



**Comune di Marsala**  
**Settore Servizi Pubblici Locali**

Prot. n..... del ...../...../20....

OGGETTO: BANDO – LETTERA INVITO

All'Impresa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**1) ENTE APPALTANTE:** COMUNE DI MARSALA - via Garibaldi, tel. 0923/993111.  
SETTORE SERVIZI PUBBLICI LOCALI.: Tel. 0923/993858 FAX 0923/751205 E-Mail [servizipubblicilocali@comune.marsala.tp.it](mailto:servizipubblicilocali@comune.marsala.tp.it) .

**2) COTTIMO FIDUCIARIO** da esperirsi ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera u) e art. 9 comma 1 lettera p) del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia e con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 17 comma 1 lettera b) dello stesso Regolamento.  
L'offerta deve essere espressa in cifra percentuale di ribasso con quattro cifre decimali.

**3) LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE, IMPORTO DELL'APPALTO:**

a) Comune di Marsala - Provincia di Trapani, Settore Servizi Pubblici Locali, c.da Ponte Fiumarella n. 99b, 91025 Marsala (TP) .

b) Oggetto dell'appalto: **“Collaborazione con Associazioni di Protezione Civile per il trasporto dei soggetti diversamente abili periodo OTTOBRE 2015 - DICEMBRE 2016”**.

c) Importo dei lavori e natura del finanziamento:

L'importo dell'appalto a base d'asta è stabilito in **€ 107.200,00 (CENTOSETTEMILADUECENTO/00)**.  
L'importo complessivo dell'appalto sarà finanziato, ove disponibili, con somme del bilancio comunale .

**CIG:** (Codice Identificativo Gara) **639704722F**

**4) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Alla presente procedura possono partecipare le Associazioni di Protezione Civile invitate ed in possesso della iscrizione al Registro Regionale del Volontariato di Protezione Civile.

Possono altresì partecipare tutte le altre Associazioni di Protezione Civile in possesso della predetta iscrizione .

**5) REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS**

A norma dell'art.6 bis “banca dati nazionale dei contratti pubblici” del d.lgs 163/2006 e della deliberazione AVCP n.111/2012 adottata nell'adunanza del 20 dicembre 2012, i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un “PASSoe” da inserire nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

6) **TERMINE DI ESECUZIONE:** E' stabilito in giorni lavorativi 457 (QUATTROCENTOCINQUANASETTE) consecutivi e si intenderà concluso il 31/12/2016 (art. 2 della Convenzione).

7) **RESPONSABILE ATTIVITA' ISTRUTTORIE E APPROVATIVE DEL PROGETTO DEL BANDO, DELLA PUBBLICAZIONE E DELL'ESPLETAMENTO DELLA GARA:** Il responsabile delle attività istruttorie e dell'approvazione del progetto del bando, della pubblicazione e dell'espletamento della gara è l'Ing. Francesco Patti, Dirigente del Settore S.P.L.

8) **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E DOCUMENTI:** Lo schema di convenzione e i documenti di gara relativi alla collaborazione di cui all'oggetto sono allegati al bando lettera-invito.

9) **PAGAMENTI:** I pagamenti saranno eseguiti in conformità agli artt. 8 e 9 della convenzione.

Si avvisa che si potrebbero verificare ritardi nei pagamenti quale conseguenza dei vincoli posti alle pubbliche amministrazioni dalla normativa in materia di patto di stabilità.

Si porta a conoscenza delle Associazioni partecipanti che l'A.C. di Marsala, al fine di contribuire ad attenuare possibili conseguenze negative in capo alle imprese derivati da ritardati pagamenti, ha stipulato apposita convenzione con idoneo istituto di credito per favorire operazioni di cessione di credito maturate nei suoi confronti, nel rispetto della vigente normativa.

10) **SUB APPALTO:** Non è consentito il subappalto per come previsto nella convenzione .

11) **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

a) Per partecipare alla presente procedura le Imprese dovranno far pervenire, al Protocollo del Comune di Marsala, in plico sigillato a mano o a mezzo del servizio postale anche non statale, fino ad un'ora prima di quella fissata per la gara e cioè entro **le ore 9,00 del giorno 29.09.2015** i documenti di cui al successivo punto 13 rispettivamente in due plichi sigillati (plico Documentazione – plico Offerta).

