



Città di Petrosino



Città di Marsala



**DISTRETTO SOCIO - SANITARIO N. 52  
MARSALA- PETROSINO**

**AVVISO PUBBLICO**

**SERVIZIO DI AIUTO DOMESTICO IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE**

**-TERZA ANNUALITA'- ANNO 2013/2014**

**PREMESSO**

**CHE** la Legge quadro n.328/2000 prevede la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali a valenza distrettuale;

- **CHE** questo Distretto ha elaborato il Piano di Zona, programmazione 2010/2012, approvato con parere di congruità N. 11 del 10/03/2010 dall'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali;

**CHE** l'azione n. 2 del predetto Piano di Zona denominata "Servizio di aiuto domestico in favore di persone anziane -Area anziani-" prevede nel triennio l'erogazione delle prestazioni domiciliari in favore di n. 312 anziani, residenti nel Comune di Marsala e nel Comune di Petrosino.

**CONSIDERATO**

**CHE**, il progetto, per ogni annualità, prevede l'erogazione delle prestazioni domiciliari in favore di n. 94 persone anziane, residenti nel Comune di Marsala e di n. 10 persone anziane residenti nel Comune di Petrosino.

**PRESO ATTO**

**Che** questa Amministrazione Distrettuale, dall'avvio del Progetto "**Servizio di aiuto domestico in favore di persone anziane**", nelle precedenti annualità, anno 2011 e anno 2012, considerato il bacino di utenza, ha selezionato i soggetti da immettere al servizio domiciliare nel rispetto sia delle modalità previste nell'azione progettuale, che secondo quanto indicato negli avvisi pubblici di ciascun anno di riferimento.

Per le motivazioni, in premessa citate

**IL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 52  
MARSALA PETROSINO**

**RENDE NOTO**

- Che è intendimento di questa Amministrazione Distrettuale avviare per l'anno 2013/2014 le procedure di selezione dei soggetti, da immettere al Progetto **“Servizio di aiuto domestico in favore di persone anziane”**, a valere della terza e ultima annualità del P. d. Z. -anno 2010/2012;
- Che i cittadini interessati, residenti in uno dei Comuni del Distretto, Marsala o Petrosino, devono inoltrare domanda di ammissione al Progetto **“Servizio di aiuto domestico in favore di persone anziane-”** nel rispettivo Comune di residenza;
- Che il Comune di Marsala e il Comune di Petrosino immetteranno i soggetti al servizio domiciliare, nel rispetto della disponibilità predefinita per ciascun Comune e precisamente:
  - n. 94 persone anziane, residenti nel Comune di Marsala;
  - n. 10 persone anziane residenti nel Comune di Petrosino.

Gli interessati, di ambo i sessi, che hanno compiuto il 65° anno di età, residenti nel Comune di Marsala o di Petrosino, da almeno un anno, e in possesso di regolare permesso di soggiorno, se trattasi di soggetto immigrato, possono inoltrare istanza di ammissione al **“Servizio di aiuto domestico in favore di persone anziane”** di cui al presente Avviso, utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Ufficio Piano del Distretto Socio Sanitario 52 e allegando, per l'attribuzione del punteggio, la documentazione ivi richiesta, secondo le modalità appresso indicate.


**I soggetti per l'accesso al servizio, alla data di scadenza del presente avviso 29 Marzo 2013, devono avere i seguenti requisiti:**

- avere compiuto il 65° anno di età alla data di scadenza dell'Avviso Pubblico;
- residenza da almeno un anno nei Comuni di Marsala o di Petrosino;
- non aver avuto il riconoscimento dell'indennità di accompagnamento;
- non beneficiare delle eventuali prestazioni del Bonus Socio-Sanitario, nell'anno 2012;
- non prestare attività integrativa anziani nel Comune di residenza;
- non partecipare a soggiorni climatici promossi dai Comuni del Distretto;
- non beneficiare di altri servizi domiciliari distrettuali e/o comunali;
- avere il possesso del permesso di soggiorno in corso di validità (se trattasi di soggetto immigrato)

