



# **Città di Marsala**

*Medaglia d'oro al Valore Civile*

SETTORE INFRASTRUTTURE E SERVIZI  
SERVIZIO IGIENE URBANA

## **AVVISO PUBBLICO**

*(ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 4)*

INDAGINE PRELIMINARE ESPLORATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL **“SERVIZIO DI RACCOLTA E CONFERIMENTO DELLE FRAZIONI COD. CER. 20.01.10 ABBIGLIAMENTO E COD. CER. 20.01.11 PRODOTTI TESSILI” ANNI 2022 E 2023”**

Con il presente avviso si rende noto che il Comune di Marsala intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento del servizio indicato in oggetto tramite procedura negoziata ai sensi della Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) Art. 2 lettera b) come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), legge n. 108 del 2021.

Con il presente non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale, è finalizzata unicamente all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata e dunque la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la manifestazione di interesse.

### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

COMUNE DI MARSALA – Via Garibaldi – 91025 Marsala (Tp)

Pec: [protocollo@pec.comune.marsala.tp.it](mailto:protocollo@pec.comune.marsala.tp.it)

Settore Competente dell'Amministrazione Aggiudicatrice:

Settore Infrastrutture e Servizi – Servizio Igiene Urbana – C/da Ponte Fiumarella - Tel. 0923993856

Per informazioni:

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Geom. Antonio Regina

email: [settore.spl@comune.marsala.tp.it](mailto:settore.spl@comune.marsala.tp.it)

Tel 0923 993857

### **OGGETTO DELL'APPALTO:**

---

Oggetto della presente gara è l'affidamento del servizio per la raccolta ed il conferimento per gli anni 2022 e 2023 dei rifiuti da frazione tessile con codici CER 20.01.10 e 20.01.11 provenienti in parte attraverso lo svuotamento degli appositi contenitori forniti dalla ditta appaltatrice (frazione idonea al riciclo) ed in parte dalla raccolta nel territorio da parte del Gestore delle frazioni abbandonate ritenute rifiuto, da prelevare nei CCR ove vengono raccolti.

Bisogna, pertanto, distinguere tra due diverse attività e, precisamente:

**A - Frazione tessile da avviare al riciclo:** Tale frazione sarà raccolta ad opera della ditta appaltatrice che ne potrà disporre secondo le finalità perseguite per lo svolgimento delle proprie attività previste nei propri scopi sociali.

L'O.E. si impegna a mettere a disposizione **gratuitamente** nei siti indicati dalla Stazione Appaltante i contenitori idonei al conferimento degli utenti della frazione tessile fino ad un massimo di 40 nel rispetto delle vigenti norme del Codice della Strada, per l'integrità dei quali, il Comune non assume alcuna responsabilità e, pertanto, resta a carico della ditta appaltatrice l'onere per la eventuale custodia.

Rientra nelle incombenze della ditta appaltatrice l'onere della pulizia e della bonifica dei siti dove sono allocati i contenitori interessati dal conferimento di frazioni estranee di rifiuti.

Rientra negli oneri del presente appalto a carico della ditta assuntrice lo svuotamento dei contenitori attraverso proprio personale, in modo da garantire sempre, per ogni contenitore, la possibilità di conferimento da parte dell'utenza, evitando così accumuli di rifiuti sul suolo pubblico.

**B -E'** prevista anche la raccolta della **frazione tessile in Centro Urbano** per la quale la ditta si impegna ad effettuare il servizio di raccolta "porta a porta" nel numero di almeno 3 (tre) raccolte per ogni stagione, concordando con la S.A. la eventuale giornata in cui dovrà essere effettuata e che dovrà essere congruamente pubblicizzata e portata a conoscenza degli abitanti residenti nel Centro Cittadino. L'esecuzione del servizio di raccolta "porta a porta" della frazione tessile sarà comprovata da un verbale da redigersi con il soggetto comunale incaricato per la direzione dei lavori nel quale sarà riportata la quantità di rifiuti tessili raccolti nel servizio "porta a porta".

**C -Frazione tessile considerata rifiuto:** Si tratta di frazione il cui recupero e riutilizzo non è possibile, e pertanto, può considerarsi rifiuto.

Tale frazione va prelevata dall'O.E. presso i CC.CC.RR. di Marsala, laddove dovrà essere collocato n. 1 cassone scarrabile a carico della ditta aggiudicataria del presente servizio, per essere trasportata e conferita presso impianti di smaltimento regolarmente autorizzati.

\*\*\*\*\*

Per il trasporto dei rifiuti dovranno essere compilati appositi formulari nei quali devono essere annotate le quantità da avviare al riciclo e le quantità da smaltire come rifiuto irrecuperabile.

In caso di segnalazioni da parte del Comune, la ditta appaltatrice garantirà l'intervento entro ore 3 (tre) dalla richiesta.

A tale riguardo, prima dell'inizio dell'attività la ditta dovrà segnalare uno o più numeri di telefono con i quali potere comunicare tempestivamente restando inteso che gli eventuali interventi di bonifica dei siti dovranno essere tempestivi ed effettuati entro un tempo non superiore a ore 3 dalla segnalazione.

Resta a carico della ditta appaltatrice l'onere per il trasporto con mezzi autorizzati della frazione tessile raccolta nonché quello per il deposito nei propri impianti che dovranno essere regolarmente muniti di autorizzazione.

#### **IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:**

Per le tipologie di frazioni raccolte nei casi A) e B), non è prevista alcun costo a carico del Comune nè riconosciuto alcun introito a questo Ente.

