

Sulla presente determinazione non si appone ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile, in quanto non comporta alcun effetto indiretto e/o diretto sulla situazione economica e patrimoniale dell'Ente

F.to Il Responsabile dei Servizi Finanziari



CITTA' DI MARSALA
(Provincia di Trapani)
DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 666

DEL 29/05/2014

OGGETTO :	SELEZIONE ESPERTO CON COMPETENZE SPECIALISTICHE IN CONSERVAZIONE E RESTAURO DI BENI MOBILI: APPROVAZIONE
------------------	---

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Delibera di G.M. n. 357 del 21/11/2013 di indirizzo per la selezione di Esperto con competenze specialistiche in conservazione e restauro di beni mobili;
- con Determina Dirigenziale n. 1371 del 18/12/2013 è stato approvato l'avviso di selezione per ESPERTI CON COMPETENZE SPECIALISTICHE IN CONSERVAZIONE E RESTAURO DI BENI MOBILI, pubblicato all'Albo Pretorio Comunale prot. n. 7482 del 19/12/2013 nonchè sul sito web istituzionale del Comune nella sezione Avvisi Importanti.

- con Determina Dirigenziale n. 85 del 04/02/2014 è stato disposto l'apertura dei termini per la superiore selezione, al fine di consentire la partecipazione alla selezione ad un numero maggiore di possibili candidati ;

Vista la nota prot. n. 2272/2014, assunta al prot. gen. n. 28099/2014, con la quale l'AA. BB.CC. – Soprintendenza Beni Culturali e Ambientali ha designato il componente tecnico dell'Unità Storico/Artistica per coadiuvare i lavori della Commissione, costituita con disposizione interna n. 9/2014 e n.17/2014;

Visti i verbali tenuti agli atti d'ufficio, redatti dalla predetta Commissione, dai quali si evince l'iter procedurale seguito per la selezione in oggetto;

Evidenziato che dai verbali risulta che la Commissione, esaminando nel suo articolato l'avviso di selezione e la normativa transitoria in materia di restauro di beni culturali mobili (art.182 del D.Lgs n. 42/2004 come modificato dalla legge n. 7/2013 e dalla legge n. 112/2013), prende atto che la selezione di che trattasi sarà avrà il carattere di una long -list di restauratori, collaboratori ed operatori e che potrà anche essere soggetta a variazioni, a seguito di nuove candidature e/o dell'aggiornamento dei curricula dei partecipanti;

Rilevato che, come si evince dai richiamati verbali, l'intendimento della A. C. è di rendere successivamente la superiore long-list a tempo indeterminato, al fine di consentire ai soggetti aventi competenze specialistiche in conservazione e restauro di beni mobili di presentare i propri curricula;

Ritenuto, quindi, di prendere atto delle risultanze della valutazioni della Commissione in relazione alla selezione di cui al presente provvedimento come è emerso dai su richiamati verbali tenuti agli atti d'ufficio accessibili e visionabili, approvando l'elenco a carattere di Long- List, articolato in tre sezioni e per ciascun ambito di manufatti:

1) ESPERTO DI RESTAURO (RESTAURATORE) Ambiti 1,2,3,4

2) COLLABORATORE DI RESTAURO Ambiti 1,23,3,4

3) OPERATORE DI RESTAURO Ambiti 1,2,3,4

Ritenuto di dover pubblicare all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Marsala www.comune.marsala.tp.it il superiore elenco redatto dalla Commissione di valutazione (verbale del 28/05/2014) e che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e che tali forme di pubblicità avranno effetto di notifica per tutti i partecipanti, i quali potranno fare opposizione alle risultanze della selezione in oggetto entro i termini previsti di pubblicazione indicati all'Albo Pretorio on - line;

Dato atto che una volta decorso il termine per la predetta opposizione e non sono prodotte richieste di opposizioni , l'elenco cui al presente atto si intende definitivo in relazione alla selezione di che trattasi;

Dato atto che nella superiore Long – List, i partecipanti alla selezione sono inseriti in ordine alfabetico e che detta long – list potrà essere aggiornata a seguito di nuove candidature, di integrazioni della documentazione che secondo le prescrizioni dell'art. 182 . 1 –quater del testo Unico dei Beni culturali D.Lgs n. 42/04, (anche con auto-dichiarazione resa ai sensi di legge degli interventi di restauro eseguiti con il regolare nullaosta della competente Soprintendenza e per i quali si è in possesso del certificato di regolare esecuzione rilasciato dall'Ente di tutela stesso, con l'indicazione della durata dei lavori di esecuzione); tanto al fine di consentire l'aggiornamento dei curricula ed ampliare la long-list di che trattasi;