**Sono motivi di esclusione e/o di revoca dal servizio:**

- mancanza o venir meno di uno dei requisiti per l'accesso;
- essere ricoverato presso strutture residenziali e semiresidenziali;
- convivere, anche di fatto, con un familiare e/o badante, ad eccezione del coniuge;
- non essere più in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità (se trattasi di soggetto immigrato)
- avere prestato attività integrativa anziani nel Comune di residenza, nell'anno 2013/2014
- aver partecipato a soggiorni climatici promossi dai Comuni del Distretto, nell'anno 2013/2014

**Il Servizio di “Aiuto domestico in favore di persone anziane”, si articola nelle seguenti prestazioni:**





Aiuto per il governo e l'igiene dell'alloggio per 2 ore settimanali o, in alternativa, secondo le necessità dell'utente, quattro ore giornaliere di servizio ogni due settimane.

Il servizio del progetto del P. d. Z. "Aiuto Domestico" verrà assicurato per 12 mesi e, comunque, nel rispetto del budget previsto per la terza e ultima annualità.

**NB.** -Il soggetto ammesso al Servizio domiciliare in aggiunta alle ore sopra indicate, può richiedere nel rispetto delle sue particolari necessità, gratuitamente all'Ente accreditato con questo Distretto, prestazioni aggiuntive/migliorative che prevedono il supporto nell'espletamento di attività esterne, quali ad esempio: acquisto spesa alimentare/ farmaci, disbrigo pratiche ed altro.

-Inoltre, il beneficiario potrà usufruire di ulteriori servizi migliorativi prendendo visione della carta dei servizi di ciascun Ente accreditato, che le verrà consegnata dagli Operatori di questo Distretto, congiuntamente al voucher di servizio.

**-I soggetti richiedenti, aventi i requisiti di accesso alla data di scadenza del presente Avviso, verranno immessi in una graduatoria, con validità annuale a far data dall'avvio del servizio, in relazione alla documentazione allegata all'istanza e al punteggio complessivo attribuito sulla base dei criteri sotto indicati:**

INDICATORI DI FRAGILITA'	CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTI
GRADO DI INVALIDITA' DEL BENEFICIARIO  <b>*Documento da allegare</b>	*INVALIDITA' CIVILE DAL 50% AL 74%	10
	INVALIDITA' CIVILE DAL 75% AL 89%	15
	INVALIDITA' CIVILE DAL 90% AL 100%	20
	*Certificazione di invalidità non presentata entro il termine stabilito nel presente avviso	0
	Certificazione non leggibile o nella quale non viene specificata la percentuale di invalidità	0
ETA' DEL BENEFICIARIO  <b>Accertamento d'ufficio</b>	65 anni (uomini e donne) (0,5 punti per ogni anno oltre il 65° anno di età, fino ad un massimo di punti 10 )	10
SITUAZIONE SOCIO – FAMILIARE  <b>Accertamento d'ufficio</b>	<b>ANAGRAFICAMENTE SOLO</b>	20

GRADO DI INVALIDITA' DEL CONIUGE CONVIVENTE  *Documento da allegare	<b>*PRESENZA DI CONIUGE CONVIVENTE CON INVALIDITA' (dal 74%)</b>  <b>Certificazione di invalidità del coniuge non presentata entro il termine stabilito nel presente avviso.</b>  <b>Certificazione di invalidità del coniuge non leggibile o nella quale non viene specificata la percentuale di invalidità</b>	5  0  0
Certificato ISEE (Reddito anno 2011) *Documento da allegare	<b>*Certificato ISEE</b>  ISE 2011 fino a €. 7.000  ISE 2011 da €. 7.001 a €.8.000  ISE 2011 da €.8.001 A €.11.000  ISE 2011 da € 11.001 <b>Certificato ISEE redditi anno 2011 non presentato entro il termine stabilito nel presente avviso.</b>	  20  10  5  0  0
PUNTEGGIO AGGIUNTIVO  Accertamento d'ufficio	Non avere fruito di servizi domiciliari, comunali e/o distrettuali nell'anno 2012 / 2013	50

-Nel caso di parità di punteggio verrà data priorità all'istanza presentata, presso ciascun Comune, secondo l'ordine cronologico, fermo restando i criteri sopra specificati.

