

**Sportello Unico per le Attività Produttive (art. 38 L133/2010)**  
**Comunicazione pratica SUAP (art. 6 allegato tecnico DPR 160/2010)**

**SUAP MARSALA**

**Identificativo nazionale SUAP: 4836**

**Protocollo:** REP\_PROV\_TP/TP-SUPRO/0059021 del 14/05/2024

VALENTI GASPARE

VLNGPR83H09E974M

**Oggetto:** Comunicazione SUAP pratica n.LDCGPP98A10D423L-03052024-1018 - SUAP 4836 - LDCGPP98A10D423L LAUDICINA GIUSEPPE

Si comunica, ai sensi dell'art.8 della Legge 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Filippo Licari in servizio presso questo Settore Pianificazione e Gestione del Territorio - G.O. sito in Marsala nella Piazza Paolo Borsellino n. 1.  
Ulteriori comunicazioni ed integrazioni relative alla pratica, dovranno essere trasmesse sempre tramite portale telematico [impresainungiorno.gov.it](https://www.impresainungiorno.gov.it)  
D'ordine del Responsabile SUAP - SUE  
Funzionario Direttivo Ing. Irene Trapani

Gentile utente,  
la seguente comunicazione Le è stata inviata dallo sportello SUAP del comune di MARSALA, in relazione alla Sua pratica n.LDCGPP98A10D423L-03052024-1018  
SUAP mittente: Sportello n.4836 - SUAP MARSALA  
Pratica: LDCGPP98A10D423L-03052024-1018  
Impresa: LDCGPP98A10D423L - LAUDICINA GIUSEPPE  
Protocollo pratica: REP\_PROV\_TP/TP-SUPRO 0058987/14-05-2024  
Protocollo della comunicazione: REP\_PROV\_TP/TP-SUPRO 0059021/14-05-2024.

Qualora fosse necessario trasmettere comunicazioni e documentazione integrativa al SUAP, si chiede al destinatario della presente di NON rispondere a questa PEC ma di utilizzare ESCLUSIVAMENTE la funzione "MyPage" del portale al seguente indirizzo: <https://www.impresainungiorno.gov.it/group/guest/scrivania-utente>.

Per le modalità di utilizzo della funzione si rimanda al Manuale Operativo Funzioni di Compilazione Pratiche scaricabile dall'applicativo di Front-Office per la compilazione pratiche. Si ricorda inoltre che i formati ammessi per gli allegati alle pratiche SUAP sono i seguenti:

pdf; pdf.p7m; xml; dwf; dwf.p7m; svg; svg.p7m; jpg; jpg.p7m

Pertanto sia i documenti che gli uffici SUAP allegano a comunicazioni effettuate tramite la Scrivania Virtuale, sia i documenti trasmessi da imprese, intermediari ed enti terzi ai SUAP tramite PEC, devono rispettare tali formati.

**IMPRESA RICHIEDENTE**

<b>Denominazione:</b>	LAUDICINA GIUSEPPE		
<b>Codice fiscale:</b>	LDCGPP98A10D423L	<b>Provincia sede legale:</b>	TRAPANI

**INFORMAZIONI PRATICA**

<b>Oggetto:</b>	S.C.I.A. per il frazionamento in tre unità immobiliari e la diversa distribuzione interna, anche con		
<b>Codice Pratica:</b>	LDCGPP98A10D423L-03052024-1018		

**RESPONSABILE SUAP**

<b>Cognome:</b>	PIPITONE	<b>Nome:</b>	STEFANO
-----------------	----------	--------------	---------

## **SUAP MARSALA**

**Identificativo nazionale SUAP: 4836**

**ALLEGATI PRESENTI**