



Comune di Marsala
Medaglia d'oro al valore civile
Ufficio Servizi Sociali

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Misure di sostegno per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati a minori, per i mesi da giugno a dicembre 2021, ai fini del riparto delle risorse a valere sul fondo per le politiche della famiglia di cui all'art. 63 del "decreto sostegni bis", approvato dal Consiglio dei Ministri con Decreto Legge n. 73 del 25 maggio 2021.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

il D.L. n. 73 del 25 maggio 2021, (c.d. "Decreto Sostegni bis") recante "*Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali*" all'art. 63, 1° comma, prevede "*Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunita' educative rivolte ai figli, una quota di risorse a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, e' destinata al finanziamento delle iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1 giugno - 31 dicembre 2021, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attivita' dei minori*"

PRESO ATTO CHE il Ministro con delega per le Politiche Familiari e Pari Opportunità deve ancora definire, ai sensi del 2° comma del citato art. 63 D.L. 73/2021, i criteri di riparto del finanziamento pubblico in favore dei Comuni per le finalità di cui sopra e, conseguentemente, la quota che sarà destinata al finanziamento dei centri per il Comune di Marsala;

TENUTO CONTO che, pur nelle more che vengano assegnate le risorse economiche, appare opportuno definire le modalità cui devono attenersi i soggetti che intendono avviare attività ludico-ricreative previste dalle linee guida di cui all'art.1 dell'Ordinanza del Ministro della Salute del 21/05/2021 che così recita: "*Ai fini del contenimento della diffusione del virus Sars-Cov-2, le attività educative e ricreative per i minori devono svolgersi nel rispetto delle "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19", come validate dal Comitato tecnico scientifico, di cui all'ordinanza del Capo della protezione civile 17 marzo 2021, n. 571, nella seduta del 18 maggio 2021, che costituiscono parte integrante della medesima ordinanza e che sostituiscono integralmente le Linee Guida di cui all'allegato 8 del DPCM 02/03/2021;*

VISTA la deliberazione di G.M. n 155 del 21/06/21 con la quale sono state dettate le direttive per la predisposizione del presente avviso relativo all'accesso alle misure di sostegno per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di minori ai fini del riparto delle risorse a valere sul fondo per le politiche della famiglia di cui all'art. 63 del decreto Sostegni bis;

CONSIDERATO che l'erogazione del contributo avverrà **esclusivamente al verificarsi della condizione** che i fondi di cui trattasi verranno effettivamente assegnati al Comune di Marsala da parte dello Stato, non essendo prevista alcuna partecipazione finanziaria da parte del Comune stesso

Tutto ciò premesso

RENDE NOTO

che è possibile presentare istanza di accesso al sostegno economico di cui all'art. 63 del D.L. n. 73/2021 (c.d. Decreto "Sostegni bis") per progetti di potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di minori, che si svolgeranno tra i mesi di giugno e dicembre 2021, che siano conformi alle prescrizioni di cui alle Linee guida allegate alla surrichiamata Ordinanza del Ministro della Salute.

FINALITÀ DELL'INIZIATIVA

Il Comune di Marsala intende promuovere la presentazione di proposte progettuali per il potenziamento di centri estivi, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa rivolti a minori (attività educative, ludico ricreative e sportive alla presenza di operatori in spazi per l'infanzia, scuola, oratori, ludoteche, impianti sportivi, etc...) conformi a quanto disposto dalle Linee guida allegate all'Ordinanza del Ministro della Salute del 21/05/2021, riconoscendo ai presentatori del progetto un sostegno economico, in forma di contributo, con l'utilizzo del finanziamento previsto dall'art. 63 del D.L. 73/2021,

OBIETTIVI

L'azione è mirata a conseguire i seguenti obiettivi:

- salvaguardare le condizioni di benessere psicofisico dei minori, costretti a casa in una riduttiva realtà "Smart" dopo la battuta di arresto della consueta didattica e la limitazione delle occasioni di svago (fitness e sport inclusi), attraverso opportunità organizzate di socialità e gioco, a difesa della salute e riducendo al minimo il rischio di contagio;
- fornire alle famiglie la possibilità di vedere accolti i propri figli in sicurezza nei centri estivi o nei servizi socio educativi territoriali e nei centri con funzione educativa e ricreativa, in modo da offrire loro un aiuto durante le attività lavorative.

