



# Città di Marsala

Medaglia d'oro al Valore Civile

Protocollo n°.

6787

Settore LL.PP.

**Dirigente: Ing. Francesco Patti**

**Ufficio Patrimonio**

Sede Centrale - Via Garibaldi n° 1

91025 Marsala (TP) - Sicilia - Italy

Centralino Tel. 0923-993111 - - - 30 linee ricerca automatica

**Telefoni 0923 - 993389/993251**

Del

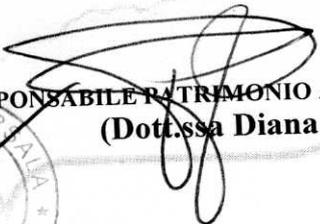
24 GEN. 2017

All'Ufficio Albo Pretorio  
SEDE

**Oggetto:** Trasmissione "Avviso pubblico per la locazione di n. 3 box, destinati alla vendita di prodotti ortofrutticoli, siti nella via degli Atleti a favore di soggetti privati.

In allegato alla presente si trasmette, l'avviso pubblico meglio specificato in oggetto, da pubblicare all'Albo Pretorio online per gg. 30.

Tanto per quanto di competenza.

  
IL RESPONSABILE PATRIMONIO AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Diana Lo Duca)





# CITTÀ di MARSALA

Medaglia d'oro al Valore Civile

Avviso del 24/01/2016

## AVVISO PUBBLICO

PER LA LOCAZIONE DI N. 3 BOX, DESTINATI ALLA VENDITA DI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI, SITI NELLA VIA DEGLI ATLETICI A FAVORE DI SOGGETTI PRIVATI.

### Il Dirigente

Vista la deliberazione n. 295 del 05/12/2011, con la quale l'A. C. ha disposto il trasferimento, nella stessa via Degli Atletici, numero 17 posteggi giornalieri, istituiti ai sensi dell'art. 1, comma 2 – lettera a), della Legge Reg.le 1 marzo 1995 n. 18 e s.m.i. e che nel contesto del progetto di trasferimento è stata prevista, in ragione delle risorse finanziarie disponibili, la realizzazione di n. 6 box coperti equivalenti ad altrettanti posteggi del settore alimentare destinati alla vendita di prodotti ortofrutticoli.

Che i posteggi giornalieri da trasferire sono diventati n. 6, che all'atto del trasferimento e sottoscrizione del relativo contratto di locazione, numero due esercenti anno rinunciato al posteggio.

Vista la deliberazione n. 257 del 22/11/2016, con la quale l'A. C. ha autorizzato il Dirigente dell'Ufficio Patrimonio a predisporre un avviso pubblico nel quale siano specificati i criteri di individuazione dei soggetti assegnatari.

**Tutto ciò premesso**, al fine di dare concreta attuazione ai principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità dell'attività amministrativa nonché al fine di non abbandonare immobili e superfici del territorio del Comune di Marsala si rende necessario assegnazione in concessione, per il tramite della presente procedura di assegnazione in concessione, i beni di proprietà comunale, non occupati siti nella via Degli Atletici, contraddistinti con i numeri 2,3 e 4 "ALLEGATO C".

La partecipazione alla presente procedura comporta, per ogni richiedente, l'accettazione implicita ed incondizionata delle norme richiamate e di quanto contenuto nel presente documento.

### Art.1 – OGGETTO

del presente avviso è l'individuazione dei soggetti cui concedere in locazione n. 3 box, di proprietà comunale destinati alla vendita al dettaglio di prodotti ortofrutticoli, non occupati siti nella via Degli Atletici, contraddistinti con i numeri 2,3 e 4, realizzati con struttura intelaiata antisismica in profilati e pannelli sandwich in lamiera d'acciaio coibentato della superficie di circa mq. 32 (mt. 8,00x4,00) che si compongono di uno spazio destinato alla vendita e un servizio igienico opportunamente disimpegnato, oltre ad uno spazio esterno di pertinenza esclusiva del box, sottostante la pensilina, avente una superficie di mq. 16,00 (mt. 8,00x2,00);

### Art. 2 – REQUISITI OBBLIGATORI

Sono ammesse a presentare l'istanza le persone fisiche, le singole imprese e i raggruppamenti alle stesse, avente la qualifica di imprenditore agricolo, coltivatore agricolo o commerciante di prodotti ortofrutticoli.

E' fatto, comunque divieto di presentare istanze sotto forma di più raggruppamenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora si inoltri istanza sotto forma di raggruppamenti.

