



Comune di Petrosino



Città di Marsala



## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 52 MARSALA-PETROSINO**

### **BANDO e DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA**

**OGGETTO:** Sportello unico di accesso per la famiglia ed Equipe tutela minori e famiglia. Azione progettuale del PdZ del Distretto 52 2010/2010 approvato dall'Assessorato alla Famiglia della Regione Siciliana con parere di congruità n. 11 del 10/03/2010.

**PROCEDURA Aperta** Sportello unico di accesso per la famiglia ed Equipe tutela minori e famiglia.

- 1) **Ente appaltante:** Comune di Marsala capofila del DSS 52 – Via Falcone n.5 – 91025 Marsala (TP) - P.I. 00139550818 - Telefono 0923/993787 - Fax 0923/993786 [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it)  
e-mail: [distrettoss.d52@comune.marsala.tp.it](mailto:distrettoss.d52@comune.marsala.tp.it);
- 2) Procedura aperta ai sensi dell'art.55 del Dlgs. N.163/2006 e s.m.i., aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 comma 1;
- 3) **Luogo di esecuzione:** Città di Marsala – Comune di Petrosino;
- 4) **Natura del servizio, Riferimenti normativi:**
  - a) Sportello unico di accesso per la famiglia ed Equipe tutela minori e famiglia. Azione progettuale del PdZ del Distretto 52 2010/2012 approvato dall'Assessorato alla Famiglia della Regione Siciliana con parere di congruità n. 11 del 10/03/2010.

Il servizio ha come obiettivo primario quello di:

- Istituire un punto di raccolta unico delle richieste di informazione e di accesso ai Servizi Sociali, Sanitari e Socio-Sanitari del Distretto n.52;
- Supportare l'attività dell'Equipe istituzionale di tutela Minori e famiglia del Distretto n.52 in favore delle persone che presentano difficoltà generazionali stabilizzate, oltre che prendere in carico le situazioni multiproblematiche garantendone la riservatezza e assicurare la gestione degli interventi necessari.

Il progetto intende indirizzare ed accompagnare i soggetti target che presentano:

- un bisogno sanitario semplice;
  - un bisogno sociale semplice;
  - un bisogno socio-sanitario complesso;
  - un bisogno socio-familiare complesso.
- b) Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163; D.P.R. 207/2010; Legge n. 328/2000; PdZ Distretto Socio Sanitario D52 2010/2012;
  - c) Categoria del servizio: CPC: 93; CPV : 85312330-1 ;

Codice identificativo gara (C.I.G.): 248954230C ;

Codice unico di progetto (CUP) : B89E11001980002;

Per la partecipazione alla gara è dovuto il contributo di € 70,00 all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

1. La durata del servizio è stabilita in n. 3 anni (52 settimane per ogni anno) a far data dalla sottoscrizione del contratto.

L'importo complessivo del servizio, come risulta dal Piano Finanziario ammonta per la triennalità, ad € 700.287,00 I.V.A. e somme a disposizione dell'amministrazione incluse così suddiviso:

- € 614.783,52 per la triennalità **incomprimibile**;
- € 47.031,64 di Oneri di gestione e materiale di consumo vario per la triennalità, importo a base d'asta, **soggetto a ribasso**;
- € 26.471,84 per IVA ;
- € 12.000,00 somme a disposizione della S.A. per spese di pubblicità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di dar corso, con urgenza ove nulla osti e ove ne ricorrano tutti i presupposti di legge, della consegna anticipata all'inizio del servizio in pendenza di stipula del contratto, previo verbale sotto le riserve di legge, che si intenderà sciolto non appena regolarizzato il rapporto contrattuale con la Ditta aggiudicataria. Le caratteristiche e le modalità di esecuzione del servizio sono riportate nel capitolato speciale d'oneri e negli allegati al presente bando.

**5) Informazioni sul Progetto:** Il Capitolato speciale d'Oneri e l'allegato Piano Finanziario del servizio sono disponibili sul sito: [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it) ovvero all' Ufficio Piano del Distretto Socio Sanitario D52, sito in Marsala nella Via Falcone 5, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30;

**6) Principali modalità di finanziamento e di pagamento:** FONDI Regionali per l'attuazione del P.d.Z. 2010/2012. I pagamenti saranno effettuati ai sensi dell'art.13 del Capitolato speciale d'Oneri. L'Ente affidatario non avrà nulla a pretendere nel caso in cui la Regione Siciliana non provvederà ad accreditare le tranches relative alla seconda ed alla terza annualità del finanziamento per l'attuazione del P.d.Z. 2010/2012;

**7) Modalità di presentazione delle offerte:**

Possono presenziare alla gara i rappresentanti di tutte le ditte che ne hanno interesse.

