



# Comune di Marsala

Medaglia d'oro al valore civile

## DISCIPLINARE DI GARA

### Allegato al bando

**Procedura aperta. Affidamento poliennale in convenzione del servizio di Tesoreria dell'Ente, per il periodo di durata con decorrenza 2011, successiva alla stipula, e termine a scadenza 31/12/2015. [CIG 0707001BAB]**

1. ENTE APPALTANTE denominazione, indirizzo, numeri telefono e fax:

Comune di Marsala, Settore Risorse Finanziarie, Via Garibaldi, 5 tel. 0923993111, fax 0923952790 - 0923993318

2. OGGETTO, descrizione e valore del servizio:

Il servizio consiste, in sintesi, nel complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente, finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese facenti capo all'Ente e dal medesimo ordinate, i servizi connessi e la custodia di titoli e valori, con l'osservanza delle norme contenute e degli adempimenti connessi alle suddette operazioni, previsti dalla legge, dallo statuto dell'Ente, dalle norme regolamentari o interne all'Ente e dalla convenzione relativa in atti dell'appalto. Il servizio è regolato dal presente disciplinare e dallo schema di convenzione approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 138 del 2/12/2010;

Identificazione della prestazione (principale): cat. 6/b, all. II A al d. lgs. 163/06.

La prestazione si intende comprensiva, senza alcuna eccezione, di tutti gli onorari e spese, nonché di ogni altro onere necessario e connesso all'esecuzione del servizio nelle modalità generali e particolari, clausole e prescrizioni regolative articolate nella convenzione quale disciplinare tecnico-normativo a base di gara, inclusi gli obblighi in materia di previdenza, assistenza e sicurezza<sup>1</sup> a norma vigente.

Il servizio è reso senza corresponsione di un corrispettivo ai sensi dello schema di convenzione approvato con Delibera del Consiglio Comunale n°138 del 2/12/2010.

Sono a carico dell'Istituto bancario aggiudicatario tutte le spese, diritti ed imposte, inerenti e conseguenti al contratto.

L'Appalto dovrà essere effettuato nel rispetto del presente Disciplinare e della Convenzione.

La prestazione principale concerne il servizio di tesoreria mentre le prestazioni secondarie sono inerenti:

- a) il contributo finanziario per le iniziative dell'Ente, così come stabilito all'art. 20 della Convenzione
- b) alle migliori condizioni finanziarie ed economiche relative all'apertura di conti correnti, credito e/o accesso a finanziamenti, per il personale del comune (dipendenti e amministratori)

---

<sup>1</sup> per quanto ai relativi oneri in materia di prevenzione ed igiene del lavoro, obbligandosi l'offerente aggiudicatario all'applicazione rigorosa delle disposizioni di legge - se applicabili alla fattispecie lavorativa ed escluse, pertanto, le prestazioni autonome o di natura intellettuale - in atto vigenti e/o emanate in corso di appalto, in particolare ai disposti di cui agli artt. 26 e segg. del d. lgs. 81/08 e s.m.i., ai fini della adozione di idonee misure antinfortunistiche in fase di esecuzione del contratto, conformemente ai piani dotazionali ed aziendali (ovvero del Duvr) in possesso, adeguati e rispondenti a norma.

- c) all'estensione del servizio di tesoreria alle eventuali Istituzioni ed Enti comunali, società di capitali interamente partecipate dal Comune;
- d) agli eventuali servizi aggiuntivi e/o migliorativi dell'offerta;

La presentazione dell'offerta implica per l'offerente l'accettazione incondizionata di tutte le clausole e condizioni ivi previste.

L'offerta è vincolante per l'offerente fin dal momento della sua presentazione, comprensiva di ogni onere relativo all'esecuzione del contratto e di ogni spesa.

Al fine di permettere agli istituti di credito concorrenti di formulare un'offerta ponderata sulle caratteristiche del Servizio di Tesoreria per il Comune di Marsala, si forniscono i seguenti dati:

- Numero abitanti del territorio del Comune di Marsala al 31/12/2009: 82.545;
- Numero del personale del Comune di Marsala al 31/12/2009: di ruolo 430 non di ruolo 307;

#### **Conto di bilancio nell'ultimo triennio (dati in euro)**

Esercizio	Parte Entrata (accertamento) Competenza escluso tit. VI	Parte spesa (impegni) Competenza escluso tit.IV
2007	80.172.489,10	89.402.043,94
2008	77.726.288,97	84.819.682,30
2009	78.340.145,61	83.138.614,18

#### **Gestione di cassa (dati in euro)**

Esercizio	F.do iniz. Cassa	F.do finale Cassa	Riscossioni	Pagamenti
2007	11.798.201,72	13.325.191,90	90.047.760,58	88.520.770,40
2008	13.325.191,90	9.552.095,55	87.306.705,80	91.079.802,15
2009	9.552.095,55	13.471.739,07	95.735.747,18	91.816.103,66

#### **Numero di ordinativi di incasso e mandati**

Esercizio	Ordinativi di incasso	Mandati
2007	8.701	8.824
2008	9.301	8.649
2009	8.866	8.407

#### **Altri dati:**

- Utilizzo medio dell'anticipazione di cassa negli anni 2007-2008-2009: Nessun utilizzo
- Al 31 dicembre 2009, la giacenza di cassa era pari ad € 13.471.739,07.
- Numero di mutui CC.DD.PP nel 2009: n° 196 (€ 2.601.910,13 -rata semestrale al 30/06/2010)
- Numero di c/c postali gestiti nel 2009: n° 10;

L'esecuzione dell'appalto è regolato a termini delle norme di settore e dovrà esperirsi in conformità alle specifiche prescrizioni attuative della convenzione di gestione ed in relazione alle modalità partecipative e di acquiescenza dei contenuti del presente disciplinare, in particolare delle specifiche tecniche richieste (a seguire), cui si rinvia per la puntuale conoscenza delle modalità esplicative del servizio. Pertanto, la partecipazione alla gara è subordinata alla formale integrale acquiescenza alle condizioni normative di appalto per dichiarazione espressa in istanza ed allegazione a corredo di copia della

convenzione e del disciplinare, firmata<sup>2</sup> in calce ed in ogni singolo foglio a margine per conoscenza ed accettazione.

