



Città di Marsala

SETTORE "SERVIZI ALLA FAMIGLIA"

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione Comunale intende avviare per l'anno 2015, il "Servizio di Attività integrativa Anziani", in ottemperanza del Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n.122 /1992 e 36 /1995, avvalendosi di n. 98 soggetti da impiegare in 2 diversi turni di giorni 77-

I cittadini interessati, residenti nel Comune di Marsala, che abbiano compiuto, alla data di presentazione dell'istanza, 60° anno di età, se uomini, o 55°, se donne, possono presentare istanza con allegata documentazione - **DAL 22/12/2014 AL 23/01/2015**

La richiesta va presentata tramite apposito modulo, predisposto dall'Ufficio Solidarietà Sociale di questa A.C. che può essere ritirato presso l'ufficio di Segretariato Sociale, sito in v. G. Falcone n. 5, o può essere scaricato dal sito internet istituzionale del Comune di Marsala www.comune.marsala.tp.it, tenendo conto che **la richiesta dovrà essere presentata, pena la non ammissibilità, entro e non oltre il giorno 23/01/2015** presso l'ufficio Protocollo dei Servizi Sociali di Via G.Falcone n. 5, oppure potrà essere spedita tramite servizio postale; in tal caso farà fede il timbro postale di spedizione e l'Amministrazione Comunale non sarà ritenuta responsabile della documentazione e/o del mancato recapito del plico. **La domanda di ammissione al servizio, sotto forma di auto-certificazione, deve essere compilata in ogni sua parte debitamente sottoscritta dall'interessato/a, e autorizzando, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali.**

SERVIZIO DI ATTIVITÀ INTEGRATIVA ANZIANI

Il servizio di attività integrativa anziani impegnerà soggetti in attività sociali erogando a ciascun soggetto ammesso al servizio un contributo economico per l'impegno profuso ed in relazione alle disponibilità di bilancio.

Il richiedente, avente i requisiti di ammissione al servizio, può essere nell'arco dell'anno 2015, inserito nell'attività sociali sotto indicate per uno dei due turni per un max di 77 giorni a svolgere la prestazione sociale per **un max di 2 ore al giorno**, secondo le modalità stabilite.

-Gli anziani incaricati al posto dei rinunciatari prenderanno servizio per il periodo cui il turno si riferisce e per il periodo rimanente.

Il contributo concesso per la prestazione sociale sarà di €.4,10 l' ora per un importo complessivo di €.631,40 pari a max di 77 giorni. Il servizio verrà svolto con le modalità previste dal vigente Regolamento Comunale e i soggetti saranno coperti da polizza assicurativa per la R.C. contro terzi e infortuni.

- Il contributo verrà erogato a seguito di certificazione rilasciata dall'Ente ove il soggetto presta l'attività sociale.

-Gli anziani ammessi a prestare il servizio saranno chiamati mediante lettera raccomandata A/R e, prima di essere ammessi al servizio, dovranno produrre certificazione medica attestante l'idoneità alla prestazione sociale da svolgere; in mancanza di tale documentazione medica, il soggetto non potrà essere avviato alla prestazione dell'attività integrativa richiesta.

-Gli interessati possono in qualsiasi momento rinunciare al servizio, con semplice comunicazione scritta, da fare pervenire Settore Servizi alla Famiglia "Ufficio Solidarietà Sociale", Via Falcone, 5- Marsala-

-L'Ufficio Solidarietà Sociale, per esigenze di bilancio, potrà erogare i contributi in questione per l'anno 2015 sempre nel rispetto dello stanziamento previsto nel Bilancio corrispondente, pertanto nessun diritto potrà nascere in capo ai richiedenti nel caso in cui non vi siano risorse in Bilancio.

-Il Comune, tramite l'ufficio del Servizio Sociale, può revocare il servizio per motivata causa, con semplice comunicazione scritta agli interessati.

MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

Possono accedere al Servizio di Attività integrativa Anziani esclusivamente i cittadini che, al momento della presentazione dell'istanza, abbiano compiuto il 60° anno di età, se trattasi di sesso maschile oppure abbiano compiuto il 55° anno di età, se trattasi di sesso femminile e siano in possesso dei seguenti requisiti di accesso, pena archiviazione dell'istanza:

- a) Residenza da almeno un anno nel Comune di Marsala, all'atto della presentazione dell'istanza;
- b) Possesso di regolare permesso di soggiorno per gli stranieri extra-comunitari, oltre la residenza da almeno un anno nel Comune di Marsala all'atto della presentazione dell'istanza;
- c) Reddito personale e/o familiare al di sotto del minimo vitale, determinato secondo la normativa regionale vigente;
- d) Stato di disoccupazione o inoccupazione del richiedente all'atto della presentazione dell'istanza.
- e) Idoneità fisica allo svolgimento dell'attività, comprovata da certificato medico;
- f) Requisiti civili e penali e l'assenza o meno dei carichi pendenti;

Gli interessati per potere accedere al Servizio, pena l'archiviazione, devono allegare all'istanza la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- attestazione I. S. E. E. relativa ai redditi dell'anno 2013, ai sensi della normativa vigente;
- copia del codice fiscale;
- copia del permesso, se trattati di soggetto immigrato.

