell'UREGA di Trapani, di cui un esperto in materie giuridiche, comunicate ai concorrenti via pec e pubblicate tramite avviso inserito almeno cinque giorni prima all'Albo Pretorio on-line



dell'Amministrazione, presso il sito istituzionale del Comune, nella sede del Comune di Marsala, presso il Settore "Finanze e tributi", al primo piano del palazzo municipale, v. Garibaldi 5 - 91025 Marsala.

La suddetta Commissione sarà presieduta dal Dirigente dello stesso Settore, Dr. Nicola Fiocca, Responsabile del Settore Finanze e Tributi, tel. 0923 993265- e-mail [fiocca.nicola@comune.marsala.tp.it](mailto:fiocca.nicola@comune.marsala.tp.it), nelle more del subentro ed attivazione del sistema di qualificazione delle Stazioni appaltanti, di cui all'art. 37 e ss. del nuovo Codice dei contratti pubblici, stante l'urgenza di provvedere ad affidare il servizio, in attuazione dell'art. 208 e ss. del D.Lgs. 267/2000, essendo trascorsi oltre 10 mesi dalla scadenza della Convenzione in essere con l'attuale tesoriere e vista l'attuale indisponibilità di una "Centrale di committenza", anche in associazione con altri Comuni.

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da persona espressamente nominata, in servizio presso il citato Settore Finanze e tributi del Comune di Marsala.

Possono presenziare alla celebrazione della gara i legali rappresentanti, uno per ciascun concorrente, singolo o costituito in ATI, ovvero loro incaricati muniti di specifica delega.

La commissione di gara procederà in prima seduta (pubblica) alle preliminari operazioni di spoglio ed esame delle istanze di partecipazione pervenute e delle dichiarazioni/documentazioni allegate a corredo, verificandone la regolarità e completezza formale di contenuto, la ricezione nei termini e le modalità di inoltro in conformità al bando, nonché alla verifica del Pass OE indicato dall'impresa e al suo inserimento presso la piattaforma dell'ANAC.

In particolare il Presidente della Commissione disporrà l'apertura pubblica delle sole offerte pervenute in tempo utile.

Alle successive fasi sono ammessi solo i concorrenti che, dall'esame dei documenti e delle dichiarazioni contenuti nella Busta "A", risultano in regola con le prescrizioni del presente disciplinare di gara. La mancanza dei documenti e delle dichiarazioni richieste o il mancato possesso dei requisiti minimi richiesti comporta l'esclusione del concorrente, fatta salva l'applicazione del procedimento diretto al completamento e all'acquisizione di chiarimenti, previsto dall'art. 83 del Codice dei contratti.

Concluse le operazioni di verifica della documentazione prodotta, utilizzando, all'uopo, i documenti disponibili presso la suddetta piattaforma dell'ANAC, si procederà in una o più sedute (riservate) alla valutazione dei contenuti delle offerte contenute nella Busta "B", relativamente ai concorrenti ammessi, per l'attribuzione dei punteggi di merito tecnico-economico, come determinato a norma del presente disciplinare di gara.

La Commissione, infine, in seduta pubblica, procederà all'aggiudicazione dell'offerta che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto, dando lettura dei punteggi attribuiti ad ogni concorrente.

In caso di parità del punteggio più alto conseguito, ovvero nel caso che siano state ammesse solo due offerte e queste risultino uguali fra loro, in mancanza di servizi aggiuntivi/migliorativi o prestazioni accessorie che facciano propendere per la maggiore vantaggiosità di uno degli offerenti, si procederà seduta stante ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario e del secondo in ordine di graduatoria.

Si provvederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta, purché valida, e sia stata ritenuta congrua e conveniente.

Ai sensi dell'art. 29, 1° comma, del D.Lgs. 50/2016, entro due giorni dall'adozione dei rispettivi atti, saranno pubblicati sul profilo del committente, alla Sezione "Amministrazione trasparente", *"il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali"*.