### **Specifiche tecniche richieste**

Oltre a quanto già richiesto nella Convenzione ed in particolare all'art. 9 "Obblighi gestionali assunti dal tesoriere" della stessa Convenzione, l'appaltatore dovrà :

- Garantire la gestione degli Ordinativi Informatici a firma digitale, singoli e plurimi nelle loro fasi di emissione, rettifica, annullamento, incasso e pagamento;
- Garantire la compatibilità con il tracciato già in uso presso l'Ente per il corretto scambio informatizzato dei dati relativi ai mandati ed alle reversali;
- Garantire la prosecuzione, senza soluzione di continuità, di tutte le procedure informatiche, già in uso presso l'Ente, per consentire la gestione dei dati;
- Garantire che tutti gli strumenti utilizzati per il sistema d'interscambio tra Ente e Tesoriere siano conformi a quanto previsto dalla legislazione nazionale in materia, in particolare dovranno essere applicati i servizi di sicurezza relativi all'autenticazione del mittente, all'integrità dei dati, al non ripudio dell'invio, al non ripudio della ricezione, alla confidenzialità dei dati ed all'integrità del flusso;
- Accettare che ogni parte potrà procedere autonomamente alla scelta dell'Autorità di Certificazione tra quelle iscritte all'albo dei Certificatori approvati dal CNIPA;
- Garantire che il sistema sia in grado, ai fini di un più puntuale monitoraggio dell'operatività a firma digitale, di fornire tutte le tipologie di messaggi di ritorno e di messaggi di esito applicativo (sia obbligatori sia facoltativi) previsti dalla normativa ABI;
- Garantire, riguardo la conservazione dei documenti firmati digitalmente che verrà fornita a titolo gratuito, la conservazione sostitutiva di documenti e ricevute per una durata di dieci anni, secondo gli standard e le norme vigenti;

Informazioni in ordine alla gara ed ai contenuti di dettaglio degli atti relativi potranno essere richiesti fino al giorno precedente la scadenza per la ricezione delle offerte agli uffici o relativi recapiti telefonici nei giorni dal lunedì al venerdì ore 9,30 - 12,30, presso le sedi istruttorie della procedura:

Settore Risorse Finanziaria – Ufficio Ragioneria al Dirigente Dott. Nicola Fiocca, Responsabile di ogni adempimento procedimentale della gara e del contratto, tel. 0923993265, ed in sua assenza al Dirigente Vicario, Dott. Filippo Antonio Angileri, tel. 0923993266.

Il bando, unitamente all'allegato disciplinare di gara ed alla convenzione, è disponibile ed opzionalmente scaricabile dal sito internet [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it), altresì, visionabile od esigibile a rilascio dagli interessati, fino al giorno antecedente la scadenza per la ricezione delle offerte, presso l'Ufficio del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, nei giorni dal lunedì al venerdì ore 9,30 - 12,30, martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 17,00.

Lo stesso ufficio renderà noti gli esiti di gara e l'aggiudicazione dell'appalto.

Ove non estratti dal sito internet, la richiesta via fax di copia degli atti (bando, disciplinare di gara ed allegati moduli di istanza ed offerta, convenzione) dovrà pervenire entro e non oltre il 7 febbraio 2011.

Eventuali richieste di chiarimenti in via formale dovranno pervenire, esclusivamente via fax al n. 0923-952790, entro e non oltre il 9 febbraio 2011. Non saranno prese in considerazione richieste tardive oltre il predetto termine.

Del bando è data pubblicità a mezzo stampa, oltre che in versione integrale mediante affissione all'Albo, sul sito web del Comune ([www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it)) e sul sito [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it).

### **Durata del servizio**

Il servizio avrà durata poliennale per il periodo di durata con decorrenza 2011, successiva alla stipula, e termine a scadenza al 31/12/2015.

E' fatto obbligo al tesoriere di continuare il servizio di Tesoreria anche dopo la data di scadenza della convenzione, fino a quando non sia intervenuta altra nuova convenzione.

---

<sup>2</sup> \* dallo stesso dichiarante/offidente (per i casi di raggruppamenti vedasi stesse modalità di offerta)

### **Luogo di svolgimento del servizio**

Il servizio di tesoreria, al fine di garantire un servizio esclusivo a favore del Comune, deve essere svolto dal Tesoriere nella Sua Filiale di Marsala;

Il servizio di tesoreria deve essere svolto con lo stesso orario di sportello. Resta salva la possibilità per i terzi recarsi presso qualsiasi filiale del tesoriere sul territorio nazionale per l'effettuazione di versamenti /depositi a favore dell'Ente nonché per la riscossione di pagamenti dallo stesso disposti, senza oneri a carico dell'Ente e a carico dei terzi.

### **3. CONDIZIONI E REQUISITI DI AMMISSIBILITA':**

La partecipazione all'appalto è aperta ai soggetti abilitati, in forma singola o associata, in possesso dei requisiti dichiarati e/o documentati in istanza di ammissione alla gara (per i concorrenti di stati membri UE sono equivalenti i certificati rilasciati da organismi a ciò abilitati nei paesi di origine, ex art. 45, c. 2, d. lgs. 163/06), in particolare

**a)** banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del Decreto Legislativo n°385/93 o soggetti abilitati all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) del decreto legislativo n°267/00 e succ. mod. ed int.;

**b)** iscrizione alla CCIAA, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;

**c)** non trovarsi in alcuna causa di esclusione ai sensi dell'art. 38 del Decreto legislativo n°163/06;

**d)** disporre alla data di presentazione dell'offerta, ed al fine di assicurare una maggiore qualità del servizio anche in relazione alla sua fruibilità da parte degli utenti, di almeno una agenzia nel centro urbano di Marsala;

**e)** di avere svolto, **con buon esito**, nel periodo dal 01/01/2004 al 31/12/2009, servizi di tesoreria secondo la legislazione italiana per un periodo di almeno tre anni continuativi per conto di almeno 5 (cinque) Regioni e/o Province e/o Comuni (quest'ultimi con popolazione residente superiore a **20.000** abitanti, come registrata nel sito ISTAT, banche dati, demo: demografia in cifre, sezione "popolazione residente" attualmente disponibile al link: <http://demo.istat.it> con riferimento al 1° gennaio dell'anno nel quale è iniziato il servizio di tesoreria utile per la partecipazione). Per le imprese assoggettate alla legislazione straniera, di avere svolto con buon esito, analoghi servizi nel medesimo periodo per un minimo di 5 (cinque) enti della medesima fattispecie e dimensione demografica, così come rilevato dall'Istituto centrale di statistica di appartenenza od ente analogo e/o deputato ad effettuare tali rilevazioni, riferita sempre alla data del 1 gennaio dell'anno nel quale è iniziato il servizio di tesoreria utile per la partecipazione. Ai fini del computo della durata triennale consecutiva potranno essere fatte valere anche annualità comprese in servizi di durata maggiore del triennio, iniziati prima dell'1/01/04 o ancora in corso al 31/12/09, purchè nel periodo 2004-2009 siano maturate, con riferimento al singolo servizio almeno tre annualità consecutive.

A titolo esemplificativo:

- servizio di durata cinque anni a decorrere dall'01/01/2002 fino al 31/12/2006 è considerato valido il periodo 01/01/2004 -31/12/2006;

- servizio di durata di cinque anni a decorrere dal 01/01/2006 fino al 31/12/2010, ancora in corso al 31/12/2009 è considerato valido il periodo 01/01/2006-31/12/2009.