Si precisa che il plico deve essere chiuso con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa, sul plico dovrà apporsi chiaramente la seguente scritta: "Offerta per la gara del **29.09.2015** relativa all'affidamento della: **“Collaborazione con Associazioni di Protezione Civile per il trasporto dei soggetti diversamente abili periodo OTTOBRE 2015 - DICEMBRE 2016”**..

Tutti i lembi di chiusura dovranno essere controfirmati. Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo dell'impresa mittente.

b) Il plico dovrà essere indirizzato all'Amministrazione Comunale di Marsala - via Garibaldi.

c) Ciascun offerente avrà la facoltà di svincolarsi dalla sua offerta, mediante comunicazione con lettera raccomandata all'indirizzo indicato al paragrafo 1) una volta decorsi 60 giorni dalla data fissata nel presente bando per la celebrazione della gara senza che quest'ultima abbia avuto svolgimento.

d) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile. I plichi che giungessero in ritardo per qualsiasi causa non saranno ammessi alla gara.

Saranno esclusi dalla gara: I plichi non controfirmati sui lembi di chiusura, quelli privi di chiusura con ceralacca, nonché i plichi che, pur forniti della chiusura di ceralacca, non rechino sulla stessa ceralacca l'impronta di un sigillo.

12) **CELEBRAZIONE DELLA GARA**

a) La gara sarà esperita il **giorno 29.09.2015 alle ore 10.00**, nei locali della Direzione Del Settore S.P.L. in c.da Ponte Fiumarella n. 99/b -MARSALA .

b) Possono presenziare alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le imprese che ne hanno interesse.

13) **ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE:**

A) Plico Offerta: L'offerta deve essere redatta in lingua italiana. Il prezzo offerto dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore all'importo massimo d'appalto, non essendo ammesse, a pena di esclusione, offerte alla pari o in aumento. L'offerta dovrà essere espressa in cifra percentuale di ribasso con tre cifre decimali. Il prezzo dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere, ed in caso di

discordanza sarà ritenuto valido esclusivamente quello in lettere. Si procederà all'esclusione della gara, nel caso in cui sia stata omessa l'indicazione in lettere ed in cifre del prezzo offerto. L'offerta deve essere firmata, a pena di esclusione, dall'imprenditore offerente o nel caso di società o ente cooperativo o consorzio di cooperative, da chi ne ha la rappresentanza legale; in tal caso occorre dimostrare, a pena di esclusione mediante idonea documentazione da allegare, il conferimento al legale rappresentante della società o della cooperativa o del consorzio di cooperative, della facoltà di adempiere agli incombeni relativi. Detta offerta deve essere contenuta, a pena di esclusione, in apposita busta chiusa con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere contenuti altri documenti.

Eventuali altri documenti non saranno presi in considerazione. Sulla ceralacca deve essere impressa, a pena di esclusione, l'impronta di un sigillo a scelta della ditta. Nella offerta non possono esservi correzioni valide o rettifiche che non siano espressamente e singolarmente confermate e convalidate dalla ditta mediante sottoscrizione a pena di esclusione.

Inoltre, a pena di esclusione, non potranno essere eseguite abrasioni e deve risultare chiaramente leggibile quanto cancellato e/o rettificato.

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

L'offerta deve essere espressa in cifra percentuale di ribasso, con 3 cifre decimali, sull'importo complessivo a base d'asta, da applicare uniformemente a tutto l'elenco prezzi posto a base di gara (vedi art. 7 del capitolato)

Per i criteri di selezione si applica l'art.17 comma 1 lettera b) dello stesso Regolamento .

L'offerta, a pena di nullità, non deve essere condizionata o contenere riserve.

B) Plico documentazione:

**a) Dichiarazione di non avere nulla a pretendere in caso di mancato finanziamento del servizio di che trattasi ovvero di accettare , senza alcun indennizzo, una durata dell'appalto inferiore a fronte di una riduzione dello stanziamento dell'importo previsto in progetto .**

**b) Dichiarazione di essere in possesso dell'iscrizione al Registro Regionale del volontariato di Protezione Civile .**

c) Dichiarazione con indicazione specifica, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38, c.1 lettera a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m bis) m ter) ed m quater) del D. Lgs n.163/2006.