SOGGETTI DESTINATARI

Possono presentare istanza:

- Enti pubblici e privati
- Scuole paritarie per l'infanzia e di ogni ordine e grado
- Enti del Terzo Settore
- Imprese sociali
- Enti ecclesiastici e di culto
- Altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socio culturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività per lo più estive.

I soggetti di cui al superiore punto, al momento della presentazione della richiesta di contributo, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, pena l'esclusione dall'accesso al contributo :

- (per gli Enti non pubblici) non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.LGS. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- aver comunicato allo sportello SUAP del Comune di Marsala, utilizzando l'apposita Piattaforma "Impresa per un giorno", l'inizio dell'attività ludico-ricreativa, nel rispetto dei protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle Linee Guida sopra indicate e a quelle vigenti che disciplinano attività specifiche (es.: attività sportive, attività culturali, etc..)
- essere in regola con il pagamento di imposte e tasse, ivi comprese quelle comunali.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti promotori interessati potranno presentare istanza di partecipazione per l'accesso al contributo, che dovrà essere trasmessa al Settore Servizi alla Persona, esclusivamente tramite PEC, intestata al soggetto partecipante, da inviare all'indirizzo protocollo@pec.comune.marsala.tp.it entro e non oltre il giorno **16 luglio 2021**, seguendo il modello allegato A, esclusivamente in formato PDF, compilato in ogni sua parte e sottoscritto mediante firma digitale del legale rappresentante dell'Ente, accompagnato dal documento di identità in corso di validità dello stesso.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura "istanza di partecipazione per l'accesso al contributo per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e

ricreativa destinati alle attività di minori”

Non verranno prese in considerazione, ai fini dell'ammissione al sostegno economico, le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

L'istanza di partecipazione dovrà essere corredata da una proposta progettuale, sottoscritta mediante firma digitale del legale rappresentante dell'Ente, che, coerentemente con gli orientamenti precedentemente riportati, dovrà contenere, nel rispetto delle più volte richiamate Linee guida, le seguenti informazioni:

- l'esperienza socio-educativa e sportiva del soggetto proponente e il suo radicamento territoriale;
- le caratteristiche e le attività svolte dal centro estivo o dal servizio socio educativo territoriale o dal centro con funzione educativa e ricreativa;
- gli ambienti e spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale a fini educativi. Il numero massimo di minori accolti deve tenere conto degli spazi e dell'area disponibile, delle raccomandazioni sul distanziamento fisico, nonché del numero di persone presenti nelle stanze, del tipo di attività svolta e della durata della permanenza quando le attività si svolgono in spazi chiusi, ferma restando la necessità di garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, così come previsto dalla normativa vigente;
- il calendario di apertura e l'orario quotidiano di funzionamento;
- il numero e l'età dei minori accolti, differenziati per fasce d'età, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
- le strategie generali per il distanziamento fisico in funzione del rapporto fra i minori accolti e lo spazio disponibile;
- le competenze e qualifiche professionali degli operatori impiegati (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo con il numero dei soggetti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori, nonché di un **referente per il COVID-19 all'interno della propria struttura** che sovrintenda al rispetto delle disposizioni previste nelle linee guida, a supporto del gestore stesso durante le attività;
- l'eventuale impiego di operatori volontari;
- le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini da 0 a tre anni, di minori con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità;
- i principi generali in tema di igiene e pulizia: in particolare dovrà essere assicurata la sanificazione profonda di tutti gli ambienti, arredi interni, infissi, attrezzature, giochi, arredi esterni da giardino utilizzati;
- la formazione degli operatori, soprattutto in tema di prevenzione da COVID-19;
- i criteri in tema di accesso quotidiano e le modalità di accompagnamento e di ritiro dei minori;
- il triage d'accoglienza, con particolare riguardo ai minori con disabilità;
- le modalità di accesso alle attività che, comunque, devono avvenire tramite iscrizione. E' onere del gestore definire i tempi e le modalità per l'iscrizione dandone comunicazione al pubblico;
- l'impegno a rispettare tutte le indicazioni e prescrizioni dettate dalle Linee Guida sopra richiamate;
- l'impegno ad applicare i contratti di categoria per l'assunzione del personale e il pagamento delle relative spettanze.

L'ente promotore dovrà inoltre stipulare apposita polizza assicurativa per infortuni e RCT.