Inoltre, potranno essere computati come utili ai fini della maturazione del triennio consecutivo anche servizi di durata inferiore a tre anni, ma rinnovati per analogo periodo nel rispetto delle condizioni di legge:

- servizio di durata di due anni a decorrere dal 01/01/2003 (2003-2004) rinnovato per due anni (2005-2006) sono utili per il requisito gli anni 2004-2006;

**f)** di aver realizzato in almeno uno dei servizi di cui alla precedente lettera e) un volume complessivo di transazioni, sommando riscossioni e pagamenti, per almeno €50.000.000,00 (cinquantamiliardi di euro), nel corso di un unico esercizio, con riferimento ad un singolo ente.

Per i requisiti di cui alle lettere e) ed f) eventuali variazioni di ragione sociale rispetto all'attuale, intervenute nel corso del triennio di riferimento per trasformazioni, fusioni o scissioni societarie, saranno considerate valide se opportunamente documentate da specifica dichiarazione.

Le imprese associate dovranno possedere i requisiti minimi richiesti per quota parte, ove frazionabili, specificatamente in relazione alla prestazione di servizio rilevata nell'ambito dell'ATI costituita o costituenda ai fini dell'appalto per quanto a:

lett. b) il requisito è assolto singolarmente da tutti i componenti il raggruppamento (la capogruppo mandataria e le associate mandanti pure per cat. ed attività conferenti alla relativa prestazione di appalto rilevata nell'ambito dell'Ati)

lett. e) il requisito è assolto cumulativamente, la capogruppo in misura non inferiore a 5 (cinque) Regioni e/o Province e/o Comuni (quest'ultimi con popolazione residente superiore a **20.000** abitanti, come definita al punto stesso)

lett. f) il requisito è assolto cumulativamente, in misura minoritaria per i mandanti non inferiore al 10% di quanto richiesto, fermo restando il 40% almeno in testa alla capogruppo mandataria (in misura maggioritaria) e il 100% all'intero raggruppamento, dichiarandone ciascuna la propria quota parte.

Ai sensi del c. 3, art. 41, d. lgs. 163/06 e smi, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può dichiarare o produrre quale mezzo di prova della propria capacità economica e finanziaria qualsiasi altro documento idoneo e pertinente alla dimostrazione del possesso del requisito.

Relativamente al richiesto adempimento di prova in atti di gara e della procedura (a corredo dell'offerta o eventualmente in accertamento istruttorio ex artt. 46 – 48 del d.lgs. 163/06 ovvero preliminarmente alla stipula del contratto) si richiama la norma del citato d.lgs. 163/06 e smi, ex art. 42, c. 1, lett. a, la quale dispone che, se trattasi di prestazioni a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati<sup>3</sup> rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di commesse a privati, l'effettiva prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

Non saranno ammessi alla gara e, pertanto, debbono astenersi dal partecipare i soggetti che non posseggano i richiesti requisiti ed, altresì, che: - versino in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, c. 1, d. lgs. 163/06 e smi, relativamente alle ipotesi di cui alle lett. da a) a m-quater) nel testo normativo<sup>4</sup>;

- siano incorsi in sanzioni o misure cautelari di cui al d. lgs. 231/2001 ovvero in provvedimenti interdittivi o sospensivi dell'attività imprenditoriale, della contrattazione con le pp.aa e della partecipazione a gare pubbliche di appalto, a norma ultima vigente, altresì, siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata, giusta l'art. 2, c. 2, l.r. 15/08;

- siano inadempienti alle norme ex l. 68/1999, l. 383/2001 e l. 266/2002 e ss.mm.ii.;

---

<sup>3</sup> in particolare, per il requisito di cui alle lett. e/f, relativi ad attestazione da parte di ogni ente gestito contenente:

- numero degli abitanti al 31/12/2009
- periodo di inizio/fine del rapporto contrattuale
- dichiarazione di svolgimento del servizio reso, nel periodo interessato, con esito favorevole e di non avere registrato perdite di esercizio negli ultimi tre anni

- quale requisito minimo di ammissibilità alla gara per almeno € 50.000.000,00 (cinquantamiliardi di euro, volume complessivo al minimo di transazioni, sommando riscossioni e pagamenti, nel corso di un unico esercizio, con riferimento ad un singolo ente)

- relativamente a servizi ulteriori ai fini dei computi e della verifica contestuale del requisito in sede di valutazione tecnica e del merito attribuibile

<sup>4</sup> Ai sensi del c. 1-bis, i casi di esclusione previsti dal citato articolo, c. 1, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.

Inoltre, giusta i cc. 1, lettera m-quater, e 2, stesso articolo 38, è posto divieto di partecipare singolarmente o in raggruppamento o consorzio ai soggetti, società o imprese, che si trovino tra loro in rapporti di controllo o collegamento, come determinati ai sensi dell'art. 2359 del cod. civ., o situazioni di collegamento formale e/o sostanziale (quali la coincidenza di cariche e ruoli comuni agli stessi ovvero la comunanza di amministratori legali rappresentanti, titolare, soci, direttori tecnici, procuratori con poteri di rappresentanza nonché, nella specie, funzioni di dipendenza e rapporti societari e/o titolarità, collegamenti professionali e di interessi in qualsiasi altra veste) afferenti alla presente gara e di riconducibilità al medesimo centro di interessi o decisionale tra l'offerente ed altri concorrenti all'appalto. L'amministrazione appaltante disporrà gli accertamenti relativi - anche sulla scorta degli atti dichiarativi e/o documentativi a corredo dell'offerta di partecipazione alla gara nelle modalità di cui al citato c. 2, art. 38, d. lgs. 163/06 - o adottare le misure ed i provvedimenti opportuni nei casi di sospetto collegamento dai quali possano trarsi indizi gravi, precisi e concordanti che inducano a ritenere verosimile il venir meno della par condicio dei concorrenti e della segretezza, serietà ed integra autonomia delle singole offerte.

- si trovino nelle condizioni ostative alla stipulazione di contratti con la P.A. previste dalla l. 575 del 31.5.1965 e successive modificazioni;
- non abbiano regolari posizioni contributive c/o istituti assicurativi e previdenziali (all'atto della stipula l'aggiudicatario contraente, pena la revoca dell'affidamento della gara, dovrà essere attestata in regolarità dalla relativa certificazione o DURC; il requisito è riferito a tutti i componenti dei raggruppamenti temporanei partecipanti alla gara cui parimenti è fatto obbligo delle certificazioni relative).

A norma dell'art. 46, d. lgs. 163/06 e s.m.i., la s.a. si riserva di invitare i concorrenti, eventualmente se necessario, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

I Consorzi, che partecipino nelle modalità a norma vigente, devono indicare, a pena di esclusione, all'atto della presentazione dell'offerta, i singoli consorziati per conto dei quali concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara.