7.a) Per partecipare alla procedura aperta le ditte dovranno fare pervenire a mano o a mezzo del servizio postale statale o di agenzia di recapito autorizzata, in plico sigillato, **entro e non oltre le ore 13,00 del 12 Settembre 2011**, i documenti indicati al successivo punto 13;

7.b) Si precisa che il plico, a pena di esclusione, deve essere chiuso con ceralacca, sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta, o con nastro adesivo personalizzato. Sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, deve essere apposta la firma del legale rappresentante del soggetto legittimato a presentare offerta. Sul plico dovrà, inoltre, chiaramente apporsi la seguente scritta: "**Offerta per la gara del giorno 13 Settembre 2011 ore 09:00** relativa all'appalto per il servizio "Sportello unico di accesso per la famiglia ed Equipe tutela minori e famiglia. Azione progettuale del PdZ del Distretto 52 2010/2010 approvato dall'Assessorato alla Famiglia della Regione Siciliana con parere di congruità n. 11 del 10/03/2010"

Sul plico, inoltre, dovrà essere riportato il nominativo e la ragione sociale della ditta mittente partita IVA o codice fiscale. In caso di ditte riunite dovrà essere indicata l'intestazione di tutte le ditte, evidenziando quella della mandataria capogruppo.

7.c) La selezione sarà celebrata nei locali comunali, siti in Marsala nella Via Falcone n.5, **il giorno 13 Settembre 2011 alle ore 9.00**. I locali saranno aperti al pubblico.

Nell'eventualità che l'esame della documentazione non possa essere iniziato nel giorno stabilito al precedente punto 7.c), questo sarà rinviato ad altro giorno e ne sarà data comunicazione mediante avviso affisso nello stesso luogo dove ha svolgimento la gara. Nel caso in cui detto esame non sia ultimato in un'unica seduta, sarà rinviato al giorno successivo senza che ne sia data comunicazione ai

concorrenti; se, invece, la continuazione dell'esame della documentazione è rinviato ad altro giorno, ne sarà data comunicazione mediante avviso affisso nello stesso luogo dove ha svolgimento la gara.

- Nel giorno ed ora stabiliti nel bando, Il Presidente di gara, con l'assistenza dei testimoni, nella prima seduta di gara aperta al pubblico, provvederà all'apertura dei plichi ed alla verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata, procedendo in caso negativo all'esclusione del concorrente dalla gara;

- L'apertura delle buste "B" e la valutazione delle Offerte Tecniche , avverrà – anche in continuazione - in successiva seduta riservata;

- L'apertura delle buste e "C", contenenti le offerte dei concorrenti ammessi, qualora non avvenga nella stessa seduta prevista al precedente punto 7.c) per l'apertura dei plichi, avverrà in una data che sarà comunicata mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune e affisso presso l'Albo Pretorio, con almeno cinque giorni di anticipo rispetto alla stessa apertura, per consentire alle ditte ammesse di partecipare.

Giova precisare che nel caso in cui l'esame della documentazione si esaurisca nello stesso giorno fissato per l'apertura dei plichi, si procederà, nella stessa seduta, ove non occorresse procedere al sorteggio per la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico/organizzativa delle offerte ammesse all'apertura delle buste contenenti le offerte.

7.e) Il plico dovrà essere indirizzato al Distretto Socio Sanitario D52 / Amministrazione Comunale di Marsala – Ufficio Protocollo Generale - Via Garibaldi, 47 – 91025 Marsala.

7.f) Ciascun offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, mediante lettera raccomandata all'indirizzo di cui al punto 1), una volta che siano decorsi 180 giorni dalla data fissata nel presente bando per la celebrazione della gara.