Per la tipologia C) l'importo unitario previsto da corrispondere alla ditta aggiudicataria è di 450 €/ton. oltre Iva con applicazione del ribasso offerto;

Importo complessivo stimato dell'appalto per il 2022 e 2023 è di € 75.600,00 oltre Iva

---

### **TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:**

Il presente appalto è riferito a tutto il 2022 e 2023 decorrente dalla data di consegna del servizio e, quindi, fino al 31/12/2023, salvo eventuali varianti al contratto.

Il prezzo unitario offerto, decurtato del ribasso di gara, resterà fisso ed invariato indipendentemente dalla distanza dell'impianto, per tutta la durata dell'appalto e, pertanto, nessun onere aggiuntivo potrà essere richiesto per il servizio in appalto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di disporre la consegna del servizio in via di urgenza, sotto riserve di legge, qualora ricorressero le evenienze previste dall'art. 32 comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016 e dei successive Leggi di semplificazione L. 120/2020 e L. 108/2021.

### **CONDIZIONI/REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

#### **REQUISITI SOGGETTIVI**

Ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà:

- Possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50/2016, non trovandosi in nessuna delle cause ostative previste;

#### **REQUISITI DI IDONEITÀ TECNICA PROFESSIONALE**

-Di essere in possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. per la categoria oggetto dell'appalto .

-Di avere la disponibilità di un impianto per il conferimento della frazione di rifiuto Cod. Cer. 20.01.10 e 20.01.11, all'uopo autorizzato sia per il riciclo che per lo smaltimento;

-Di avere effettuato servizi analoghi alla presente per enti pubblici o per ditte private, nell'ultimo triennio (2019, 2020, 2021), di importo pari o superiore minimo alla metà rispetto a quello posto a base della presente gara;

#### **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

- Di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2019, 2020, 2021) un fatturato globale non inferiore all'importo posto a base di gara;

Alla presente procedura di manifestazione di interesse si applicano le norme e i divieti di partecipazione previste dalle vigenti norme in tema di gare di appalto.

#### **PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE:**

Nel contesto di riferimento si intende il sistema informatico (software e hardware) attraverso il quale è possibile espletare procedure di gara interamente gestite in modalità digitale nel rispetto delle disposizioni di cui al "Codice degli Appalti".

La procedura di negoziazione è interamente gestita in modalità telematica negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., nel rispetto del principio di trasparenza, semplificazione ed efficacia delle procedure, attraverso l'utilizzo della piattaforma di e-procurement Portale Appalti della Maggioli SPA, indirizzo web <https://appalti-comunemarsala.maggiolicloud.it/>, (piattaforma) nel pieno rispetto dei principi di libera concorrenza e di non discriminazione.

Le norme tecniche di funzionamento del suddetto portale telematico di acquisizione, sono consultabili all'indirizzo <https://appalti-comunemarsala.maggiolicloud.it/> nella sezione Informazioni, Istruzioni e manuali.

Eventuale assistenza potrà essere chiesta nella piattaforma di e-Procurement della Maggioli nella sezione: "Informazioni" – "Assistenza operatori economici".

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e l'Operatore economico avvengono in modalità telematica mediante il Portale Appalti e con l'ausilio di notifiche mail/PEC.

#### **Come manifestare l'interesse a partecipare:**

Le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate attraverso la piattaforma, previa registrazione per gli operatori non ancora registrati.

---

Gli operatori economici già registrati nell'indirizzo su indicato dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul sistema per presentare la manifestazione di interesse.

Le manifestazioni d'interesse dovranno essere inoltrate tramite piattaforma telematica ENTRO E NON OLTRE LE ORE 09:00 DEL GIORNO 14/04/2022.

**Si specifica che in questa prima fase gli operatori economici NON dovranno presentare alcuna offerta economica.**

Le candidature prive di sottoscrizione, così come quelle pervenute successivamente rispetto alla data sopra indicata (secondo la data e l'ora risultante dal sistema di protocollazione della piattaforma telematica), non saranno tenute in considerazione.

Rimane fermo che la suddetta manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti di partecipazione generali e speciali richiesti per l'affidamento della fornitura, che dovranno invece essere specificatamente dichiarati dall'interessato ed accertati dall'Amministrazione in occasione della successiva procedura di selezione secondo le modalità prescritte nella lettera di invito.

**La lettera d'invito**

La lettera d'invito verrà inviata da parte dell'Amministrazione a seguito della scadenza dei termini previsti per la manifestazione d'interesse esclusivamente alla casella di posta elettronica caricata nella piattaforma telematica indicata dal concorrente che ha manifestato interesse e sarà inoltre resa disponibile sulla citata piattaforma Maggioli nell'area riservata all'appalto in oggetto insieme alla restante documentazione di gara.

**Modalità di svolgimento dell'appalto**

Le domande di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dall'operatore economico e ricevute dall'Amministrazione esclusivamente per mezzo del Sistema e-procurement Portale Appalti della Maggioli SPA, indirizzo web <https://appalti-comunemarsala.maggiolicloud.it/>. Gli operatori economici che intendono partecipare dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Nulla può essere imputato a questa Stazione Appaltante per ritardi nella presentazione dei documenti di partecipazione dovute a problemi di collegamento, di rallentamento della linea, di malfunzionamento della piattaforma informatica o di qualsiasi altra disfunzione legate alle comunicazioni per via telematica.

**Assistenza Tecnica Piattaforma Telematica**

Nel caso di problemi tecnici o malfunzionamenti della piattaforma telematica è possibile ottenere supporto tecnico andando nella sezione "Assistenza tecnica" del Portale Appalti, oppure dall'area personale "Richieste di assistenza".

Per le modalità di erogazione del servizio ed ulteriori canali disponibili si rimanda al documento 1 "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti".

*Il Responsabile Unico del Procedimento  
F.to Geom. Antonio Regina*

---