Inoltre, in forza dell'art. 76, 3° comma, dello stesso Codice, contestualmente a tale pubblicazione ed entro il termine massimo di cinque giorni, sarà data diretta comunicazione, a mezzo posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri, dell'esclusione agli offerenti esclusi oltreché dell'avvenuta aggiudicazione *"all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione"*.



Nel rispetto del 2° comma, lett. b), dell'art. 36, D.Lgs. 50/2016, verrà pubblicato, nella sopradetta Sezione, nella parte "Avvisi e bandi di gara", l'avviso riportante i risultati della procedura di affidamento, nonché l'elenco degli operatori invitati a presentare offerta.

L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o posticiparne la data ovvero non procedere ad alcuna aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/2016, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o indennizzi di sorta. La stazione appaltante, altresì, si riserva la facoltà di disporre, in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di aggiudicazione.

A seguito dell'aggiudicazione l'Amministrazione procederà d'ufficio alla verifica dei requisiti richiesti e necessari per la stipula del contratto. Ove il soggetto aggiudicatario, nei termini indicati nell'invito trasmesso dalla stazione appaltante, non abbia completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei suddetti requisiti ovvero lo stesso non si sia presentato, nel giorno all'uopo stabilito, per la stipula della convenzione per l'affidamento del servizio, l'Amministrazione procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria già dichiarata, disponendola in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva sarà formalizzata con apposito provvedimento di conferma, previo accertamento della non sussistenza a carico dell'impresa aggiudicataria dei provvedimenti ostativi di cui alle leggi antimafia e ciò ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 252, nonché di tutte le dichiarazioni rese in sede di gara. In caso di accertata irregolarità dell'aggiudicatario, in contrasto con quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione provvisoria e all'aggiudicazione alla seconda impresa che segue in graduatoria. Se anche in tale caso non fosse possibile dare corso all'aggiudicazione del servizio, si procederà alla re-indizione della gara.

## **10. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA**

All'atto della partecipazione alla gara, è dovuta, a pena di esclusione dalla gara stessa, una cauzione provvisoria di Euro 2.000,00, conformemente al disposto dell'art. 93, D. Lgs. 50/16, preferibilmente mediante fidejussione bancaria o assicurativa, ovvero rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1.9.1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La cauzione come sopra prestata copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario; essa deve avere validità per almeno 180 gg. dalla data dell'offerta (decorrenti dal termine ultimo di ricezione fissato nel bando di gara) e deve espressamente prevedere, a pena di esclusione dalla gara, l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia a titolo di cauzione definitiva, di cui all'art. 103, dello stesso Decreto, in misura pari a 10.000,00 euro, vincolata fino al termine del contratto, la quale copra gli oneri per il mancato o inesatto adempimento dello stesso, cessando ad ultimazione del servizio e dopo avere accertata la regolare esecuzione del contratto stesso; la mancata costituzione di detta garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, disponendosi l'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria di gara.

La cauzione provvisoria cessa ogni efficacia trascorsi 30 gg. dall'aggiudicazione della gara ad altra impresa; si intende pure svincolata, estinguendosi automaticamente alla stipula del contratto, quella prestata dal concorrente aggiudicatario.

Per le imprese certificate a norma UNI CEI ISO 9000 opera la riduzione del 50% sull'importo cauzionale, in base al disposto dell'art. 93, co. 7°, del Codice dei contratti.

Nel caso di associazioni in RTI il beneficio della riduzione può essere riconosciuto solo quando tutte le imprese risultino in possesso della certificazione di qualità.

Il possesso del requisito (in testa alle imprese concorrenti, singole o associate in raggruppamento) deve essere parimenti dichiarato, con espressa identificazione dei dati come risultante dall'originale certificato, o documentato a corredo della istanza di partecipazione alla gara.

Nei casi di raggruppamento formalmente costituito antecedentemente alla gara, la garanzia è rilasciata nell'interesse di tutte le imprese riunite, cointestata nominativamente alle stesse e per sottoscrizione di



ciascuna. Nei casi di costituenda ATI, la cauzione è prestata, quale soggetto obbligato, in nome dell'impresa componente designata capogruppo mandataria, sottoscritta dalla stessa contraente, con specificazione, in apposita clausola, dell'intento di costituire l'associazione temporanea di impresa ai fini della partecipazione all'appalto (avendone tutte le imprese in riunione congiuntamente assunto e sottoscritto l'impegno all'atto dell'istanza di partecipazione alla gara).

