

# **ISTITUZIONE MARSALA SCHOLA**

## **REGOLAMENTO del SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

### **Articolo 1 - FINALITA' DEL SERVIZIO**

Il servizio di trasporto scolastico è istituito per agevolare l'accesso degli alunni al sistema scolastico pubblico e soprattutto per garantire la frequenza scolastica.

### **Articolo 2 - CRITERI GENERALI**

Il servizio di trasporto è improntato a criteri di qualità ed efficienza e viene svolto secondo le disposizioni previste dalla legge statale e regionale e secondo le effettive disponibilità di bilancio.

### **Articolo 3 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio può essere svolto in gestione diretta o tramite appalto, perseguendo comunque obiettivi di efficacia ed economicità.

2. Il servizio viene svolto secondo itinerari prestabiliti che si snodano lungo le strade pubbliche, o di uso pubblico, capaci di consentire l'ottimizzazione delle risorse e dei percorsi.

3. Il servizio non può essere svolto su strade private e non viene comunque svolto in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e dei mezzi di trasporto.

4. Gli itinerari, le fermate e gli orari vengono determinati ogni anno prima dell'apertura dell'anno scolastico con provvedimento del Direttore dell'Istituzione.

5. Il provvedimento di cui al comma 4 deve tenere conto:

- del calendario scolastico
- degli stradari di riferimento per i vari plessi scolastici comunicati dai dirigenti scolastici
- delle richieste pervenute da parte degli esercenti la potestà sugli alunni aventi diritto
- degli orari delle diverse scuole e dei rientri pomeridiani
- dell'esigenza di ottimizzare l'efficacia e l'efficienza del servizio.

### **Articolo 4 - DESTINATARI DEL SERVIZIO**

Il servizio di trasporto scolastico è rivolto prioritariamente agli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie di Marsala e viene esteso agli studenti delle scuole secondarie di primo grado nei limiti delle disponibilità di automezzi e di bilancio.

2. Il trasporto degli alunni delle scuole secondarie di primo grado può essere affidato anche al servizio pubblico di linea.

### **Articolo 5 - TEMPI DI SVOLGIMENTO**

Il servizio viene effettuato per le scuole primarie e secondarie di primo grado all'inizio delle lezioni ed al termine delle stesse: non viene assicurato nei casi di uscita anticipata delle scolaresche non comunicata con preavviso minimo di 48 ore.

2. Per le scuole dell'infanzia il servizio viene effettuato tra le ore 8,15 e le 8,30 in entrata e tra le 16,00 e le 16,30 in uscita.

### **Articolo 6 - MODALITÀ**

Il servizio di trasporto viene svolto prelevando gli utenti nei punti di raccolta predeterminati collocati lungo il percorso degli itinerari.

2. La salita e la discesa dei bambini può avvenire solo nei punti di raccolta individuati dalla Istituzione Marsala Schola, comunicati alle famiglie prima dell'apertura dell'anno scolastico ed adeguatamente segnalati.

3. Nelle frazioni e borgate i bambini che frequentano le scuole dell'infanzia verranno prelevati e riaccompagnati – rilasciati sulla strada comunale o provinciale principale che si incrocia con la strada privata di residenza.

4. Il Direttore può istituire, se di necessità, fermate aggiuntive curando di evitare una eccessiva frammentazione dei percorsi ed un allungamento dei tempi di percorrenza, con il rispetto comunque dei seguenti ulteriori criteri:

a. le fermate devono avere tra di loro una distanza di metri 600 circa.

b. le fermate devono potere garantire l'attesa e la discesa dei bambini in condizioni di sicurezza

c. le fermate non debbono comportare la necessità per i bambini di attraversare la strada dopo la discesa dallo scuolabus

5. Fuori dai casi previsti dal precedente comma, il Direttore può autorizzare fermate in casi particolari, per esigenze segnalate dai Servizi Sociali ed in relazione alla necessità di garantire la massima sicurezza dei bambini.

6. Il servizio di accompagnamento e di sorveglianza durante il trasporto viene assicurato per i soli alunni delle scuole dell'infanzia, ed è svolto secondo le modalità e le competenze stabilite dalla normativa vigente.

7. La responsabilità dell'accompagnatore è limitata alla presenza dei bambini all'interno dello scuolabus ed alle fasi di salita e discesa.

8. L'uso degli scuolabus viene sempre assicurato per le visite mediche anche nel caso il servizio di medicina scolastica abbia sede nel limitrofo Comune di Petrosino, salva la disponibilità concreta dei mezzi occorrenti.

9. L'uso degli scuolabus viene pure assicurato per i trasferimenti motivati degli alunni fra i vari plessi di uno stesso Istituto scolastico.

## **Articolo 7 - SICUREZZA E RESPONSABILITÀ**

I punti di raccolta sono programmati in modo tale da ridurre al minimo l'attraversamento di strade e sono individuati, quando possibile, in prossimità di semafori e strisce pedonali.

