



**C I T T À   D I   M A R S A L A   P.I. 00139550818**

**OGGETTO : AVVISO PUBBLICO** per l'affidamento di prestazione relativa ad uno studio di fattibilità finalizzato alla costituzione di una **Società mista** (Pubblico/privato al 40% minimo) cui affidare la gestione dei servizi di **trasporto pubblico urbano, scuolabus, trasporto disabili. compresi parcheggi e strisce blu.**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

**Premesso:**

- Che con delibera di G.M. n.20 del 10/2/2009 l'A.C. ha avviato il procedimento di esternalizzazione del Servizio di trasporto Pubblico Locale;
- Che, giusta delibera di C.C. n. 119 del 4/11/2010 riguardante “ Atto di indirizzo sulla gestione del Servizio Trasporto Pubblico Locale” è emersa la volontà del C.C. di procedere alla costituzione di una Società a partecipazione mista, pubblico-privato, con individuazione del socio privato che partecipa almeno al 40%, mediante espletamento di procedure competitive ad evidenza pubblica;
- Che alla società mista dovrà essere affidata la gestione di tutti i servizi di trasporto pubblico, oggi erogati dall'Ente ( S.M.A., Servizio scuolabus “ gestito in atto dalla Istituzione Marsala Schola”, Servizio trasporto disabili) oltre alla gestione dei parcheggi pubblici e delle strisce blu;
- Che per la costituzione della Società mista in argomento è indispensabile la redazione di uno studio che, valutata la fattibilità, contenga le caratteristiche specifiche dell'impresa privata che assumerà la titolarità nella misura non inferiore al 40% e gestirà i servizi di che trattasi; lo studio dovrà contenere tutte le attività connesse e propedeutiche alla costituzione di detta Società mista, in uno alla produzione di tutti gli elaborati, tecnico/amministrativi/contabili nonchè il relativo bando di gara occorrenti per la pubblicazione ad evidenza pubblica, il tutto finalizzato alla scelta del **socio privato**;
- Deve, inoltre, prevedere, un adeguato approfondimento inerente i servizi di cui all'oggetto, sotto ogni aspetto e profilo gestionale ed economico, previa, evidentemente, la imprescindibile verifica di fattibilità;
- Che fra le professionalità presenti nell'organico dell'Ente non è possibile individuare figure in possesso delle conoscenze specifiche per la redazione di quanto sopra citato;
- Che l'importo del compenso da corrispondere , è pari a **€7.000,00** al netto dell' IVA nella misura del 20%,da sottoporre a ribasso in sede di gara, e che tale importo è così suddiviso:
- **Fase 1 : € 3.500,00 (tremilacinquecento/00) per studio di fattibilità da consegnare entro giorni 60 (sessanta) data formale affidamento;**
- **Fase 2 : consegna, entro 60 giorni (sessanta) di tutti gli elaborati**
- **tecnico/amministrativi/contabili con il relativo bando occorrenti per la pubblicazione della gara ad evidenza pubblica, finalizzato alla scelta del socio privato;**
- **€ 3.500,00(tremilacinquecento/00) – dando atto che il termine di sessanta giorni sarà decorrente dalla data di formale comunicazione, da parte dell'Amministrazione Comunale, di procedere alla prefata FASE 2;**

Premesso quanto sopra,

## **AVVISA**

È indetta una selezione pubblica per l'affidamento delle seguenti prestazioni:

- **(Fase 1) “studio di fattibilità”** per la costituzione di una Società mista, pubblico-privato, cui affidare la gestione di tutti i servizi di trasporto pubblico, oggi erogati dall'Ente (S.M.A. – Servizio Scuolabus – Servizio trasporto disabili) oltre la gestione dei parcheggi e delle strisce blu;
- **(Fase 2) redazione di tutti gli atti tecnici/amministrativi/ e contabili occorrenti, compresa la redazione del bando di gara per la indizione di gara, ad evidenza pubblica, finalizzata alla scelta del socio privato nella misura minima del 40% che dovrà gestire i servizi in argomento, ai sensi dell'art. 15 della legge 166/2009 comma 2 lettera “b”.**
- **L'Amministrazione Comunale, acquisiti gli elaborati riguardanti lo studio di fattibilità, deciderà, a proprio insindacabile giudizio, sulla opportunità o meno di dare seguito all'espletamento della “Fase 2”, potendo, essa stessa, pervenire nella determinazione di non dare seguito a quest'ultima Fase, dandone comunicazione formale all'affidatario dell'incarico de quo, entro i successivi giorni 30 (trenta), senza che l'affidatario potrà far valere richiesta alcuna di pagamento, ed a qualsiasi titolo, fatto salvo l'importo relativo alla “Fase1” ;**
- **DURATA DELLA PRESTAZIONE:** la consegna dovrà avvenire con la seguente tempistica:
  - **FASE 1 - entro giorni 60( sessanta) dalla formalizzazione dell'affidamento;**
  - **FASE 2 - entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione formale, con raccomandata a.r., con cui l'Amministrazione Comunale decide di proseguire nella redazione di quanto forma oggetto di questa FASE;**

### **1) Requisiti generali di ammissione**

Possono partecipare alla selezione professionisti o Società che siano in possesso dei requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art.38 del d.lgs.163/06 e ss.mm.ii., avente comprovata esperienza nell'ambito delle attività necessarie per la stesura degli elaborati relativi alle prestazioni sopra individuate, rispettivamente nella **“FASE 1” e nella “FASE 2”**, che abbia svolto almeno una prestazione di cui al presente Avviso.

