



Comune di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

Settore Servizi alla Persona

Oggetto: Atto di interpello.

Premesso che con determina Sindacale n. 15 del 30/04/2022 è stato conferito incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000 del settore Servizi alla Persona;

Evidenziato che la complessità delle competenze inerenti il Settore Servizi alla Persona, a cui fanno riferimento i Servizi sociali e i Servizi Demografici, implica un impegno costante e continuativo nell'attività di gestione dirigenziale per il raggiungimento degli obiettivi strategici prefissati dall'A. C. in relazione alla diversità delle strutture organizzative in cui si articola l'Ente;

Considerato che presso il Settore "Servizi alla Persona" - giusta deliberazione G.M. n. 93/2021, avente ad oggetto "Struttura organizzativa dell'Ente" - sono previste le seguenti posizioni organizzative attivate ai sensi dell'art 13 del CCNL Funzioni locali sottoscritto in data 21.05.2018 e tuttora vigente :

1. Servizi Sociali - gestione area amministrativa
2. Servizi Sociali - gestione area tecnica.
3. Servizi Demografici – Servizi cimiteriali (gestione amministrativa) -notifiche

Visti gli artt. 13 e 14 del CCNL Comparto Funzioni Locali 21.5.2018, disciplinanti le modalità per il conferimento degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative;

Visto il regolamento comunale degli uffici e dei servizi approvato in ultimo con delibera G.M. n. 169/2015 ed in particolare l'art. 11, comma 2, che prevede-ai fini del conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative- la comparazione dei curricula e/o dei fascicoli personali dei dipendenti inquadrati nella categoria "D" in servizio nel settore;

Vista la delibera della G.M. 147/2019 con la quale, alla luce delle previsioni di cui al richiamato art. 13, è stato approvato il vigente Regolamento disciplinante l'Area delle P.O. e delle alte professionalità, che subordina la scelta dei soggetti cui conferire gli incarichi di posizione organizzativa ad un'apposita procedura comparativa dei curricula riservata ai dipendenti in possesso dei requisiti in servizio presso l'Ente; Considerato che per evitare le possibili disfunzioni organizzative conseguenti alla mancata copertura di posizioni organizzative e le possibili refluenze negative in termini di efficienza, efficacia ed economicità dei servizi da erogare alla cittadinanza, si ritiene necessaria la copertura delle posizioni organizzative come sopra citate ;

Considerato che al fine di poter dare continuità all'azione amministrativa e garantire il completamento dell'attività progettuale anno 2022, nelle more della definizione della procedura comparativa dei curriculum riservata ai dipendenti in possesso dei requisiti in servizio presso l'Ente, con determina n. 60 del 30/05/2022 sono state prorogate, in deroga all'art.7,comma 2, del vigente regolamento Comunale disciplinante le posizioni organizzative, fino al 31.12.2022, senza soluzione di continuità gli incarichi di posizioni organizzativa come sopra menzionate, già assegnate con determina dirigenziale n. 105 del 23/06/2021 e confermate con D.D. 56/2022,

Considerato che gli stessi incarichi hanno validità fino al completamento della procedura comparativa prevista dal regolamento disciplinante il conferimento degli incarichi di posizioni organizzative, approvato in ultimo con delibera G.M. n. 147/2019 e comunque nel rispetto art. 7 dello stesso;

Ritenuto, pertanto, ai sensi del citato regolamento a procedere ad indire apposita procedura comparativa dei curricula riservata ai dipendenti in servizio presso l'Ente in possesso dei requisiti

normativi per il conferimento dei seguenti incarichi di posizione organizzativa come previsti nella vigente struttura a dell'Ente:

1. Servizi Sociali - gestione area amministrativa
2. Servizi Sociali - gestione area tecnica.
3. Servizi Demografici – Servizi cimiteriali (gestione amministrativa) -notifiche

Lo scrivente Dirigente del Settore “Servizi alla Persona” ritenuto di dovere, pertanto, predisporre atto di interpello fine di espletare apposita procedura comparativa dei curricula e individuare i dipendenti in possesso dei requisiti per la copertura degli incarichi di posizione organizzativa come previsti nella vigente struttura dell'Ente evitando soluzione di continuità degli stessi

I N V I T A

I funzionari di categoria “D” con contratto a tempo pieno e indeterminato - profilo “Amministrativo” - a presentare apposita domanda, allegando il curriculum vitae, entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso che deve essere inteso come “**Atto di interpello**” specificando la posizione che si intende ricoprire tra le seguenti:

1. P.O. Servizi Sociali - gestione area amministrativa
2. P.O. Servizi Sociali - gestione area tecnica.
3. P.O. Servizi Demografici – Servizi cimiteriali (gestione amministrativa) -notifiche

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa dei curricula per la copertura dei citati incarichi di posizione organizzativa dovrà essere inoltrata al Dirigente del Settore “Servizi alla Persona” e per conoscenza al Dirigente del Settore “AA.GG e Risorse Umane””

Il Dirigente del Settore Servizi alla Persona
dott. Gaspare Quartararo