



Comune di Marsala

Medaglia d'oro al Valore Civile

SETTORE "SERVIZI AL CITTADINO"

**AVVISO PUBBLICO
PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER DI SERVIZIO
FINALIZZATI ALL'ABBATTIMENTO DEI COSTI DEI SERVIZI DOMICILIARI ALLA PERSONA**

SI AVVISA LA CITTADINANZA

CHE l'Assessorato della Famiglia e delle Politiche Sociali in attuazione della Legge regionale 31 luglio 2003 n.10 riguardante le norme per la tutela e la valorizzazione della famiglia ed in particolare l'art.10 nell'ambito del Programma ASSAP - azione di sistema per lo sviluppo di sistemi integrati di servizi alla persona - PON FSE 2007 - 2013 "Governance e Azioni di sistema".

PREVEDE l'erogazione di un contributo, voucher di servizio – che si configura come sostegno alla partecipazione di donne e uomini ad azioni di politica del lavoro e di inserimento lavorativo in particolari momenti della vita, al fine di rendere compatibili i fabbisogni formativi e/o le esigenze lavorative con le responsabilità familiari. Nello specifico, il voucher di servizio è un contributo per l'abbattimento del costo del lavoro dei servizi familiari alla persona, che finanzia il rimborso dei contributi previdenziali ed assistenziali versati dalla famiglia (datore di lavoro) nell'arco dei 12 mesi successivi all'assunzione di una/o colf/ badante/ assistente familiare qualificata/o iscritta/o in un registro/ elenco regionale/provinciale/comunale di assistenti familiari e/o che abbia concluso percorsi di politica attiva per il lavoro attestati da agenzie di intermediazione, che abbiano aderito al Programma ASSAP.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO

L'erogazione del voucher di servizio è subordinata al possesso dei requisiti di seguito specificati: i destinatari sono cittadini disoccupati/inoccupati o occupati, residenti in Sicilia, impegnati nella gestione di situazioni di cura nei confronti di parenti o affini, sino al terzo grado, che siano anziani non autosufficienti, disabili, malati cronici non autosufficienti e/o malati terminali o figli minori di 12 anni compiuti.

Per poter beneficiare del voucher di servizio, è condizione indispensabile la stipula di un contratto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato per almeno 12 mesi per un/a colf/badante/assistente familiare, anche in data antecedente alla pubblicazione dell'Avviso dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro sulla G.U.R.S. n. 45 del 19/10/2012 – parte I - e successivamente al 14 febbraio 2012, purchè la/il lavoratrice/ore abbia concluso un percorso di politica attiva per il lavoro attestato da agenzie di intermediazione aderenti al Programma ASSAP.

I suddetti destinatari, inoltre, devono avere un reddito familiare annuo non superiore ad €30.000,00 calcolati sulla base dell'attestazione I.S.E.E. - Indicatore della Situazione Economica Equivalente - mediante dichiarazione certificata dagli Uffici abilitati, in corso di validità all'atto della presentazione della richiesta di voucher.

L'importo dell'incentivo sarà variabile e commisurato al reddito come appresso specificato

REDDITO ISEE	VALORE DEL VOUCHER
Fino a €25.000,00	100% dei contributi previdenziali e assistenziali
Da € 25.001,00 a €30.000,00	70% dei contributi previdenziali e assistenziali

I requisiti sopra citati devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente Avviso.

I soggetti destinatari in possesso dei requisiti, possono beneficiare di un unico voucher di servizio per un importo medio di **€1.000,00 per la durata di un anno**, da utilizzare entro e non oltre i 12 mesi dalla data di assunzione del/della colf/badante/assistente familiare.

Il voucher di servizio contribuirà all'abbattimento del costo sostenuto per l'assistenza familiare rivolta ad anziani (di età non inferiore ai 65 anni) non autosufficienti, soggetti disabili, malati cronici non autosufficienti e/o malati terminali, figli minori di 12 anni compiuti - resa da assistenti qualificate/i, iscritte/i in un registro/elenco regionale/provinciale/comunale di assistenti familiari e/o che abbiano concluso percorsi di politica attiva per il lavoro attestati da agenzie di intermediazione, aderenti al Programma ASSAP.