7.g) le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

**8) Responsabile:** Il Coordinatore del DSS52 dott.ssa Adamo Rosa.

**9) Soggetti ammessi** alla selezione: Imprenditori individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi stabili, raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico –GEIE- ai sensi dell'art. 34 del Codice dei Contratti come modificato dall'art. 2 comma 1, lettera g) del D.Lgs n. 113/07. Si avverte preliminarmente che non possono partecipare alla medesima selezione i concorrenti che si trovano fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Saranno esclusi i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. Possono partecipare alla gara i soggetti in possesso dell'iscrizione alla CCIAA, ovvero in possesso di iscrizione in registri professionali o commerciali secondo il paese di residenza per la categoria del servizio in appalto (Esercizio attività professionali, culturali per promuovere l'inserimento nella vita attiva anche tramite addestramento professionale di persone in situazione di disagio; Realizzazione di progetti anche per conto terzi, relativamente a programmi nel settore dell'emarginazione e del disagio sociale, o similare) **e che siano in possesso dei requisiti di cui agli artt.34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. N. 163/2006.**

La partecipazione alla gara d'appalto è preclusa ai soggetti che sulla base delle norme di leggi in materia, godano di un trattamento fiscale e previdenziale privilegiato che altera i normali parametri concorrenziali nella procedura di affidamento del presente servizio atteso che lo stesso risulta un servizio con rilevanza economica (parere n. 29 del 31/01/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

Possono presenziare alla selezione i rappresentanti di tutti gli Enti che ne hanno interesse.

**10) Subappalto:** E' vietato cedere o subappaltare il servizio assunto con il presente bando, pena l'immediata risoluzione del contratto.

#### **11) Documentazione da presentare:**

I plichi devono contenere al loro interno **3 buste (tre)**, a loro volta sigillate: con ceralacca, sulla quale dovrà essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta; oppure con nastro adesivo personalizzato. Le buste dovranno essere controfirmate su tutti lembi di chiusura e dovranno recare l'intestazione del mittente e, rispettivamente, la dicitura:

"A - Documentazione";

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica"

**12) Nella busta " A -documentazione "** devono essere contenuti, **a pena esclusione**, i seguenti documenti e dichiarazioni (il possesso dei requisiti può essere auto dichiarato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445):

**12.1)** Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per la categoria adeguata e pertinente all'oggetto del presente bando (Area minori e famiglia, **o similare**) di data non anteriore a 6 mesi o copia autenticata ai sensi di legge, completo della dichiarazione "...che non risulta iscritta nel Registro delle Imprese , per la posizione anagrafica in oggetto, alcuna dichiarazione di procedura concorsuale ...." E del NULLA OSTA ai fini dell'art.10 della L. n. 575/1965 e s.m.i.;

**12.2)** Certificato generale del Casellario Giudiziale, di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara. Tale certificato deve essere prodotto dal titolare della ditta, dal legale rappresentante o dai legali rappresentanti, in caso di società, e dal responsabile tecnico, qualora quest'ultimo sia figura professionale prescritta dalla legge ai fini dell'esercizio dell'attività.

**12.3)** Certificato D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) rilasciato per partecipazione a gare di appalto, emesso in data non anteriore a mesi tre rispetto alla data di celebrazione della gara. Giova precisare che al D.U.R.C. dovrà essere allegata copia del codice identificativo pratica da cui si evinca la tipologia per cui è stato richiesto. In mancanza, copia della richiesta di certificazione D.U.R.C. inoltrata all'Ente di riferimento. La mancata produzione di detta documentazione comporterà l'esclusione dalla selezione. Si applicano le modalità attuative di cui al Decreto dell'Assessorato Regionale dei Lavori Pubblici del 24/02/2006, pubblicato nella G.U.R.S., Parte I°, n. 12 del 10/03/2006) come modificate dal decreto del 15 Gennaio 2008 (G.U.R.S. n. 5 del 01 Febbraio 2008). Qualora il concorrente opti, in luogo della certificazione prevista agli artt. 1 e 2 del suddetto D.A, per la produzione della dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, la dichiarazione medesima dovrà contenere, a pena di esclusione, tutte le indicazioni e dichiarazioni riportate nell'apposito modello predisposto dall'Amministrazione **(vedasi allegato al Bando di gara)**, redatto ai sensi dell'art. 6 del sopra citato Decreto Assessoriale;

**12.4)** Documento comprovante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio pari al 2 % dell'importo del servizio, prestato ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, contenente, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la eccezione di all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione selezionatrice.

**12.5)** Documento comprovante il possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008;

#### **Dichiarazioni:**

- 12.6)** di essere in condizione di potere effettuare la prestazione nei modi e nei termini previsti dal C.S.A.;
- 12.7)** di avere giudicato l'importo a base d'asta soggetto a ribasso remunerativo e tale da consentire l'offerta che si accinge a fare;
- 12.8)** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 12.9)** che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e che non sussistono cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; (tale dichiarazione va resa a pena di esclusione dai seguenti soggetti: dal titolare, dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, da tutti i soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- 12.10)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 (si puntualizza che vanno indicate anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione). Tale dichiarazione va resa a pena di esclusione dai seguenti soggetti: dal titolare e dal direttore tecnico (se diverso dal titolare) se si tratta di impresa individuale; da ogni socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, da tutti i soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società .