I concorrenti in riunione, ammessi a partecipare in conformità alla norma, giusta l'art. 37, c. 13 del d. lgs. 163/06 e s.m.i., devono eseguire le prestazioni loro relative nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai sensi del c. 9, art. 37, d. lgs. 163/06 e s.m.i., salvo il disposto ai cc. 18 e 19 dello stesso articolo normativo, è vietata qualsiasi modifica o sostituzione alla composizione del raggruppamento/consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

In adesione al Protocollo di Legalità stipulato in data 12.7.2005<sup>5</sup> tra la Regione Sicilia, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui LL.PP., Inail e Inps, a sostegno dei principi della corretta concorsualità e sicurezza nella gestione degli appalti pubblici a finanziamento regionale, la procedura in atto soggiace alle disposizioni ivi riportate ed alla formale obbligazione alle norme prescrittive del testo vincolanti l'appaltatore in sede d'offerta, per dichiarazione espressa in istanza di partecipazione alla gara, pena l'esclusione, ed in subordine alla stipula del contratto divenendone, altresì, formale appendice negoziale e a riferimento.

Le clausole espressamente previste dal Protocollo, poste a condizione rilevante della partecipazione agli appalti, prescrivono in particolare le dichiarazioni dell'impresa concorrente all'atto della gara:

- di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara, per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara, in forma singola o associata, ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale e/o sostanziale con altri concorrenti;
- di obbligarsi espressamente a comunicare - nel caso di aggiudicazione, tramite il R.U.P., quale titolare dell'Ufficio di direzione/esecuzione del contratto - alla stazione appaltante e ad autorità, uffici ed organismi competenti, ove pure destinatari della notificazione informativa e qualora ne ricorra l'obbligo per la fattispecie, presso l'Osservatorio Regionale dei LL.PP.: lo stato di avanzamento dei lavori in appalto, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare; altresì, di obbligarsi espressamente ad inserire identica clausola nei contratti di subappalto,

---

<sup>5</sup> di cui alla circolare Assessorato dei Lavori Pubblici 31 gennaio 2006, n. 593, in G.U.R.S. n. 8 del 10.2.2006

nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

- di obbligarsi espressamente, nel caso di aggiudicazione, a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- di obbligarsi espressamente, altresì, a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).

Qualora sia accertato nel corso del procedimento di gara, all'atto dei riscontri e delle verifiche ulteriori sulla regolarità e correttezza formale delle documentazioni/dichiarazioni prodotte, una situazione di collegamento sostanziale in violazione delle summenzionate clausole, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, le imprese verranno escluse con la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per un anno alle gare d'appalto bandite in ambito regionale.

Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate ecc..., il procedimento di aggiudicazione è sospeso ai fini degli accertamenti necessari e l'esclusione o meno dalla gara delle ditte partecipanti per collegamento sostanziale idoneo a violare in concreto i principi della libera concorrenza, della segretezza e dell'autonomia delle offerte nonché della par condicio dei concorrenti.

La sospensione è disposta al fine di acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità di Vigilanza sui LL.PP., che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali.

L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 gg. lavorativi dalla ricezione della documentazione.

Decorso il suddetto termine di 10 giorni la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

Oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

Non ricorre per la fattispecie retributiva in appalto l'obbligo di conto di cui al c. 1, articolo 2, l.r. 15/08.

A norma del c. 2, stesso articolo 2 della norma citata l.r. 15/08, la risoluzione del contratto ha luogo anche nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

L'Ente appaltante verificherà, preliminarmente alla stipula ed in esecuzione dell'appalto, le condizioni di cui al citato comma 1, stesso articolo 2, legge regionale n. 15/08 disponendosi, in violazione o nei casi di accertata incapacità a contrarre, gli atti conseguenti di revoca dell'aggiudicazione e/o rescissione del contratto stipulato. Ai sensi dell'art. 11, c. 11 del d. lgs. 163/06 e s.m.i, pertanto, il contratto aggiudicato è sottoposto alla condizione sospensiva degli esiti approvativi e di controllo agli atti della procedura istruttoria di appalto e, successivamente alla stipula, in corso di appalto, anche relativamente alle disposizioni normative citate e ad ulteriori in vigenza ai fini accertativi rituali in capo all'impresa.

L'avvalimento, nelle previsioni normative giusta l'art. 49, d. lgs. 163/06 e s.m.i, è ammesso, ove ricorra per la fattispecie, esclusa la componente professionale, specificatamente in conformità alle disposizioni regolative di cui ai commi 2, 3, 4, 5, 8 e 10 del testo vigente.

A tal fine l'ausiliato concorrente dovrà produrre all'atto della gara le prescritte dichiarazioni e/o documentazioni da a) a g), c. 2, stesso art. 49, attestative l'avvalimento dei requisiti (speciali, in misura

specificatamente indicata in istanza, se inerenti la prestazione oggetto di avvalimento) assumendo mediante dichiarazione congiunta con il soggetto ausiliario, pure da produrre in istanza all'atto della partecipazione alla gara, la responsabilità della prestazione oggetto del contratto ex art. 49, c. 4, d. lgs. 163/06 e smi, ed ogni altra obbligazione derivante dalle disposizioni della norma cui attenersi ai fini delle formali istruttorie in atti del contratto aggiudicato ed operative in corso di appalto.

#### **4. CELEBRAZIONE DELLA GARA - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

Procedura aperta, indetta in esecuzione della D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, a norma del vigente codice degli appalti, art. 55, cc. 3 e 5 del d. lgs. 163/06 e smi, come trova applicazione in Sicilia giusta circolare Assessorato LL.PP. 18 settembre 2006.

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 83, c.1, del citato d. lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e smi, all'offerta economicamente più vantaggiosa che avrà totalizzato il punteggio complessivo (tecnico economico disponibile fino a max 100 punti) più elevato attribuito in base ai criteri pertinenti la valutazione nel merito tecnico e del prezzo.

#### **MACROCRITERI**

<b>A) economici inerenti il servizio</b>	<b>punti 60</b>
<b>B) di carattere generale relativi agli Istituti Bancari e tecnici inerenti il Servizio</b>	<b>punti 20</b>
<b>C) altri criteri</b>	<b>punti 20</b>
	<hr/>
	<b>Totale 100</b>
 <b>A) Criteri economici inerenti il servizio</b>	<b>punti 60</b>
A/1 Tasso attivo bancario	<b>punti 40</b>
A/2 Tasso passivo bancario	<b>punti 20</b>
 <b>B) Criteri di carattere generale relativi agli Istituti Bancari e tecnici inerenti il Servizio</b>	<b>punti 20</b>
B/1 Presenza sul Territorio Comunale di sportelli	<b>punti 9</b>
in aggiunta a quello minimo previsto per l'ammissione alla gara di cui a paragrafo 3 lettera d)	
B/2 <sup>6</sup> Numero di Enti Locali Territoriali con i quali si è in corso o si è	<b>punti 6</b>
svolto il servizio di Tesoreria, contratti gestiti con buon esito in aggiunta al minimo richiesto per l'ammissione alla gara di cui a paragrafo 3 lettera e)	
B/3 Risorse umane e tecnologiche, fino ad un max di 5 unità, adibite	<b>punti 5</b>
esclusivamente e destinate stabilmente alla gestione del servizio	
 <b>C) Altri criteri</b>	<b>punti 20</b>
C/1 Contributo finanziario per le iniziative dell'Ente, così come stabilito	<b>punti 11</b>
all'art. 20 della Convenzione	
C/2 Migliori condizioni finanziarie ed economiche relative all'apertura	<b>punti 6</b>
di conti correnti, credito e/o accesso a finanziamenti, per il personale del comune (dipendenti e amministratori);	
C/3 Eventuali servizi aggiuntivi e/o migliorativi dell'offerta oggetto	<b>punti 3</b>
della convenzione in appalto, con particolare riferimento ai punti C/1 C/2 C/3	

