

**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO  
N.52- MARSALA PETROSINO**

*Spazio riservato  
all'ufficio*

Prot.

del



Comuni di Petrosino Città di Marsala

**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.52- MARSALA PETROSINO**

**AL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.52- MARSALA PETROSINO  
VIA FALCONE,5  
MARSALA**

**OGGETTO: PROGETTO DISTRETTUALE DENOMINATO " A BRACCIA APERTE"**

**RICHIESTA DI AMMISSIONE AL SERVIZIO**

Il/la sottoscritto/a .....

nato/a a ..... il ...../...../..... Codice Fiscale .....

e residente a Marsala dal..... (Provincia ..... ) C.A.P. ....

Via ..... n. ....

Telefono ...../.....cell. ....

e-mail.....

**Eventuale altro domicilio (se diverso dalla residenza)**

Comune ..... ( Provincia ..... ) C.A.P. ....

Via ..... n. .... Telefono ...../.....cell.....

**(Da compilare a cura del presentatore solo se diverso dal richiedente)**

Presentata da .....

(Cognome e Nome )

☐ nella qualità di incaricato dal richiedente

con sede in ..... Via ..... n° .....

Telefono ...../.....cell. .... Fax ...../..... e-mail .....

*(n.b. ogni pagina dovrà essere siglata dall'interessato)*

## CHIEDE

Per la sotto indicata motivazione contrassegnata , di essere ammesso/a alla prestazione prescritta nell'avviso pubblico "A Braccia Aperte"

### SITUAZIONE ANAGRAFICA

#### Motivazione:

(segnare con una crocetta la caselle corrispondente alla propria situazione personale e/o familiare)

- ☐ A) nucleo familiare disagiato (indicare il numero dei componenti maggiorenni e minorenni )
- ☐ componenti maggiorenni N.....
- ☐ Presenza di figli minori
- ☐ N.....
- ☐ B) Nucleo monogenitoriale, vedovi\e- celibe\nubile -legalmente separato o divorziato nella cui abitazione non dimorino abitualmente altre persone adulte (allegare, in caso di divorzio o separazione, idonea certificazione, copia sentenza omologata, ai fini delle graduatoria non farà fede l'autocertificazione)
- ☐ Presenza di figli minori
- ☐ N.....

### Situazione abitativa: Precarietà abitativa

- ☐ Notifica di sfratto esecutivo da parte dell'ufficiale giudiziario, relativo all'immobile in locazione, notificato prima della data di pubblicazione dell'avviso pubblico (allegare, ai fini della graduatoria copia dell'atto di notifica, di data anteriore alla pubblicazione dell' avviso pubblico.)

## A TALE SCOPO DICHIARA

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28/12/2000, N. 445, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ PENALI CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI (ART. 76 D.P.R. 28/12/2000 N. 445)

-Di essere a conoscenza dei - requisiti di ammissione alla prestazione indicata nell'Avviso Pubblico "Progetto "A Braccia Aperte"

-Di impegnarsi a:

-comunicare tempestivamente al personale tecnico e/o amministrativo dell'Ufficio Piano del Distretto qualsiasi variazione che comporti la modifica dei requisiti di accesso o del mantenimento del beneficio già concesso.

-Dichiara che il proprio nucleo familiare si compone come appresso:

Dichiarante	Nome e Cognome	Luogo e Data di nascita	Stato civile	*Disoccupazione <input type="checkbox"/> Si/No


\*Indicare lo stato di disoccupazione relativo a tutti i componenti maggiorenni

(segnare con una crocetta le caselle corrispondenti alla propria situazione individuale/familiare :

☐ di essere cittadino italiano e di essere residente nel Comune di Marsala ;

Per gli immigrati :

☐ di essere in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità ( ovvero la dimostrazione, con idonea certificazione, della richiesta di rinnovo alle autorità competenti)

☐ di essere residente nel Comune di Marsala

☐ di non avere goduto nel corso dell'anno 2016 di altri contributi e/o prestazioni erogate dal Comune di Marsala o dal Distretto Socio-Sanitario n.52- Marsala-Petrosino o da altri Enti Terzi ( ASP ecc.)

di formare un nucleo mono-genitoriale, con figli minorenni iscritto/i nel proprio stato di famiglia anagrafico

dal \_\_\_\_\_ per la seguente motivazione:

- ☐ 1. vedovo/a;
- ☐ 2. nubile/celibe, con figlio minorenne non riconosciuto dall'altro genitore;
- ☐ 3. legalmente separato/a, divorziato/a ( In caso di affidamento condiviso ai sensi della L.54/2006, può inoltrare domanda il genitore che ha il figlio iscritto nel proprio stato di famiglia anagrafico)
- ☐ 4. nubile/celibe, con figlio minorenne riconosciuto dall'altro genitore non convivente.

