

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai
Sensi del comma 4° dell'art.151 del D.Lgs n.267/2000.

Il Responsabile dei Servizi Finanziari



CITTA' DI MARSALA
(Provincia di Trapani)

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 416

DEL 30/04/2012

OGGETTO :

Approvazione della graduatoria provvisoria della selezione riservata ai lavoratori impegnati in A.S.U., ai sensi del D.Lgs. n. 280/97 o della circolare assessoriale n. 331/99 o della L.R. n. 85/95 e s.m.i. per la stipula di n. 8 contratti di diritto privato quinquennali a n. 20 ore settimanali di “AGENTE DI POLIZIA” di Cat. C/C1.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con delibera G.M. n. 268 del 16/11/2011, è stata approvata la Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2011/2013”, successivamente modificata con delibere G.M. n. 308 del 7/12/2011 e n. 325 del 20/12/2011;
 - con Delibera di G.M. n. 282 del 24/11/2011 è stato rimodulato il piano di fuoriuscita dal bacino dei lavori socialmente utili in favore dei lavoratori destinatari del regime transitorio dei LSU con oneri a carico del bilancio regionale presso il Comune di Marsala autorizzando la richiesta di un contributo quinquennale pari ad €30.987,41 per ciascun lavoratore;
 - con nota n. 78313 del 25/11/2011 è stata avanzata la richiesta di accesso al superiore contributo, approvata dalla C.R.I. della seduta di 21/12/2011 come comunicato con nota 5252 del 22/02/2012 da parte dell'Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro;
 - Vista** la Determina Dirigenziale n. 1591 del 29/12/2011 di approvazione dell'avviso di selezione per la stipula di n. 8 contratti di diritto privato quinquennali a n. 20 ore settimanali – Profilo professionale di “Istruttore Amministrativo /Contabile ” - Categoria “C/C1”;
 - Visto** l'art. 1, comma bis, del decreto mille proroghe del 29/12/2011, n. 216, convertito in legge 24/02/2012 n. 14 , che deroga alle disposizioni di cui all'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 122/2010 e s. m. i., per le assunzioni a tempo determinato limitatamente ad alcune tipologie di assunzioni e tra queste anche quelle relative al personale destinato all'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'art. 21, comma 3, lettera b) della 05 maggio 2009, n. 42 e cioè le funzioni di polizia locale;
 - Vista** la Delibera di G.M. n. 98 del 13/04/2012 avente ad oggetto “Stabilizzazione lavoratori utilizzati in ASU con oneri a carico della Regione Sicilia: modifica del profilo professionale nell'ambito della categoria “C” per n. 8 contratti di diritto privato a tempo determinato e parziale di cui al piano operativo approvato con Delibera di G. M. n. 329/2011”;
 - Vista** la circolare n. 39/2004/AG-V del 19.02.2004 dell'Assessorato del lavoro, della previdenza sociale della formazione professionale e dell'emigrazione;
 - Vista** la Determina Dirigenziale n. 374 del 19/04/2012 di approvazione dell'avviso di selezione Riapertura dei termini della selezione riservata ai lavoratori impegnati in A.S.U., ai sensi del D. Lgs. n. 280/97 o della circolare assessoriale n. 331/99 o della L. R. n. 85/95 e s.m.i. per la stipula di n. 8 contratti di diritto privato quinquennali a n. 20 ore settimanali – Modifica del Profilo professionale da “Istruttore Amministrativo/Contabile” ad “AGENTE DI POLIZIA”;
- Considerato che in data 20/04/2012 il suddetto avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio e nel sito internet del Comune , nonché trasmesso all'Ufficio Stampa ed all'Ufficio URP dell'Ente ;

Vista la disposizione di servizio n. 13 del 26/04/2012 con la quale è stata nominata la Commissione per la formazione della graduatoria per la selezione di che trattasi composta secondo quanto previsto dall'art. 3 del sopra citato Avviso pubblico;

Visto il verbale n. 1 del 26/04/2012, redatto dalla commissione costituita per la formazione della graduatoria della selezione in oggetto con disposizione n. 13 del 26/04/2012, allegato in copia alla presente determina per costituirne parte integrale e sostanziale, dal quale si evince l'iter procedurale seguito per formulare la graduatoria provvisoria;

