



CITTA' DI MARSALA
(Provincia di Trapani)

BANDO DI GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LE ATTIVITA' DEI SERVIZI PROPEDEUTICI DI ELABORAZIONE E BONIFICA DATI I.C.I. FINALIZZATI ALLA RILIQUIDAZIONE I.C.I. DELL'ANNO 2002 - 2003 – ALL'ACCERTAMENTO I.C.I. PER OMESSO-TARDIVO-PARZIALE PAGAMENTO (EX LIQUIDAZIONE) PER L'ANNO 2004 – ALL'ACCERTAMENTO I.C.I. DI CESPITI NON DICHIARATI PER L'ANNO 2001 – DATA ENTRY DICHIARAZIONE DI VARIAZIONE I.C.I. ANNO 2004, DATA ENTRY ISTANZE DI MAGGIORE DETRAZIONE, DATA ENTRY SUCCESSIONI. RILEVAZIONE E REVISIONE DELLE SUPERFICI DICHIARATE AI FINI TARSU, ALLA LUCE DELLA DISCIPLINA PREVISTA DALL'ART. 1 COMMA 340 L. 311/2004. STUDI PRELIMINARI FINALIZZATI ALL'ANALISI PER LA REVISIONE CLASSAMENTI MICROZONE E SINGOLE UNITA' IMMOBILIARI - FABBRICATI RURALI (Legge 30/12/2004 n. 311 - Commi 335-336-337-338-339) SERVIZIO DI PRE-POSTALIZZAZIONE DEGLI ATTI IMPOSITIVI ICI E TARSU FORNITURA DI SERVIZI INFORMATIVI SU INTERNET A SOCIETA' ESTERNA SPECIALIZZATA.

Ente appaltante.

Comune di MARSALA (TP) Settore Risorse Finanziarie-Ufficio Tributi – Via Garibaldi, 1 91025 Marsala – Tel. 0923993266-0923993246 Fax 0923/993403 – Sito Internet: www.comune.marsala.tp.it.

Oggetto dell'incarico.

- Servizi propedeutici di elaborazione e bonifica dati i.c.i. finalizzati alla riliquidazione i.c.i. dell'anno 2002 - 2003 – all'accertamento i.c.i. per omesso-tardivo-parziale pagamento (ex liquidazione) per l'anno 2004 – all'accertamento i.c.i. di cespiti non dichiarati per l'anno 2001;
- Data entry dichiarazione di variazione i.c.i. anno 2004;
- Data entry istanze di maggiore detrazione 2004;
- Data entry dichiarazioni di successione;
- Rilevazione e revisione delle superfici dichiarate ai fini tarsu, alla luce della disciplina prevista dall'art. 1 comma 340 L. 311/2004;
- Servizio di pre-postalizzazione degli atti impositivi ici e tarsu;
- Studi preliminari finalizzati all'analisi per la revisione classamenti microzone e singole unita' immobiliari - fabbricati rurali (legge 30/12/2004 n. 311 - commi 335-336-337-338-339);
- Fornitura di servizi informativi su internet.

Il presente bando di gara ed il capitolato d'oneri sono reperibili presso l'Ente appaltante, all'indirizzo sopra indicato.

In ogni caso è escluso l'invio della suddetta documentazione per posta o con qualsiasi altro mezzo.

Finanziamento dell'appalto.

Bilancio Comunale

Luogo di esecuzione

Comune di Marsala

Importo a Base d'asta.

€. 91.100,00 (novantunomilacenti/00) al netto dell'iva al 20%.

Criterio di aggiudicazione

Pubblico Incanto unicamente al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 23 comma 1, lettera a) del D.Lgs. n° 157/95 e successive modifiche e con l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 25 dello stesso D. Lgs.-

Requisiti per la partecipazione

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:

- a) Di essere iscritta nell'Albo dei soggetti abilitati allo svolgimento dell'attività oggetto dell'appalto, di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 15/12/1997, n° 446, di 1° categoria;
- b) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui ai punti a), b), c), d), e), f), dell'art.12 del D. Lgs. N°157/95 e successive modificazioni;
- c) Che all'Impresa non è stata applicata alcuna delle sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs. N°231/01 che impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- d) Di essere iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura da cui risulta che l'attività esercitata dall'impresa è riferita anche all'attività oggetto della presente gara;

REQUISITI DI CARATTERE TECNICO-FINANZIARIO:

- e) Di avere svolto attività di accertamento, liquidazione, riscossione di tributi o altre entrate comunali o attività connesse, propedeutiche o complementari nel settore delle entrate comunali, da almeno tre anni;
- f) Di avere svolto attività di cui alla lettera e) in non meno di cinque comuni, di cui tre con popolazione anagrafica non inferiore a 30.000 abitanti;
- g) Di possedere una certificazione di qualità ISO 9001:2000 relativa alla fornitura di servizi agli Uffici Tributi comunali;
- h) Di avere effettuato forniture di servizi informativi su internet relativamente all'Ici con le stesse funzionalità richieste nel capitolato;
- i) Di avere effettuato forniture di cui alla lettera h) in non meno di 5 comuni, di cui 3 con popolazione anagrafica non inferiore a 30.000 abitanti;

