

Digitale 07.12.15

Sulla presente determinazione si appone ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile".

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

07 DIC. 2015



CITTA' DI MARSALA

Medaglia d'oro al Valore Civile
(Provincia di Trapani)

SETTORE AA.GG.IST. e R.U.

DETERMINAZIONE

n. 1223

del 07 DIC. 2015

OGGETTO: Approvazione n. 2 avvisi pubblici per il conferimento di n. 3 incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.

IL DIRIGENTE

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 233 del 18/11/2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

Richiamata la delibera di G.M. n. 189 del 24 novembre 2015, con cui sono stati assegnati gli obiettivi ed i peg relativi all'esercizio finanziario 2015;

Richiamata la Delibera di Giunta Municipale n.204 del 3.12.2015 avente ad oggetto: "Direttiva al Dirigente ad interim del settore AA.GG. Ist. e R.U. per il conferimento di n. 3 incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato";

Considerato che con il predetto provvedimento è stato incaricato il Dirigente ad interim del Settore AA.GG., Ist. e Risorse Umane, Dr. Bernardo Triolo:

- a predisporre gli atti necessari per attivare specifica procedura di selezione per il conferimento dei seguenti incarichi di livello dirigenziale:
 - n. 2 posti di dirigente amministrativo;
 - n. 1 posto di Comandante di Polizia Municipale;
- a dare seguito ai provvedimenti di competenza per l'approvazione di n.2 avvisi di selezione che dovranno essere pubblicati per gg.15 (quindici);

Dato atto che gli incarichi dirigenziali verranno conferiti ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. con determina sindacale previa valutazione dell'idoneità tecnica del personale cui conferire detti incarichi, in relazione agli obiettivi da realizzare e del giudizio di idoneità formulato dalla apposita Commissione che si avvarrà della procedura di selezione e dei criteri di valutazione previsti dagli artt. 35 e 36 del regolamento uffici e servizi approvato con delibera GM n. 145 del 04/06/2012 e modificato in ultimo con delibera di G.M. n.180/2015;

Ritenuto di approvare i suddetti avvisi di cui all'allegato A) e lo schema di domanda che vengono entrambi allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale dello stesso;

Dare atto che la spesa derivante dal presente atto è prevista negli allegati al bilancio 2015;

Visto l'art 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art 147 del Tuel come segue.

ART 147-BIS - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile).- Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

.....

responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...."

PRESO ATTO che l'art. 15, comma 2, del regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 3/2013, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (determine – ordinanze);

PRESO ATTO, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto la determina Sindacale n. 4 del 3/7/2015 di conferimento dell'incarico dirigenziale;

VISTO l'ordinamento degli enti locali in vigore;

VISTO il D.Lgs.n. 267/2000 ed in particolare l'art. 183, comma 3;

VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. del Comparto Regioni Autonomie Locali del personale Dirigente;

VISTA la L. 142/90 come recepita dalla L.R. 48/91 modificata con LR 23/98 e LR 30/2000 e s.m.i.;

VISTE le LL.RR. 44/91, 7/92, 26/93 e 30/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 e s.m.i.;

VISTO l'ordinamento degli enti locali in vigore;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per i motivi meglio descritti in premessa che si intendono integralmente riportati:

1) APPROVARE gli avvisi pubblici per il conferimento dei seguenti incarichi dirigenziali a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.:

- n. 2 posti di dirigente amministrativo;
- n. 1 posto di Comandante di Polizia Municipale;

2) DARE ATTO che gli avvisi e lo schema di domanda che si approvano con il presente provvedimento saranno pubblicati per n. 15(quindici) gg. consecutivi sul sito istituzionale dell'Ente ed all'Albo pretorio on-line dell'Ente;

3)DARE ATTO che gli incarichi dirigenziali verranno conferiti ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. con determina sindacale previa valutazione dell'idoneità tecnica del personale cui conferire detti incarichi, in relazione agli obiettivi da realizzare e del giudizio di idoneità formulato dalla apposita Commissione che si avvarrà della procedura di selezione e dei criteri di valutazione previsti dagli artt. 35 e 36 del regolamento uffici e servizi approvato con delibera GM n. 145 del 04/06/2012 e modificato in ultimo con delibera di G.M. n.180/2015;

4)DARE ATTO che la spesa derivante dal presente atto è prevista negli allegati al bilancio 2015;

5) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

6) DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato, nel rispetto della normativa vigente, all'albo pretorio on-line di questo Comune e per estratto sul sito internet istituzionale nella sezione "Archivio provvedimenti amministrativi" ai sensi dell'art. 18 della legge regionale 22/2008, come

modificato dall'art. 6 della legge regionale 11/2015;

7)TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile.

8) NOTIFICARE il presente atto al Sindaco ed all'Assessore al Personale.

L'Istruttore Amministrativo
(Sig.ra Stefania Rotondo)

IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE P.O.
Dott. Francesco Gucciardi

Il Segretario Generale n.q. di
Il Dirigente ad interim Settore AA.GG., Ist. e R.U.
(dr. Bernardo Triolo)