Vista la graduatoria provvisoria redatta dalla suddetta Commissione, come allegata al verbale n. 1 del 26/04/2012 che si approva con il presente atto;

Ritenuto di dover pubblicare la graduatoria di che trattasi all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Marsala www.comune.marsala.tp.it per 3 giorni consecutivi e che tali forme di pubblicità avranno effetto di notifica per tutti i candidati, come indicato nel succitato avviso pubblico ;

Dato atto che durante tale periodo di pubblicazione tutti i partecipanti alla selezione potranno far pervenire richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi avverso la graduatoria provvisoria;

Dato atto che decorso il superiore termine la graduatoria, in assenza di richieste, opposizioni e/o ricorsi, diventerà definitiva, come indicato nell'avviso di selezione in questione;

Preso atto che, ai sensi di quanto previsto nell' Avviso pubblico l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze di organizzazione e/o per limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti;

Evidenziato che l'assunzione in servizio sarà, in ogni caso, disposta con successivo atto, previa verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti e di quanto dichiarato dal partecipante nella domanda di selezione di che trattasi;

Visto il vigente CCNL del Comparto Regioni - Autonomie Locali;

Vista la delibera G.M. n. 400 del 7/12/2010 di approvazione della dotazione organica dell'ente;

Visto il D.Lgs. n.198/2006 e s.m.i. sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il D.Lgs. n.165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 09 maggio 1994 n. 487;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.;

Viste le l.r. n. 48/91, n. 23/98 e n. 30/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la L. 241/1990 e s.m.i., così come recepita dalla l.r. 10/91;

Visto lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per quanto sopra riportato in premessa:

Approvare il verbale n. 1 del 26/04/2012, redatto dalla commissione costituita per la formazione della graduatoria della selezione in oggetto con disposizione n. 13 del 26/04/2012 ed allegato in copia alla presente determina per costituirne parte integrale e sostanziale, dal quale si evince l'iter procedurale seguito per formulare la graduatoria provvisoria dei partecipanti alla selezione riservata ai lavoratori impegnati in A. S. U., ai sensi del D. Lgs. n. 280/97 o della circolare assessoriale n. 331/99 o della L.R. n. 85/95 e s.m.i. per la stipula di n. 8 contratti a tempo indeterminato e parziale a n. 20 ore settimanali – Profilo professionale di “ Agente di Polizia Municipale ” – Categoria “ C ” (CCNL Regioni – Autonomie locali)”.

Approvare conseguentemente la graduatoria provvisoria relativa alla selezione di che trattasi;

Pubblicare la suddetta graduatoria provvisoria all'Albo Pretorio on line e nel sito Internet del Comune www.comune.marsala.tp.it per 3 giorni consecutivi, dando atto che tali forme di pubblicità avranno effetto di notifica per tutti i candidati partecipanti;

Stabilire che eventuali richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi avverso la graduatoria provvisoria approvata con il presente atto, dovranno pervenire al protocollo generale dell'Ente entro e non oltre il termine di 3 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione;

Dare atto che la suddetta graduatoria potrà subire variazioni a seguito di eventuale accoglimento di

richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi e di verifica delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. ;

Dare atto che, ai sensi di quanto previsto nell'Avviso pubblico, l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze di organizzazione e/o per limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti;

Dare atto che l'assunzione in servizio sarà, in ogni caso, disposta con successivo atto, previa verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti e di quanto dichiarato dal partecipante nella domanda di selezione di che trattasi;

Incaricare il responsabile del procedimento di predisporre quanto necessario per la pubblicazione graduatoria provvisoria all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Marsala, per garantirne la massima diffusione;

Trasmettere il presente provvedimento al Sindaco, all'Assessore al Personale e al Segretario Generale.

Il Responsabile del Procedimento

F.to (Dott.ssa Maria Cristina Bottone)

IL DIRIGENTE AA. GG. e Risorse Umane

F.to (Dr. Francesco Gucciardi)