

**Oggetto: Richiesta del Servizio di Assistenza Economica anno 2014-:
“Contributo Economico Continuativo” o “Contributo Economico Temporaneo”**

Comune di Marsala

Al Dirigente del Settore Servizi alla Famiglia Cittadino

Ufficio Solidarietà Sociale

Via G. Falcone n. 5, Marsala

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 e s.m.i. :

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente in _____

Via/C.da _____ n° _____

stato civile _____ Recapito telefonico _____

attività lavorativa _____

CHIEDE

la concessione del sotto indicato contributo (segnare con una crocetta la casella corrispondente alla propria situazione personale e familiare)

- Contributo Economico Temporaneo 2 mesi**
- Contributo Economico Continuativo 4 mesi**
- Contributo Economico Continuativo 10 mesi**

per la seguente motivazione:

- 1. vedovo/a, con figlio primogenito di anni.....
- 2. nubile/celibe, con figlio primogenito di anninon riconosciuto dall'altro genitore.
- 3. situazioni di allontanamento o abbandono del coniuge, con figlio primogenito di anni.....

- o 4.legalmente separato/a, divorziato/a, con figlio primogenito di anni(in caso di affidato condiviso ai sensi della L.54/2006 può fare domanda il genitore che ha il figlio/i iscritto/i nel proprio stato di famiglia anagrafico).
- o 5) nubile/celibe, con figlio primogenito di anni..... riconosciuto dall'altro genitore non convivente.
- o 6) disoccupato
- o 7) inoccupato
- o 8) coniuge in stato di detenzione con figlio primogenito di anni.....
- o 9)Persona sola che ha compiuto gli anni 60
- o 10) Soggetto non collocabile al lavoro oppure invalido al 100% con accompagnamento.

Rispetto alla necessità sopra evidenziata, dichiaro di essere consapevole che la mancata presentazione dei documenti sotto segnati comporterà l'archiviazione dell'istanza(segnare con una crocetta la casella corrispondente alla propria situazione personale allegando la documentazione indicata per i sotto indicati contributi)

PER IL CONTRIBUTO ECONOMICO TEMPORANEO, ALLEGO LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

- o fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- o attestazione I.S.E.E. relativa ai redditi dell'anno 2013, ai sensi della normativa vigente
- o copia del codice fiscale;
- o copia del permesso di soggiorno, se trattasi di soggetto immigrato.

PER IL CONTRIBUTO ECONOMICO CONTINUATIVO ALLEGO LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

Dichiaro di essere consapevole che la mancata presentazione dei documenti sotto segnati comporterà l'archiviazione dell'istanza(segnare con una crocetta la casella corrispondente alla propria situazione personale allegando la documentazione indicata per i sotto indicati contributi)

- o fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
 - o attestazione I.S.E.E. relativa all'anno 2013, ai sensi della normativa vigente;
 - o copia del codice fiscale
- **Il soggetto invalido** dovrà inoltre allegare copia del certificato di non collocabilità rilasciato dalla Commissione medico legale dell'ASP ai sensi della Legge 68 del 1999 o certificato di invalidità civile al 100%, con diritto all'accompagnamento, rilasciato dalla Commissione medico-legale dell'A.S.P.;
- **Il coniuge di soggetto detenuto**, con figlio primogenito di età compresa fra 0 e 15 anni , dovrà inoltre allegare certificato attestante la detenzione e/o gli arresti domiciliari h 08.00–20.00;
- **Il genitore in stato di solitudine**, dovrà inoltre allegare la certificazione attestante la condizione di nucleo mono-genitoriale;
- **Il soggetto immigrato** dovrà inoltre allegare regolare permesso di soggiorno

Altro: _____ (indicare la documentazione allegata utile per comprovare la propria condizione dichiarata)

DICHIARO

Di essere a conoscenza dei requisiti di ammissione previsti nel Regolamento Comunale del “Servizio di Assistenza Economica” approvato dal Consiglio Comunale con delibera n°14 del 01/02/2012;

Che saranno esclusi dal Servizio di Assistenza Economica i cittadini o stranieri che:

1. producono un reddito personale e familiare al di sopra del minimo vitale ;
2. non sono residenti da almeno un anno nel Comune di Marsala alla data di presentazione dell’istanza;
3. se stranieri extracomunitari, non sono in possesso di permesso di soggiorno e non risultano essere residenti da almeno un anno nel Comune alla data di presentazione dell’istanza;
4. alle eventuali convocazioni da parte dall’ Assistente Sociale non si presentano al colloquio funzionale all’istruttoria dell’istanza;
5. risultano occupati;
6. percepiscono altri contributi dai Servizi Sociali, ad esclusione del contributo straordinario, come previsto dal regolamento;
7. non sono in possesso dei requisiti specifici di ammissione al momento della presentazione dell’istanza.
8. non allegano all’istanza la documentazione per la specificità del servizio richiesto, indicata nell’avviso pubblico e nel Regolamento del “Servizio di Assistenza Economica”;

9. risultano, nel corso dell’anno 2014, inseriti in servizi di pubblica utilità nel Comune di Marsala (attività integrativa anziani , Piazze Solidali, Cantieri Servizio) o inseriti nel progetto del P.d.Z. del Distretto n.52 Marsala-Petrosino “ Città Mia”nell’ anno 2014-

SARANNO ESCLUSI ALTRESÌ I NUCLEI FAMILIARI MONO-GENITORIALI ANCHE PER LE SEGUENTI MOTIVAZIONI :

-quando il genitore del figlio primogenito risulta essere convivente anche di fatto e/o con altri familiari o contrae matrimonio;

--a seguito di riconoscimento del figlio primogenito da parte di entrambi i genitori, se conviventi;

-in caso ricovero del figlio primogenito presso strutture residenziali;

- quando il minore abbia raggiunto il 7° o il 16° anno di età (a seconda del tipo di contributo continuativo)

COMPOSIZIONE DEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE

Nome e Cognome	Luogo e Data di nascita	Stato civile	Attività Lavorativa
Dichiarante			
Coniuge			
Figlio			
Figlio			
Figlio			

FIGLI NON CONVIVENTI

Nome e Cognome	Luogo e data di nascita	Stato civile	Attività Lavorativa

DICHIARA

(segnare con una crocetta le caselle corrispondenti alla propria situazione individuale/familiare e reddituale/patrimoniale)

- di essere cittadino italiano e di essere residente nel Comune di Marsala dal _____;
- di essere in possesso del permesso di soggiorno e di essere residente nel Comune di Marsala dal _____;
- di godere di altri contributi e/o prestazioni erogate da questa Amministrazione Comunale (indicare la tipologia del contributo) _____;
- di godere di altri contributi e/o prestazioni erogate da altre Amministrazioni Pubbliche (indicare la tipologia del contributo e l'amministrazione erogatrice) _____
- di essere stato ammesso/a nell'anno 2013 al beneficio del seguente contributo economico:
 - temporaneo
 - continuativo
 - straordinario
 - contributo farmaci
 - gestante nubile
 - ex detenuto
 - Altro _____
- di essere iscritto al Centro dell'impiego in quanto disoccupata/o dal _____
- di essere convivente con: _____

(indicare le generalità e/o grado di parentela) _____;
- essere solo e di avere compiuto gli anni 60 (indicare la data di nascita): _____

- o che il proprio coniuge è in stato di detenzione dal _____;
Indicare le generalità del figlio primogenito: _____;
- o di essere nucleo mono-genitoriale (art. 1 del regolamento comunale), con figlio primogenito iscritto nel proprio stato di famiglia anagrafico dal _____ per la seguente motivazione:
 - o 1. vedovo/a;
 - o 2. nubile/celibe, con figlio primogenito non riconosciuto dall'altro genitore;
 - o 3. situazioni di allontanamento o abbandono del coniuge, con figlio primogenito minore;
 - o 4. legalmente separato/a, divorziato/a (in caso di affido condiviso ai sensi della L.54/2006 può fare domanda il genitore che ha il figlio/i iscritto/i nel proprio stato di famiglia anagrafico);
 - o 5) nubile/celibe, con figlio primogenito riconosciuto dall'altro genitore non convivente.

Indicare le generalità del figlio primogenito _____

altro _____ (dichiarazioni utili per comprovare la propria condizione di necessità)

DI ESSERE CONSAPEVOLE:

- **che** i requisiti di ammissione al Servizio, pena la non ammissibilità al servizio stesso, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando **entro e non oltre il 17 OTTOBRE 2014** e devono permanere per tutto il periodo fino all'assegnazione del contributo;
- **che** la perdita, anche di uno solo dei requisiti, comporta l'esclusione dal beneficio o la riduzione del contributo, a partire dalla data della perdita del requisito stesso;
- **che** qualora uno dei requisiti si modifichi nel periodo intercorrente tra la presentazione dell'istanza e l'assegnazione del contributo, il dichiarante deve comunicarlo per iscritto;
- **che** i soggetti, che abbiano indebitamente riscosso i contributi a seguito di dichiarazioni mendaci o a seguito di mancata comunicazione della perdita dei requisiti che hanno consentito l'accesso al servizio, sono tenuti a rimborsare, con effetto immediato, le somme indebitamente introitate;
- **che** in caso di mancato introito delle somme indebitamente riscosse il soggetto richiedente e tutti i componenti del nucleo familiare convivente non potranno accedere, nell'anno successivo, ad alcun servizio economico previsto nel Regolamento Comunale;
- **che** avverso i soggetti che, in presenza di accertata indebita erogazione dei contributi, non provvedano, dopo la contestazione, alla restituzione delle somme in forma volontaria, si procederà ad inoltrare denuncia alla competente Autorità Giudiziaria.
- **che l'Amministrazione Comunale, secondo lo stanziamento previsto in bilancio 2014, stabilirà**

il quantum economico da corrispondere a ciascun soggetto ammesso al Servizio di Assistenza Economica;

- **che** l'Amministrazione Comunale determinerà, per ciascun servizio di assistenza economica, gli Enti territoriali da coinvolgere nello svolgimento dei controlli amministrativi finalizzati all'accertamento della rispondenza di quanto autocertificato e prodotto nell'ambito dell'istanza;
- **che** per il contributo economico temporaneo e continuativo 4 e 10 mesi, ai fini dei controlli, si procederà per tipologia di servizio al sorteggio di un campione pari al 30% dei soggetti ammessi
- **che** la mancata presentazione dei documenti, come richiesti dall'Avviso pubblico per l'anno 2014, comporterà automaticamente l'esclusione dal beneficio richiesto per l'anno in corso e l'archiviazione dell'istanza. Tale esclusione sarà comunicata dal Responsabile Amm.vo ai soggetti interessati.

Il sottoscritto s' impegna a comunicare tempestivamente al personale tecnico e/o amministrativo dell'Ufficio Solidarietà Sociale qualsiasi variazione che comporti la modifica dei requisiti di accesso o del mantenimento del beneficio già concesso.

L'ufficio amministrativo, in caso di esito negativo dell'istruttoria, comunicherà all'interessato/a:

- a) la motivazione;
- b) i nominativi dei responsabili del procedimento tecnico (Ass. sociali);
- c) il nominativo del responsabile del procedimento amministrativo
- d) il termine entro cui presentare eventuale richiesta di riesame dell'istanza.

Avverso ogni provvedimento negativo può essere presentata richiesta di riesame al Dirigente del Settore Servizi alla Famiglia, entro e non oltre 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di rigetto della domanda. Il Dirigente, valutata la richiesta di riesame, sentito il Responsabile del procedimento amministrativo e tecnico nonché la Responsabile dei Servizi Sociali del Comune, esprimerà il parere entro 20 giorni dalla data di presentazione della medesima richiesta-

MARSALA LÌ, _____

FIRMA _____

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segretariato Sociale, sito in Marsala, nella via G. Falcone n.5, nei giorni di:
Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.00.
Tel.0923.993712/701/713

Responsabile del procedimento Amministrativo: Signora Antonina Baita

Istruttore del procedimento Amministrativo: Signor Antonino Fedele

Responsabili del procedimento tecnico: Dott.ssa Micol Piazza- Dott.ssa Amanda Recupero- Dott.ssa Fabiola Mannone

D.LGS 30 GIUGNO 2003, N. 196

CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI .

Per trattamento dei dati personali si intende la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, l'utilizzo, la comunicazione, la diffusione e la cancellazione delle informazioni riguardanti i soggetti di riferimento. In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti sono trattati su supporto cartaceo e informatico ai soli fini dello svolgimento degli adempimenti connessi alla presente richiesta. Titolare è il Comune di Marsala. L'interessato/a ha diritto all'aggiornamento dei dati e ad opporsi per motivi legittimi al trattamento, oltre agli altri diritti indicati all'art. 7 del D.Lgs. N. 196/2003 "diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti".L'Amministrazione comunale può utilizzare i dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D. LGS. n. 196 del 30/6/2003 "Codice trattamento dati personali").

Pertanto, il/la sottoscritto/adichiaro/a di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. N. 196/2003 e di aver preso atto dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. medesimo, ed esprime il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali e sensibili, per le finalità di cui alla presente istanza.

MARSALA LÌ _____

FIRMA _____