

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA			
La presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.			
Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo
Data			
Il Responsabile del servizio finanziario			
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.			

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

.....



CITTA' DI MARSALA

Medaglia d'oro al Valore Civile
(Provincia di Trapani)

(PEG N. 3002)

IL SINDACO

DETERMINAZIONE n. 16 DEL 04/04/2017

OGGETTO: OGGETTO: Attività di esumazione ordinaria e trasferimento nell'ossario comune.

PREMESSO che :

- Negli anni precedenti si è provveduto nel cimitero urbano, a seguito delle Determine Sindacali n. 11 del 14/01/2011, n° 94 del 06/07/2011, n° 10 del 23/03/2012, n° 85 del 21/12/2012, n° 11 dell'11/09/2014, n° 09 del 23/02/2015, n° 08 del 14/07/2015 e n° 69 del 31/12/2015 all'estumulazione di feretri dagli antichi colombari comunali che si trovano in stato di abbandono, privi di lapidi e iscrizioni, e al trasferimento dei resti mortali nell'ossario comune, rendendoli così loculi liberi e riutilizzabili;

CONSIDERATO che:

- Stante la carenza di posti disponibili è relativa anche al campo di inumazione ormai saturo, per cui è indispensabile proseguire con le attività di esumazione onde poter far fronte nei prossimi mesi alle richieste di far luogo a tali tipologie di seppellimento;
- Che, ai sensi dell'art. 29 del vigente regolamento cimiteriale, è possibile procedere all'esumazione ordinaria decorso il periodo di 10 anni dalla sepoltura;

Vista la nota prot. n° 20529 del 06/03/17 con la quale il responsabile dei servizi cimiteriale ha relazionato che nell'anno 2017, nel campo di inumazione II^ sezione, potranno essere resi disponibili circa 27 spazi ove procedere alle inumazioni, riguardanti seppellimenti effettuati da oltre 10 anni, in stato di abbandono, o di semiabbandono.

Che, per le finalità previste dall'art. 29 del Regolamento Cimiteriale, occorre dare alla cittadinanza opportuna conoscenza delle attività in argomento, cosicché eventuali familiari abbiano la possibilità di richiedere la concessione della celletta ossario, tramite avviso che dovrà essere reso pubblico mediante l'Albo Pretorio del Comune di Marsala, all'ingresso del cimitero ed in prossimità delle tombe sulle quali si interverrà, assegnando un tempo utile di mese uno per richiedere quanto sopra;

Visto il vigente Regolamento Cimiteriale adottato con Delibera C.S. n° 21 del 03/05/2007 ed in particolare gli artt. 29 e seguenti;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la struttura dell'Ente

Visto l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue;

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile) - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni

responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....”

PRESO ATTO che l'art. 15, comma 2, del regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 3/2013, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (Determine – Ordinanze);

PRESO ATTO, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;*

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”.

Tanto premesso e Ritenuto

DETERMINA

Che il Settore LL.PP. provveda e subito dopo i tempi indicati nell'avviso, allegato al presente provvedimento, all'esecuzione dell'attività in argomento, con le modalità e tempi sopra rappresentati, a mezzo di impresa sottoposta alla sorveglianza del Soprintendente ai Servizi Cimiteriali e con l'assistenza del Responsabile del Servizio di Igiene Pubblica dell'ASP n° 9, Distretto di Marsala.

Di quanto oggetto della presente Determina verrà data conoscenza alla cittadinanza mediante relativo l'avviso allegato, redatto dal competente ufficio, pubblicato nell'Albo Pretorio del Comune e affisso agli ingressi del cimitero e ed in prossimità delle tombe sulle quali si interverrà per esumazione.

La presente Determina sarà notificata al Dirigente del Settore LL.PP., alla P.O. ed al Soprintendente ai Servizi Cimiteriali e al Dirigente del servizio di Igiene Pubblica dell'ASP n. 9 distretto di Marsala.

Di trasmettere copia della presente all'Albo Pretorio on line, nonché all'Ufficio CED per la pubblicazione sul sito web istituzionale alla sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi di quanto previsto al D.Lgs. n° 33/2013.

La titolare di P.O.
Dott.ssa Matilde Adamo

Il Dirigente del Settore Servizi alla Persona
dott. Aldo Scialabba

IL SINDACO
Dott. Alberto Di Girolamo