## **11. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

In mancanza delle condizioni richieste dall'Allegato XI del Codice, circa la presentazione telematica delle offerte, espressamente richiamato dall'art. 52 dello stesso, con particolare riguardo all'attuale indisponibilità di procedure e/o mezzi tecnici in grado di assicurare che nessuno possa avere accesso alle offerte stesse prima della scadenza del termine di presentazione, e dunque in applicazione del 1° comma, lett. c) dell'art. 52 cit., gli istituti di credito interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, per partecipare alla presente procedura, dovranno far pervenire, al Protocollo del Comune di Marsala, i documenti/dichiarazioni di seguito elencati, in plico sigillato a mano o a mezzo del servizio postale anche non statale, improrogabilmente **entro le ore 13,00 del giorno 5 del mese di dicembre 2016.**

Si precisa che il plico deve essere chiuso con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa, o con nastro adesivo personalizzato; sul plico dovrà apporsi chiaramente la seguente scritta: **"Offerta per la gara relativa all'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Marsala"**.

Tutti i lembi di chiusura dovranno essere controfirmati. Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo dell'impresa mittente.

Per assicurare il rispetto dei principi di cui all'art. 52, comma 5° del Codice, sarà escluso il concorrente qualora il plico, ovvero le buste contenenti l'offerta e/o la domanda di partecipazione, presentino elementi di non integrità o altre irregolarità relative alla chiusura degli stessi, tali da far ritenere, secondo le concrete circostanze, che sia stato violato il principio di segretezza dell'offerta.

Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Marsala, Settore "Finanze e tributi", v. Garibaldi 5, 91025 Marsala (TP).

E' onere del soggetto che concorre nella gara d'appalto far pervenire il plico entro il termine indicato nell'avviso di gara, riportato nella lettera-invito allo stesso spedita, rimanendo a suo esclusivo rischio la mancata consegna in tempo utile, che preclude l'ammissione alla gara.

I concorrenti stranieri dovranno produrre, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta in lingua italiana, ovvero nella lingua di appartenenza corredata da una traduzione asseverata da un notaio o da un pubblico ufficiale del paese d'origine.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca o con nastro adesivo personalizzato e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Istanza-Documentazione" e "B - Offerta tecnica-economica".

Nella **"BUSTA A- Istanza-Documentazione"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti: istanza/modulo di ammissione alla gara, oltre ai relativi allegati a corredo, come da modello accluso al presente disciplinare, resa nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, contenente la dichiarazione unica in autocertificazione circa il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016, resa ed autenticata ai sensi della normativa in materia vigente, con sottoscrizione del/i dichiarante/i (titolare o procuratore firmatario ed espresso richiamo di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. n. 445/00 ed allegata - pure a pena di esclusione - copia fotostatica (sia fronte che retro) della carta d'identità o altro idoneo documento di riconoscimento. La riproduzione fotostatica del documento, in corso di validità, dovrà essere chiara e leggibile per identificarne agevolmente i dati relativi (Amministrazione, data del rilascio e scadenza), pena l'esclusione dalla gara. L'istanza dovrà essere redatta preferibilmente nello stesso modulo esemplificativo allegato al presente disciplinare, ovvero in rispondenza allo stesso modello scaricabile, insieme al disciplinare medesimo ed ai relativi atti a



corredo, presso il profilo del committente [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it), nella Sezione "Amministrazione trasparente", al seguente indirizzo:

<http://www.comune.marsala.tp.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/4367>,

testo che si invita ad utilizzare al fine di una chiara ed esaustiva trasposizione dei dati, conformemente al bando e parimenti al fine di agevolare le contestuali disamine delle offerte nelle sedute di gara, in sede di verifica e valutazione da parte della commissione.