2. Marsala Schola è responsabile dei bambini trasportati sui propri scuolabus dal momento della salita sul mezzo sino al momento della discesa presso la scuola e, al ritorno, sino alla discesa presso il punto di raccolta.

3. I genitori od i tutori sono responsabili della sicurezza dei bambini nel tratto compreso fra l'abitazione ed i punti di raccolta ed in particolare sono tenuti ad accompagnare e a riprendere i propri bambini al punto di raccolta all'orario stabilito.

**Nel caso in cui al punto di raccolta, all'orario stabilito, non è presente il genitore o altra persona da egli delegata, l'autista è autorizzato ad accompagnare il minore al Giardino d'Infanzia "G.Bacelli" di viale Withaker, dove il genitore dovrà recarsi per riprenderlo.**

**Il ripetersi dell'assenza del genitore al punto di raccolta per più di due volte sarà motivo categorico di esclusione dal servizio scuolabus. (2)**

4. Marsala Schola non assume alcuna responsabilità per gli incidenti e le negatività che interessino i bambini nei tempi precedenti la loro salita e successivi la loro discesa dagli scuolabus.

### **Articolo 8 - COMPORTAMENTO E SANZIONI**

L'alunno sul mezzo deve mantenere un comportamento e rispettoso, non deve disturbare l'autista e l'assistente, non deve alzarsi dal posto assegnatogli, non deve arrecare danni alla vettura, e più in generale, rispettare le regole impartite dall'autista.

2. Qualora gli alunni non si attengono alle indicazioni impartite, non rispettino le regole date, si provvederà nei loro confronti secondo la seguente procedura:

a) l'autista dovrà far pervenire all'ufficio una relazione il più possibile dettagliata circa il comportamento scorretto dell'alunno;

b) l'ufficio avviserà la famiglia e il dirigente scolastico dei fatti accaduti, mediante apposita comunicazione scritta;

c) qualora il comportamento dell'alunno non muti, previa comunicazione alla famiglie e al dirigente scolastico, l'alunno sarà sospeso dal servizio;

d) qualora il comportamento scorretto degli alunni arrechi danni al mezzo, la famiglia sarà chiamata a rimborsarli.

L'espulsione del servizio non comporta rimborso per quanto non usufruito.

### **Articolo 9 - TRASPORTO ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE**

Il servizio trasporto scolastico per i ragazzi frequentanti le scuole secondarie di 1° grado è svolto prioritariamente attraverso i mezzi di linee ordinarie con la previsione di forme di facilitazione di viaggio costituite dal rimborso degli abbonamenti allo SMA.

2. Nelle situazioni in cui il servizio pubblico di linea non è rispondente alle obiettive necessità dello studente - come nel caso in cui gli orari non siano compatibili con quelli delle scuole o nel caso in cui la fermata del servizio pubblico disti dall'abitazione dello studente più di km 1 - l'Istituzione concorda direttamente con le famiglie le modalità del trasporto scolastico, nei limiti delle disponibilità dei posti degli scuolabus e compatibilmente con le esigenze organizzative del servizio.

### **Articolo 10 - TRASPORTO ALUNNI DISABILI**

Il servizio trasporto per gli alunni disabili delle scuole dell'infanzia, delle primarie e delle secondarie di 1° grado è ordinariamente effettuato a domicilio, con mezzi abilitati allo scopo, con l'assistenza permanente di un accompagnatore.

2. In questo caso il servizio è assicurato previa certificazione delle competenti autorità AUSL.

3. Il servizio può essere erogato anche attraverso l'erogazione di un contributo alle famiglie nel caso in cui le famiglie stesse possono provvedere direttamente in tal senso.

### **Articolo 11 - ACCESSO AL SERVIZIO**

Il servizio è assicurato mediante la compartecipazione delle famiglie alle spese.

2. La compartecipazione è differenziata in base alle capacità di reddito degli utenti e viene determinata annualmente dal Comune di Marsala sulla base del valore della situazione economica (I SEE).

3. Le famiglie che hanno più di un figlio che usufruisce del servizio pagheranno per intero una sola quota di contribuzione, mentre per l'altro figlio è prevista la riduzione del 50% della tariffa.(1)

## **Articolo 12 - ISCRIZIONE**

Il genitore o il tutore che intende utilizzare il servizio trasporto scolastico deve presentare richiesta scritta all'Istituzione redatta su modello conforme a quella predisposta dagli uffici e che conterrà l'impegno a versare la quota di contribuzione mensile.

2. La domanda di iscrizione deve essere consegnata agli uffici dell'Istituzione oppure alla segreteria della scuola di appartenenza.