CRITERI DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del contributo è subordinata ai seguenti controlli:

- accertata efficacia della SCIA amministrativa presentata al SUAP del Comune di Marsala tramite l'apposita Piattaforma "Impresa per un giorno";
- preventivi controlli relativi al dichiarato possesso dei requisiti di cui all'art 80 del D.LGS. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

I soggetti interessati, a conclusione delle predette attività, dovranno trasmettere al Comune di Marsala, Settore Servizi alla Persona, una relazione a consuntivo delle attività effettivamente svolte sulla base del progetto organizzativo e del servizio offerto, nonché un rendiconto dettagliato delle spese sostenute coerenti al progetto per la gestione del Centro, allegando, di massima, la seguente documentazione: le pezze giustificative delle spese, copia dei registri delle presenze dei minori controfirmate da un genitore o da chi ne fa le veci; copia registri presenze operatori (impiegati/volontari), controfirmato dal rappresentante legale dell'Ente nel caso di utilizzazione di volontari, i fogli di marcia per rimborso spese carburante (tabelle ACI), e quanto altro utile all'accertamento dell'effettività e coerenza delle spese sostenute.

Si fa presente che i contributi verranno assegnati in base al numero di progetti presentati fino ad esaurimento degli stessi, a rendiconto delle spese pertinenti effettivamente sostenute e documentate, per intero se il servizio viene reso integralmente per tutti i minori in forma gratuita; al 50% se il servizio prevede un accesso oneroso da parte dei minori e comunque per un massimo di € 20.000,00 (ventimila), riproporzionabile sulla base delle risorse effettivamente disponibili

nonché del numero dei soggetti ammessi a contributo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

E' da redigere l'informativa di cui all'allegato B al presente avviso, che dovrà essere sottoscritta, mediante firma digitale, dal rappresentante legale dell'Ente o dagli altri soggetti che rendono direttamente dichiarazioni.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è da finanziare compatibilmente ed esclusivamente con le risorse disponibili che verranno assegnate quale contributo statale destinato alle medesime finalità. Pertanto nulla potrà essere preteso nel caso di mancato finanziamento.

Nel caso in cui le somme disponibili non dovessero essere sufficienti ad erogare il contributo, nei termini sù indicati, si procederà alla riduzione proporzionale dello stesso, senza nulla a pretendere da parte degli Enti richiedenti.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo da parte dei richiedenti. L'Amministrazione potrà richiedere integrazioni o chiarimenti in caso di carenza documentale o incoerenza di dati. Qualora si ravvedano proposte progettuali generiche o carenti dei requisiti richiesti, l'ufficio procederà a comunicare la non ammissione al contributo.

Con la partecipazione al presente avviso i soggetti proponenti accettano tutte le disposizioni qui contenute.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI:

I chiarimenti, richiesti in forma scritta, devono essere inoltrati, esclusivamente a mezzo PEC intestata al soggetto partecipante, all'indirizzo protocollo@pec.comune.marsala.tp.it, nel termine di giorni 10 prima della scadenza fissata per la presentazione delle domande di accreditamento.

I quesiti/chiarimenti, presentati in tempo utile, e le relative risposte, nonché eventuali integrazioni/rettifiche al presente avviso, verranno fornite (in forma anonima) almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze di partecipazione e verranno pubblicate esclusivamente sul sito internet <http://www.comune.marsala.tp.it>

Gli Enti sono invitati a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici, che non saranno comunque dati.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Ignazio Pellegrino, in servizio presso il Settore Servizi alla Persona, rec. tel. 0923/993361.

PUBBLICITA'

Il presente Avviso e gli allegati vengono pubblicati all'Albo pretorio online del Comune di Marsala e nella sezione avvisi importanti del sito istituzionale del Comune, per 15 giorni consecutivi (visibili anche dall'apposita Sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti dei dirigenti amministrativi" e "Sovvenzioni e contributi", ex art. 23, 26 e 37 del D.Lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii.

ALLEGATI:

- ALLEGATO A - Istanza di partecipazione
- ALLEGATO B - Informativa trattamento dati personali

All. A) Schema istanza di partecipazione

Al Comune di Marsala
Settore Servizi alla Persona- ufficio servizi sociali
Via G. Falcone,5
MARSALA

Oggetto: Misure di sostegno per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati a minori ,per i mesi da giugno a dicembre 2021, a valere sul fondo per le politiche della famiglia di cui all'art. 63 del "decreto sostegni bis", approvato dal Consiglio dei Ministri con D.L. n. 73 del 25 maggio 2021.