Non sono ammessi a partecipare al presente bando coloro che sono già aggiudicatari e/o assegnatari a qualsiasi titolo (concessione/locazione/diritto reale) di box nella stessa area finalizzati all'esercizio di attività commerciale o di pubblico esercizio, salvo rinuncia prima della data di scadenza del presente bando;



### **ART. 3 - DURATA DELLA LOCAZIONE**

La concessione in uso avrà la durata di anni 6 (sei) decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, ed è rinnovabile nei modi di legge.

Allo scadere della durata della concessione, originario o rinnovato, il Comune provvederà a restituire la cauzione prestata, previa verifica del puntuale adempimento di tutti gli obblighi contrattuali;

### **ART. 4 - DOMANDE**

La domanda "ALL. A", compilata ed autenticata nelle forme di dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii e a norma dell'art. 38 comma 3 del medesimo DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii, "ALL. B", devono essere accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, e devono essere sottoscritte:

- nei casi di persona fisica, personalmente dal concorrente;
- nei casi di persona giuridica, dal legale rappresentante. In tal caso, alla domanda dovrà essere allegata la delibera dell'organo societario che ne autorizza la presentazione, se necessaria a norma di legge e di statuto.

### **ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione all'assegnazione della locazione del box dovrà essere indirizzata al COMUNE DI MARSALA, e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo, Via Garibaldi, **entro e non oltre le ore 12,00** del giorno **24/02/2017** in un unico plico.

Il plico dovrà essere sigillato con ceralacca e/o controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà recare l'intestazione del mittente e la dicitura "**ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI UN BOX SITO NELLA VIA DEGLI ATLETI DESTINATO ALLA VENDITA DI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI**", lo stesso potrà essere recapitato mediante raccomandata A.R., mediante raccomandata inoltrata da corrieri specializzati oppure consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente: non saranno ammesse a gara le richieste pervenute oltre la scadenza del termine indicato, neppure se la mancata o tardiva consegna siano attribuibili a cause di forza maggiore o a fatti di terzi.

Oltre alla domanda il plico dovrà contenere la copia del presente bando firmata in ogni sua facciata per conoscenza ed accettazione integrale e incondizionata, e dichiarazione di avere preso visione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e di accettarle integralmente e senza riserva alcuna.

L'interessato dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni comunicazione inerente la presente procedura. In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto l'indicazione del luogo di residenza o della sede legale della Società. Ogni variazione in merito dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune di Marsala - Ufficio Patrimonio - Via Garibaldi - 91025 Marsala.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato o da mancata e/o tardiva comunicazione della modifica dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali non imputabili a questa Amministrazione. L'interessato deve, a pena di esclusione, apporre la propria firma in calce alla domanda ed allegare alla stessa fotocopia di un documento di identità valido.

### **ART. 6 AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola richiesta di locazione e in presenza di più di tre richieste, la scelta delle tre ditte che avranno in concessione la locazione dei tre box sarà effettuata con sorteggio, in seduta pubblica alle **ore 10,00** del giorno **28/02/2017**, presso l'Ufficio Patrimonio del Comune di Marsala sito nella Via Garibaldi, da una Commissione tecnica composta dal Dirigente dell'Ufficio Patrimonio, in qualità di Presidente e dai Dirigenti dei settori interessati, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale, dove sarà redatto apposito verbale di assegnazione provvisorio.

Contro il verbale di assegnazione provvisorio, gli interessati possono proporre opposizione entro e non oltre il 5° (quinto) giorno successivo all'ultimo giorno di pubblicazione di detto provvedimento all'Albo Pretorio del Comune, presentando memorie ed osservazioni scritte al Dirigente dell'Ufficio Patrimonio.

Qualora il termine scada in un giorno festivo, detto termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Allo scadere del quinto giorno di pubblicazione, senza che siano pervenute all'Amministrazione osservazioni, si procederà ad acquisire o richiedere, ai soggetti aggiudicatari, documentazione probatoria delle dichiarazioni rese in domanda, La mancata produzione della documentazione richiesta, o la non



corrispondenza della medesima a quanto dichiarato, comporterà l'esclusione dal concorso, salva la possibilità di denunce penali.

#### **ART. 7 CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ**

Sono causa di inammissibilità e, quindi, di esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda fuori dai termini indicati nel presente avviso;
- l'accertata mancanza di requisiti obbligatori;

#### **ART. 8 CONDIZIONI GENERALI**

Le unità immobiliari oggetto del presente **Avviso** saranno concesse nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano con tutte le servitù attive e passive, gli oneri e pesi che vi fossero inerenti anche se non indicati nella descrizione, rimanendo a carico dell'aggiudicatario.

