

COMUNE DI MARSALA
SETTORE FINANZE

Capitolato speciale-trattativa privata per la fornitura di materiale di cancelleria e accessori di consumo per macchine d'ufficio.

ART.1

La trattativa ha per oggetto la fornitura di materiale di cancelleria e accessori per macchine d'ufficio, per gli uffici e servizi di quest'Ente

ART.2

Il materiale sommariamente indicato all'art.1, da fornire nella quantità occorrente al fabbisogno degli uffici sarà tratto da quello analiticamente specificato nell'elenco che segue, che viene considerato catalogo ai fini del presente, per farne parte integrante. I prodotti forniti dovranno essere di buona qualità.

La carta per i fotocopiatori dovrà essere di gr.80/m2 e non inferiore come qualità, in riferimento ai vari produttori, alla classe/fascia 2 (1-2-3)

ART.3

La fornitura dovrà essere eseguita in un'unica soluzione entro e non oltre il termine di gg.15 dal giorno del conferimento dell'incarico.

ART.4

I prezzi unitari per la trattativa sono quelli indicati per ogni singolo articolo e si intendono oltre iva. Il ribasso percentuale dovrà essere unico riferito a tutti gli articoli .

Lo sconto unico in percentuale offerto non incide sull'importo massimo della fornitura, che, pertanto, resterà invariato, ma sulle quantità della fornitura stessa

ART.5

L'aggiudicatario dovrà assumere e gestire personalmente la fornitura, a tal fine è espressamente vietato subconcedere la fornitura sotto pena della revoca dell'incarico.

ART.6

Per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale di €.20,00(venti)

ART.7

La fornitura dovrà essere resa franco la sede degli uffici cui la stessa è richiesta.

ART.8

Qualora tutta o parte della fornitura richiesta non risulti conforme a quanto richiesto, sia per qualità che per quantità, s'inviterà la ditta per la relativa sostituzione, fissando un termine non superiore a giorni dieci feriali per l'adempimento.

ART.9

Le penalità, eventualmente, applicate, verranno detratte all'atto della liquidazione della fornitura.

ART.10

La fatturazione avverrà in unica soluzione eseguita, al prezzo di cui al capitolato speciale ed al netto del ribasso d'asta.

Il pagamento della fornitura avverrà entro giorni trenta dalla data di ricevimento delle singole fatture, munite del visto di regolare esecuzione della fornitura, nel rispetto delle condizioni del

presente capitolato.

ART.11

Il prezzo offerto s'intende comprensivo degli oneri di trasporto e consegna franco sede degli uffici comunali.

ART.12

Le eventuali spese contrattuali e di registrazione fiscale sono a carico della Ditta aggiudicataria.

ART.13

(Eventuali acquisti successivi all'aggiudicazione)

L'Ente si riserva la facoltà di procedere o meno, nel periodo successivo all'aggiudicazione della presente gara e comunque non oltre tre mesi, all'acquisto di ulteriori prodotti che la Ditta si impegna a fornire con le stesse caratteristiche tecniche e alle stesse condizioni e allo stesso prezzo di aggiudicazione della presente gara, fino alla concorrenza di un quinto del valore dell'importo aggiudicato (R.D. n. 2440 del 18/11/23 art.11)

ART.14

Per quant'altro non previsto nel presente capitolato, valgono le norme di legge in materia e più specificatamente le norme del capitolato generale d'onere per le forniture ed i servizi eseguiti a cura del Provveditorato Generale dello Stato.

ART.15

In caso di controversia l'unico foro competente sarà quello di Marsala, ove la ditta dovrà eleggere domicilio legale.

Il Responsabile del Servizio
Provveditorato
Dott. Vito Savoia

Il Dirigente

Dott. Nicola Fiocca

CAPITSPECANCACCESOR2006