



**Comune di Marsala**  
**Medaglia d'oro al valore civile**

**Settore AA.GG. e Risorse Umane**  
Sede Centrale – Via Garibaldi n° 1  
91025 - Marsala

Tel. 0923/993111

---

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA NOMINA DEI COMPONENTI ESTERNI  
DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE AA. GG. e R.U.**

**Visto** il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i. "Norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

**Richiamata** la disciplina del D. Lgs. 27/10/2009 n. 150 e s.m.i. avente ad oggetto "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

**Visto** il D.Lgs n. 150 e s.m.i. di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato in ultimo con la deliberazione di G.M. n. 145 del 04/06/2012 come modificato con la delibera del C.S. con i poteri della G.M. n.229/2014 e con DGM n. 169 del 22/10/2015 di modifica degli art.51 e 51 ter del regolamento sopra citato;

**Vista** la Deliberazione di G.M. n.180 del 10/11/2015 con la quale l'A. C. ha ampliato la platea dei candidati cui poter conferire l'incarico di componente del NdV, estendendo la partecipazione anche ai soggetti posti in quiescenza e decidendo di non considerare quale requisito generale il possesso della conoscenza della lingua inglese e dell'informatica e eventuale colloquio finale;

**Visto** il D.Lgs.198/2006 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

**Vista** la struttura organizzativa dell'Ente approvata in ultimo con D.G.M. n. 14/2020;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Vista** la Determina Dirigenziale n. 118 del 02/12/2020 di approvazione dell'avviso pubblico finalizzato alla nomina dei componenti esterni del nucleo di valutazione, pubblicato all'albo pretorio on-line per il periodo che va dal giorno della pubblicazione al 18 dicembre 2020;

**RENDE NOTO**

**È indetta selezione pubblica finalizzata alla nomina di n. 2 (due) componenti esterni del Nucleo di Valutazione**

Si fa presente che il Sindaco designa il Presidente e il componente dello stesso, i quali dovranno avere capacità e competenze particolarmente orientate sulla metodologia e sui processi di innovazione, ovvero essere in possesso di alta professionalità ed esperienza giuridico-organizzativa, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del

personale delle pubbliche amministrazioni anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza ed essere in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

## **ART.1 - REQUISITI PER LA NOMINA**

I requisiti per la nomina alla carica di componente esterno del Nucleo di valutazione sono quelli stabiliti all'art. 51 bis del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Marsala, come modificato in ultimo dalla deliberazione di G.M. n.180 del 10/11/2015, che determina il possesso, per gli aspiranti componenti esterni del Nucleo di valutazione, di requisiti di natura generale e di requisiti attinenti l'area delle conoscenze, delle esperienze professionali e delle capacità e che di seguito sono specificati:

### **A) Requisiti generali**

- possesso della cittadinanza italiana o essere cittadini dell'Unione europea;
- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, nonché di non aver rivestito simili incarichi o avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- di non appartenere contemporaneamente a più di due Organismi di valutazione, con eccezione dei componenti in quiescenza .

### **B) Requisiti attinenti all'area delle conoscenze**

b. 1) possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi.

Per il Presidente del Nucleo è richiesto altresì esperienza nelle materie dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance;

b. 2) Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui alla precedente lett.b.1), conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Sono valutabili anche i titoli quali dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.

b. 3) E' altresì valutabile, se afferente alle materie di cui alla precedente lett.b.1), un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

### **C) Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:**

c.1) I componenti devono essere in possesso di esperienza (di almeno cinque anni), in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico - organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

### **D). Requisiti attinenti all'area delle capacità:**

d.1) I componenti dovranno possedere capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il loro ruolo di promotori del miglioramento, dovranno dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

## **ART. 2 – PROCEDURA PER LA NOMINA**

L'incarico è conferito dal sindaco tra i soggetti in possesso dei requisiti prescritti dal regolamento degli uffici e dei servizi e riportati nel presente avviso, il cui elenco è formato, previa esame della documentazione prodotta, da una commissione formata secondo quanto previsto dall'art.51 bis, comma 3.

Il sindaco, nell'ambito dei soggetti nominati componenti del Nucleo di Valutazione, designerà il Presidente.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

## **ART. 3 – DURATA DELLA NOMINA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il Nucleo di valutazione è nominato dal Sindaco e resta in carica un triennio e può essere rinnovato una sola volta e comunque rimane in carica sino alla nomina del nuovo Organismo.

Per la revoca, nonché per la cessazione della carica per qualsiasi altro motivo, si applica la disciplina prevista per l'organo di revisione contabile, dall'art. 235 del D. lgs 267/2000.

