



# Città di Marsala

Medaglia d'oro al Valore Civile  
SETTORE SERVIZI ALLA FAMIGLIA  
AREA SERVIZI SOCIALI

AL COMUNE DI MARSALA  
SETTORE SERVIZI ALLA FAMIGLIA  
RESPONSABILE AMM.VO SIG.RA BAIATA ANTONINA

## SERVIZIO DI ATTIVITA' INTEGRATIVA ANZIANI

Oggetto: Richiesta del "Servizio di Attività Integrativa Anziani" nel rispetto del Regolamento Comunale approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n° 122/1992

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .../.../... Codice Fiscale .....  
e residente in ..... (Provincia ..... ) C.A.P. ....  
Via ..... n. ....  
Telefono ..... / ..... Fax ..... / .....  
e-mail.....

### *Eventuale altro domicilio (se diverso dalla residenza)*

Comune ..... (Provincia ..... ) C.A.P. ....  
Via ..... n. .... Telefono ..... / .....

### **CHIEDE**

di essere ammesso all'espletamento dell'attività integrativa anziani.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

1. che il proprio nucleo familiare è composto dalle seguenti persone:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

5. che il proprio reddito familiare attestato dall'I.S.E.E. in corso di validità è di

€ \_\_\_\_\_;

6. di essere in possesso dei requisiti civili e penali e di non avere carichi pendenti in corso, ovvero di avere riportato \_\_\_\_\_;

7. di essere residente presso il Comune di Marsala da almeno un anno;

8. di essere in possesso del regolare permesso di soggiorno se immigrato.

#### **ALLEGA**

- Modello ISEE **anno 2013 in corso di validità** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente)

- FOTOCOPIA DOCUMENTO RICONOSCIMENTO in corso di validità;
- copia codice fiscale;
- permesso di soggiorno se trattasi di immigrati.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA .....

#### ***Tutela delle persone e di altri soggetti al trattamento dei dati personali e rispetto della normativa anticorruzione***

*Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n° 196 del 30 giugno 2003 si informa che i dati personali forniti a questo Ente Comunale nell'ambito del procedimento cui è inserita la presente istanza, saranno oggetto di trattamento, svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici, nel pieno rispetto della normativa istituita dal Comune di Marsala. Di tale trattamento è titolare il Comune di Marsala.*

*I dati saranno resi disponibili a terzi, nei limiti e nelle modalità previsti dalla normativa vigente.*

*Si dichiara, altresì, che ai sensi della legge n. 190/2012 s.m.i. così detta legge anticorruzione non vi è nessun rapporto di parentela o affinità tra il richiedente e i dirigenti e i dipendenti del Servizio specifico cui è inoltrata la richiesta.*

Marsala li, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

#### **Eventuali informazioni potranno essere acquisite presso:**

- lo Sportello Unico di accesso, sito in Marsala, nella via G. Falcone n.5, nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e di Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17,00.

Il modulo di domanda potrà essere scaricato dal seguente sito internet: [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it)