L'insussistenza di tali condizioni va dichiarata anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di selezione . L' Ente dovrà, inoltre dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Rimane salva, in ogni caso, l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

**12.11)** indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci di snc., amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari e dichiara, a pena di esclusione, che nei loro confronti non sussistono le condizioni di cui ai precedenti **punti 12.9) e 12.10)**;

**12.12)** di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro ex D.Lgs. 626/94 e s.m.i.;

**12.13)** che non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 18/10/2001, n° 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002, n° 266, oppure di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso;

**12.14)** di vincolare la propria offerta per un periodo di almeno 180 giorni dalla scadenza del termine previsto per la ricezione dell'offerta medesima;

**12.15)** Di impegnarsi ad accettare la consegna anticipata prima della stipula del contratto, limitatamente alle previsioni di legge (D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.) fermo restando che nei confronti dell'aggiudicatario del servizio non potrà essere effettuato alcun pagamento prima dell'effettiva sottoscrizione del contratto d'appalto.

**12.16)** di non avere commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

**12.17)** di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

**12.18)** di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa è stabilita;

**12.19)** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso di selezione non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

**12.20)** che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;

**12.21)** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68/99;

**12.22)** che il Legale rappresentante e/o il titolare dell'Ente non siano stati rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito dei procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

**12.23)** La Ditta concorrente, anche nel caso di aggiudicazione, dichiara espressamente e in modo solenne:

a. di obbligarsi, come si obbliga, a segnalare al Comune di Marsala qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

b. di obbligarsi, come si obbliga, altresì espressamente, a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

**12.24)** di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e che non si accorderà con altri partecipanti alla selezione;

**12.25)** che non subappalterà "servizio/fornitura " di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara in forma singola o associata;

**12.26)** che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;

**12.27)** che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

**12.28)** che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

**12.29)** La Ditta si impegna al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto, la revoca dell'autorizzazione o della concessione o la decadenza dal beneficio.

**12.30)** indicazione del numero di fax al quale la stazione appaltante potrà inviare eventuali richieste;

**12.31)** di avere una **Capacità economica e finanziaria**, negli ultimi tre esercizi (2008-2009-2010) equivalente, ma non inferiore, pena l'esclusione, almeno al 100% dell'importo complessivo della presente selezione. La capacità economica e finanziaria va dimostrata presentando, in allegato alla presente istanza di partecipazione, la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385.

Ai sensi dell'art.41, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento ai sensi dello stesso articolo.

Per le RTI, ATI o GEIE il fatturato globale richiesto per il triennio 2008-2009-2010 può essere raggiunto sommando il fatturato globale dei singoli enti per le stesse annualità, ma deve essere posseduto dall'impresa capogruppo almeno in misura maggioritaria, e per i Consorzi di imprese in misura proporzionale rispetto alla percentuale di esecuzione della prestazione dichiarata .

**12.32)** di avere la **capacità tecnica e professionale** richiesta per il servizio oggetto della presente selezione, che si dimostra, di seguito, mediante la presentazione dell'elenco dei servizi effettuati ricadenti nell'area minori e famiglia, prestati negli ultimi tre anni (2008-2009-2010), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, per un valore complessivo almeno pari al 100% di quello oggetto della presente selezione. L'elenco deve essere completo dei certificati rilasciati e visti dalle amministrazioni o dagli enti se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici; dalla dichiarazione della effettiva effettuazione rilasciata dal privato se trattasi di servizi prestati a favore di privati.

In caso di aggiudicazione se trattasi di servizi effettuati a favore di Amministrazioni o Enti Pubblici, sono provati da certificati rilasciati e visti dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di servizi effettuati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente, allegando a detta dichiarazione documentazione civilistico- fiscale. Non saranno accettate integrazioni, mediante l'indicazione di nuovi contratti, successivamente al termine di presentazione dell'offerta.

La Stazione appaltante potrà richiedere chiarimenti ai sensi dell'art. 46 del d. Lgs n° 163/2006, in relazione esclusivamente ai contratti già indicati. L'elenco dei servizi come sopra specificati deve essere comprovato in sede di selezione mediante dichiarazione allegata , sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato .

**12.33)** Che in caso di aggiudicazione la ditta si impegna ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i., di aprire un conto corrente unico sul quale l'ente farà confluire tutte le somme relative all'appalto in oggetto e di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario e che il mancato rispetto dell'obbligo di cui al presente comma comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale;

**12.34)** Che in caso di aggiudicazione la ditta si impegna ad elaborare , prima dell'inizio del servizio, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi – DUVRI -, ai sensi del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.;

**12.35)** Che la ditta aggiudicataria non avrà nulla a pretendere nel caso in cui la Regione Siciliana non provvederà ad accreditare le tranches relative alla seconda ed alla terza annualità del finanziamento per l'attuazione del P.d.Z. 2010/2012;

**12.36)** documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (brevemente: AUT.CONTR.PUBB.) ai sensi dell'art.1 comma 67 della legge 23 dicembre 2005 n.266, della delibera del 24/01/2008, pubblicata sulla G.U.R.I. n. 23 del 28/01/2008, della delibera del 01/03/2009, pubblicata sulla G.U.R.I n.90 del 18/04/2009, come modificate ed integrate con delibera dell'Autorità medesima del 03/11/2010 pubblicata sulla G.U.R.I. n.301 del 27/12/2010 e nel rispetto delle istruzioni operative, diramate dalla stessa Autorità, consultabili all' indirizzo <http://www.autoritalavori pubblici.it/riscossioni.html>

Modalità di versamento:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 10246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>

I concorrenti sono tenuti a dimostrare, pena l'esclusione dalla gara, l'avvenuto versamento, allegando all'istanza di partecipazione ( Busta A ) la ricevuta in originale ovvero fotocopia della stessa, corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

**LA MANCATA DICHIARAZIONE, ANCHE DI UNA SOLA DI QUELLE INDICATE AL PUNTO 12), COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DALLA GARA.**

La documentazione e le dichiarazioni indicata al precedente punto 12) dovrà essere prodotta da ciascuna impresa riunita, ad eccezione di quella indicata al punto 12.4) (*costituzione deposito cauzionale provvisorio*) che va prodotta, unitamente agli altri documenti, soltanto dall'impresa mandataria capogruppo.

Le cooperative di produzione del lavoro ed i loro consorzi, ove vogliano beneficiare delle disposizioni legislative a loro favore, devono produrre, in aggiunta ai documenti elencati, il certificato di iscrizione nell'apposito registro prefettizio o nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.

L'aggiudicazione avviene in base al criterio "**offerta economicamente più vantaggiosa**" ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n.117/1999, presentata dai soggetti che possiedono i requisiti come sopra previsti e determinata secondo i seguenti parametri di valutazione e di ponderazione a cui corrispondono i punteggi che la Stazione appaltante attribuirà in funzione ai sub criteri e sub punteggi più avanti precisati:

- 1) OFFERTA TECNICA: fino a 60 punti;
- 2) OFFERTA ECONOMICA: fino a 40 punti.

**Nella busta "B - Offerta Tecnica"**

L'offerta tecnica dovrà essere prodotta con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 a firma del rappresentante legale, con allegata copia del documento d'identità in corso di validità, e dovrà essere redatta in forma schematica, analitica e descrittiva tenuto conto dei criteri di valutazione indicati nei punti A, B e C del seguente schema .

L'offerta tecnica e la relativa attribuzione di punteggio viene stimata in relazione ai criteri di valutazione qui di seguito elencati.

## Punteggio massimo attribuito all'offerta tecnica max 60 punti

<b>A) Qualità dell'Offerta Tecnica</b>	<b>MAX 40 punti</b>
A1 – Piano descrittivo delle attività degli operatori dell'equipe tutela che possono potenziare gli ambiti di intervento sia quantitativamente che qualitativamente	MAX 5 punti Sufficiente = punti 1 Buono = punti 3 Ottimo = punti 5
A2 – Piano descrittivo delle attività degli operatori dello Sportello che possono potenziare gli ambiti di intervento sia quantitativamente che qualitativamente	MAX 5 punti Sufficiente = punti 1 Buono = punti 3 Ottimo = punti 5
A3 – Attestati professionali aggiuntivi alla qualifica di base da parte degli operatori (indicare la qualifica dell'operatore a cui si riferiscono gli attestati, le funzioni-competenze ed i titoli professionali correlati specificando come questi vanno ad integrarsi e/o ad aggiungersi delle attività progettuali)	MAX 10 punti Sufficiente = punti 2 Buono = punti 6 Ottimo = punti 10
A4 – Piano dei servizi informativi e divulgativi (indicare mezzi, modalità e strumenti)	MAX 10 punti Sufficiente = punti 2 Buono = punti 6 Ottimo = punti 10
A5 – Modalità e strumenti per il monitoraggio e la valutazione del servizio erogato (indicare modalità, metodologie e strumenti)	MAX 10 punti Sufficiente = punti 2 Buono = punti 6 Ottimo = punti 10
<b>B) Servizi aggiuntivi</b>	<b>MAX 20 punti</b>
Personale aggiuntivo: n. 1 Assistente Sociale	Punti 12
Personale aggiuntivo: n.1 Psicologo	Punti 8