Per poter beneficiare del voucher di servizio è condizione indispensabile che l'assistente familiare/badante/colf sia assunta/o con regolare contratto di lavoro a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato per una durata non inferiore ai 12 mesi, per la resa di servizi di assistenza familiare per ogni minore di 12 anni compiuti, per ogni anziano non autosufficiente, per ogni soggetto disabile, per ogni malato non autosufficiente.

Per le assistenze effettuate nel medesimo domicilio, anche qualora il numero dei familiari assistiti, per ciascuna tipologia, sia più di uno sono riconosciute le spese di un/a solo/a assistente (es. una sola babysitter per due o più figli minori di 12 anni compiuti, una sola badante per due genitori anziani non autosufficienti, etc.)

MODALITA E TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDA

Le persone interessate dovranno presentare richiesta di assegnazione del voucher di servizio entro le ore **13.00** del giorno **17/04/2013** (180° giorno dalla data di pubblicazione dell'Avviso Regionale sulla G.U.R.S.).

Le domande complete della documentazione sotto elencata, dovranno pervenire a mano o con raccomandata A/R all'Ufficio dei Servizi Sociali del proprio Comune di residenza. Farà fede il timbro postale o dell'ufficio del Comune.

Le domande pervenute oltre i termini di scadenza sopra indicati saranno considerate inammissibili e non verranno sottoposte a valutazione.

La domanda di assegnazione dei voucher di servizio, compilata sull'apposita modulistica reperibile presso gli Uffici di Servizi Sociali dei Comuni, i Patronati e sul sito del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, dovrà essere corredata dalla documentazione sotto elencata.

Per i nuclei familiari composti da cittadini stranieri, il nucleo considerato al fine della richiesta di contributo, compresi i figli minori, deve essere - al momento della compilazione della domanda di contributo - in regola con le norme che disciplinano il soggiorno in Italia.

Nello specifico, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- autocertificazione della residenza;
- nel caso di cittadini stranieri, certificazione, rilasciata dalle autorità competenti, che attesti il permesso di soggiorno;
- autocertificazione attestante lo stato di famiglia, dal quale risulti che la persona accudita sia parente (o affine) fino al 3° grado (come da prospetto in nota, ai sensi degli art dal 74 al 78 del Codice civile);

Prospetto parenti fino al 3° grado

Gradi	Parenti in linea retta	Parenti in linea collaterale
1°	Padre madre e figli	_____
2°	Nonni e nipoti	Fratelli e sorelle
3°	Bisnonni e pronipoti	Zii, zie, nipoti da fratelli e sorelle

- autocertificazione attestante l'impegno di cura nel caso di assistiti non autosufficienti, disabili o con gravi problemi di salute (tale autocertificazione verrà sostituita, all'atto dell'attribuzione del voucher dalla certificazione rilasciata dalla ASP o dagli enti competenti, pena la revoca del finanziamento);
- attestato dell'indicatore I.S.E.E. in corso di validità, rilasciato dagli Uffici abilitati;
- copia del contratto di lavoro dell'assistente familiare/badante/colf, stipulato in applicazione del C.C.N.L. di comparto, con regolare corresponsione delle spettanze retributive, previdenziali e assistenziali;
- copia della ricevuta del pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, relativa all'importo effettivamente versato in ragione delle ore lavorate nell'arco del trimestre trascorso.
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente, ai sensi degli artt. 36 e 38 del D.P.R.n.445/2000.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE E GESTIONE DEL VOUCHER DI SERVIZIO

Entro i trenta giorni successivi alla data di presentazione della domanda il Comune trasmetterà all'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche sociali e del lavoro – Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali la richiesta di finanziamento.

I beneficiari al momento dell'erogazione del contributo sono tenuti a documentare all'Amministrazione Comunale competente le spese effettivamente sostenute, che devono corrispondere ai pagamenti eseguiti per l'assistenza familiare e devono essere comprovate dalla ricevuta dei versamenti previdenziali e assistenziali effettuati in favore dell'assistente familiare/badante/colf nel periodo di riferimento.