**Manutenzione dell'immobile** il soggetto aggiudicatario avrà l'obbligo di tenere l'immobile in buono stato di manutenzione ed in particolare di tenere in efficienza gli impianti idraulici, elettrici e i corpi illuminanti presenti all'interno dello stesso, e provvedere alla pulizia dello spazio esterno di pertinenza;

**Spese per la manutenzione** gli oneri degli interventi e delle manutenzioni tutte, anche eccedenti le piccole riparazioni, da effettuarsi all'interno dell'unità concessa, sono assunti dal conduttore in via esclusiva. Il concessionario si dovrà impegnare ad eseguire, a sue esclusive cura e spese, le eventuali opere che dovessero essere richieste nel rispetto delle vigenti ed emanante norme tecnico - igienico - sanitarie in relazione all'attività esercitata presso il locale in concessione, previa autorizzazione del concedente.

**Oneri accessori** i soggetti aggiudicatari degli immobili oggetto del presente bando, sono direttamente responsabili verso il locatore e/o eventuali terzi dei danni causati per sua colpa da incendio, perdite d'acqua, atti vandalici, furti ecc. e da ogni altro abuso o trascuratezza nell'uso del locale concesso, a garanzia di questi ultimi obblighi, dovrà essere prodotta, **prima della sottoscrizione del contratto di locazione, una polizza assicurativa per euro 40.000,00 (quarantamila/00);**

**Canone annuo di locazione** per ogni box oggetto dell'avviso è stato stabilito in euro 1.980,00, giusta nota dell'Ufficio Tecnico, prot. N. 68644 del 18/08/2015, lo stesso è da considerarsi al netto delle spese amministrative e di ogni altro onere riconducibile ad imposte e tasse, e dovrà essere versato anticipatamente, in quote annuali o semestrali, lo stesso canone dal secondo anno di locazione sarà aggiornato annualmente in misura pari al 75% della variazione accertata dell'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati verificatasi nell'anno precedente, senza alcun onere di richiesta scritta da parte del concessionario e dovrà essere pagato prima della sottoscrizione del contratto di locazione;

**Deposito cauzionale** i soggetti aggiudicatari, prima della sottoscrizione del contratto di locazione dovranno effettuare un deposito cauzionale, pari ad una annualità del canone di locazione che non potrà essere imputato in conto canone di concessione, ma solo restituito al termine del rapporto o corrispondente fideiussione bancaria o assicurativa;

**Attivazione dell'attività commerciale** i soggetti aggiudicatari dovranno attivare l'attività entro 3 mesi dalla sottoscrizione dell'atto di concessione con la Pubblica Amministrazione, pena la rescissione del contratto con addebito allo stesso. Le parti, entro un mese dalla data di aggiudicazione definitiva del presente bando, salvo oggettive difficoltà da parte della Pubblica Amministrazione, sono tenute a sottoscrivere l'atto di concessione, scaduto tale termine si procederà con l'aggiudicazione al concorrente collocato immediatamente dopo nella graduatoria;

**Spese Utenze** (Energia elettrica, telefonia e consumo idrico) risultano a carico del concessionario anche i costi per l'attivazione e la fornitura di utenze di qualsiasi tipologie necessarie per l'avvio delle attività;

**Riconsegna dell'immobile** il concessionario deve impegnarsi a riconsegnare l'unità immobiliare concessa in buono stato, comprese tutte le opere realizzate senza che per quanto venga riconosciuto all'uscente concessionario qualunque cifra o rimborso per quanto eseguito.

#### **ART. 8 - RESPONSABILITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - DECADENZA E REVOCA DELL' AUTORIZZAZIONE AMMINISTRATIVA.**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto di concessione, nei seguenti casi:

- destinazione diversa dell'uso esclusivo pattuito con il contratto che andrà a sottoscrivere;
- cessione a terzi, a qualsivoglia titolo, in tutto o in parte, l'unità immobiliare, pena la risoluzione del contratto a norma dell'art. 1456 c.c.;
- il mancato pagamento, anche parziale, entro i termini e le modalità che saranno contrattualmente previste, del canone e delle quote per gli oneri accessori produrranno ipso iure la risoluzione del contratto per fatto e



colpa del concessionario ed il conseguente risarcimento dei danni, oltre alla corresponsione di quanto dovuto, ai sensi dell'articolo 1456 codice civile.

L'intenzione di avvalersi della facoltà di revoca della concessione sarà preceduta dalla comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della legge 241/1990, con la quale verrà assegnato un termine di 15 giorni all'interessato affinché lo stesso possa presentare propri scritti difensivi, memorie, o la richiesta di audizione. In ogni caso, l'Amministrazione Comunale, in caso di inosservanza da parte del concessionario di uno o più obblighi, potrà valutare, in relazione all'entità della violazione commessa, di procedere preventivamente alla contestazione dell'addebito, assegnando un termine per adempiere agli obblighi contrattuali violati prima di procedere alla risoluzione.