---

<sup>6</sup> Ai fini dei computi e della verifica contestuale del requisito in sede di valutazione tecnica e del merito attribuibile al superiore criterio B/2 le offerte dovranno essere corredate sin dalla loro presentazione di idonea documentazione di prova ovvero certificazioni, in originale o copia conforme, da parte di ogni ente gestito contenente:

- numero degli abitanti al 31/12/2009
- periodo di inizio/fine del rapporto contrattuale
- dichiarazione di svolgimento del servizio reso, nel periodo interessato, con esito favorevole ;
- quale requisito minimo di ammissibilità alla gara per almeno € 50.000.000,00 (cinquantamiliardi di euro, volume complessivo al minimo di transazioni, sommando riscossioni e pagamenti, nel corso di un unico esercizio, con riferimento ad un singolo ente)
- relativamente a servizi ulteriori ai fini dei computi e della verifica contestuale del requisito in sede di valutazione tecnica e del merito attribuibile



**MODALITA' DI CALCOLO DI OGNI SINGOLO SOTTOCRITERIO****A) Criteri economici inerenti il servizio****punti 60**

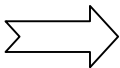
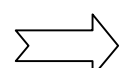
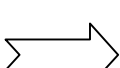
A/1 Tasso attivo bancario

**punti 40**

**Tasso attivo applicato su depositi e conti correnti aperti a qualsiasi titolo presso il Tesoriere, compreso il conto di tesoreria, per tutte le giacenze di cassa non soggette al sistema di tesoreria unica, con capitalizzazione trimestrale: offerta da esprimere come spread percentuale rispetto Euribor tre mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) da indicare con un massimo di due decimali ed esprimere sia in cifre che in lettere – in caso di discordanza prevarrà quello in lettere.**

**Modalità di calcolo dell'offerta (concatenazione estremi):**

**0 punti, se lo spread è minore o uguale a zero**

<b>Offerta peggiore</b>	Per il più basso spread offerto > di 0		<b>Punteggio minimo</b>	<b>1 punto</b>
<b>Offerta migliore</b>	Per il più alto spread offerto		<b>Punteggio massimo</b>	<b>40 punti</b>
<b>Offerta/e intermedia/e</b>	Punteggi intermedi proporzionali		<b>Punteggio intermedio</b>	<b>Vedi formula di Calcolo</b>

**Formula di calcolo ponderato per le offerte intermedie**

**[(offerta intermedia – offerta peggiore)\*(punt. Max – punt. Min.)**

**----- +punt. Minimo**



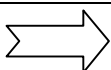
**(off. Migliore- off. Peggiore)]**

A/2 Tasso passivo bancario

**punti 20**

**Tasso passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione ordinaria di tesoreria, con capitalizzazione trimestrale e franco di commissione di massimo scoperto e/o corrispettivo per disponibilità creditizia (o altra denominazione equivalente): offerta da esprimere come spread percentuale rispetto Euribor tre mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) da indicare con un massimo di due decimali e da esprimere sia in cifre che in lettere – in caso di discordanza prevarrà quello in lettere.**

**Modalità di calcolo dell'offerta (concatenazione estremi):**

<b>Offerta peggiore</b>	Per il più alto spread offerto		<b>Punteggio minimo</b>	<b>1 punto</b>
<b>Offerta migliore</b>	Per il più basso spread offerto, compreso se uguale a zero		<b>Punteggio massimo</b>	<b>20 punti</b>
<b>Offerta/e intermedia/e</b>	Punteggi intermedi proporzionali		<b>Punteggio intermedio</b>	<b>Vedi formula di calcolo</b>

### Formula di calcolo ponderato per le offerte intermedie

$$\frac{[(\text{offerta intermedia} - \text{offerta peggiore}) * (\text{punt. Max} - \text{punt. Min.})]}{(\text{off. Migliore} - \text{off. Peggiore})} + \text{punt. Minimo}$$

### B) Criteri di carattere generale relativi agli Istituti Bancari e tecnici inerenti il Servizio


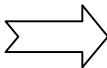
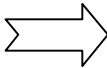
**punti 20**

B/1 Presenza sul Territorio Comunale di sportelli in aggiunta a quello minimo previsto per l'ammissione alla gara di cui a paragrafo 3 lettera d)

**punti 9**

[Numero di sportelli aperti sul territorio comunale su cui i creditori/debitori dell'Ente possono appoggiarsi per effettuare le loro movimentazioni, agenzie a tutti gli effetti, che possono operare in circolarità]

### Modalità di calcolo dell'offerta (concatenazione estremi):

<b>Offerta peggiore</b>	Per il più basso numero di sportelli		<b>Punteggio minimo</b>	<b>1 punto</b>
<b>Offerta migliore</b>	Per il più alto numero di sportelli		<b>Punteggio massimo</b>	<b>9 punti</b>
<b>Offerta/e intermedia/e</b>	Punteggi intermedi proporzionali		<b>Punteggio intermedio</b>	<b>Vedi formula di calcolo</b>

### Formula di calcolo ponderato per le offerte intermedie

$$\frac{[(\text{offerta intermedia} - \text{offerta peggiore}) * (\text{punt. Max} - \text{punt. Min.})]}{(\text{off. Migliore} - \text{off. Peggiore})} + \text{punt. Minimo}$$

B/2<sup>7</sup> Numero di Enti Locali Territoriali con i quali è in corso o si è svolto il servizio di Tesoreria in aggiunta al minimo richiesto per l'ammissione alla gara di cui a paragrafo 3 lettera e)

**punti 6**

[Numero di contratti di tesoreria gestiti con esito favorevole dalla banca in almeno 5 (cinque) Regioni e/o Province e/o Comuni (quest'ultimi con popolazione residente superiore a 20.000 abitanti, come registrata nel sito ISTAT,

Riferimenti: **l'ultimo triennio con modalità di cui a paragrafo 3 lett. e) del presente disciplinare]**