### **2) DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE**

- Per partecipare alla SELEZIONE gli interessati dovranno far pervenire **entro le ore 13 del 28 MARZO 2011** la domanda di ammissione alla selezione, radatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente del Settore Servizi Pubblici Locali – C.da Ponte Fiumarella 92/B, corredata della documentazione di cui al successivo punto 3.
- La busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, contenente, al suo interno, due buste e precisamente la busta “A” contenente la domanda e la documentazione, e la busta “B” contenente l'offerta economica, oltre al mittente, dovrà riportare la seguente dicitura: **“ Non aprire contiene Offerta per la Selezione conferimento di incarico prestazione relativa alla costituzione di una Società mista”**
- Deve inoltre essere indicato il recapito del Concorrente, nonché un recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.
- Ogni eventuale variazione di indirizzo dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

- Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**3) Il legale rappresentante partecipante alla Selezione, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi D.P.R. 28/12/2000 n.445, dovrà**

**DICHIARARE:**

- di essere nelle condizioni di poter svolgere l'incarico de quo nei modi, termini e tempi previsti nel presente avviso e con il ribasso offerto;
- di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.38 del D.lgs.163/06 e ss.mm.ii.;
- la cifra del volume di affari/fatturato, nel triennio 2008/09/10, **relativo a prestazioni riferite ed espletate aventi la finalità di cui all'oggetto del presente avviso** (costituzione di Società Mista, pubblico e privato, inerente servizi pubblici);
- di avere svolto almeno una prestazione di cui al presente Avviso;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni che precludono l'affidamento di incarichi da parte della Pubblica Amministrazione;
- i titoli di studio posseduti dalle figure professionali che andranno ad espletare le prestazioni di che trattasi, con allegati i curricula vitae;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale, acquisiti gli elaborati riguardanti lo studio di fattibilità, deciderà, a proprio insindacabile giudizio, sulla opportunità o meno di dare seguito all'espletamento della "Fase 2", potendo, essa Stessa, pervenire nella determinazione di non dare seguito a quest'ultima "Fase", senza che l'affidatario potrà far valere richiesta alcuna di pagamento, a qualsiasi titolo, fatto salvo l'importo relativo alla "Fase1",;

L'offerta dovrà consistere nel ribasso unico percentuale da applicare sull'importo B.A. di € 7.000,00(diecimila/00) al netto di IVA nella misura del 20%.

In caso di discordanza tra offerta in cifre e quella in lettere, sarà presa in considerazione quella più vantaggiosa per la P.A..

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'A.C. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli di veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I candidati che, successivamente all'invio della domanda, intendono rinunciare alla procedura di selezione, potranno inviare dichiarazione di rinuncia allo stesso indirizzo oppure via fax al n. 0923/751205, allegando fotocopia del documento di riconoscimento.

**4) ELEMENTI DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL CONCORRENTE**

Per ogni Concorrente la Commissione avrà a disposizione un massimo di **cento punti (100)**, che saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

**"TITOLI"**

a.1) massimo **75** punti riferiti al volume d'affari/fatturato negli anni **2008/2009/2010** attribuibili secondo la formula  $F_n \times 75 / F_{tot}$ , dove  $F_n$  sta per volume d'affari/fatturato del concorrente esaminato ed  $F_{tot}$  per volume d'affari/fatturato complessivo delle offerte dei concorrenti ammessi, specificando che il volume d'affari/fatturato, **deve essere riferito ad incarichi espletati aventi finalità di cui all'oggetto del presente avviso.**

## **“OFFERTA ECONOMICA”**

a.2) massimo **25** punti attribuibili all’offerta:

$$x = \frac{\text{cifra ribasso\% offerto} \times 25}{\text{totale cifre ribassi offerti}}$$

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola domanda.

L’esito della valutazione sarà pubblicato sul sito internet ed all’Albo Pretorio del Comune.

L’incarico della prestazione di che trattasi sarà conferito al “Concorrente” che avrà totalizzato il punteggio maggiore, determinato dalla somma del punteggio “Titoli” e del punteggio “Offerta Economica”.

### **5) SOTTOSCRIZIONE DEL DISCIPLINARE D’INCARICO**

Prima della sottoscrizione del disciplinare il Dirigente del Settore S.P.L. valuterà l’assenza di ipotesi di incompatibilità e di mancanza di condizioni ostative all’assunzione di incarichi relativi a prestazioni per la pubblica amministrazione, facendo formale richiesta di documentazione e quant’altro ritenga necessario per procedere all’affidamento della prestazione de qua.

### **6) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile amministrativo del procedimento, secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della legge 241/90 e dell’art. 8 della legge 675/96 è l’Ing. Angelo Princi, Dirigente del Settore S.P.L.

### **7) PUBBLICAZIONE E TRATTAMENTO DATI**

Si informa che, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo 196/03 i dati personali, forniti dai professionisti, obbligatori per le finalità connesse all’espletamento della selezione, saranno trattati dal Comune in conformità delle disposizioni contenute nella legge medesima.

Il presente avviso **non impegna in alcun modo questa amministrazione**, che si riserva di sospendere o revocare la procedura, fino al momento del formale conferimento dell’incarico, dando atto che è subordinato all’impegno della relativa spesa.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI PUBBLICI LOCALI  
ING. ANGELO PRINCI**