Rispetto alle necessità sopra evidenziate

ALLEGA

i seguenti documenti:

- Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia codice fiscale ;
- Modello ISEE ( redditi anno 2014) in corso di validità, ovvero DSU rilasciato dal Patronato, entro i termini di scadenza del presente avviso, con l'indicatore ISEE equivalente a zero afferenti a tutti i componenti del nucleo familiare anagrafico.

**IN ASSENZA DEL POSSESSO DEL MODELLO ISEE ( redditi anno 2014) temporaneamente allega all'istanza il DSU, riservandosi di presentare entro 15 giorni dalla data di scadenza dell'avviso, il modello ISEE ( reddito anno 2014) per potere essere incluso in graduatoria.**

Rispetto a quanto dichiarato

**ALLEGA ALTRESI':**

- Notifica di sfratto esecutivo da parte dell'ufficiale giudiziario, relativo all'immobile in locazione, notificato prima della data di pubblicazione dell'avviso pubblico

➤ **In caso di divorzio o separazione**

**ALLEGA ALTRESI':**

- copia sentenza omologata ( non farà fede l'autocertificazione)

➤ **Per gli immigrati**

**ALLEGA ALTRESI':**

- Copia del regolare permesso di soggiorno, in corso di validità, ovvero la dimostrazione, con idonea certificazione, della richiesta di rinnovo alle autorità competenti.

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE**

**CHE** il progetto "A Braccia Aperte" ha la finalità di rispondere ai bisogni primari delle persone in condizione di grave disagio-economico, mediante l'erogazione di voucher di servizio per l'acquisto di prodotti alimentari e/o di prima necessità, da acquistare esclusivamente presso il Supermercato appositamente convenzionato con il Distretto Socio Sanitario n.52-

**CHE** la pratica verrà archiviata d'ufficio se a seguito di accertamenti, il soggetto o nucleo anagrafico risultasse essere stato ammesso nel corso dell'anno 2016 ad ogni forma di assistenza economica prevista nel regolamento del Comune di Marsala "Interventi economici e di solidarietà sociale" fatta salva quella straordinaria ( art 18 comma 1/2 /3/6/8) o di avere beneficiato di altre prestazioni erogate dal Comune di Marsala, dal Distretto socio/Sanitario n.52 o da altri Enti Terzi ( ASP ecc.)

**CHE** n. 64 soggetti, selezionati tramite avviso pubblico saranno immessi nell'apposita graduatoria, secondo il maggior punteggio attribuito dalle risultanze istruttorie delle singole istanze presentate entro i termini di scadenza previsti nell'avviso.

**CHE** il punteggio per l'immissione in graduatoria verrà attribuito nel rispetto dei criteri indicati nell'avviso pubblico.

**CHE** in caso di parità di punteggio si terrà conto del nucleo familiare con più figli minorenni o in mancanza di quest'ultimi, sarà data precedenza all'intestatario della scheda anagrafica più anziano di età.

**CHE** a ciascun soggetto, immesso in graduatoria, entro il sessantaquattresimo posto utile, salvo azioni di scorrimento della medesima per sopraggiunte revoche, verrà erogato n. 1 voucher di servizio di € 100,00 per l'acquisto di prodotti alimentari e/o di prima necessità, per un importo massimo di € 500,00; ciascun voucher del valore di € 100,00 verrà assegnato al beneficiario dall'Assistente Sociale referente del servizio con cadenza mensile per un massimo di 5 mesi a decorrere dal mese di emissione del primo voucher.