<sup>7</sup> Ai fini dei computi e della verifica contestuale del requisito in sede di valutazione tecnica e del merito attribuibile al superiore criterio B/2 le offerte dovranno essere corredate sin dalla loro presentazione di idonea documentazione di prova ovvero certificazioni, in originale o copia conforme, da parte di ogni ente gestito contenente:

- numero degli abitanti al 31/12/2009
- periodo di inizio/fine del rapporto contrattuale
- dichiarazione di svolgimento del servizio reso, nel periodo interessato, con esito favorevole e di non avere registrato perdite di esercizio negli ultimi tre anni

- quale requisito minimo di ammissibilità alla gara per almeno €50.000.000,00 (cinquantamiliardi di euro, volume complessivo al minimo di transazioni, sommando riscossioni e pagamenti, nel corso di un unico esercizio, con riferimento ad un singolo ente)

- relativamente a servizi ulteriori ai fini dei computi e della verifica contestuale del requisito in sede di valutazione tecnica e del merito attribuibile

### Modalità di calcolo dell'offerta

Popolazione da	Popolazione fino	Max punti
	fino a 20.000	0
20.001	100.000	1
100.001	oltre 150.000	3
	<b>Punteggio Max</b>	<b>3</b>

N° Tesorerie gestite	Fino a	Max punti
	fino a 5	0
da 6	a 20	1
	oltre 20	3
	<b>Punteggio Max</b>	<b>3</b>

B/3 Risorse umane e tecnologiche, fino ad un max di 5 unità, adibite esclusivamente e destinate stabilmente alla gestione del servizio presso i locali dell'Ente

**punti 5**

### Modalità di calcolo dell'offerta

**1 punto per risorsa fino ad un massimo di 5 punti**

**Si precisa che eventuali altre risorse destinate, non concorrono ai fini del presente calcolo.**

### C) Altri criteri

**punti 20**

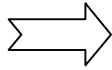
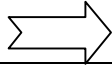
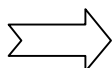
C/1 Contributo per le iniziative dell'Ente, così come stabilito all'art. 20 della Convenzione;

**punti 11**

Contributo in iniziative e manifestazioni che l'Ente di volta in volta individuerà in riferimento all'articolo 20 della convenzione, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati dall'ente e lo sviluppo di programmi in campo formativo, sociale, educativo e culturale.

Modalità di rilevazione: importo da erogarsi ogni anno in modo costante per la durata della stessa convenzione

**Modalità di calcolo dell'offerta (concatenazione estremi):**

<b>Offerta peggiore</b>	Per il più basso importo annuo erogabile maggiore di zero		<b>Punteggio minimo</b>	<b>1 punto</b>
<b>Offerta migliore</b>	Per il più alto importo annuo erogabile		<b>Punteggio massimo</b>	<b>11 punti</b>
<b>Offerta/e intermedia/e</b>	Punteggi intermedi proporzionali		<b>Punteggio intermedio</b>	<b>Vedi formula di calcolo</b>

### Formula di calcolo ponderato per le offerte intermedie

**[(offerta intermedia – offerta peggiore)\*(punt. Max – punt. Min.)**

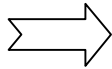
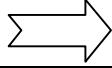
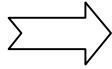
**----- +punt. Minimo**

**(off. Migliore- off. Peggiora)]**

C/2 Migliori condizioni finanziarie ed economiche relative all'apertura di conti correnti, credito e/o accesso a finanziamenti, per il personale del Comune (dipendenti e amministratori);

**punti 6**

**Modalità di calcolo dell'offerta concatenazione estremi):**

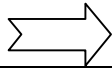
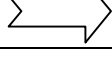
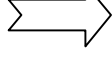
<b>Offerta peggiore</b>	Per le peggiori condizioni offerte		<b>Punteggio minimo</b>	<b>1 punto</b>
<b>Offerta migliore</b>	Per le migliori condizioni offerte		<b>Punteggio massimo</b>	<b>6 punti</b>
<b>Offerta/e intermedia/e</b>	Punteggi intermedi proporzionali		<b>Punteggio intermedio</b>	<b>Vedi formula di calcolo</b>

**Formula di calcolo ponderato per le offerte intermedie**

$$\frac{[(\text{offerta intermedia} - \text{offerta peggiore}) * (\text{punt. Max} - \text{punt. Min.})]}{(\text{off. Migliore} - \text{off. Peggiore})} + \text{punt. Minimo}$$

C/3 Eventuali servizi aggiuntivi e/o migliorativi dell'offerta oggetto della convenzione in appalto, con particolare riferimento ai punti C/1 C/2

**punti 3****Modalità di calcolo dell'offerta concatenazione estremi):**

<b>Offerta peggiore</b>	Nessun servizio aggiuntivo e/o migliorativo		<b>Punteggio minimo</b>	<b>1 punto</b>
<b>Offerta migliore</b>	Servizi aggiuntivi e/o Migliorativi		<b>Punteggio massimo</b>	<b>3 punti</b>
<b>Offerta/e intermedia/e</b>	Punteggi intermedi proporzionali		<b>Punteggio intermedio</b>	<b>Vedi formula di calcolo</b>

**Formula di calcolo ponderato per le offerte intermedie**

$$\frac{[(\text{offerta intermedia} - \text{offerta peggiore}) * (\text{punt. Max} - \text{punt. Min.})]}{(\text{off. Migliore} - \text{off. Peggiore})} + \text{punt. Minimo}$$

**Totale punteggio complessivo attribuibile:****punti 100**

La gara sarà esperita in prima seduta pubblica il giorno 15.4.2010, alle ore 10,00, nella sede del Comune di Marsala presso l'Ufficio del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, nel Palazzo dei Pubblici Uffici, al primo piano, di Via Garibaldi, 5 – Marsala

Ove la seduta sia differita ad altra data sarà data notificazione del rinvio a verbale mediante pubblicazione all'Albo dell'Amministrazione.

Possono presenziare alla celebrazione della gara i legali rappresentanti, uno per ciascuna concorrente singola o Ati, ovvero loro incaricati muniti di specifica delega.

Il termine di ricezione delle offerte scade improrogabilmente alle ore 13,00 del giorno 11 febbraio 2011.

Sede istruttoria della procedura:

Responsabile unico del procedimento: Dr. Nicola FIOCCA, Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, tel. 0923 993265.

La commissione di gara procederà in prima seduta pubblica alle preliminari operazioni di spoglio ed esame delle istanze di partecipazione pervenute, e delle dichiarazioni/documentazioni allegate a corredo, verificandone la regolarità e completezza formale di contenuto, la ricezione nei termini e con modalità di inoltro in conformità al bando.

Successivamente, concluse in sede pubblica le operazioni di verifica delle documentazioni amministrative, si procederà in una o più sedute segrete alla valutazione dei contenuti d'offerta (relativamente ai concorrenti ammessi) per l'attribuzione dei punteggi nel merito tecnico-economico come determinato a norma del presente disciplinare di gara.