In particolare, la domanda di ammissione deve contenere la dichiarazione attestante, a pena di esclusione, quanto segue:

- 1) Che l'istituto bancario non si trova nelle condizioni di divieto previste dall'art. 48, co. 7°, del D.Lgs. 50/2016, indicando le modalità di partecipazione alla gara (come concorrente singolo o raggruppamento temporaneo, istituto bancario mandante o capogruppo, ovvero consorzio stabile);
- 2) Le generalità delle persone attualmente in carica, o cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, indicate nell'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 (riferire i nominativi, le qualifiche, il luogo e data di nascita e il luogo di residenza);
- 3) Di non avere, il sottoscrittore e le persone di cui sopra, riportato condanna alcuna, ovvero (in presenza di sentenze di condanna) riferire le condanne riportate, comprese quelle per le quali si è beneficiato della non menzione, indicando nome e cognome del condannato, qualifica/carica, reato e condanna riportata;
- 4) Che non ricorre, nei confronti del sottoscrittore della domanda e nei confronti delle persone fisiche sopra indicate, alcuna delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di servizi pubblici, di cui all'art. 80, co. 1°, del D.Lgs. 50/2016 per avere commesso i reati ivi previsti, o per la sussistenza delle cause di decadenza, sospensione o divieto precisate al 2° comma di detto articolo;
- 5) Che non ricorre, nei confronti dell'istituto partecipante alla gara quale operatore economico, la commissione di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, a norma del 4° comma dell'art. 80 cit., o alcuna delle altre situazioni, costituenti ugualmente cause di esclusione, di cui al comma 5° di tale articolo, che, a ogni buon fine, vengono come appresso trascritte:
  - a) la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del codice;
  - b) l'operatore economico si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del codice;
  - c) la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
  - d) la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
  - e) omissis... (situazione non applicabile al caso di specie);
  - f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;



- g) l'operatore economico sia iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- i) l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;
- l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. (La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione dell'avviso di gara e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio);
- m) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- 6) Di essere in condizione di potere effettuare la prestazione nei modi e termini previsti dalla Convenzione-Capitolato speciale d'oneri per la gestione del servizio di tesoreria, di cui allo schema approvato con Delibera G.M. n. 227 del 16/11/2015, dichiarando formalmente e integralmente di accettare le condizioni normative di appalto in essa contenute, nonché nel presente disciplinare di gara ;
- 7) Di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza nei luoghi di lavoro a norma del D.Lgs. 626/94 e s.m.i.;
- 8) Che non ci si è avvalsi dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 18/10/2001, n. 383, sostituito dall'art. 1 della legge 22/11/2002, n. 266, ovvero di essersene avvalsi ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 9) Di vincolare la propria offerta per un periodo di almeno 180 giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione dell'offerta medesima;
- 10) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68/99;
- 11) Che il legale rappresentante e/o il titolare o uno dei dirigenti dell'impresa non è stato rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata, giusta l'art. 2, c. 2, l.r. 15/08, nella quale ipotesi l'eventuale contratto stipulato con l'impresa che sia aggiudicataria è sottoposto a risoluzione;
- 12) Di obbligarsi, anche nel caso di aggiudicazione, e in modo solenne:
- a segnalare al Comune di Marsala qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
  - a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc...);
- 13) Di non trovarsi in situazioni di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non ci si è accordati né ci si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere in alcun modo la concorrenza;



- 14) Che il servizio non sarà dato in subappalto;
- 15) Che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;
- 16) Che ci si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- 17) Che ci si impegna al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto, la revoca dell'autorizzazione o della concessione o la decadenza dal beneficio;
- 18) L'indirizzo di posta certificata al quale la stazione appaltante potrà inviare eventuali richieste o effettuare specifiche comunicazioni in ordine alla gara in oggetto;
- 19) Che l'impresa è un soggetto ammesso a partecipare alla presente gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale rientrando tra quelli indicati all'art. 4 del presente disciplinare (indicare il tipo di soggetto);
- 20) Che a carico dell'impresa non risulta essere stata emanata, nell'ultimo anno, dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione a concordato o amministrazione controllata;
- 21) Che sussiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi INPS ed INAIL e che non vi sono inadempienze in atto o rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
- 22) Di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale di cui al paragrafo 4 del presente disciplinare, specificando gli stessi e in particolare la durata del servizio di tesoreria prestato negli ultimi 5 esercizi finanziari e gli enti a vantaggio del quale è stato svolto.