-Qualora due coniugi conviventi presentino entrambi richiesta del servizio di cui al presente Avviso pubblico, verrà presa in considerazione l'istanza presentata dal coniuge più anziano, mentre l'altra istanza verrà unificata a quella del coniuge beneficiario.

Le istanze, pervenute entro il termine di scadenza fissato nel presente avviso, 29 Marzo 2013, verranno istruite e valutate sulla base delle dichiarazioni e della documentazione allegata al modulo di domanda, predisposto dall'Ufficio Piano del Distretto Socio Sanitario.

-Si precisa che, in caso di mancata presentazione del certificato ISEE redditi anno 2011 e del certificato per l'accertamento dell'invalidità civile del soggetto richiedente e/o del coniuge convivente, non verrà attribuito il relativo punteggio

-Il certificato rilasciato ai sensi della Legge 104/92 non potrà essere utilizzato per l'attribuzione del punteggio.

-I soggetti, che verranno ammessi per scorrimento di graduatoria, nel corso dell'anno 2013/2014, usufruiranno del servizio domiciliare per il tempo residuo e sino al termine relativo al periodo di attuazione della terza e ultima annualità.





**-Pena l'inammissibilità al servizio,** l'istanza deve essere sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità e alla copia del permesso di soggiorno in corso di validità (se trattasi di soggetto immigrato). Qualora l'anziano non sia in grado di firmare, tale circostanza dovrà evidenziarsi nella Carta di Identità o dovrà essere attestata da certificazione medica, da allegare all'istanza.

**-Il Distretto non risponde di eventuali omissioni di dichiarazioni e/o mancata presentazione di documentazione idonea e leggibile, da parte del richiedente, utile sia per l'accertamento dei requisiti di accesso, che per l'attribuzione del relativo punteggio funzionale all'immissione in graduatoria.**

-L'utente ammesso alla fruizione delle prestazioni, prima dell'immissione al servizio, dovrà consegnare al Responsabile del procedimento Ammvo dell'Ufficio Piano del Distretto, il modello ISEE, redditi relativi all'anno 2012 per il calcolo dell'eventuale compartecipare al costo del servizio, ai sensi della normativa vigente.

-Il soggetto, prima dell'avvio del servizio domiciliare, pena la non ammissibilità, deve formalmente rinunciare ad altri servizi domiciliari di cui, eventualmente, beneficia.

-Il soggetto ammesso, per mezzo di voucher mensile, dovrà scegliere, per l'erogazione del servizio di cui al presente Avviso, fra uno degli Enti del Terzo Settore Accreditati dal Distretto n.52.

-Il servizio verrà espletato a domicilio, per mezzo di Operatori-Ausiliari dell'Ente del Terzo Settore accreditato e prescelto esclusivamente dal beneficiario.

Il personale dell'Ufficio Piano, nel corso dell'erogazione del servizio, su un campione pari almeno al 20% degli ammessi al servizio, potrà:

- effettuare controlli di verifica, monitoraggio e valutazione circa l'andamento ed il soddisfacimento delle prestazioni erogate dall'Ente del Terzo Settore accreditato e scelto dal soggetto;
- somministrare questionari di gradimento a ciascun anziano o suo familiare;
- somministrare questionario di verifica agli Operatori dell'assistito/anziano

-Il Distretto n.52, nel corso dello svolgimento del servizio domiciliare, potrà effettuare accertamenti d'ufficio per verificare il mantenimento dei requisiti che hanno determinato l'accesso al servizio domiciliare.