#### **ART. 9 - RECESSO ANTICIPATO DAL CONTRATTO DA PARTE DEL CONCESSIONARIO.**

Qualora il concessionario intenda recedere dal contratto di concessione **anticipatamente** rispetto alla scadenza originaria o risultante dall'intervenuto rinnovo, per propria scelta o per causa di forza maggiore, dovrà comunicarlo con un preavviso scritto al Comune di almeno 6 (sei) mesi. In caso di nuovo subentrante nella concessione, il Comune provvederà a restituire la cauzione all'aggiudicatario iniziale, previa verifica dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali. Il subentrante dovrà versare al Comune una cauzione pari ad una annualità ordinaria come indicata nell'allegata tabella a garanzia degli obblighi assunti. Al concessionario che allo scadere del termine non intenda procedere al rinnovo della concessione, sarà restituita la cauzione prestata, previa verifica dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

#### **ART. 10 - FORO COMPETENTE E DISPOSIZIONI FINALI**

Per ogni controversia sorta in dipendenza dell'applicazione del presente bando o del contratto stipulando, la competenza é del foro di Marsala.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati richiesti ai concorrenti avverrà esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legislazione vigente, e si svolgerà comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Tali dati saranno depositati presso l'Amministrazione comunale. E' riconosciuto il diritto degli interessati di visionare tali dati e di chiederne la rettifica, integrazione e cancellazione secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003.

#### **ART. 12 - ACCESSO**

I richiedenti hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della legge 241/1990.

#### **ART. 13 - AVVERTENZE**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso pubblico potrà essere modificato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta. Per quanto non previsto nel presente avviso pubblico si fa espresso riferimento alle vigenti norme legislative e regolamentari in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nelle domande di partecipazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il richiedente, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento o atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Per ulteriori chiarimenti, i soggetti interessati, possono rivolgersi al Responsabile del procedimento Dott.ssa Diana Lo Duca presso l'Ufficio Patrimonio.

#### **ALLEGATI:**

- 1) Schema della domanda.
- 2) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
- 3) Planimetria



IL DIRIGENTE  
Ing. Francesco Patti

ALLEGATO "A"

**SCHEMA DI DOMANDA**

Al Sig. Sindaco  
del Comune di Marsala  
Via Garibaldi 91025 – MARSALA

**OGGETTO:** Richiesta per l'assegnazione in locazione di n.3 box comunali, destinati alla vendita di prodotti ortofrutticoli, siti nella via Degli Atleti, in esecuzione della Deliberazione di G.M. n° 257 del 22 novembre 2016 e della determinazione dirigenziale n. 10 del 13 gennaio 2017 che ha approvato l'avviso pubblico.

**Istanza di ammissione alla gara**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ ( ) in  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
nella qualità di \_\_\_\_\_ (legale rappresentante/procuratore (\*))  
della Società/Ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Cod. Fiscale/Partita I.V.A. n° \_\_\_\_\_

**Chiede**

Di partecipare al bando di gara indicato in oggetto come:  
rappresentante legale della ditta/impresa \_\_\_\_\_, per  
la locazione del box N. \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

N.B.: la domanda deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
**(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**  
**A corredo della domanda di partecipazione alla gara di assegnazione.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della ditta \_\_\_\_\_  
con sede in Via/C/da \_\_\_\_\_  
con Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_  
con Partita I.V.A. n° \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. e a norma dell'art. 38 comma 3 del medesimo DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso DPR , per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

- che la ditta non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- che nei suoi confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le condizioni generali e particolari che regolano la gara cui intende partecipare e di accettare incondizionatamente le clausole del bando di gara;
- di assumere integralmente a proprio carico tutte le spese contrattuali.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**N.B.: la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento d'identità del sottoscritto.**

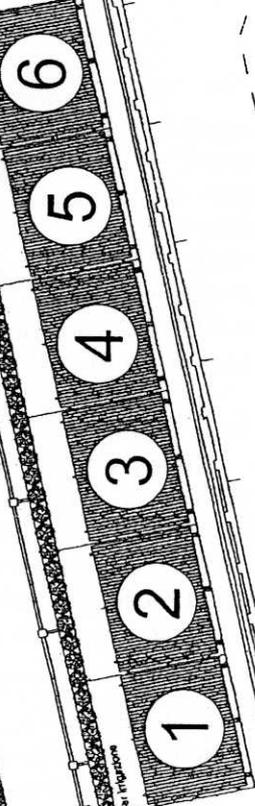


Colli  
Reti

Condotta Idrica

24.9

DIREZIONE  
CAVALCANDA



ACCIO RETE FOGNARIA