Giova precisare che ai fini della dichiarazione prevista per i soggetti di cui alla lettera d) del suddetto art.38 del D. Lgs n.163/2006 in presenza di condanne, dovranno essere indicati i dati identificativi dell'interessato dalla condanna, la fattispecie criminosa, la pena comminata, il tempo del reato. Per i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (per i quali vanno sempre e comunque indicate le generalità) nel caso abbiano subito sentenze di condanna, vanno indicate eventuali misure di completa dissociazione dell'impresa dalla condotta penalmente sanzionata.

d) Certificazione o dichiarazione, a firma semplice, con allegata fotocopia di un documento di identità valido del legale rappresentante, con la quale si attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto del lavoro ai disabili, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 12/3/1999, n. 68.

e) Dichiarazione con la quale il concorrente attesta di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il capitolato d'oneri, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sulle esecuzioni dei lavori e di aver giudicato la stessa realizzabile, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. La stessa dichiarazione dovrà contenere a pena esclusione l'attestazione di potere procedere alla fornitura nei tempi indicati nel capitolato .

f) Di avere tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi, oneri e spese per dare esecuzione alle disposizioni legislative in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e previdenza ed assistenza in vigore per il tipo di lavoro da espletare.

g) Di avere preso conoscenza del Capitolato descrittivo dei lavori oggetto dell'appalto, di averlo verificato e di riconoscere il Capitolato stesso perfettamente realizzabile, nonché di assumere piena ed intera responsabilità della sua attuazione.

i) Di accettare la eventuale consegna della collaborazione oggetto dell'appalto sotto le riserve di legge nelle more della stipula del contratto.

l) dichiarazione di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento ( formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

m) dichiarazione espressa e solenne che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza; che si impegna a conformare i propri comportamenti a principi di lealtà, trasparenza e correttezza; che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza.

n) dichiarazione di obbligarsi espressamente, nel caso di aggiudicazione, a:

1- segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

2- collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale ( richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc ).

3- inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo, etc e di essere consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

4- comunicare, tramite il R.U.P., quale titolare dell'ufficio di direzione dei lavori, alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici: lo stato di avanzamento della fornitura, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare.

Si obbliga, altresì, a inserire identica clausola nei contratti di subappalto, nolo, cottimo, etc ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

p) per le società di qualsiasi tipo, ivi comprese le cooperative ed i loro consorzi, una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dal Legale Rappresentante dalla quale risulti che la società stessa non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione equivalente.

q) Una autocertificazione attestante che non sussistono cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31/05/1965 n° 575, ai fini della partecipazione alla gara afferente il : **“Collaborazione con Associazioni di Protezione Civile per il trasporto dei soggetti diversamente abili periodo OTTOBRE 2015 - DICEMBRE 2016”**..

r)Le cooperative di produzione e lavoro e loro consorzi, ove vogliono beneficiare delle disposizioni di favore nei loro confronti devono produrre, certificato di iscrizione nell'apposito registro prefettizio o nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale. In sostituzione di detto certificato è ammessa la dichiarazione, a firma semplice, con allegata fotocopia di un documento di identità valido del legale rappresentante della cooperativa o consorzio di cooperative riportante tutti i dati del certificato medesimo.

s) Le imprese che si trovino nelle condizioni ostative previste dall'art. 3 della legge n. 55/1990 e smi debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara a pena delle sanzioni previste.

t) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n.445/2000 attestante la regolarità contributiva nei confronti degli Enti assicurativi e previdenziali contenente, a pena esclusione, tutte le indicazioni riportate nell'apposito modello predisposto dall'Amministrazione e redatto ai sensi dell'art. 6 del Decreto dell'Assessorato Regionale LL.PP. del 24/02/2006. . La mancata produzione di dette dichiarazioni certificazioni comporta l'esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 12, della L.R. 29/11/2005, n° 16.