**CHE** i voucher mensili per l'acquisto di beni di prima necessità- nel rispetto del budget previsto nella 1^ annualità del progetto potranno essere erogati ai cittadini nel rispetto della posizione posseduta in graduatoria, in alternativa ed in sostituzione di ogni forma di assistenza economica prevista nel regolamento del Comune di Marsala "Interventi economici e di solidarietà sociale" fatta salva quella straordinaria ( art 18 comma 1/2 /3/6/8) e di altre prestazioni erogate dal Comune di Marsala, dal Distretto socio/Sanitario n.52 o da altri Enti Terzi ( ASP ecc.)

**CHE** l'emissione dei voucher è subordinata al rilascio da parte del cittadino ammesso alle prestazioni di autodichiarazione attestante l'assenza di reddito e di occupazione lavorativa in capo a tutti i componenti del nucleo familiare, nonché il permanere di tutti i requisiti per l'ammissione al beneficio.

**CHE** l'ammissione e l'attribuzione del relativo punteggio avverrà sulla base delle dichiarazioni rese e della documentazione allegata da parte degli istanti nell'ambito della domanda per l'accesso alle prestazioni. La dimostrazione del possesso dei requisiti sia per l'ammissione alla graduatoria, che per l'attribuzione del punteggio è ad esclusivo carico degli istanti, che dovranno auto dichiarare ed allegare, nel rispetto delle specifiche situazioni,

quanto indicato nell'avviso.

**CHE** non verrà attribuito alcun punteggio per i criteri per i quali l'istante, in modo chiaro e inequivocabile, non abbia auto dichiarato e prodotto quanto richiesto nel modulo di domanda.

**CHE** i requisiti di ammissione al Servizio, pena la non ammissibilità al servizio stesso, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono permanere per tutto il periodo fino alla conclusione del servizio, il servizio potrà comunque essere sospeso a seguito di verifiche d'ufficio;

**CHE** la perdita, anche di uno solo dei requisiti, comporta l'esclusione dal beneficio o la riduzione dei mesi di assegnazione del voucher, a partire dalla data della perdita del requisito stesso;

**CHE** qualora uno dei requisiti si modifichi nel periodo intercorrente tra la presentazione dell'istanza e l'assegnazione del contributo, il dichiarante deve comunicarlo per iscritto all'Assistente Sociale referente tecnico dell'istruttoria.

**CHE** l'ufficio ricorrerà al soccorso istruttorio per le istanze escluse, su richiesta dell'istante **entro 10 giorni dalla data di pubblicazione** della graduatoria provvisoria esclusivamente per i seguenti elementi:

- mancata sottoscrizione della domanda
- mancata presentazione, in allegato alla domanda, della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità o presentazione di un documento scaduto.

**TUTTI I DOCUMENTI INDICATI NELL'AVVISO PUBBLICO DOVRANNO ESSERE PRESENTATI ENTRO E NON OLTRE IL 20.05. 2016**, ad eccezione del modello ISEE **redditi 2014** che potrà essere presentato entro e non oltre 15 giorni dalla data di scadenza dell'avviso ad integrazione del DSU già allegato all'istanza.

**IN MANCANZA DI DOCUMENTAZIONE LA PRATICA SARÀ DEFINITIVAMENTE ARCHIVIATA D'UFFICIO.**

**- EVENTUALI INFORMAZIONI POTRANNO ESSERE ACQUISITE PRESSO:**

- L'Ufficio di Segretariato Sociale, via G. Falcone n.5, nei giorni di **Lunedì** e **Mercoledì** dalle ore 9,00 alle ore 12,00  
Tel.0923/993709-993111/993

**Responsabile dell'istruttoria Tecnica : Assistente Sociale incaricata dell'azione progettuale**

**IL PRESENTE MODULO DI DOMANDA E' PUBBLICATO AL SEGUENTE SITO INTERNET: [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it)**

**" Avvisi importanti "**

Marsala li, \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

#### **Tutela delle persone e di altri soggetti al trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n° 196 del 30 giugno 2003 si informa che i dati personali forniti a questo Ente nell'ambito del procedimento cui è inserita la presente istanza, saranno oggetto di trattamento, svolto con o senza l'ausilio di sistemi informatici, nel pieno rispetto della normativa istitutiva dal Comune di Marsala. Di tale trattamento è titolare il Comune Capofila del Distretto, Comune di Marsala.

I dati saranno resi disponibili a terzi, nei limiti e nelle modalità previsti dalla normativa vigente.

**MARSALA**

Li, \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_