



Città di Marsala

Medaglia d'oro al Valore Civile

Settore Risorse Interne

Personale ed Organizzazione - Gestione Amm.va

Sede Centrale – Via Garibaldi n° 1

91025 Marsala (TP)

0923/993111

Centralino tel.

OGGETTO: - VERBALE DEL 18/11/2010 – Avvisi pubblici per le selezioni per mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i., per la copertura a tempo pieno ed indeterminato dei seguenti posti:

- **n.1 posto di Collaboratore Amministrativo cat. B3**
- **n. 4 posti di Agente di P.M. cat.C**
- **n. 4 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile cat. “D1”**

L'anno 2010 il giorno 18 del mese di Novembre alle ore 10,30 presso i locali del Settore Risorse Interne, si procede all'apertura dei lavori per la formazione delle graduatorie relative alle selezioni in oggetto indicate.

A tal fine si premette:

- che con Determine Dirigenziali n.1108-1109-1110 del 22/10/2010 il Dirigente del Settore Risorse Interne ha approvato gli avvisi relativi alle selezioni per mobilità esterna sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.165 del 2001 e s.m.i., per la copertura a tempo pieno ed indeterminato rispettivamente dei seguenti posti:

- n.1 posto di Collaboratore Amministrativo cat. B3;
- n. 4 posti di Agente di P.M. cat.C
- n. 4 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile cat. “D1”

- che i superiori avvisi sono stati pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'ente, nonché sulla G.U.R.S. – Serie concorsi - n. 14 del 29/10/2010;

- che con disposizioni di servizio del Dirigente del Settore R.I. sono state costituite le Commissioni per la formazione delle graduatorie rispettivamente per le selezioni di:

- n.1 posto di Collaboratore Amministrativo cat. B3 (disp. n.13 del 17.11.2010);
- n. 4 posti di Agente di P.M. cat. C (disp. n. 12 del 17.11.2010);
- n. 4 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile cat. “D1” (disp. n.14 del 17.11.2010);

- che sono pervenute complessivamente n.58 domande di partecipazione alle selezioni sopra indicate e che alcune buste contenenti le domande sono prive dell'indicazione della selezione cui i candidati intendono partecipare;

- che, pertanto, le Commissioni, come sopra costituite, tutte presiedute dal Dirigente del Settore R.I., si riuniscono in data odierna al fine di stabilire congiuntamente le modalità di applicazione dei criteri per la valutazione dei titoli posseduti dai partecipanti previsti dagli avvisi ai fini della formazione delle graduatorie e per l'apertura delle buste e l'assegnazione delle domande di partecipazione alle rispettive Commissioni, i cui componenti sono strettamente vincolati al segreto d'ufficio per tutto ciò che concerne l'attività delle medesime Commissioni e quella dei singoli componenti.

Tutto ciò premesso, le Commissioni, ai fini del proprio funzionamento e per l'applicazione dei criteri stabiliti nei rispettivi avvisi di selezione, decidono congiuntamente quanto segue:

Per il Funzionamento delle Commissioni:

- 1) La Commissione è un organo collegiale perfetto e può funzionare solo con la presenza e partecipazione di tutti i suoi componenti;
- 2) Di tutte le operazioni compiute dalla Commissione in ogni seduta è redatto verbale, a cura del componente con funzioni di segretario;
- 3) Eventuali osservazioni dei componenti della Commissione, inerenti lo svolgimento della procedura selettiva, devono essere formulate con dichiarazioni a verbale.

Per l'attribuzione dei punteggi:

