



Comune di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

Settore Servizi alla Persona Dirigente dott. L. Aldo Scialabba	Servizi Demografici Funzionario Direttivo con P.O.: dott.ssa Matilde Adamo
Sede Centrale – Via Garibaldi n° 5 91025 Marsala (TP) – Sicilia – Italy P.I. 00139550818 E-MAIL: adamo.matilde@comune.marsala.tp.it PEC: protocollo@pec.comune.marsala.tp.it Centralino Tel. 0923-993111 - - - 40 linee ricerca automatica Telefono: (+39) 0923-aggiungere telefono ufficio	Protocollo n° Del

CONTRATTO DI COMODATO D'USO PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONIO ED UNIONI CIVILI

Il giorno _____ del mese di _____ anno _____, presso la Sede Municipale

TRA

il Sig. _____

nato a _____ il _____ residente in _____

Via _____ n. _____ C.F. _____ (di seguito comodante),

e

L'Amministrazione Comunale di Marsala - rappresentata da _____, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo del Marsala (di seguito comodatario),

PREMESSO CHE

- il Comune di Marsala intende soddisfare le richieste di celebrazione di matrimonio con rito civile, oltre che nella sede municipale, anche presso strutture ricettive, edifici, ville, di particolare valore storico, architettonico, ambientale o artistico poiché lo ritiene un valido contributo alla valorizzazione del patrimonio locale, nonché un sostegno alla promozione turistica del territorio;
- a tale scopo ha valutato le strutture operanti sul territorio che hanno manifestato interesse per il servizio citato;

1) vista la richiesta presentata da _____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- il comodante concede in comodato d'uso al comodatario, che accetta, per l'istituzione di un Ufficio di Stato Civile atto alla sola celebrazione di matrimoni ed unioni civili, quota dell'immobile ¹ sito nel comune Marsala Via _____ n. _____, che versa nello stato di manutenzione di cui all'allegato verbale di consegna contestualmente sottoscritto dalle parti (allegato 1).
- La durata del presente contratto è di anni tre a partire dal giorno della stipula, e si intende tacitamente rinnovato alla scadenza del triennio salvo contraria manifestazione di volontà da parte di uno dei firmatari. Eventuale disdetta dovrà essere comunicata alla controparte con raccomandata con avviso di ricevimento, almeno tre mesi prima della scadenza. In qualunque momento le parti potranno comunque recedere dal contratto di comodato con almeno tre mesi di preavviso. Nell'arco temporale sopra indicato l'effettivo

¹ la delimitazione deve essere individuata tramite rilievo planimetrico e realizzata con barriere architettoniche o strumenti sostitutivi

comodato d'uso si attiverà di volta in volta per i giorni ed orari necessari ²all'espletamento delle attività relative alla celebrazione dei matrimoni civili. Le parti convengono che il Comune debba chiedere l'attivazione del comodato d'uso con un preavviso di almeno dieci giorni. ³Ad ogni attivazione il comodato d'uso avrà la durata necessaria allo svolgimento della celebrazione medesima.

- 4) Con apposita deliberazione della Giunta Comunale saranno stabiliti gli importi dovuti dagli sposi al Comune a titolo di rimborso spese per la celebrazione del matrimonio con rito civile.
- 5) Nel corso del rito, il luogo della celebrazione è ad ogni effetto "Ufficio di stato civile" e pertanto non potranno essere consentite attività incongruenti o lesive del decoro. Nel rispetto dell'art. 106 del Codice Civile il matrimonio deve essere celebrato in luogo aperto al pubblico, pertanto in coincidenza con la sua celebrazione, deve essere garantito a chiunque libero accesso all'Ufficio di Stato Civile. Il proprietario della residenza dovrà adottare le misure necessarie affinché non vi siano impedimenti per l'ingresso e la permanenza nel luogo di celebrazione.⁴
- 6) Tutte le spese del presente atto, compresi eventuali oneri di registrazione, sono a carico del comodante.
- 7) Al momento della sottoscrizione del presente contratto, il comodatario dichiara di aver visitato l'immobile, del quale riconosce la conformità alle caratteristiche ed alle condizioni di cui al verbale di consegna debitamente sottoscritto, nonché l'idoneità dello stesso all'uso determinato dalle parti.
- 8) La concessione in comodato gratuito e l'istituzione di separati uffici, terrà indenne l'Amministrazione da tutte le spese ed oneri e non comporta per il proprietario l'acquisizione di diritti, né sotto il profilo di corrispettivo né sotto il profilo di eventuali servizi collegati. In relazione all'uso per il quale è concesso il comodato d'uso, il Comune non assume alcun obbligo circa la custodia, la conservazione, il deterioramento e le spese necessarie all'uso, nonché per eventuali danni arrecati a terzi o da terzi o per infortuni. Tale responsabilità ed eventuali spese relative, rimangono ad esclusivo carico del comodante. Al comodante compete inoltre l'onere di apertura, chiusura, allestimento e pulizia del locale adibito alla celebrazione del matrimonio civile.
- 9) E' diritto del comodatario ispezionare l'immobile, salvo congruo preavviso.
- 10) Per quanto non espressamente stabilito e contemplato nel presente contratto si applicheranno le norme del Codice Civile, le altre leggi vigenti in materia di comodato, in quanto compatibili con le norme che disciplinano gli Uffici di Stato Civile.
- 11) A pena di nullità, qualunque altra modifica al presente contratto dovrà essere inderogabilmente apportata con atto scritto, sottoscritto da entrambe le parti.
- 12) Per ogni controversia sorgente dal presente contratto è competente il foro di Marsala.
- 13) Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, con la sottoscrizione del presente contratto, il Comodante consente il trattamento dei propri dati personali che verranno utilizzati dal Comune per l'esecuzione del presente atto.

Si allega:

- verbale di consegna dell'immobile sottoscritto dalla parti.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto dalla parti in calce alla presente, ed a margine della prima pagina, così come gli allegati 1 e 2.

Il proprietario

Il Responsabile del Servizio Amm.vo

² deve essere individuato un uso stabile, anche se la frequenza può essere stagionale o solo alcuni giorni la settimana, pertanto giorni e orari non si reputano necessari ma la disponibilità del sito va assicurata nel calendario stabilito, a prescindere dal fatto che poi non si celebri matrimonio in quei giorni.

³ la disponibilità deve essere assicurata a monte e il proprietario sa che non può disporre in quelle date e fasce orarie perché è un Ufficio di Stato Civile .

⁴ se l'ingresso è promiscuo devono essere adottate misure idonee a consentire accesso discriminato.