L'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica sarà effettuata, dopo le valutazioni del caso, ad insindacabile giudizio della Commissione di selezione. La predetta offerta deve essere sottoscritta con firma per esteso dal titolare, in caso di ditta individuale, dal legale rappresentante, in caso di società e non devono essere inseriti altri documenti.

Si puntualizza, ancora una volta, che l'offerta sottoscritta da procuratore deve essere accompagnata da copia autenticata dell'atto di procura.

L'offerta deve essere sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituitosi, congiuntamente dai legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate e deve specificare le parti di servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e con l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno con un unico atto mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come "mandataria", la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- per il raggruppamento di imprese già costituito, dalla sola impresa mandataria;

- nel caso di consorzi di imprese, l'offerta dovrà sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente consorziate, adibite all'esecuzione della prestazione, nonché dal Consorzio stesso.

Non saranno ammesse offerte incomplete, duplici (con alternative) condizionate o espresse in modo indeterminato, parziali o contenenti uno sconto uguale a zero od in aumento.

**Nella busta "C – offerta economica"** dovrà essere contenuta l'offerta, espressa in lingua italiana, con l'indicazione del ribasso unico percentuale, espresso in cifre e in lettere, sull'importo a base d'asta, con un numero massimo di tre cifre decimali. Non si terrà conto delle cifre decimali oltre la terza.

La predetta offerta deve essere sottoscritta con firma per esteso dal titolare, in caso di ditta individuale, dal legale rappresentante, in caso di società e non devono essere inseriti altri documenti.

Si puntualizza, ancora una volta, che l'offerta sottoscritta da procuratore deve essere accompagnata da copia autenticata dell'atto di procura.

L'offerta deve essere sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituitosi, congiuntamente dai legali rappresentanti di tutte le ditte raggruppate e deve specificare le parti di servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e con l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno con un unico atto mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come "mandataria", la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- per il raggruppamento di imprese già costituito, dalla sola impresa mandataria;

- nel caso di consorzi di imprese, l'offerta dovrà sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente consorziate, adibite all'esecuzione della prestazione, nonché dal Consorzio stesso.

Non saranno ammesse offerte incomplete, duplici (con alternative) condizionate o espresse in modo indeterminato, parziali o contenenti uno sconto uguale a zero od in aumento.

L'attribuzione del punteggio all'offerta economica avverrà mediante l'applicazione della seguente formula:

$$\text{Punteggio offerta in esame} = 40 \times \frac{P_o}{P_i}$$

Dove:

- 40 è il punteggio massimo per l'offerta economica;
- $P_o$  è il migliore importo tra quelli offerti ;
- $P_i$  è l'importo in esame.

All'Offerta economica più vantaggiosa sarà attribuito il punteggio massimo previsto (punti 40). Alle altre offerte, punteggi inversamente proporzionali secondo la formula sopra indicata.

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà presentato l'offerta economica più vantaggiosa, e cioè che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto ottenuto dalla somma del punteggio attribuito all'Offerta tecnica e del punteggio attribuito all'Offerta economica.

Le ditte che si trovino nelle condizioni ostative previste dall'art. 2 della legge 23 dicembre 1982 n° 936 e s.m.i., devono astenersi tassativamente dal partecipare, a pena delle sanzioni previste.

#### A) **AVVERTENZE**

Si precisa che saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino in una delle situazioni seguenti:

a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

c) nei cui confronti e' stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1,

direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;

d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, **accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante**;

g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

m) che non abbiano prestato il deposito cauzionale provvisorio;

n) che non siano in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ai sensi della L. 68/99;

o) che siano, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile, **o di collegamento sostanziale** e che si è accordato o che si accorderà con altri partecipanti alle gare;

p) che non siano in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro ex D. Lgs. 626/94 e s.m.i.