- 1) I punteggi saranno attribuiti in base alle autocertificazioni e/o agli eventuali documenti allegati nelle domande di partecipazioni alle selezioni;
- 2) Il punteggio relativo al servizio militare sarà attribuito se il candidato autocertificherà o documenterà la data di inizio e la data di fine servizio, con esclusione del periodo di malattia eventualmente risultante dalla documentazione prodotta o dall'autocertificazione;
- 3) Per quanto riguarda il punteggio relativo ai titoli formativi, verranno valutati solo i corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da Enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi tre, autocertificati o documentati con la specifica del periodo temporale (cioè la durata espressa in mesi e/o anni). Se la durata è espressa in "anno formativo" e/o "anno scolastico" il punteggio attribuito sarà per mesi nove, salvo verifica in entrambe le ipotesi sopra esposte, in sede di approvazione della graduatoria;
- 4) In relazione al punteggio relativo al servizio prestato, sarà attribuito in base all'autocertificazione e/o alla documentazione allegata. Non è valutabile il servizio prestato ai fini della maturazione del requisito di anzianità richiesto per l'ammissione;
- 5) Per la selezione afferente il posto di Collaboratore amministrativo – categ. B3 - i titoli di studio superiori a quello di accesso non verranno considerati, come specificato nel bando;
- 6) Non sarà considerato il possesso del requisito che dà diritto a precedenza e/o preferenza a parità di punteggio o a riserve secondo quanto previsto dal bando, se non autocertificato e/o documentato al momento della presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione.
- 7) Limitatamente alle selezioni di Istruttore direttivo amm/cont. Categ. D1 e di Agente di P.M. Categ. C i Master universitari di I e II livello, non espressamente contemplati dal D.A. 11/06/2002, saranno valutati come i corsi di perfezionamento di cui all'art.3, comma 2, lett.a del medesimo decreto. Con riferimento alle medesime selezioni per servizi prestati senza demerito di cui all'art.4, paragrafo B) Concorsi interni, lett.c) del D.A.11/06/2002 saranno valutati gli incarichi di Posizione Organizzativa conferiti ai sensi dell'art. 8 del CCNL del comparto EE.LL. del 31/03/1999, gli incarichi di Alta Professionalità conferiti ai sensi dell'art.10 del CCNL del comparto EE.LL. del 22/01/2004 e quelli di specifiche responsabilità conferiti ai sensi dell'art.17, comma 2 lett.f) del CCNL del comparto EE.LL. del 1/04/1999, dichiarati o documentati dai partecipanti, agli stessi sarà attribuito punti 1 in ragione di ciascun incarico fino ad un massimo di punti 4.

Stabiliti le superiori modalità e criteri, le Commissioni, esaminati gli avvisi, predispongono le griglie di valutazione dei titoli per ciascuna selezione secondo gli schemi che si allegano al presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale.

A questo punto, la sottoscritta dott.ssa Angela M. Ammoscato, Dirigente del Settore R.I., quale Presidente delle Commissioni come sopra costituite, dispone che vengano aperte le buste contenenti le domande di partecipazione alle selezioni in oggetto al fine di assegnare a ciascuna Commissione le rispettive domande con contestuale verifica del rispetto del termine di scadenza previsto dagli avvisi.

Preliminarmente, viene verificato che le seguenti domande di partecipazione alle selezioni sono pervenute oltre il termine di scadenza previsto dagli avvisi e pertanto le stesse vengono dichiarate escluse dalla selezione:

- domanda presentata dal sig. Giunta Salvatore per la partecipazione alla selezione per mobilità di Agente di P.M. - categ. C- pervenuta in data 16/11/2010 – ESCLUSA

Aperte le buste le domande di partecipazione vengono così assegnate:

- n. 16 domande alla Commissione per la formazione della graduatoria di n.1 posto di Collaboratore Amministrativo cat. B3;
- n.24 domande alla Commissione per la formazione della graduatoria di n. 4 posti di Agente di P.M. cat.C;
- n. 17 domande alla Commissione per la formazione della graduatoria di - n. 4 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile cat. "D1".

Distinte le domande che dovranno essere esaminate da ogni Commissione il Presidente dispone quale termine per la formazione delle graduatorie provvisorie il 30/11/2010 e che le stesse Commissioni proseguano i lavori per la formazione delle relative graduatorie separatamente.

Il Presidente dispone che le Commissioni devono procedere osservando, nell'ordine dei lavori, la seguente successione cronologica:

- 1) insediamento della Commissione, con annotazione da parte del componente con funzioni verbalizzanti delle esatte generalità dei componenti. Successivamente, ciascun componente dichiarerà a verbale che tra i componenti della Commissione non vi siano rapporti di parentela ed affinità fra loro fino al IV grado civile e che, nello stesso grado, non siano parenti o affini tra i componenti della Commissione e uno o più dei concorrenti. I componenti della Commissione dovranno, altresì, dichiarare a verbale di non ricoprire cariche politiche e/o sindacali. In caso di dichiarazioni difformi a quanto indicato nel presente punto 1) da parte di uno o più componenti sarà disposta la sostituzione con altro dipendente dell'Ente;
- 2) verifica dei requisiti di ammissione;
- 3) valutazione dei titoli ;
- 4) formazione della graduatoria provvisoria.