**14) ESCLUSIONE DALLA GARA:** Il concorrente è escluso dalla gara qualora:

\* Non produca le dichiarazioni e/o certificazioni/documentazione e attestazioni di cui al punto 11 del presente BANDO – LETTERA INVITO.

Giova precisare che, nel caso di dichiarazioni mendaci, saranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente.

#### **AVVERTENZE**

A) ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e successivo Decreto Legge n.187 del 12/11/2010, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. I pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato di cui sopra.

Ove, per il pagamento di spese estranee all'appalto, sia necessario il ricorso a somme provenienti da conti correnti dedicati, questi ultimi possono essere successivamente reintegrati mediante bonifico bancario o postale. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo gara (CIG) relativo all'intervento.

I soggetti economici comunicano alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Il contratto deve essere munito, altresì, della clausola risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, di cui al citato articolo 3 della L. 136/10, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/10.

A-bis ) - Ai sensi della L.R. n.15 del 20/11/2008 art. 2 comma 2, nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei Dirigenti dell'impresa aggiudicataria sia stato rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito dei procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata il contratto d'appalto verrà risolto.

B)-Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta.

C)-Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta.

D)-Si precisa che l'Amministrazione riconoscerà, ai fini dei successivi rapporti dipendenti dal contratto di appalto e per tutti i relativi atti, nessuno escluso, la sola persona che ha sottoscritto l'offerta e che l'impresa non potrà mutare tale rappresentante senza l'espreso consenso dell'Amministrazione appaltante.

E)-L'aggiudicatario provvisorio ha facoltà di svincolarsi nei 180 giorni successivi all'aggiudicazione provvisoria senza che sia pervenuta quella definitiva. Tale termine è da ritenersi interrotto, in caso di notifica di ricorso, fino alla definizione del contenzioso.

F)-Le imprese che producono l'offerta e la documentazione richiesta per partecipare alla gara, firmata da persone diverse del legale rappresentante, devono produrre, a pena di esclusione, procura speciale istituita;

G)-Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto e gli oneri fiscali relativi;

H)-Possono essere inserite in un unico foglio di carta semplice più dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà previste nel presente bando con la forma della firma semplice, corredate da copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore. E' facoltà del concorrente produrre in luogo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, la documentazione originale o in copia autenticata ai sensi del D.P.R. n.445/2000. Sono operanti le norme di cui al D.P.R. n. 445/2000 in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative.

I)-Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti rimane acquisita agli atti dell'Ente appaltante e non sarà restituita neanche parzialmente. L'Ente appaltante potrà richiedere alla ditta aggiudicataria tutti quei documenti atti a dimostrare la permanenza del possesso dei requisiti che le hanno consentito l'ammissione alla gara o la sostituzione di quelli già prodotti e scaduti.

L)-L'aggiudicazione operata in sede di gara sarà senz'altro impegnativa per il concorrente migliore offerente in base alle norme di gara, mentre nei riguardi dell'Ente appaltante essa è provvisoria, in quanto è subordinata alla verifica necessaria dei requisiti di partecipazione richiesti nel bando, all'espletamento della procedura antimafia e del provvedimento confermativo di aggiudicazione, mentre l'Ente appaltante avrà, in ogni caso la facoltà di annullare la gara e non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario provvisorio possa avanzare alcuna pretesa.

M)-La seduta di gara potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o a giorno successivo ad insindacabile giudizio del presidente della Commissione di gara.

N)-Le prescrizioni contenute nel presente bando sostituiscono o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel capitolato speciale di appalto.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito telematico del Comune di Marsala [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it).

Ai sensi dell'art. 10 L. 31/12/1996 n. 675 e ss.mm.ii., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Ai sensi dell'art.79 comma 5 lettera a) del D.lgs 163/2006, l'aggiudicazione definitiva verrà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario ed al concorrente che segue nella graduatoria .La stessa comunicazione si intende assolta nei confronti di tutti i concorrenti che hanno presentato una offerta ammessa con la pubblicazione dell'aggiudicazione definitiva con allegato il verbale di gara all'albo pretorio ONLINE di questo Ente.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di che trattasi.