#### **ULTERIORI AVVERTENZE**

a) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La Stazione Appaltante è esente da responsabilità qualora, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine stabilito di un'ora prima di quella fissata per la celebrazione della gara.

b) Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca o nastro adesivo personalizzato, nonché i plichi che, pur forniti della chiusura di ceralacca, non rechino sulla stessa l'impronta di un sigillo scelto dal concorrente e/o non sia controfirmata su tutti i lembi di chiusura.

c) Sarà esclusa dalla gara l'offerta contenuta nella busta " B- offerta tecnica ", la quale non sia chiusa con ceralacca o con nastro adesivo, nonché l'offerta che, pur fornita della chiusura con ceralacca, non sia controfirmata su tutti i lembi di chiusura. Parimenti, sarà escluso il concorrente che non ottemperi agli stessi descritti adempimenti per la busta " A – documentazione " e per la busta "C – offerta economica".

d) Trascorso il termine perentorio stabilito al punto 7.a) del presente bando di gara, non sarà ammessa alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedentemente presentate.

Qualora il concorrente farà pervenire, nei termini, più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per la Stazione appaltante.

e) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida. Rimane in capo all'Ente appaltante la decisione di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

f) Non sono ammesse offerte incomplete, duplici, condizionate od espresse in modo indeterminato, parziali o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

g) Se in una offerta sussiste discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuto valido il valore più vantaggioso per la Stazione appaltante;

h) Qualora siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio;

i) L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa;

l) Per un eventuale contenzioso in fase di esecuzione del presente contratto di appalto valgono le specifiche disposizioni di cui al Titolo II, Parte IV, del D.Lgs n. 163/2006.

Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate ecc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine di 10 giorni, la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

m) il presente appalto è soggetto all'applicazione della L.R. n.16 del 03/08/2010.

#### **DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO**

**Ai fini della stipula del relativo contratto l'aggiudicatario è tenuto**, a produrre, entro e non oltre venti giorni dalla ricezione della richiesta, la seguente documentazione in originale, di data non anteriore a mesi sei (6) :

1) Certificato della C.C.I.A.A. con fallenza, che,ove previsto, ai sensi del D.P.R. 252/98 ,deve riportare in calce la

dicitura: "Nulla osta ai fini dell'art.10 della legge 31.05.1965 n.575, e successive modificazioni";

2) Certificato del Tribunale Sezione Fallimentare;

3) Attestazione di regolarità per quanto riguarda le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n.68 del 13.03.1999), se dovuta;

4) Certificazione/i dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi/forniture;

5) Dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro ex D. Lgs.626/94;

In caso di ditte riunite detti documenti debbono essere prodotti da ciascuna delle ditte riunite.

In pendenza della verifica, in capo all'interessato contraente, di cause interdittive e di elementi relativi a tentativi di infiltrazioni mafiose, in ottemperanza al D.P.R. 252/98, l'impresa aggiudicataria resta vincolata all'offerta.

Ai sensi dell'art. 7, punto 11, della legge 55/90, la ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, negli organismi tecnici ed amministrativi.

6) Costituzione di un deposito cauzionale definitivo, ai sensi e con le modalità dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La mancata presentazione di tale documentazione nel termine previsto comporterà l'avvio del procedimento di revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento da parte dell'Amministrazione Comunale della cauzione provvisoria presentata in sede di gara alla conclusione del procedimento di revoca.

Se dagli accertamenti di cui all'art. 7 della legge n° 55/90 e successive modifiche e integrazioni, risulti che l'aggiudicatario non sia in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si farà luogo alla stipula del contratto.

**L'Amministrazione procederà d'ufficio alla richiesta dei seguenti documenti:**

- Certificato generale del Casellario Giudiziale;
- Certificato dei carichi pendenti.

Tali certificati saranno richiesti nei confronti del titolare in caso di ditta individuale, nonché del o dei legali rappresentanti in caso di società. Detti certificati devono riguardare inoltre:

- tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;
- tutti i componenti la società, in caso di società in nome collettivo;
- tutti gli amministratori a cui è conferita la rappresentanza, nel caso di società di qualunque altro tipo.
- Documento Unico di Regolarità Contributiva, riferito alla data della dichiarazione resa ai fini della partecipazione alla gara. Ove non riportata si farà riferimento alla data di inoltro del plico, se a mezzo posta, o a quella di presentazione, se il plico è stato consegnato a mano .

Qualora dall'effettuazione dei sopraccitati accertamenti dovessero risultare a carico dei soggetti partecipanti cause di esclusione dall'incanto in oggetto, l'Amministrazione procederà all'annullamento della aggiudicazione in precedenza disposta.