La commissione nuovamente riunita in seduta pubblica, previa convocazione scritta agli interessati, lette le risultanze di valutazione e del punteggio complessivamente conseguito da ciascun offerente, procederà all'aggiudicazione all'offerta globale (tecnica ed economica) che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto.

In caso di parità del punteggio più alto conseguito ovvero nel caso che siano state ammesse solo due offerte e queste risultano uguali fra di loro, si procederà seduta stante ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario e del secondo in ordine di graduatoria.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta, purchè valida e sia stata ritenuta congrua e conveniente.

L'amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o posticiparne la data ovvero non procedere ad alcuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano avanzare pretese od indennizzo di sorta. La s.a., altresì, si riserva di disporre in autotutela con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di aggiudicazione.

##### **5. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA:**

All'atto della partecipazione alla gara, è dovuta una cauzione provvisoria forfettaria di Euro 5.000,00, nelle modalità di cui a c. 2 e conformemente ai disposti dell'art. 75, d. lgs. 163/06 e s.m.i. (preferibilmente mediante fidejussione bancaria o assicurativa ovvero rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d. lgs. 1.9.1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica).

La cauzione prestata in una delle modalità a norma citata, c. 2 e segg. del d. lgs. 163/06 e s.m.i., la quale copra la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, deve avere validità per almeno 180 gg. dalla data di offerta (decorrenti dal termine ultimo di ricezione fissato nel presente bando) ed espressamente prevedere, altresì, pena l'esclusione dalla gara, l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia a titolo di cauzione definitiva, di cui all'art. 113, stesso d. lgs. 163/06 e s.m.i., in misura pari a 50.000,00 euro [vincolata a termine del contratto, la quale copra gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dello stesso, cessando ad ultimazione del servizio ed accertatane l'esecuzione in regolarità; la mancata costituzione di detta garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria disponendosi l'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria di gara].

La cauzione provvisoria cessa ad ogni effetto trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione della gara ad altra impresa, stesso termine di notificazione degli esiti entro cui è restituita ai non aggiudicatari, e si intende pure svincolata, estinguendosi automaticamente alla stipula del contratto, quella prestata dal concorrente aggiudicatario.

Per le imprese certificate a norma UNI CEI ISO 9000 opera la riduzione del 50% sull'importo cauzionale.

Nel caso di associazioni in RTI il beneficio della riduzione può essere riconosciuto solo quando tutte le imprese risultino in possesso della certificazione di qualità.

Il possesso del requisito (in testa alle imprese concorrenti, singole o associate in raggruppamento) deve essere parimenti dichiarato, con espressa identificazione dei dati come risultante dall'originale certificato, o documentato a corredo della istanza di partecipazione alla gara.

Nei casi di raggruppamento formalmente costituito in antecedenza alla gara, la garanzia è rilasciata nell'interesse di tutte le imprese riunite, cointestata nominativamente alle stesse e per sottoscrizione di ciascuna. Nei casi di Ati costituenda quale soggetto obbligato, la cauzione è prestata in nome dell'impresa componente designata capogruppo mandataria, sottoscritta dalla stessa contraente, con specificazione in apposita clausola dell'intento costitutivo del raggruppamento ai fini della partecipazione all'appalto (avendone tutte le imprese in riunione congiuntamente assunto e sottoscritto l'impegno all'atto dell'istanza alla gara, contestualmente pure sottoscritto, le stesse, l'offerta relativa a corredo).

#### **6. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

Gli istituti di credito interessati, in possesso dei richiesti requisiti, dovranno far pervenire, improrogabilmente entro e non oltre le ore 13 dell'11 febbraio 2011, distinti atti documentativi di istanza ed offerta, solo in supporto cartaceo, contenuti in buste chiuse separate, sigillate e controfirmate sui lembi, ed a loro volta contenute in plico pure sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, da inoltrare esclusivamente a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale anche non statale, a Comune di Marsala Via Garibaldi, 5 - cap 91025 Marsala, recante sul frontespizio la denominazione ed i recapiti di indirizzo, telefono e fax della sede dell'impresa mittente, ovvero di tutte le imprese riunite evidenziando quella mandataria capogruppo, e la dicitura:

***“Offerta per la gara del giorno 14.02.2011***

OGGETTO: Affidamento poliennale in convenzione del servizio di Tesoreria dell'Ente, per il periodo di durata con decorrenza 2011, successiva alla stipula, e termine a scadenza cinque anni. [CIG 0707001BAB]”.

Il recapito del plico, contenente al suo interno separate buste di offerta, tecnica ed economica, e dell'istanza di partecipazione alla gara corredata dalle documentazioni relative, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine di ricezione stabilito. Gli effetti della ritardata ricezione o del mancato recapito delle offerte non sono addebitabili all'amministrazione destinataria anche in caso di disservizio postale.

Oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 11.2.2011, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.

Il plico a recapito, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione in carenza delle prescritte formalità di inoltro, dovrà includere le seguenti buste - come in **a)** e **b)** -, singolarmente pure sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, in maniera da garantire l'integrità e la segretezza di quanto contenuto, nell'ordine:

**a)** BUSTA “A” recante all'esterno la scritta “ISTANZA-DOCUMENTAZIONE” (sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura) che dovrà includere, oltre ai relativi allegati a corredo, dichiarazione unica in autocertificazione, resa ed autenticata a termini delle normative in materia vigenti, in uno all'istanza/modulo di ammissione alla gara come in allegato A1<sup>89</sup>, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente - ex art. 45, c. 2, d. lgs. 163/06 e smi - secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il titolare la ditta o suo legale

<sup>8</sup> con sottoscrizione del/i dichiarante/i ed espresso richiamo di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. n. 445/00, ed allegata - a pena di esclusione - copia fotostatica fronte retro della carta d'identità o altro idoneo doc. di riconoscimento a norma. La riproduzione fotostatica del documento, in corso di validità, dovrà essere chiara e leggibile per identificarne agevolmente i dati relativi (Amministrazione, data del rilascio e scadenza), pena l'esclusione dalla gara

<sup>9</sup> preferibilmente nello stesso modulo esemplificativo all. A1 al presente disciplinare ovvero in rispondenza allo stesso modello scaricabile dal sito [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it) unitamente al bando ed ai relativi atti a corredo, testo che si invita ad utilizzare al fine di una chiara ed esaustiva trasposizione dei dati, conformemente al bando, parimenti al fine di agevolare le disamine contestuali alle sedute in sede di verifica e valutazione della commissione di gara

rappresentante, procuratore o altro<sup>10</sup>, assumendosene la piena responsabilità, attesti le condizioni partecipative e di requisito fissate in bando, nello stesso ordine di sequenza e di relazione alle modalità prescrittive di compilazione del modello esemplificativo allegato A1 al presente disciplinare.