Si precisa che le nomine a rappresentante legale, procuratore o altra carica del firmatario devono essere dichiarate e documentate in allegato alla medesima istanza di partecipazione alla gara, tramite copia conforme della procura o atto che attribuisce la qualità dichiarata.

Si precisa inoltre che i soggetti non sottoscrittori della domanda di ammissione, che siano *“ il titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio ”*, sia in carica che cessati nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando, devono compilare e sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti morali, in particolare la mancata sussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, di cui al modello allegato al presente disciplinare, da inserire, a pena di esclusione, all'interno della sopradetta Busta “A”, acclusa all'istanza di partecipazione alla gara.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno integralmente alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

I consorzi stabili eseguono il servizio con la loro struttura o tramite i consorziati. In quest'ultimo caso sono tenuti ad indicare, nell'ambito della domanda di partecipazione, per quali consorziati essi concorrono. In ogni caso sono tenuti a fornire l'elenco completo di tutti i consorziati.

In forza della disciplina transitoria di cui al 13° comma dell'art. 216, D. Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa il documento PASS OE rilasciato dal servizio AVCPASS, comprovante la registrazione al servizio, per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, disponibile sul sito ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (ex AVCP), secondo le istruzioni in esso contenute.



La "BUSTA B", recante all'esterno la scritta "OFFERTA TECNICA-ECONOMICA" (corredata dalle richieste certificazioni, in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura) dovrà includere l'offerta tecnico-economica, come da modello allegato al presente disciplinare, contenente gli elementi valutativi per l'attribuzione dei punteggi di merito sulla base dei criteri indicati al paragrafo 8 del presente disciplinare, nonché gli eventuali servizi aggiuntivi/migliorativi e/o prestazioni accessorie proposte, sulla base di quelli indicati al punto 3 dello stesso disciplinare.

Quando nelle trascrizioni degli importi di offerta vi sia discordanza tra l'indicazione riportata in cifra e quella ripetuta in lettere, prevarrà e sarà considerata valida quella in lettere.

Saranno escluse le offerte non sottoscritte, per esteso ed in calce, o siglate nei fogli intercalari ed eventuali in allegato o che non siano contenute in buste separate, sigillate e controfirmate a loro volta sui lembi.

Altresì, non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o condizionate ovvero espresse in modo indeterminato, inesatto o con semplice riferimento ad altra offerta.

Le offerte presentate non potranno essere ritirate né modificate o sostituite con altre.

L'offerta tecnica-economica, nella integrale stesura, a pena di nullità, non deve riportare abrasioni o rettifiche.

La proposta dovrà, a pena di esclusione, essere siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima, con firma in esteso e leggibile, da parte del legale rappresentante o procuratore, con allegata copia conforme della procura autenticata, dell'istituto offerente.

Nel caso di riunioni temporanee, di cui all'art. 48, D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta tecnica-economica dovrà essere sottoscritta dal titolare legale rappresentante dell'impresa designata quale capogruppo (allegando all'istanza di partecipazione il relativo mandato per atto notarile ovvero il mandato collettivo con rappresentanza, stipulato tra l'impresa designata quale mandataria capogruppo e le imprese mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, con specificazione della forma costitutiva nonché delle parti o quote di servizio rilevate da ciascuna); nei casi di raggruppamenti non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate, dichiarando, in allegato o contestualmente all'istanza di partecipazione, a norma del D.P.R. n. 445/2000, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conformare il proprio operato alla disciplina prevista dall'art. 48 cit.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le imprese raggruppate.