N.B.: La ditta aggiudicataria dovrà attenersi, nella esecuzione dei lavori, alle disposizioni di servizio del D.L. e del Dirigente del Settore S.P.L. - S.I.I..

Il presente bando-lettera invito sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Marsala: [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it) nonché sul sito telematico dell'Osservatorio Regionale LL.PP..

Le risultanze di gara saranno pubblicate all'Albo Pretorio telematico della stazione appaltante:

[WWW.comune.marsala.tp.it](http://WWW.comune.marsala.tp.it).

**IL Dirigente del Settore S.P.L.  
Ing. Francesco Patti**



# *Città di Marsala*

Medaglia d'oro al Valore Civile

## **Settore Servizi Pubblici Locali**

**Oggetto: Convenzione per l'accordo di collaborazione con associazioni di protezione civile per l'assistenza al trasporto dei soggetti diversamente abili periodo ottobre 2015- dicembre 2016 .**

L

l'anno 2015 il giorno                      del mese di                      nei locali del settore S.P.L. siti in c.da  
Ponte Fiumarella di Marsala,

**tra**

l'ing. Francesco Patti, nella qualità di Dirigente del Settore SPL del Comune di Marsala, in seguito denominato "Amministrazione"

**e**

il sig.                      nato a                      il                      ed ivi residente nella via                      n.  
n.                      C.F.,                      nella qualità di Presidente e legale rappresentante  
dell'Associazione                      con sede in                      , Via                      n.                      ,  
c.f.                      ;                      .

**Vista** la delibera G.M. n. 182 del 02/07/12 relativa al rapporto di collaborazione con le associazioni di protezione civile per la realizzazione di un progetto in favore di soggetti diversamente abili nell'attività di trasporto a supporto del personale comunale impegnato nel servizio;

**Considerato** che nei mesi scorsi il Comune, in applicazione della predetta direttiva, per il servizio di trasporto ed assistenza nel trasporto dei soggetti diversamente abili presso i centri di recupero, nonché presso le strutture ludiche o termali situate nel territorio comunale, si è avvalso della collaborazione delle Associazioni di Protezione Civile che hanno impiegato propri volontari autisti ed assistenti nel servizio ;

**Considerato che** permangono le situazioni che hanno determinato l'emanazione dell'atto di indirizzo sopra indicato e che il servizio non può essere svolto esclusivamente da personale dipendente e, pertanto, è intendimento dell'A.C. continuare ad avvalersi della collaborazione di

associazioni di protezione civile per lo svolgimento dell'attività di trasporto di soggetti diversamente abili;

**Ritenuto** che proseguire nella predetta collaborazione contribuisce a creare una proficua sinergia tra pubblica amministrazione ed Associazioni e risulta utile ad un valido inserimento nel tessuto sociale dei soggetti diversamente abili;

**Vista** la determina dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale è stata approvata, tra l'altro, la presente convenzione;

**Viste** le risultanze di gara a cottimo fiduciario, di cui al verbale del \_\_\_\_\_ da cui risulta che l'associazione aggiudicataria è l' " \_\_\_\_\_ "

con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_ che ha offerto il ribasso del \_\_\_\_\_ % sull'importo a base d'asta di € \_\_\_\_\_ e, pertanto, per l'importo aggiudicato di € \_\_\_\_\_ ;

**Vista** la dichiarazione resa dall'Associazione aggiudicataria della collaborazione con la quale si è resa disponibile ad accettare una durata inferiore della collaborazione rispetto a quella fissata in sede di gara a fronte di una riduzione dello stanziamento nello specifico capitolo di bilancio ;

**Vista** la Determina Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale è stata impegnata la somma di € \_\_\_\_\_ sul cap. bil \_\_\_\_\_ necessaria per l'espletamento della collaborazione di che trattasi dal \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_ ;