A questo punto il Presidente, alle ore 13,30, dispone la chiusura del presente verbale e rinvia alle Commissioni per l'inizio dei rispettivi lavori:

- per la formazione della graduatoria relativa alla selezione per Collaboratore Amministrativo – categ. B3 - in data 18/11/2010 alle ore 15,00;
- per la formazione della graduatoria relativa alla selezione per Agente di P.M. – categ. C - in data 24/11/2010 alle ore 9,00;
- per la formazione della graduatoria relativa alla selezione per Istruttore direttivo Amm./Contab. Collaboratore Amministrativo in data 19/11/2010 alle ore 9,00.

Il presente verbale viene firmato in triplice copia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente – dott.ssa Angela M.Ammoscato_____

Il Componenti – dott. Francesco Gucciardi _____

- dott. Gianfranco Panicola _____

- sig.ra Antonella Occhipinti _____

- sig.ra Stefania Rotondo _____

SCHEMA Attribuzione punteggio Decreto Ass 11.06.2002
Selezione per n. 4 posti di Agente Polizia Municipale – categ. C – Avviso di mobilità
pubblicato sulla G.U.R.S. – Serie concorsi - n. 14/2010

COGNOME E NOME: _____

LUOGO E DATA DI NASCITA: _____

TITOLI DI STUDIO (max Punti 40: A+B)

A) Titolo di studio necessario per l'accesso al posto (max punti 32)

Diploma di Scuola Media di 2° grado: Votazione _____ su 60

A) TOTALE Punti _____

B) Altri titoli di studio equivalenti (max Punti 8)

N.B.: Si valuta solamente un altro titolo di studio oltre quello richiesto.

B1) Ulteriore Diploma di Scuola Media di 2° grado: Votazione _____ su 60
(max punti 4) Punti _____

B2) Diploma universitario (Laurea breve): Votazione _____
(max punti 4) Punti _____

B3) Diploma di Laurea: Votazione _____
(max punti 8) Punti _____

B) TOTALE (B1+B2+B3) Punti _____ DI CUI VALUTABILI (max punti 8) _____

TOTALE TITOLI DI STUDIO (A+B) Punti _____

TITOLI PROFESSIONALI (max Punti 20 - a+b+c+d+e):

a) Titoli di perfezionamento conseguiti presso gli Enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti conseguiti successivamente al titolo di studio richiesto per l'ammissione (punti 2 per ciascuno fino ad un massimo di punti 4).

_____ N. _____ X 2 = punti _____

b) Abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso. Sono valutabili soltanto le abilitazioni conseguite per esame dopo il conseguimento del titolo di studio (punti 2 per ciascuna per un massimo di punti 4).

_____ N. _____ X 2 = punti _____

- Corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da Enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3 che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente: (punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 2);

_____ N. _____ X 0,10 = punti _____

- Pubblicazioni (max 5 punti)

d1) Pubblicazioni a stampa regolarmente registrate che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente (punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2)

_____ N. _____ X 0,50 = punti _____

d2) Pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente (punti 0,10 fino a un massimo di punti 1)

_____ N. _____ X 0,10 = punti _____

d3) Pubblicazioni su periodici a carattere scientifico che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente (punti 0,50 fino ad un massimo di

_____ N. _____ X 0,50 = punti _____

e) Idoneità conseguita in concorsi per esami o per titoli ed esami:

- 8) relativa a posti richiedenti titolo di studio equivalente a quello del posto al quale si concorre (punti 1,5 fino a un massimo di punti 3);

_____ N. _____ X 1,5 = _____

- 9) relativa a posti richiedenti titolo di studio superiore (punti 1 fino a un massimo di punti 2);

_____ N. _____ X 1 = _____

TOTALE TITOLI PROFESSIONALI punti _____

SERVIZI PRESTATI PRESSO ENTI PUBBLICI (max punti 40)

Il punteggio è attribuibile ai servizi non inferiori a tre mesi :

- 5) in qualifica professionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso: punti 0,10 per ciascun mese fino a un massimo di punti 18.

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____

a) Totale punti _____

- 6) in qualifica professionale corrispondente o superiore a quella del posto messo a concorso (l'anzianità di due anni di servizio richiesta come requisito di ammissione non va calcolata) punti 0,15 per ciascun mese fino a un massimo di punti 14.