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ C.F. _____, in qualità di

Rappresentante legale dell'organizzazione proponente _____ con
sede in _____ nella via _____ n. _____

C.A.P. _____ telefono _____ email _____

Codice Fiscale _____ P.IVA _____

Selezionare la forma giuridica dell'organizzazione

- Enti pubblici e privati
- Scuole paritarie per l'infanzia e di ogni ordine e grado
- Enti del Terzo Settore
- Imprese sociali
- Enti ecclesiastici e di culto con personalità giuridica;
- Altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socio culturali a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività per lo più estive.

Selezionare la forma della tipologia di attività:

- centri estivi diurni
- servizi socio-educativi territoriali
- centri con funzione educativa e ricreativa

consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di cui all'avviso pubblico in oggetto per accedere al sostegno economico, in forma di contributo di cui al finanziamento previsto dall'art. 63 del D.L. 73/2020, per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa, e a tal fine

DICHIARA

1. che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito denominato codice degli appalti) sono:

Soggetti che devono essere indicati

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
- per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- per ogni altro tipo di società o consorzio:

membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;

membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;

soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;

direttore tecnico;

socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (nel caso in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% delle partecipazioni azionarie, devono essere indicati entrambi i soci);

Indicare quindi:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Residenza	carica ricoperta (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

2) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso non vi sono stati soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice degli appalti cessati dalle cariche, ovvero che i soggetti cessati dalle cariche suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Residenza	carica ricoperta (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

3) che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del Codice degli appalti (vedi nota 1), le cui generalità sono state indicate nei precedenti punti 1) e 2) non sussistono motivi di esclusione previste dall'art. 80 del Codice;

4) di essere in regola e possedere le autorizzazioni amministrative necessarie allo svolgimento delle attività e di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi, ivi compresi quelli comunali;

indica le seguenti posizioni INPS e INAIL:

Istituto	N. identificativo		Sede/i
INPS	Matricola n.		
INAIL	Codice Ditta n.		PAT. N.

Ovvero

indica le motivazioni di mancata iscrizione.....

5) di autorizzare che tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di accreditamento siano inoltrate ad ogni effetto di legge al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (indicare indirizzo PEC).....;

6) di avere comunicato al SUAP del Comune di Marsala, giusta nota di avvenuto deposito prot. _____ n. _____ del _____, l'inizio di attività ludico-ricreative previste all'art. 20 comma 2, del DPCM 2 marzo 2021 nel rispetto dei protocolli di sicurezza da predisporre in conformità alle Linee Guida allegate all'Ordinanza del Ministro della Salute del 21/05/2021 e a quelle vigenti che disciplinano attività specifiche (es.:attività sportive, attività culturali etc.)

7) di svolgere la propria attività in ottemperanza al D.Lgs. 81/2008;

8) di avere tra i propri fini istituzionali quello di operare nel settore socio-culturale e ludico-ricreativo-sportivo;

9) di essere dotato di apposita polizza assicurativa per infortuni e RCT,

10) di essere a conoscenza dei contenuti dell'Avviso Pubblico approvato con determinazione dirigenziale n. **645** di Ruolo generale del **24/06/2021** (n. 107 di Settore) e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente;

11) di essere consapevole e di nulla eccepire:

- in caso di mancato finanziamento delle attività;

- nel caso in cui le somme disponibili non dovessero essere sufficienti ad erogare il contributo, nei termini indicati nell'Avviso;

- in merito al fatto che i progetti verranno finanziati compatibilmente ed esclusivamente con le risorse disponibili che verranno assegnate quale contributo statale destinato alle stesse finalità;

- sul fatto che l'Avviso non vincola l'Amministrazione Comunale la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo da parte dei richiedenti

- sul fatto che in caso di proposte progettuali generiche o carenti dei requisiti richiesti, l'ufficio comunale procederà a comunicare la non ammissione al contributo;

- che con la partecipazione al presente avviso si accettano tutte le disposizioni contenute nello stesso.

Allega la seguente documentazione:

- a) la proposta progettuale formulata secondo i criteri specificati nell'Avviso pubblico e nel rispetto delle più volte richiamate Linee guida allegate all'Ordinanza del Ministro della Salute del 21/05/2021 e a quelle vigenti che disciplinano attività specifiche (es: attività sportive, attività culturali etc.);
- b) Atto Costitutivo e Statuto del soggetto proponente;
- c) CV del proponente e del coordinatore;
- d) Copia fotostatica fronte-retro del documento di identità del sottoscrittore;
- e) Copia della comunicazione di inizio attività al SUAP con nota di deposito;
- f) Informativa sul trattamento dei dati personali sottoscritta dai soggetti sopra indicati

