



CITTA' DI MARSALA

Medaglia d'oro al Valore Civile

SETTORE "SERVIZI ALLA FAMIGLIA" – UFFICIO SOLIDARIETA SOCIALE"

DETERMINA DIRIGENZIALE

(PEG N. 3004)

N. 243 DEL 01 APR, 2015

OGGETTO: Impegno di spesa in dodicesimi di bilancio per la fornitura di materiale di pulizia per il Settore Servizi alla Famiglia Affidamento alla Ditta Oasi Shop di La Rosa Anna Maria, Via Trapani, 107 - Marsala

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che, per il decoro e l'igiene del Settore in calce, e per l'accoglienza dei cittadini, si rende necessario l'acquisto di materiale di pulizia;

Che, a tal uopo, attraverso una ricerca di mercato, questo Settore ha acquisito il preventivo di spesa della Ditta Oasi Shop di La Rosa Anna Maria, Via Trapani, 107 - Marsala, che è risultato il più vantaggioso, per la fornitura di quanto necessario;

Considerato che, è urgente procedere alla fornitura al fine di garantire il decoro e l'igiene del Settore in calce, e per l'accoglienza dei cittadini;

Che, visto il preventivo di spesa, prot. N. 8032 del 02/02/2015, prodotto dalla Oasi Shop di La Rosa Anna Maria, Via Trapani, 107 - Marsala, dal quale si evince che la spesa occorrente per la suddetta fornitura ammonta a complessivi € 130,65, comprensivi di IVA;

Che, l'importo di € 130,65, IVA compresa, può essere impegnato, in dodicesimi di bilancio, al Cap. 519/00, PEG 3004 del bilancio corrente;

Verificato che i prezzi applicati dalla Ditta in oggetto sono quelli applicati anche in precedenza alle forniture effettuate dell'Economo Municipale;

Ritenuto che può procedersi alla fornitura di quanto occorrente, affidando la stessa alla predetta Ditta;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo politico-gestionali;

Ritenuto di autorizzare l'anticipazione del fondo economale nella misura sopra indicata;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 183 9° comma del D.Lgs 267/2000 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché del'art 107 del D.Lgs. 267/2000;

Vista la L.R. n. 10/1991; Vista la L.R. n. 48/1991; Vista la L.R. n.23/1998; Vista la L.R. n.30/2000; Vista la L.R. n. 7/2002; Vista la L.R. n. 16/2010;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000; Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.; Visto il D.Lgs. n. 163/2006;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 18 del D.L. 22/06/2012 n. 83 convertito nella L. n. 134/2012

Visto l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....";

Preso Atto che l'art. 15, comma 2, del regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 3/2013, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (determine – ordinanze);

Preso Atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;
Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa:

Approvare il preventivo di spesa allegato dalla Ditta predetta;

Impegnare la somma di € 130,65, IVA compresa, in dodicesimi di bilancio, al cap. 519/001, PEG 3004, bilancio corrente, necessaria per la fornitura in premessa specificata;

Affidare la fornitura alla Ditta Oasi Shop di La Rosa Anna Maria, Via Trapani, 107 - Marsala;

Dare atto che alla liquidazione e al pagamento si procederà con successivo provvedimento su presentazione di fattura;

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000".

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito on line istituzionale nella sezione Albo Pretorio

L'Istruttore ~~D. P. M. vo~~
Dott.ssa M. P. Falco

Il Dirigente Vicario
Dott.ssa R. Adamo

Il Dirigente
Dott. A. L. Scialabba

Collaudo 23-03-15

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000;

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa

DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO	ID IMPEGNO
Acquisto materiale di pulizia - Affidato diretto	€ 130,65	519/001	1132

Il Responsabile dei Servizi Finanziari e Contabili