-E' responsabilità del soggetto immesso al servizio domiciliare distrettuale, comunicare al Responsabile del procedimento Ammvo dell'Ufficio Piano del Distretto, qualsiasi circostanza che possa pregiudicare la prosecuzione del servizio domiciliare;

-Il Personale dell'Ufficio Piano, qualora, nel corso dell'erogazione del servizio, accerti, in capo agli utenti, il venir meno di uno dei requisiti per la fruizione del servizio, procede d'ufficio alla revoca dello stesso, dandone comunicazione all'interessato.

-Il soggetto ammesso al servizio domiciliare, per qualsiasi sua motivazione, può, all'inizio di ciascun mese dell'anno in corso, chiedere direttamente il servizio domiciliare ad altro Ente tra quelli accreditati con questo Distretto, consegnando all'Ente prescelto il voucher di servizio del mese in questione e dandone comunicazione scritta al Responsabile del Procedimento Amministrativo dell'Ufficio Piano, Via Falcone,5- Marsala-



-Il soggetto residente nel Comune di Marsala ammesso al Servizio Domiciliare, dovrà ritirare, personalmente il voucher mensile di servizio presso l'Ufficio Piano del Distretto n. 52- Marsala – Petrosino, Via Falcone,5. Per motivi di salute, il beneficiario potrà nominare per il ritiro del voucher, esclusivamente un suo familiare con apposita autorizzazione, a cui andrà allegata copia del documento di riconoscimento del beneficiario e del familiare.

-Il soggetto residente nel Comune di Petrosino ammesso al Servizio Domiciliare, dovrà ritirare, personalmente il voucher mensile di servizio presso l'Ufficio di Servizio Sociale Via X Luglio di Petrosino. Per motivi di salute, il beneficiario potrà nominare per il ritiro del voucher, esclusivamente un suo familiare con apposita autorizzazione, a cui v'è allegata copia del documento di riconoscimento del beneficiario e del familiare.

**Gli interessati, residenti nel Comune di Marsala, pena la non ammissibilità al Servizio domiciliare, devono presentare la domanda debitamente compilata e sottoscritta, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, entro e non oltre le ore 12,30 del giorno 29 Marzo 2013, presso il Distretto Socio-Sanitario n. 52- Marsala-Petrosino, Ufficio Protocollo sito in via G. Falcone n. 5 - 91025 – Marsala-**

**Gli interessati, residenti nel Comune di Petrosino, pena la non ammissibilità al Servizio domiciliare, devono presentare la domanda debitamente compilata e sottoscritta, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, entro e non oltre le ore 12,30 del giorno 29 Marzo 2013, presso il Comune di Petrosino, Ufficio Protocollo sito in via X Luglio -Petrosino-**

**Gli interessati, pertanto, possono acquisire il modulo di domanda, prendere visione del progetto/servizio domiciliare e ricevere eventuali informazioni presso:**

- lo Sportello del Distretto Socio-Sanitario n.52 sito in via Falcone n.5 in Marsala, nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.00;
- il Servizio Sociale del Comune di Petrosino, sito in Via X Luglio nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.00.


Il modulo di domanda potrà essere scaricato dai seguenti siti internet: [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it);- [www.comune.petrosino.tp.it](http://www.comune.petrosino.tp.it)

**Responsabile del procedimento amministrativo dell'Ufficio Piano: tel. 0923.993791**

- Dott.ssa Maria Pia Falco

**Responsabili tecnici/ amministrativi dell'Ufficio Piano: tel. 0923.993782**

- Dott.ssa Maria Rosa Li Vigni
- Dott.ssa Micol Contiliano –
- Dott.ssa Maria Giuseppina Barraco
- Sig.ra Vincenza Fici



**Referenti Amministrativi dell'Ufficio Piano presso il Comune di Petrosino:**

- Sig.ra Bontà
- Sig.ra Badalucco

**Referente Tecnico del Comune di Petrosino**

- Assistente Sociale

**Marsala, lì 31.01.2013**

**Dirigente Coordinatore del Gruppo Piano del Distretto**

**Dott.ssa Rosa ADAMO**

**Dirigente del Comune Capofila**

**Dott.ssa Antonia ZERILLI**