Visto l'art.182 del D.Lgs n. 42/2004;

Vista la legge n. 7/2013;

Vista la legge n. 112/2013;

Visto il D.Lgs. n.165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 09 maggio 1994 n. 487;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.;

Viste le l.r. n. 48/91, n. 23/98 e n. 30/2000;

Vista la L. 241/1990 e s.m.i., così come recepita dalla l.r. 10/91;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 3 , comma 1, lett. d) del D.L. n. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue :

Art. 147-bis – (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). -1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...”

Preso atto che l'art. 15, comma 2, del regolamento dei controlli interni , approvato con Deliberazione del consiglio comunale n. 3/2013, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (...parere)

di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (determine -ordinanze);

Preso atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica *circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto sopra riportato in premessa,

PRENDERE ATTO delle risultanze della valutazioni della Commissione in relazione alla selezione di cui al presente provvedimento come è emerso dai su richiamati verbali tenuti agli atti d'ufficio accessibili e visionabili;

APPROVARE l'elenco a carattere di Long- List, articolato in tre sezioni e per ciascun ambito di manufatti 1. Pitture –Quadri –Dipinti su tela , 2. Legni - Mobili; 3. Metalli, n.4. Ceramica - Mosaici-Maioliche – Lapidei :

1) ESPERTO DI RESTAURO (RESTAURATORE) Ambiti 1,2,3,4

2) COLLABORATORE DI RESTAURO Ambiti 1,23,3,4

3) OPERATORE DI RESTAURO Ambiti 1,2,3,4

PUBBLICARE all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune di Marsala www.comune.marsala.tp.it il superiore elenco redatto dalla Commissione di valutazione (verbale del 28/05/2014) e che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e che tali forme di pubblicità avranno effetto di notifica per tutti i partecipanti, i quali potranno fare opposizione alle risultanze della selezione in oggetto entro i termini previsti di pubblicazione indicati all'Albo Pretorio on - line;

DARE ATTO che una volta decorso il termine per la predetta opposizione e non sono prodotte richieste di opposizioni , l'elenco cui al presente atto si intende definitivo in relazione alla selezione di che trattasi;

DARE ATTO che nella superiore Long – List, i partecipanti alla selezione sono inseriti in ordine alfabetico e che detta long – list potrà essere aggiornata a seguito di nuove candidature, di integrazioni della documentazione che secondo le prescrizioni dell'art. 182 . 1 –quater del testo Unico dei Beni culturali D.Lgs n. 42/04, (anche con auto-dichiarazione resa ai sensi di legge degli interventi di restauro eseguiti con il regolare nullaosta della competente Soprintendenza e per i quali si è in possesso del certificato di regolare esecuzione rilasciato dall'Ente di tutela stesso, con l'indicazione della durata dei lavori di esecuzione); tanto al fine di consentire l'aggiornamento dei curricula ed ampliare la long-list di che trattasi;

DARE ATTO che la presente determinazione non comporta nessuno impegno di spesa nè alcun effetto indiretto e/o diretto sulla situazione economica e patrimoniale dell'Ente e che il predetto impegno necessario verrà effettuato all'atto dell'adozione del provvedimento per l'eventuale conferimento dell'incarico di cui alla selezione di che trattasi, che rimane subordinato al verificarsi del rispetto dei vincoli di spesa imposti dalla legge e dalla normativa vigente e ciò nello stesso tempo non farà insorgere nessun obbligo da parte dell'A. C.;

DARE ATTO che l'A. C. si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato dai partecipanti nella domanda di selezione e nella documentazione prodotta ;

DARE ATTO che i partecipanti non avranno nulla a pretendere dall' Amministrazione Comunale, nel caso di mancato conferimento dell'incarico previsto nel richiamato bando;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato nel link Amministrazione Trasparente per adempiere gli obblighi previsti dalla legge;

TRASMETTERE il presente provvedimento al Sig. Sindaco, al Dirigente competente , all'Albo Pretorio, Al CED per garantire la massima diffusione.

L'Istruttore Direttivo

F.to (Dott. Maria Cristina Bottone)

IL DIRIGENTE

F.to (Dott. Antonia Zerilli)