**b) BUSTA “B”** recante all'esterno la scritta “OFFERTA TECNICA-ECONOMICA” (corredata delle richieste certificazioni, in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura) che dovrà includere gli elementi valutativi per l'attribuzione dei punteggi di merito sulla base dei criteri indicati a paragrafo 4 del presente disciplinare, formulandone i dati relativi di offerta nell'allegato modello A2<sup>11</sup>, con riferimento alle parti dovute o in opzione eventuale, pena l'esclusione in carenza o difformità ai contenuti di testo.

Quando nelle trascrizioni degli importi di offerta vi sia discordanza tra l'indicazione riportata in cifra e quella ripetuta in lettere, prevarrà e sarà considerata valida quella in lettere.

Saranno escluse le offerte non sottoscritte o che non siano state contenute in busta separata, sigillata e controfirmata a sua volta sui lembi.

Altresì, non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o condizionate ovvero espresse in modo indeterminato, inesatto o con semplice riferimento ad altra offerta.

Le offerte presentate non potranno essere ritirate nè modificate o sostituite con altre.

L'offerta tecnica-economica, nella integrale stesura, a pena di nullità, non deve riportare abrasioni o rettifiche se non validamente convalidate.

Nel caso di riunioni temporanee costituite ai sensi dell'art. 37, d. lgs. 163/06 e smi, l'offerta tecnica-economica, dovrà essere sottoscritta (per esteso in calce, siglata nei fogli intercalari ed eventuali in allegato) dal titolare legale rappresentante dell'impresa designata quale capogruppo (allegando all'istanza di partecipazione il relativo mandato per atto notarile ovvero mandato collettivo con rappresentanza, stipulato tra l'impresa designata mandataria capogruppo e le imprese mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, con specificazione della forma costitutiva nonché delle parti o quote di servizio rilevate da ciascuna), nei casi di raggruppamenti non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate, dichiarando in allegato o contestualmente all'istanza di partecipazione nel testo redatto dalla capogruppo, pure con sottoscrizione congiunta nelle modalità formali a norma ex dpr 445/00, l'impegno<sup>12</sup> che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina relativa prevista dalla norma in vigore di cui al citato art. 37, d. lgs. 163/06 e smi.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le imprese raggruppate.

## 7. TUTELA DELLA PRIVACY

A norma del d. lgs. 196/2003 il trattamento dei dati personali ha finalità inerenti la procedura del presente appalto nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

## 8. CONTROVERSIE

Eventuali controversie verranno rimesse esclusivamente all'Autorità Giudiziaria del Foro di Marsala.

## 9. SICUREZZA

---

<sup>10</sup> le nomine a rappresentante legale, procuratore o altra carica del firmatario devono essere parimenti dichiarate o documentate in allegato all'istanza di partecipazione alla gara

<sup>11</sup> in lingua italiana e resa in competente bollo, completa di codice fiscale e partita IVA, data e luogo di nascita, debitamente sottoscritta con firma leggibile e per esteso (in calce, siglata nei fogli intercalari ed eventuali in allegato) dall'offerente, legale rappresentante o procuratore con poteri di firma (1) (3) preferibilmente nello stesso modello esemplificativo all. A2 al presente disciplinare ovvero in rispondenza allo stesso modulo scaricabile dal sito [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it) unitamente al bando ed ai relativi atti a corredo, testo che si invita ad utilizzare al fine di una chiara ed esaustiva trasposizione dei dati conformemente al bando, parimenti al fine di agevolarne le disamine contestuali alle sedute in sede di verifica e valutazione della commissione di gara

<sup>12</sup> parimenti con specificazione della forma costitutiva nonché delle parti o quote di servizio rilevate da ciascuna.

La prestazione oggetto del contratto, per la sua stessa natura, non determina costi per la sicurezza inerenti a rischi interferenziali, per cui non si rende necessario redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI).

### **AVVERTENZE**

- 1) L'istanza di partecipazione alla gara e le dichiarazioni relative - al pari delle indicazioni di offerta - devono essere redatte in conformità alle indicazioni testuali formulate in allegato modello esemplificativo, all. A1 e A2 al presente disciplinare, ad eccezione delle parti in opzione o non dovute, preferibilmente nello stesso modulo ovvero in rispondenza al modello scaricabile dal sito [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it) unitamente al bando ed ai relativi atti a corredo, testo che si invita ad utilizzare al fine di una chiara ed esaustiva trasposizione dei dati conformemente al bando, parimenti per agevolarne le disamine contestuali alle sedute in sede di verifica e valutazione della commissione di gara.
- 2) Le richieste dichiarazioni in autocertificazione a norma vigente, sostitutive delle originali documentazioni o loro fotocopie autentiche, dovranno contenere l'esatta ed integrale rispondenza dei dati relativi nei termini temporali di validità del rilascio.
- 3) I documenti da presentare dovranno essere prodotti nella prescritta carta da bollo, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso e per i quali, ovviamente, venga assolto in modo virtuale. Le prescrizioni riferiscono alla norma vigente ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo, ove sia espressamente previsto ed applicabile alla fattispecie a gara, nei casi e con modalità di cui al DPR 26.10.1972, n. 642 e s.m.i, cui si rinvia.
- 4) Saranno esclusi dalla gara i plichi pervenuti non sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, altresì, si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara quando non sia osservata o manchi anche una sola delle modalità prescrittive di cui al presente bando.
- 5) Il verbale di aggiudicazione sarà pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per gg. 3 consecutivi, decorsi i quali diverrà esecutivo ai sensi ed agli effetti della l.r. 7/02, art. 18, c. 2 e segg., come integrato all'art. 21 bis nel testo coordinato alla l. 109/94 con le vigenti leggi regionali di modifica, sostituzione ed integrazione in materia, art. 1 della l.r. 20/2007.
- 6) L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla non sussistenza, a carico dei soggetti responsabili, dei procedimenti e dei provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla legge 31/5/1965 n. 575 e s.m.i.
- 7) Ai fini della determinazione a contrarre, la soc. affidataria dovrà produrre tempestivamente, entro e non oltre i termini di max 10 gg. assegnati dalla richiesta notificata, originale o copia autentica dei certificati, ove non già allegati in istanza di partecipazione, relativi ai requisiti professionali/abilitativi dichiarati e specificatamente del CCIAA, completo della dicitura antimafia (e del commerciale, in relazione a quest'ultima solo per imprese societarie), del fallimentare, del Casellario Giudiziale riferito ai responsabili, oltre documentazione in possesso e/o dichiarazioni attestative delle posizioni previdenziali ed assicurative, anche mediante certificazioni o titolo di prova/attestazione della regolarità dei versamenti relativi (ovvero Durc) ed ottemperanza alla norma ex l. 68/99, con indicazione delle amministrazioni competenti al rilascio, nonché mod. Gap, deposito cauzionale, Duvr aziendale e, nel caso sia risultato aggiudicatario un raggruppamento di imprese, mandato costitutivo in riunione.
- 8) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.

Marsala, lì 24/12/2010

Il Dirigente del Settore Risorse Finanziarie  
(Dott. Nicola Fiocca)