

Sulla presente determinazione NON SI APPONE ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1,
D. Lgs n. 267/2000, il visto di regolarità contabile.

F.to Il Responsabile dei Servizi Finanziari



CITTA' DI MARSALA
(Provincia di Trapani)

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. DEL

OGGETTO :

Approvazione dell’avviso DI MOBILITA’ INTERNA PER LA SELEZIONE ATTRAVERSO LA PROCEDURA DI MOBILITA’ INTERNA DI N. 20 DI DIPENDENTI DI RUOLO E/O DIPENDENTI ASSUNTI CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, AI SENSI DELLE LL. RR. N. 85/95, N. 16/06 N. 24/2000 IN SERVIZIO AL COMUNE DI MARSALA ED INQUADRATI IN CATEGORIA GIURIDICA “B” E/O IN CATEGORIA GIURIDICA “C” DA DESTINARE A FUNZIONI DI ASSISTENZA CONTROLLO AMBIENTALE E DI ASSISTENZA CONTROLLO DECORO URBANO .

IL DIRIGENTE

Vista la Delibera di Giunta Municipale N. 184 del 4 Luglio 2012 di approvazione della riorganizzazione della struttura organizzativa dell’Ente e relativa approvazione della Dotazione Organica;
Visto il regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di G.M. n. 145 del 04/06/2012 ed in particolare l’art. 59, Titolo “Mobilità interna”;
Preso atto che, nell’ottica della razionalizzazione della gestione delle risorse umane e al fine di temperare le proprie esigenze organizzative e la valorizzazione delle attitudini delle risorse umane, l’A. C. intende soddisfare l’esigenza di assegnare al Settore Servizi Pubblici Locali n. 20 unità lavorative tra i dipendenti di ruolo e/o dipendenti non di ruolo inquadrati nella cat. B e/o nella cat. C da destinare a funzioni di assistenza controllo ambientale e assistenza controllo decoro urbano, al fine di garantire la salvaguardia e la cura dell'ambiente e del territorio;
Ritenuto , altresì, di ricercare all’interno dell’Ente le unità lavorative sopra specificate idonee ad essere destinate alle funzioni sopra indicate, mediante l’attivazione dell’Istituto della mobilità interna, al fine di aumentare la spesa per il personale;
Vista l’annotazione del Sindaco riportata in calce all’avviso che con il presente atto si intende approvare;
Ritenuto, pertanto, di dover approvare l’avviso di mobilità interna per la selezione di n. 20 di dipendenti a tempo indeterminato e/o di dipendenti assunti con contratto di diritto privato a tempo determinato e parziale ai sensi delle LL. RR. n. 85/95, n.16/06 e n. 24/2000, in servizio presso questo Ente ed in possesso della categoria giuridica B e/o in possesso della categoria giuridica C (CCNL vigente di comparto Enti Locali) da destinare a funzioni di assistenza controllo ambientale ed assistenza controllo decoro urbano per il Settore Servizi Pubblici Locali al fine di garantire la salvaguardia e la cura dell'ambiente e del territorio, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
Ritenuta la propria competenza, ai sensi dei principi introdotti dall’art. 107 del decreto legislativo n. 267/2000, per l’indizione della procedura di selezione di che trattasi;
Visto il vigente CCNL del Comparto Regioni - Autonomie Locali;
Visto il D.Lgs. n.198/2006 e s.m.i. sulle pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;
Visto il D.Lgs. n.165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.;
Viste le l.r. n. 48/91, n. 23/98 e n. 30/2000;
Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
Vista la L. 241/1990 e s.m.i., così come recepita dalla l.r. 10/91;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 3 , comma 1, lett. d) del D.L. n. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue :

Art. 147-bis – (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). -1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...”

Preso atto che l'art. 15, comma 2, del regolamento dei controlli interni , approvato con Deliberazione del consiglio comunale n. 3/2013, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (...parere)

di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (determine -ordinanze);

Preso atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica *circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

Ritenuto che **l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000;**

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto sopra riportato in premessa:

Approvare l'avviso di mobilità interna per la selezione di n. 20 di dipendenti a tempo indeterminato e/o di dipendenti assunti con contratto di diritto privato a tempo determinato e parziale ai sensi delle LL. RR. n. 85/95, n.16/06 e n. 24/2000, in servizio presso questo Ente ed in possesso della categoria giuridica B e/o in possesso della categoria giuridica C (CCNL vigente di comparto Enti Locali) da destinare a funzioni di assistenza controllo ambientale ed assistenza controllo decoro urbano per il Settore Servizi Pubblici Locali al fine di garantire la salvaguardia e la cura dell'ambiente e del territorio, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Indire la selezione pubblica riservata di cui al suddetto avviso e **pubblicare** lo stesso all'Albo Pretorio on line e nel sito Internet del Comune www.comune.marsala.tp.it fino al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione per garantirne la massima diffusione.

Stabilire che le domande di partecipazione alla selezione di che trattasi dovranno essere presentate entro il termine perentorio del **01/07/2013 ore 10:00:**

Stabilire che il personale selezionato verrà assegnato al Settore Servizi Pubblici Locali per i successivi adempimenti di competenza;

Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

Dare atto che il presente provvedimento vale come nomina di responsabile del procedimento individuando a tal fine la dipendente Dott.ssa Maria Cristina Bottone, demandando alla stessa la trasmissione dell'informativa alle OO.SS.;

Trasmettere all'Ufficio Ced l'Avviso di selezione che si approva con il presente provvedimento, con l'allegato schema di domanda, affinché possa essere pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
F.to (Dr. Maria Cristina Bottone)

Il Titolare di P.O.
F.to (Dr. Francesco Gucciardi)

IL DIRIGENTE
F.to (Dr. Antonia Zerilli)