



Comune di Marsala
Medaglia d'oro al valore civile

Settore AA.GG. e RISORSE UMANE Dirigente Dott. Nicola Fiocca tel. 0923-993.214	UFFICIO DEL PERSONALE Funzionario Direttivo con P.O.: Dott. Gianfranco M. Panicola tel. 0923-993.265
Sede Centrale – Via Garibaldi n° 5 91025 Marsala (TP) – Sicilia – Italy P.I. 00139550818 e-mail: protocollo generale@comune.marsala.tp.it PEC: protocollo@pec.comune.marsala.tp.it Centralino Tel. 0923-993111 - - - 40 linee ricerca automatica Telefono uff. Personale (+39) 0923-993.211/217/280/339/400 e-mail: bottone.cristina@comune.marsala.tp.it	Protocollo n° Del

OGGETTO: Manifestazione d'interesse da parte di dipendenti di ruolo, finalizzata all'individuazione di unità lavorative di categoria C e profilo professionale "Istruttore Amministrativo/Contabile" da assegnare all'Istituzione Comunale "Marsala Schola"

A Tutti i Dirigenti dei Settori:

- Staff al Segretario
- Staff Legale
- Finanze e Tributi
- Attività Culturali
- Servizi alla Persona
- Lavori Pubblici
- Pianificazione Territoriale
- Servizi Pubblici Locali
- Polizia Municipale
Al Responsabile CED
== Loro Sedi ==

Al fine di far fronte alle esigenze funzionali ed organizzative dell'Istituzione Comunale "Marsala Schola" ed al contempo razionalizzare le risorse umane presenti nell'Ente, l'A. C. intende individuare unità lavorative di cat. C- profilo di Istruttore Amministrativo/Contabile, per l'assegnazione all'Istituzione Comunale "Marsala Schola", ove svolgere le mansioni amministrative.

Pertanto, i Dirigenti in indirizzo avranno cura di divulgare la presente a tutti i dipendenti di ruolo a tempo pieno e parziale, assegnati al Settore di competenza, i quali SONO INVITATI ad esprimere la propria manifestazione di interesse ad essere assegnati all'Istituzione Comunale "Marsala Schola" compilando, sottoscrivendo e protocollando debitamente la richiesta di manifestazione di interesse allegata alla presente (All.A).

Infine, l'A. C. si riserva di verificare le esigenze lavorative di servizio in relazione alle adesioni alla presente manifestazione d'interesse.

La richiesta di cui sopra (All. A) protocollata nel Settore di assegnazione dovrà essere trasmessa dai dipendenti - entro il 13 marzo 2020 - all'Ufficio scrivente brevi manu o tramite protocollo generale.

La presente nota verrà pubblicata sul sito web istituzionale nel link Avvisi Importanti

Il Dirigente del Settore AA. GG. e R. U.

(dott. Nicola Fiocca)

Il Vice Sindaco

(dott. Agostino Licari)

ALL.“A”: Manifestazione d’interesse da parte di dipendenti di ruolo, finalizzata all’individuazione di unità lavorative di categoria C e profilo professionale “Istruttore Amministrativo/Contabile” da assegnare all’Istituzione Comunale “Marsala Schola”

Al Dirigente del Settore Affari Generali e Risorse Umane
SEDE

Il/La sottoscritto/a

COGNOME E NOME.....

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

per l’individuazione di unità lavorative di categoria C e profilo professionale “Istruttore Amministrativo/Contabile” da assegnare all’Istituzione Comunale “Marsala Schola”

(come da nota prot. n. _____ del _____)

A tal fine , ai sensi di quanto previsto dagli artt.46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000,n.445 e s.m.i. (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa) e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, come espressamente previsto dall’art.76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.,

DICHIARA

a) di essere nato a _____ il _____

b) Codice fiscale _____

c) di essere residente a _____, via _____ n. _____

telefono e/o cellulare _____

e-mail _____

d) di essere in servizio presso il Comune di Marsala (segnare la voce che interessa):

- quale dipendente a tempo indeterminato Cat. Giuridica C
- profilo professionale Istruttore Amministrativo/Contabile

e) di essere assegnato attualmente al Settore _____ Servizio _____

f) di essere disponibile all’assegnazione all’Istituzione Comunale “Marsala Schola” per svolgere le mansioni amministrative;

i) dichiara inoltre, ai sensi della direttiva UE 2016/679 e D. Lgs n. 101/2018, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nell’ambito delle attività istituzionali dell’Ente per le finalità di gestione manifestazione d’interesse. In tal senso dà il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

ALLEGATO: Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Entro 13 marzo 2020 la presente deve essere inviata al Settore AA.GG e R.U.

Data

Firma