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____

Servizio Militare di leva effettivamente prestato: decurtato da periodi di malattia (Il servizio militare di leva, se già valutato in sede di accesso al posto ricoperto, non è valutabile):

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____

4) Totale punti _____

- 5) incarichi effettivamente svolti e senza demerito con contenuto attinente ai compiti propri del posto per cui si concorre ed attribuiti con provvedimento formale del competente organo (punti 1 fino ad un massimo di punti 4)

7) Totale punti _____

- 8) Servizio svolto con lodevole profitto, risultante dalla prescritta certificazione, presso enti locali i cui organi sono stati disciolti per condizionamento mafioso (non valutabile per frazioni inferiori al mese) (punti 0,30 per ciascun mese fino ad una massimo di punti 4)

6) Totale punti _____

TOTALE SERVIZI PRESTATI punti _____

<p>RIEPILOGO PUNTEGGIO</p>

Totale punti titolo di studio....._____

Totale punti titoli professionali....._____

Totale punti servizi prestati_____

PUNTEGGIO COMPLESSIVO _____

LA COMMISSIONE:

Il Presidente – Dott.ssa A. Ammoscato _____

Il Componente – Dott. G. M. Panicola _____

Il Componente - Sig.ra S. Rotondo _____

SCHEMA Attribuzione punteggio Decreto Ass 11.06.2002
Selezione per n. 4 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo – Contabile – categ.
D1 – Avviso di mobilità pubblicato sulla G.U.R.S. – Serie concorsi - n. 14/2010

COGNOME _____ E
NOME: _____

LUOGO _____ E _____ DATA _____ DI _____ NASCITA: _____

TITOLI DI STUDIO (max Punti 40: A+B)

A) Titolo di studio necessario per l'accesso al posto (max punti 32)
Diploma di laurea: Votazione _____ su 110 (lode si – no)

A) TOTALE Punti

B) Altri titoli di studio equivalenti (max Punti 8)

B1) Ulteriore Diploma di laurea: Votazione _____ su 110 (lode si – no)
(max punti 8) **Punti** _____

B2) Diploma universitario (Laurea breve): Votazione _____
(max punti 4) **Punti** _____

B3) Dottorato di ricerca o Diploma di specializzazione rilasciato da un'Università
(punti 6) **Punti** _____

B) TOTALE (B1+B2+B3) Punti _____ DI CUI VALUTABILI (max punti 8) _____

TOTALE TITOLI DI STUDIO (A+B) Punti _____

TITOLI PROFESSIONALI (max Punti 20 - a+b+c+d+e):

- Titoli di perfezionamento conseguiti presso gli Enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti conseguiti successivamente al titolo di studio richiesto per l'ammissione (punti 2 per ciascuno fino ad un massimo di punti 4).

_____ N. _____ X 2 = punti _____

- Abilitazioni all'esercizio professionale per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso. Sono valutabili soltanto le abilitazioni conseguite per esame dopo il conseguimento del titolo di studio (punti 2 per ciascuna per un massimo di punti 4).

_____ N. _____ X 2 = punti _____

- Corsi con attestazione di superamento di esami finali organizzati da Enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3 che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente: (punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 2);

_____ N. _____ X 0,10 = punti _____

- Pubblicazioni (max 5 punti)

d1) Pubblicazioni a stampa regolarmente registrate che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente (punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2)

_____ N. _____ X 0,50 = punti _____

d2) Pubblicazioni su quotidiani o periodici regolarmente registrati che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente (punti 0,10 fino a un massimo di punti 1)

_____ N. _____ X 0,10 = punti _____

d3) Pubblicazioni su periodici a carattere scientifico che vertono su argomenti attinenti all'attività dell'Ente (punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2)

_____ N. _____ X 0,50 = punti _____

e) Idoneità conseguita in concorsi per esami o per titoli ed esami relativi a posti richiedenti titolo di studio equivalente a quello del posto al quale si concorre (punti 2 fino a un massimo di punti 5);

_____ N. _____ X 2 = _____

TOTALE TITOLI PROFESSIONALI punti _____

SERVIZI PRESTATI PRESSO ENTI PUBBLICI (max punti 40)
--

Il punteggio è attribuibile ai servizi non inferiori a tre mesi :

9) in qualifica professionale immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso: punti 0,10 per ciascun mese fino a un massimo di punti 18.

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,10= _____

a) Totale punti _____

- 10) in qualifica professionale corrispondente o superiore a quella del posto messo a concorso (l'anzianità di due anni di servizio richiesta come requisito di ammissione non va calcolata) punti 0,15 per ciascun mese fino a un massimo di punti 14.