Il trattamento economico applicato è quello previsto dall'art.51 ter modificato ed approvato in ultimo dalla deliberazione di G.M. n.169 del 22/10/2015, rapportato al periodo di effettivo svolgimento dell'incarico come di seguito specificato:

- 1) Al Presidente del nucleo di valutazione verrà corrisposta un'indennità, stabilita con il decreto di nomina pari al 70% dell'indennità prevista per il Presidente del collegio dei revisori dei conti.
- 2) All'altro componente verrà corrisposta un'indennità pari al 50% del compenso spettante al Presidente del collegio dei revisori dei conti.
- 3) Inoltre, ove ricorrano le condizioni di legge vigenti in materia, al presidente ed al componente del nucleo spettano le spese di viaggio e di pernottamento affrontate e regolarmente documentate.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

## **ART. 4 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione, indirizzata al Comune di Marsala – Dirigente del Settore Affari Generali e Risorse Umane, Via Garibaldi – 91025 MARSALA (TP), dovrà essere trasmessa, entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line, con le seguenti modalità:

- presentata brevi manu, in busta chiusa, direttamente al Comune di Marsala – Ufficio Protocollo, Via Garibaldi – 91025 MARSALA (TP) negli orari di ufficio (dal lunedì al venerdì dalle 8:30 -13:00 e nei rientri pomeridiani martedì e giovedì dalle 15:30 alle 17:30);
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, oppure mediante corriere;
- trasmessa attraverso una propria casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) alla Casella PEC istituzionale del Comune di Marsala – [protocollo@pec.comune.marsala.tp.it](mailto:protocollo@pec.comune.marsala.tp.it) – allegando alla PEC la domanda di partecipazione alla selezione e i relativi allegati richiesti, tutti in formato pdf e firmati digitalmente dal candidato con la propria firma digitale, rilasciata da uno degli Enti certificatori iscritti nell'elenco del CNICP ( DigitPa).

La busta contenente la documentazione deve possibilmente riportare il nominativo e l'indirizzo del partecipante e la dicitura: **“Domanda per la nomina dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione”**.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. Il Comune di Marsala non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali o comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Ufficio protocollo avrà cura di trasmettere tutte le domande di partecipazione al Dirigente del Settore AA.GG. e R.U. al fine di provvedere alla verifica dell'idoneità tecnica dei partecipanti secondo i criteri stabiliti dall'art. 51 bis del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato in ultimo con DGM. n. 169/2015 e con DGM n. 180/2015 ed all'inoltro di tutta la documentazione all'Ufficio di Gabinetto per le determinazioni del Signor Sindaco.

Ai fini della valutazione il curriculum vitae deve contenere quanto indicato nel precedente art.1.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata secondo lo schema allegato al presente avviso ed alla stessa dovrà allegarsi copia di un documento d'identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata del curriculum vitae ed, ai sensi dell'art. 51 bis comma 1 del citato regolamento, da una relazione dalla quale risulti le esperienze che l'interessato ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti, nonché l'attività e gli obiettivi che l'interessato ritenga che il Nucleo di valutazione debba perseguire.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune, [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it) ed all'Albo Pretorio on-line dalla pubblicazione e fino alle ore 13:00 del 18 dicembre 2020.

Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 è possibile rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane del Settore AA.GG. e R.U. del Comune di Marsala (tel. 0923/993265 - 0923/993400 ) in orario d'ufficio.

L'Avviso ed il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso: l'Ufficio Risorse Umane del Comune sito in via Garibaldi 91025 Marsala (TP), nonché all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune di Marsala all'indirizzo: [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it)- Area Amministrazione Trasparente – sez. Bandi e Concorsi.

Marsala,

Il Responsabile di Posizione Organizzativa  
f.to Sig. Federico Messina

Il Dirigente Settore AA. GG. e R.U.  
f.to Dott. Nicola Fiocca

Schema esemplificativo di domanda

AI DIRIGENTE DEL SETTORE AA.GG. e  
RISORSE UMANE  
DEL COMUNE DI MARSALA  
Via Garibaldi  
91025 - MARSALA

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a a .....il ....., residente a ....., in  
Via ....., n. ...., Cap ....., Prov. ....,  
Tel. ...., E-mail ....., preso visione  
dell' "Avviso pubblico finalizzato alla nomina dei componenti esterni del nucleo di valutazione"

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per l'individuazione e successiva nomina a componente esterno del Nucleo di Valutazione ai sensi degli artt. 51 e 51 bis del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Marsala.

A tal fine dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza .....
- di avere/non avere riportato condanne penali ..... (*chi ha riportato condanne penali deve dichiararlo specificandone la natura*) ;
- di essere/non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (*chi ha procedimenti penali in corso deve dichiararlo, specificandone la natura*);
- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, nonché di non aver rivestito simili incarichi o avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- di non appartenere ad altro Organismo di valutazione/ di far parte del/i seguente/i Organismo/i di valutazione.....;
- di essersi laureato in ..... presso l'Università degli studi di ..... in data ..... riportando la votazione di .....
- di possedere gli altri requisiti attinenti all'area delle conoscenze, all'area delle esperienze professionali e all'area delle capacità indicati di cui all'art.1, lett. B), C) e D) dell'avviso, come specificati nel curriculum vitae allegato;
- di aver preso visione e di conoscere le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione;
- di accettare integralmente tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione;
- che quanto dichiarato corrisponde a verità e di essere a conoscenza che per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 ed all'art. 496 del C.P., nonché del fatto che è prevista la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Autorizza l'Ente al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del GDPR N. 2016/679.

- Allega curriculum vitae
- Relazione di cui all'art. 4 dell'Avviso
- Copia di un documento d'identità in corso di validità

Data.....

.....  
(Firma non autenticata)