Coordinare /Responsabile dei Servizi Sociali
(Dott.ssa Rosa Adamo)

Dirigente
(Dott.ssa Antonia Zerilli)

Per informazioni : Segretariato Sociale Via Falcone n.5 Tel .0923/993/701/709 – 993753
Referente Tecnico: Dott.ssa Borruso Maria Teresa - mail: borruso.mariateresa@comune.marsala.tp.it
Referente Amm.vo: Dr. Pellegrino.Ignazio – mail: pellegrino.ignazio@comune.marsala.tp.it

DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER DI SERVIZIO FINALIZZATI ALL'ABBATTIMENTO DEI COSTI DEI SERVIZI DOMICILIARI ALLA PERSONA

**Al Comune di Marsala
Settore Servizi al Cittadino**

Il /la sottoscritto/anato/a.....Prov.....
IlCodice Fiscale.....residente a.....Prov.....
in Via/Cso/ Piazza.....N.....CAP.....domiciliato a.....(indicare
se diverso dall'indirizzo di residenzaProv.....in.....
.....Via/C.so /PiazzaN.....CAP.....

RICHIEDE

L'assegnazione del voucher per l'abbattimento dei costi dei servizi domiciliari alla persona

A tale fine dichiara:

a) di essere in possesso di :

☐ cittadinanza italiana

oppure

☐ cittadinanza di uno stato membro dell'U.E.

oppure

☐ (per i soggetti extra - comunitari) permesso di soggiorno

b) di essere residente nel territorio della Regione Siciliana da almeno un anno dalla data di presentazione dell'istanza;

c) che l'I.S.E.E. del proprio nucleo familiare è pari a €.....

d) che il proprio nucleo familiare è composto di n°unità, compreso il dichiarante, di cui:

☐ n.....figli minori fino a dodici anni compiuti.

☐ n.....anziani (di età non inferiore ai 65 anni) non autosufficienti

☐ n.....disabili

☐ n....malati cronici non autosufficienti e/o malati terminali

e) che il proprio stato civile è:

☐ libero/a

☐ coniugato/a -convivente

☐ divorziato/a - separato/a

☐ vedovo/a

☐ capofamiglia di nucleo monoparentale

f) di voler acquisire servizi domiciliari rientranti nelle tipologie di seguito indicate per:

☐ figli minori di 12 anni compiuti

☐ anziani (di età non inferiore ai 65 anni) non autosufficienti

☐ disabili

☐ malati cronici non autosufficienti e/o terminali

Chiede, inoltre, che il voucher di servizio venga erogato mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate bancarie:

c/c bancario n.....

intestato a

IBAN

CIN..... Codice ABI.....codice CAB.....

Banca.....Agenzia di.....

Indirizzo.....

A tale scopo allega la seguente documentazione:

- autocertificazione della residenza:
- nel caso di cittadini stranieri, certificazione, rilasciata dalle autorità competenti, che attesti il permesso di soggiorno:
- autocertificazione attestante lo stato di famiglia, dal quale risulti che la persona accudita sia parente (o affine) fino al 3° grado(come da prospetto in nota, ai sensi degli art.dal 74 al 78 del Codice civile);
- autocertificazione attestante l'impegno di cura nel caso di assistiti non autosufficienti, disabili o con gravi problemi di salute(tale autocertificazione verrà sostituita, all'atto dell'attribuzione del voucher dalla certificazione rilasciata dalla ASP o dagli enti competenti, pena la revoca del finanziamento);
- attestato dell'indicatore I.S.E.E. in corso di validità, rilasciato dagli Uffici abilitati;
- copia del contratto di lavoro dell'assistente familiare/badante/colf, stipulato in applicazione del C.C.N.L. di comparto, con regolare corresponsione delle spettanze retributive, previdenziali e assistenziali;
- copia della ricevuta del pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, relativa all'importo effettivamente versato in ragione delle ore lavorate nell'arco del trimestre trascorso;
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente, ai sensi degli art.36 e 38 del D.P.R. n.445/2000.

Luogo e data

Firma del richiedente

(allegare la fotocopia di un documento di identità sottoscritta in originale)

Il /la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza che i dati contenuti nella presente domanda:

- saranno utilizzati per il rimborso del contributo "voucher"
- verranno trattati nel rispetto D.lgs.196/03 del 30 giugno 2003.

Luogo e data

Firma del/la richiedente

Prospetto parenti fino al 3°grado

Gradi	Parenti in linea diretta	Parenti in linea collaterale	
1°	Padre , madre e figli	-----	
2°	Nonni e nipoti	Fratelli e sorelle	
3°	Bisnonni e pronipoti	Zii, zie, nipoti da fratelli e sorelle	