(Luogo e data)

(firma digitale)

Nota

Le dichiarazioni di cui ai punti dal n. 1 al n. 11 devono essere rese anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:

il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;

tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;

tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

(nel caso in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% delle partecipazioni azionarie, devono essere indicati entrambi i soci);

soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso

Nel caso in cui le predette dichiarazioni, vengano rese anche in nome e per conto dei sopracitati soggetti, questi ultimi **NON** sono tenuti ad effettuare le medesime dichiarazioni personalmente; **in caso contrario, i soggetti sopra elencati dovranno provvedere autonomamente a produrre le proprie autodichiarazioni, esclusivamente in formato PDF e sottoscritte mediante firma digitale, accompagnate dal documento di identità in corso di validità (In tal caso tali soggetti dovranno sottoscrivere anche l'informativa per il trattamento dei dati personali di cui all'allegato B).**

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ARTT. 13-14 REGOLAMENTO UE 679/2016

Il Comune di Marsala, con sede legale in via Garibaldi, 5 – 91025 – Marsala (TP), Codice Fiscale e Partita IVA 00139550818, in qualità di titolare del trattamento dei dati (in seguito “Titolare”), La informa, ai sensi dell’art. 13-14 del Regolamento UE 679/2016 (in seguito “GDPR”), che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito descritte:

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO)

Il Titolare del trattamento è: Comune di Marsala, con sede legale in via Garibaldi, 5 – 91025 – Marsala (TP), - www.comune.marsala.tp.it.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo 10, al Comune di Marsala Settore Servizi alla Persona via pec all’indirizzo protocollo@pec.comune.marsala.tp.it.

2. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati è il Sindaco.

3. Responsabili del trattamento

Il Comune, Settore Servizi alla Persona, può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e trattamenti di dati personali di cui ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Nel caso, verranno impartite le necessarie istruzioni e specificati i compiti e gli oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento", che verranno sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia, registrati in occasione dell’affidamento dell’incarico iniziale.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali stessi.

5. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratterà i dati personali da Lei forniti, propri o di terzi, quali nominativo, email, numero telefonico, indirizzo postale, dati finanziari ed economici e le informazioni che spontaneamente vorrà fornire a questa Amministrazione (in seguito “Dati”). Il trattamento potrà riguardare anche dati personali giudiziari, ex art. 10 GDPR, relativi a condanne penali e reati.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali conferiti viene effettuato dal Comune di Marsala per lo svolgimento di funzioni istituzionali e ai sensi dell’ art. 6 comma 1 lett. b), c), e) del GDPR.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

-obbligo di acquisire i dati inerenti la partecipazione alla procedura di selezione e i conseguenti atti (istruttoria, ammissione, esclusione, etc..) di definizione dell’istruttoria di selezione;

- obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria ovvero imposti dalle Autorità; per la tutela dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e gestione degli eventuali contenziosi; per la prevenzione e repressione di atti illeciti.

7. Modalità del trattamento e Conservazione

Il trattamento sarà effettuato per mezzo delle operazioni indicate all’art. 4 GDPR e potrà avvenire sia mediante sistemi informatici (cloud, internet, intranet, computer e dispositivi mobili), sia in modalità manuale e cartacea (archivi).

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all’incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o

non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

8. Natura del conferimento dei Dati e conseguenze del rifiuto

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per l'esecuzione del procedimento e l'eventuale rifiuto comporterà la mancata ammissione alla partecipazione all'avviso di selezione.

9. Comunicazione dei Dati

Senza espresso consenso (ex art. 6 lett. b), c), e) GDPR), il Titolare potrà comunicare i dati ad Enti pubblici per ottemperare agli obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria ovvero imposti dalle Autorità, che li tratteranno nella loro qualità di titolari autonomi del trattamento. I dati saranno inoltre comunicati agli enti pubblici per la verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla legge, compresa la pubblicazione nelle pagine del Comune (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali.

I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

I Dati saranno oggetto di diffusione nel rispetto delle norme che regolano i principi di comunicazione e trasparenza dell'attività amministrativa.

10. Diritti dell'interessato

Il soggetto conferente i dati ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

FORMULA DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto, dichiarando di aver letto e compreso l'informativa sopra riportata, ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679, presto il mio consenso per il trattamento dei dati personali propri e di terzi per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa:

<i>Luogo</i>		<i>Data</i>	
<i>Nominativo/Rag. Sociale</i>			
<i>Firma</i>			