**Si ribadisce che la mancanza o l'incompletezza della documentazione da inserire nelle buste sopra indicate determina l'esclusione dalla gara, tenendo comunque presente che è fatta salva l'applicazione del procedimento diretto al completamento e all'acquisizione di chiarimenti previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, in tema di "soccorso istruttorio".**

## **12. TUTELA DELLA PRIVACY E INFORMATICA EX ART. 13, D.LGS 196/2003:**

A norma del D.Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati personali ha finalità inerenti la procedura del presente appalto, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza di partecipazione alla gara e per le finalità strettamente connesse; il trattamento verrà effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici; i dati saranno comunicati a terzi per l'esecuzione dei controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, subordinatamente alla indisponibilità di tali verifiche con il sistema AVC Pass, presso la Piattaforma ANAC, avente, ex lege, carattere di obbligatorietà. Il responsabile del trattamento è il R.U.P., dott. Nicola Fiocca, Dirigente del Settore "Finanze e tributi". L'impresa concorrente può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione e cancellazione dei dati come previsto dall'art. 7, D.Lgs. n. 196/2003. La partecipazione alla gara d'appalto costituisce assenso al trattamento dei dati.

## **13. CONTROVERSIE**

Eventuali controversie verranno rimesse esclusivamente all'Autorità Giudiziaria del Foro di Marsala.



#### **14. SICUREZZA**

La prestazione oggetto del contratto, per la sua stessa natura, non determina costi per la sicurezza inerenti a rischi interferenziali, per cui non si rende necessario redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI).

#### **15. AVVERTENZE FINALI**

- 1) L'istanza di partecipazione alla gara e le dichiarazioni relative - al pari delle indicazioni di offerta - devono essere redatte in conformità alle indicazioni testuali formulate nel modello esemplificativo allegato al presente disciplinare, ad eccezione delle parti opzionali o non dovute, preferibilmente nello stesso modulo ovvero in rispondenza a tale modello, scaricabile sul profilo del committente, presso il sito istituzionale [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it) - Sezione Amministrazione trasparente, all'indirizzo :  
<http://www.comune.marsala.tp.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/4367>, nonché nella Sezione "Albo Pretorio on line" - unitamente all'avviso di gara, al presente disciplinare ed ai relativi atti a corredo, testo che si invita ad utilizzare al fine di una chiara ed esaustiva trasposizione dei dati conformemente al bando e parimenti per agevolare le disamine contestuali delle offerte in occasione delle sedute di gara, in sede di verifica e valutazione da parte della commissione;
- 2) Le dichiarazioni in autocertificazione, sostitutive delle originali documentazioni, dovranno contenere l'esatta ed integrale corrispondenza dei dati, nei termini temporali di validità dal rilascio;
- 3) I documenti da presentare dovranno essere prodotti nella prescritta carta da bollo, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso e per i quali venga assolto in modo virtuale. Le prescrizioni si riferiscono alla normativa vigente, ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo, ove sia espressamente previsto ed applicabile alla fattispecie di gara, nei casi e con le modalità di cui al DPR 26.10.1972, n. 642 e ss.mm. e ii., cui si rinvia;
- 4) Costituisce causa di esclusione la mancata sottoscrizione della dichiarazione di cui al Protocollo di legalità e delle Condizioni di etica, di cui al modello allegato al presente disciplinare;
- 5) Il verbale di aggiudicazione sarà pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per gg. 7 consecutivi, decorsi i quali diverrà esecutivo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18, L.R. n. 7/2002;
- 6) L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla non sussistenza, a carico dei soggetti responsabili, di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla legge 31/5/1965 n. 575 e s.m.i.;
- 7) Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario della presente gara, ove non già allegati all'istanza di partecipazione o non acquisibili direttamente dall'Ente, con il doveroso utilizzo della Piattaforma telematica dell'ANAC, servizio AVC-Pass, dovrà produrre tempestivamente, non oltre il termine massimo di 10 gg. assegnati dalla stazione appaltante, originale o copia autentica dei certificati richiesti;
- 8) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto, ivi compresi i relativi oneri fiscali.

Marsala, li 14/11/2016

*Il Responsabile del Settore Finanze e Tributi*  
*Dr. Nicola Fiocca*