LA GRADUATORIA ANNUALE degli ammessi verrà predisposta nel rispetto del Regolamento Comunale e del presente Avviso, tenendo conto dei seguenti criteri di giudizio:

- Stato di solitudine
 - età anagrafica, con preferenza del più anziano
 - reddito
- Composizione familiare
 - età anagrafica, con preferenza del più anziano
 - reddito

I soggetti in stato di solitudine anagrafica, in possesso dei sopra requisiti, avranno priorità assoluta.

Si evidenzia altresì, che la mancata presentazione dei documenti, così come richiesti dal presente bando, comporterà automaticamente l'esclusione dal servizio richiesto per l'anno 2015 e l'archiviazione dell'istanza. In tutti i casi, tale esclusione sarà comunicata dal Responsabile Amministrativo ai soggetti interessati.

I soggetti ammessi al servizio, non potranno accedere al Contributo Economico nel corso dello stesso anno, ad eccezione del Contributo Economico Straordinario.

Le istanze acquisite per l'anno 2015 a seguito del presente avviso pubblico, in forza di un nuovo regolamento comunale, saranno esaminate alla luce dei nuovi criteri approvati, sempre nel rispetto delle risorse finanziarie del bilancio di competenza, richiedendo ai cittadini interessati di integrare la documentazione mancante per l'istruttoria dell'istanza alla luce del nuovo regolamento approvato dal C.C.

MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE AL SERVIZIO

I soggetti ammessi al servizio possono essere assegnati a svolgere la propria prestazione per finalità assistenziali a carattere socializzante come descritto nell'art.1) del regolamento Comunale

RICHIESTA DI RIESAME

L'ufficio amministrativo, in caso di esito negativo dell'istruttoria, comunicherà all'interessato/a:

- A) la motivazione;
- B) i nominativi dei responsabili del procedimento amm.vo
- C) termine entro cui presentare eventuale richiesta di riesame dell'istanza.

Avverso ogni provvedimento negativo può essere presentata richiesta di riesame al Dirigente del Settore Servizi alla Famiglia, entro e non oltre 15 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di rigetto della domanda.

Il Dirigente, valutata la richiesta di riesame, sentito il Responsabile del procedimento amministrativo, esprimerà parere entro 20 giorni dalla data di presentazione della medesima richiesta.

Il presente avviso, completo della relativa modulistica, sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Marsala e sul sito www.comune.marsala.tp.it.

- Funzionario del procedimento amministrativo: Sig.ra Antonina Baiata
- Referente amm.vo dell'istruttoria: Sig.ra Silvana Drago.....

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segretariato Sociale, sito in Marsala, nella via G. Falcone n.5, nei giorni di:

Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.00.

Tel.0923.993.709/

Marsala, lì

Istruttore direttivo
Sig. ra BAIATA Antonina

Dirigente Vicario del Settore
Servizi al Cittadino
Dott.ssa ROSA ADAMO
Iscr. Albo Professionale Regione Sicilia
Sezione A Posizione n°1

DIRIGENTE
Dott.L. Aldo Scialabba

D.LGS 30 GIUGNO 2003, N. 196

CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI .

Per trattamento dei dati personali si intende la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, l'utilizzo, la comunicazione, la diffusione e la cancellazione delle informazioni riguardanti i soggetti di riferimento. In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti sono trattati su supporto cartaceo e informatico ai soli fini dello svolgimento degli adempimenti connessi alla presente richiesta. Titolare è il Comune di Marsala. L'interessato/a ha diritto all'aggiornamento dei dati e ad opporsi per motivi legittimi al trattamento, oltre agli altri diritti indicati all'art. 7 del D.Lgs. N. 196/2003 "diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti". L'Amministrazione comunale può utilizzare i dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D. LGS. n. 196 del 30/6/2003 "Codice trattamento dati personali").

Pertanto, il/la sottoscritto/adichiaro/a di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. N. 196/2003 e di aver preso atto dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. medesimo, ed esprime il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali e sensibili, per le finalità di cui alla presente istanza.

MARSALA LÌ _____

FIRMA _____