3. La domanda deve essere presentata entro il termine di scadenza prevista per l'iscrizione alla scuola.

4. Le domande presentate successivamente al predetto termine e quelle presentate nel corso dell'anno scolastico potranno essere accolte soltanto nel caso in cui l'accoglimento non pregiudichi l'organizzazione del servizio e comunque in relazione alla disponibilità di posti sui mezzi di trasporto.

5. La quota di compartecipazione a carico della famiglia va pagata in due soluzioni anticipate (10/settembre con validità 31 gennaio e 31/gennaio con validità fino alla fine dell'anno scolastico), tramite bollettino postale.

6. L'Istituzione, anche per il tramite delle segreterie delle scuole dopo aver ricevuto l'avvenuto pagamento della quota di compartecipazione, rilascerà ad ogni bambino ammesso al servizio apposito tesserino identificativo con indicazione del nome, cognome, scuole d'appartenenza e punto di raccolta attestante il diritto del bambino a servirsi del trasporto scolastico.

7. Eventuali assenze prolungate non danno diritto ad alcun rimborso.

Le variazioni di indirizzo devono essere tempestivamente comunicate e l'eventuale rinuncia al servizio avrà validità per l'intero anno scolastico e non dà diritto a rimborso.

## **Articolo 13 - ACCETTAZIONE**

La sottoscrizione della domanda comporta il riconoscimento da parte del genitore o del tutore della conoscenza del presente regolamento e l'accettazione, espressa e senza riserve, delle norme relative alla sicurezza e alla responsabilità, alle modalità di salita e discesa dai mezzi e al pagamento delle quote di compartecipazione a carico della famiglia.

## **Articolo 14 - USCITE DIDATTICHE**

Marsala Schola, compatibilmente con i mezzi a disposizione e nei limiti delle proprie risorse, pone i propri scuolabus a disposizione delle scuole per le uscite didattiche delle scolaresche all'interno, di norma, del territorio comunale e precisamente n.18 ore

complessive per ciascun circolo ed istituto comprensivo ubicato fuori del centro urbano e per n.8 complessive ore per ciascun circolo o istituto ubicato nel centro urbano.

2. Superato tale limite nell'anno scolastico, le uscite didattiche sono a carico delle scuole richiedenti, secondo le tariffe orarie stabilite annualmente dal Comune di Marsala.

3. Il pagamento deve essere effettuato mediante versamento al tesoriere dell'Istituzione anticipatamente alla data del servizio e la produzione della ricevuta di versamento costituisce condizione per l'effettiva concessione degli scuolabus.

4. Il servizio per uscite didattiche può essere disposto a condizione che la scuola avanzi una specifica richiesta scritta almeno dieci giorni prima della data programmata, corredata dagli elementi di conoscenza utili (numero degli alunni interessati, orari di partenza e di arrivo, punto di destinazione).

5. Il Direttore concede l'utilizzo degli scuolabus per le uscite didattiche in base alle disponibilità contingenti dei mezzi, secondo l'ordine cronologico delle prenotazioni e comunica tempestivamente alle scuole richiedenti l'esito della richiesta.

#### **Articolo 15 - SERVIZI ESTIVI**

Nei mesi di luglio e di agosto gli scuolabus sono utilizzati per il trasporto dei bambini frequentanti la colonia o altre attività gestite direttamente dalla Istituzione.

#### **Articolo 16 - USCITE RICHIESTE DAL COMUNE DI MARSALA**

L'Istituzione rende disponibile a favore del Comune ed a semplice richiesta i propri scuolabus nel numero indicato nella richiesta stessa dietro il pagamento a forfait giornaliero di €.40,00 per ogni scuolabus.

### **DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

#### **Articolo 17**

L'Istituzione provvederà alla massima diffusione del presente Regolamento trasmettendolo alle scuole ed agli organi di stampa e dandone comunicazione alla Città mediante avvisi murali a stampa ed inserimento nel sito internet del Comune.

#### **Articolo 18**

Il regolamento entra in vigore il giorno successivo la sua approvazione.

Le disposizioni relative all'accesso al servizio e al pagamento delle quote di compartecipazione a carico delle famiglie entrano in vigore con l'inizio dell'anno scolastico 2007/2008.

Le disposizioni relative alle modalità di pagamento delle uscite didattiche e similari entrano in vigore il 2 gennaio 2008 e sino al 31.12.2007 continuano ad applicarsi le norme del capitolato speciale d'appalto che regola i rapporti tra l'Istituzione e l'appaltatore del servizio scuolabus.

Approvato dal C.d.A. dell'Istituzione "Marsala Schola" nella seduta dell'8.06.07 verbale n. 19

(1) Comma aggiunto con delibera Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione "Marsala Schola" nella seduta del 10.09.12 verbale n.11

(2) Comma aggiunto con delibera Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione "Marsala Schola" nella seduta del 22.11.12 verbale n.24 e modificato nella seduta 29.07.2013 verbale n.27