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto nella forma pubblica amministrativa con tutti gli oneri fiscali relativi.

Si avverte che i documenti da presentare dovranno essere prodotti nella prescritta carta da bollo, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali venga assolto in modo virtuale. La documentazione compilata in contravvenzione della legge sul bollo, pure essendo valida a tutti gli effetti per la partecipazione alla gara, sarà soggetta alle sanzioni previste dalle norme di legge in vigore.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto qualcuno dei documenti richiesti e nel caso in cui il plico contenente la documentazione, e/o le buste contenenti l'offerta economica o le giustificazioni, siano state presentate in difformità alle modalità e prescrizioni soprascritte.

Per la partecipazione alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal presente bando.

Le prescrizioni contenute nel presente bando sostituiscono o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel C.S.A.

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI ED ACCESSO AGLI ATTI:**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Stazione appaltante (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati.

Devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Al trattamento dei dati personali possono accedere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali il Comune ha un rapporto di connessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura è regolata dall'art. 19.

L'interessato può far valere nei confronti della P.A. i diritti di cui all'art. 7 esercitato ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del D. Lgs. N. 196/2003.

Qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi del D.Lgs n° 241/90, la facoltà di accesso agli atti, la P.A. autorizzerà, nei termini indicati all'art. 13 del "Codice dei contratti pubblici", l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui è stata data lettura in gara, tenuto conto che la stessa è stata resa

conoscibile in seduta pubblica. Saranno, comunque, sottratte all'accesso agli atti le documentazioni riguardanti dati sensibili (es. copie buste paga, curricula, casellari giudiziari).

Le imprese concorrenti che presentano documentazione a giustificazione dell'anomalia, allorquando ritengano che vi siano parti di essa coperte da segreti tecnici o commerciali, dovranno espressamente dichiararne la riservatezza sul singolo documento; in assenza della dichiarazione, l'Amministrazione autorizzerà l'accesso, per la presa in visione, ai soggetti che ne facciano espressa richiesta.

Il presente Bando è stato inviato alla G.U.C.E in data 08/07/2011.

La commissione di gara sarà composta da soggetti idonei ai sensi di legge, che abbiano qualifica tecnica ed amministrativa.

Informazioni e documenti vanno richiesti al Distretto Socio Sanitario D52, Via Falcone 5, MARSALA– Tel 0923/993796 – Fax 0923/993786 – mail: [distretto.d52@comune.marsala.tp.it](mailto:distretto.d52@comune.marsala.tp.it).

Marsala

**Il Dirigente dei servizi al Cittadino /Solidarietà Sociale**

**Del Comune Capofila**

f.to Dott. L. Aldo Scialabba

**IL COORDINATORE DEL D52**

f.to Dott.ssa Adamo Rosa

Spettabile Committente  
COMUNE di Marsala  
Via Garibaldi, n° 47

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ in  
qualità di legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con  
sede legale in \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ C.F.  
\_\_\_\_\_, con specifico riferimento alla gara di appalto per lavori di  
\_\_\_\_\_ (

C.I.G- Codice identificativo pratica-N° \_\_\_\_\_) indetta da codesta Pubblica Amministrazione,  
ai fini dall'art. 19, comma 12 bis, della Legge 11/02/1994, n. 109, nel testo coordinato

con le leggi regionali n. 7/2002 e n. 7/2003 e successive modifiche ed integrazioni, come introdotto  
dall'art. 1, comma 12, della legge regionale n° 16 del 29/11/2005, modificato dall'art. 1, comma 8, della L.R.  
21.08.2007, n° 20, avvalendosi delle modalità attuative di cui al Decreto Assessorato Regionale dei  
Lavori Pubblici del 24/02/2006, pubblicato nella G.U.R.S. n. 12 del 10/03/2006, **dichiara, sotto la propria  
responsabilità, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76  
dello stesso D.P.R., per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, di essere in regola con gli adempimenti e  
pagamenti in materia di contributi sociali, previdenziali ed assicurativi, e dichiara, altresì:**

**a) che i numeri di matricola o iscrizione INPS, INAIL, Cassa Edile sono i seguenti:**

- INPS \_\_\_\_\_;

- INAIL \_\_\_\_\_;

- Cassa Edile \_\_\_\_\_.

**b) che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;**

**c) che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate, OPPURE**

**IN ALTERNATIVA,**

**che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato,  
del quale si forniscono qui appresso gli estremi \_\_\_\_\_**

In fede

Data

Firma (1)

1) Allegare fotocopia del documento di identità