#### **tutto ciò premesso, si concorda quanto segue:**

1. L'associazione di protezione civile " \_\_\_\_\_ " regolarmente registrata al n. \_\_\_\_\_ del Registro Regionale del volontariato e protezione civile collaborerà con il Comune di Marsala nell'attività di trasporto di soggetti diversamente abili da svolgersi nell'ambito del territorio comunale;
2. Detta attività di collaborazione avrà la durata di giorni n. \_\_\_\_\_ con inizio dal \_\_\_\_\_ e fino al \_\_\_\_\_ per l'espletamento della quale l'associazione si avvarrà dei mezzi messi a disposizione dalla Amministrazione comunale; Pertanto, considerato il periodo dell'appalto dal 30/10/2015 al 31/12/2016 per complessivi circa 335 giornate di effettivo lavoro (considerando il sabato mezza giornata lavorativa) lavorative, l'importo di progetto si potrà quantificare come segue :  
dal 01/10/2015 al 31/12/2015 gg. 60 x n.10 volontari x € 32,00 = € 19.200,00  
dal 02/01/2016 al 31/12/2016 gg. 275 x n.10 volontari x €32,00= € 88.000,00  
SOMMANO €107.200,00
3. la stessa mette a disposizione del Comune di Marsala i volontari che svolgeranno la loro attività di supporto nel servizio reso dalla P.A.;
4. I medesimi soggetti renderanno la loro opera nel rispetto delle procedure, delle modalità operative e dei regolamenti adottati dalla P.A.;
5. La collaborazione dell'associazione si concretizza nell'attività resa da volontari in possesso della pat. D/K da impiegare anche per l'assistenza ai diversamente abili nelle fasi del trasporto, il cui numero, ordinariamente individuato in 10 unità per sette ore giornaliere per sei giorni lavorativi feriali settimanali (il sabato per mezza giornata) per la durata riportata nel punto 2 e comunque fino al \_\_\_\_\_ .
6. Il numero di volontari da impiegare potrà essere inferiore ove l'A.C. disponga di proprio personale, senza che ciò comporti alcun risarcimento in favore dell'Associazione .
7. I soggetti individuati saranno impiegati alla guida dei mezzi di proprietà del Comune o, valutate le esigenze della specifica giornata, potranno essere impiegati nell'assistenza dei diversamente abili nelle varie fasi del trasporto;
8. Per la collaborazione offerta, l'Amministrazione si obbliga a corrispondere, all'associazione di protezione civile la somma di **€ 32,00 (trentadue/00) al giorno, da sottoporre a ribasso**

**di gara, per ciascun volontario effettivamente impiegato nel servizio e, quindi, la somma di €                      al giorno al netto del ribasso del                      % offerto in sede di gara.**

9. La liquidazione verrà effettuata mensilmente dietro presentazione di relazione comprovante l'attività di supporto svolta ed integrata da autocertificazione del rappresentante legale dell'associazione che attesti di essere in regola in materia di imposte e tasse e di eventuali contributi ed assicurazioni sociali;
10. L'Associazione appaltatrice dovrà garantire al personale incaricato per lo svolgimento del servizio, copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile contro terzi, e pertanto dovrà autocertificare l'esecuzione di tali adempimenti;
11. L'Amministrazione si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che l'associazione abbia nulla da eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza di tutte le disposizioni contenute nella presente convenzione;
12. Qualora dovessero essere rilevate difformità, l'associazione dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare le disfunzioni rilevate ed in caso di inottemperanza, l'A.C. può recedere dall'accordo di collaborazione sottoscritto con l'associazione inadempiente;
13. È vietata la cessione, anche parziale, della prestazione oggetto della presente convenzione;
14. Il foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza della presente convenzione, è quello di Marsala;
15. Per quanto non risulta contemplato nel presente disciplinare, si rinvia alle leggi e regolamenti in vigore.

Ai fini della redazione della presente convenzione è stata acquisita la seguente certificazione :

- Certificato di iscrizione al Registro Regionale del volontariato di protezione civile;
- Dichiarazione dell'Associazione in ordine alla copertura assicurativa dei volontari impiegati ;
- Certificato carichi pendenti del Presidente e dei volontari impiegati e relativo elenco degli stessi , Cerificato camerale dell'Associazione ;Certificato del Casellario Giudiziale del Presidente ; Certificato Fallimentare del Presidente dell'Associazione .

La presente convenzione, da registrare in caso d'uso di una delle parti, viene redatta in duplice copia .

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Presidente dell'Associazione**

**Il Dirigente S.P.L.**