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____
dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____

Servizio Militare di leva effettivamente prestato: decurtato da periodi di malattia (Il servizio militare di leva, se già valutato in sede di accesso al posto ricoperto, non è valutabile):

dal _____ al _____ = mesi _____ X 0,15 = _____

7) Totale punti _____

- 8) incarichi effettivamente svolti e senza demerito con contenuto attinente ai compiti propri del posto per cui si concorre ed attribuiti con provvedimento formale del competente organo (punti 1 fino ad un massimo di punti 4)

11) Totale punti _____

- 12) Servizio svolto con lodevole profitto, risultante dalla prescritta certificazione, presso enti locali i cui organi sono stati disciolti per condizionamento mafioso (non valutabile per frazioni inferiori al mese) (punti 0,30 per ciascun mese fino ad una massimo di punti 4)

9) Totale punti _____

TOTALE SERVIZI PRESTATI punti _____

RIEPILOGO PUNTEGGIO

Totale punti titolo di studio....._____

Totale punti titoli professionali....._____

Totale punti servizi prestati_____

PUNTEGGIO COMPLESSIVO _____

LA COMMISSIONE:

Il Presidente – dott.ssa A.Ammoscato_____

Il Componente – dott. F.Gucciardi _____

Il Componente - rag.A. Occhipinti _____



Città di Marsala

Medaglia d'oro al Valore Civile

Sede Centrale – Via Garibaldi n° 1
91025 Marsala (TP) – Sicilia – Italy
Centralino Tel. 0923-993111

**OGGETTO :Scheda Rilevazione Punteggio selezione per mobilità per 1 posto di
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – CAT.B/3.**

COGNOME E NOME _____

LUOGO E DATA DI NASCITA _____

PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE:

ART.1)

Il punteggio relativo al titolo di studio(20 punti su 100) è così attribuito:

a) diploma di scuola media inferiore punti 20

b) licenza di scuola elementare punti 15.

Il titolo di studio superiore a quello richiesto nel bando non viene valutato.

I titoli di cui sopra non si sommano

13) DIPLOMA SCUOLA MEDIA P 20; ☐

14) SCUOLA ELEMENTARE P 15; ☐

TOTALE PARZIALE P.(A)

ART.2)

Il punteggio relativo ai titoli formativi (30 punti su 100) è così attribuito:

a)corsi di formazione professionale,con attestato di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato, della Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi 3: punti 0,20 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 30.

Sono valutabili più titoli formativi richiesti nel bando:

10) CORSO:

11) CORSO:

12) CORSO:

13) CORSO:

TOTALE PARZIALE P.....(B)

ART.3)

Il punteggio relativo ai servizi prestati presso enti pubblici (50 punti su 100) è così attribuito:

– servizi prestati in qualifica professionale immediatamente inferiore, punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di 20 punti

– servizi prestati in qualifica professionale corrispondente, punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di 30 punti .

I servizi inferiori a 3 mesi non sono valutabili.

Il servizio militare prestato è valutato come se fosse prestato in area professionale corrispondente a quella del posto cui si concorre.

I servizi prestati in qualifica superiore non vengono considerati

10) SERVIZI PRESTATI IN QUALIFICA INFERIORE 0,10 per ciascun mese, fino a max 20 punti:

dal..... al.....

dal..... al.....

dal..... al.....

TOTALE PARZIALE.....(C1)

- SERVIZI PRESTATI in QUALIFICA PROFESSIONALE CORRISPONDENTE, 0,15 per ciascun mese, sino max 30 punti, compreso il servizio militare.

dal.....al.....,

dal.....al.....,

dal.....al.....,

TOTALE PARZIALE.....(C2)

SERVIZIO MILITARE DAL..... AL..... 0,15 per ogni mese effettivo..

TOTALE PARZIALE.....(C3)

PUNTEGGIO MAX 30 punti (SERV. PRESTATO IN QUALIF. CORRISPONDENTE + SERV. MILITARE 0,15 per ciascun mese)

TOTALE C(C1+C2+C3) =.....

Ai sensi della normativa vigente, a parità di punteggio, è preferito il candidato di **più giovane età**.

In caso di ulteriore parità di punteggio sarà applicato l'art. 5 , comma 4 e 5 , del D.P.R. 487/1994.-

Totale punteggio attribuito :

