



Città di Marsala
Medaglia d'oro al Valore Civile

SETTORE SERVIZI ALLA FAMIGLIA “UFFICIO SOLIDARIETÀ SOCIALE”

AVVISO

QUESTA AMMINISTRAZIONE COMUNALE

IN OTTEMPERANZA A QUANTO DISPOSTO NEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE RELATIVO AL “SERVIZIO DI ASSISTENZA ECONOMICA” APPROVATO CON DELIBERA DI C. C. N. 106 DEL 15/04/2015, ED IN PARTICOLARE AL CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO (ART.18 ed in particolare ai commi 1 e 3), INTENDE FORMALIZZARE PER L'ANNO 2016/2017, CON LE AGENZIE DI VIAGGIO DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MARSALA APPOSITO ACCORDO OPERATIVO PER L'ADESIONE ALL'EMISSIONE DI TITOLI DI VIAGGIO, IN FAVORE DI CITTADINI AMMESSI AL CONTRIBUTO PER IL “SERVIZIO DI ASSISTENZA ECONOMICA STRAORDINARIA”.

NEL RISPETTO DELLE SOMME STANZIATE IN BILANCIO, L' A. C. POTRA' RICONOSCERE PER CIASCUN BIGLIETTO DI VIAGGIO EMESSO, I SOTTO INDICATI DIRITTI DI AGENZIA:

- BIGLIETTO AEREO A/R € 10,00 A PERSONA (OVE SI INTENDE CHE PER BIGLIETTO DI SOLA ANDATA O SOLO RITORNO VERRÀ APPLICATA LA TARIFFA DI € 5,00)
- BIGLIETTO NAVE A/R € 10,00 A PERSONA (OVE SI INTENDE CHE PER BIGLIETTO DI SOLA ANDATA O SOLO RITORNO VERRÀ APPLICATA LA TARIFFA DI € 5,00)
- BIGLIETTO TRENO A/R A PERSONA , CON L'APPLICAZIONE DELLA COMMISSIONE DEL 10% SUL BIGLIETTO (OVE SI INTENDE CHE PER BIGLIETTO DI SOLA ANDATA O SOLO RITORNO VERRÀ APPLICATA LA COMMISSIONE DEL 10%)

L'AGENZIA CONTATTATA DIRETTAMENTE DALL'UTENTE INTERESSATO, DEVE PROGRAMMARE LE DATE DI PARTENZA E RITORNO DEL VIAGGIO E DOVRA' TRASMETTERE, CON CELERITÀ TRAMITE POSTA ELETTRONICA O FAX SU CARTA INTESTATA, IL PREVENTIVO DI SPESA, AL REFERENTE AMM.VO DELL'UFFICIO DEI SERVIZI SOCIALI PREPOSTO CHE, TRAMITE STESSO MEZZO, AUTORIZZERÀ, DI CONCERTO CON IL DIRIGENTE DEL SETTORE, L'AGENZIA PER L'EMISSIONE DEL TITOLO DI VIAGGIO.

L'AGENZIA, SUCCESSIVAMENTE, PRESENTERA' ALL'UFFICIO COMPETENTE, LA FATTURA ELETTRONICA PER L'IMPORTO DEI BIGLIETTI EMESSI, OLTRE I DIRITTI DI AGENZIA PER IL RELATIVO PAGAMENTO.

LE AGENZIE INTERESSATE, PER L'ACCORDO OPERATIVO DEVONO FORMALIZZARE L'ADESIONE AL SERVIZIO, PRESENTANDO REGOLARE ISTANZA ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEI SERVIZI SOCIALI, VIA GIOVANNI FALCONE, 5 **ENTRO E NON OLTRE IL 11/07/2016**.

PER QUALSIASI INFORMAZIONE, CONTATTARE IL REFERENTE AMMINISTRATIVO, SIGNOR ANTONINO FEDELE E/O LA SIGNORA ELISABETTA SAMMARTANO NELLE SEGUENTI GIORNATE:

- LUNEDI- MERCOLEDI- VENERDI- DALLE ORE 9,00/12,30
- MARTEDI'- E -GIOVEDI'- DALLE ORE 15,30 ALLE ORE 17,00

- TEL.0923/ 9993702 /704
- FAX 0923/953612
- **E. MAIL fedele.antonino@comune.marsala.tp.it**
sammartano.elisabetta@comune.marsala.tp.it

II DIRIGENTE VICARIO
F.to **DOTT.SSA A. ZERILLI**

IL DIRIGENTE
F.to **DOTT. N. FIOCCA**