I requisiti di cui ai superiori punti devono essere posseduti al momento della pubblicazione del presente Bando e risultare da una o più dichiarazioni allegate alla domanda di partecipazione e ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, rilasciata dal legale rappresentante della società, sotto la propria responsabilità penale in caso di falsa dichiarazione, corredata da copia fotostatica del documento di riconoscimento del dichiarante.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di verificare i requisiti dichiarati e le dichiarazioni rilasciate mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Modalità e termine per la presentazione dell'offerta e relativa documentazione

- a) Per la partecipazione alla gara le Ditte dovranno far pervenire al protocollo generale dell'Ente (a mezzo servizio postale, corriere o a mano) apposito plico (come appresso descritto) entro le ore 12,00 del giorno fissato per la gara, farà fede la data e l'ora del Protocollo del Comune.
- b) Il plico deve essere sigillato con ceralacca e controfirmato per esteso sui lembi di chiusura, deve riportare il mittente, la dicitura "NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA ALLA GARA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LE ATTIVITA' DEI SERVIZI PROPEDEUTICI DI ELABORAZIONE E BONIFICA DATI I.C.I. FINALIZZATI ALLA RILIQUIDAZIONE I.C.I. DELL'ANNO 2002 - 2003 – ALL'ACCERTAMENTO I.C.I. PER OMESSO-TARDIVO-PARZIALE PAGAMENTO (EX LIQUIDAZIONE) PER L'ANNO 2004 – ALL'ACCERTAMENTO I.C.I. DI CESPITI NON DICHIARATI PER L'ANNO 2001 – DATA ENTRY DICHIARAZIONE DI VARIAZIONE I.C.I. ANNO 2004, DATA ENTRY ISTANZE DI MAGGIORE DETRAZIONE, DATA ENTRY SUCCESSIONI. RILEVAZIONE E REVISIONE DELLE SUPERFICI DICHIARATE AI FINI TARSU, ALLA LUCE DELLA DISCIPLINA PREVISTA DALL'ART. 1 COMMA 340 L. 311/2004. STUDI PRELIMINARI FINALIZZATI ALL'ANALISI PER LA REVISIONE CLASSAMENTI MICROZONE E SINGOLE UNITA' IMMOBILIARI - FABBRICATI RURALI (Legge 30/12/2004 n. 311 - Commi 335-336-337-338-339), SERVIZIO DI PRE-POSTALIZZAZIONE DEGLI ATTI IMPOSITIVI ICI E TARSU FORNITURA DI SERVIZI INFORMATIVI SU INTERNET A SOCIETA' ESTERNA SPECIALIZZATA.", ed essere indirizzato a: Comune di Marsala – Settore Risorse Finanziarie Servizio Tributi – Via Garibaldi, 1 – 91025 Marsala (TP);
- c) Il plico di cui al punto **b)** dovrà contenere al suo interno:
- Una busta contenente esclusivamente la documentazione. Su tale busta deve essere riportata la dicitura "**Documentazione**" e il nominativo della Ditta partecipante;
 - Una busta contenente l'offerta economica. Su tale busta deve essere riportata la dicitura "**Offerta Economica**" e il nominativo della Ditta partecipante.

N.B.: Tutte le buste dovranno essere chiuse e controfirmate su tutti i lembi di chiusura pena l'esclusione. NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO.

Tale plico dovrà, infine, contenere, a sua volta, le buste contrassegnate dalle lettere **A), B)** separate e sigillate come sopra, contenenti la documentazione richiesta.

Il termine entro cui il plico, con le modalità suddette, dovrà pervenire al Comune, è perentoriamente ed improrogabilmente fissato alle **ore 12,00 del 19 GIUGNO 2006**. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivi lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Oltre a tale termine non sarà valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva. Ai fini della prova del rispetto di detto termine, faranno fede esclusivamente il timbro a calendario e l'ora di arrivo apposti sul plico dal Protocollo Generale del Comune di Marsala.

L'apertura dei plichi gara avverrà presso la stanza del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie il giorno **19 GIUGNO 2006 alle ore 13,00**.

Per tutto quanto concerne l'individuazione della documentazione necessaria a corredo della richiesta di partecipazione e le modalità di effettuazione dell'offerta, si fa rinvio al disciplinare di gara.

Cauzione provvisoria, cauzione definitiva e contratto

Non sono richieste cauzioni provvisorie, mentre dovrà essere presentata cauzione definitiva pari ad 1/20 dell'importo netto di aggiudicazione nelle forme di legge previste .

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto nella forma pubblica amministrativa con tutti gli oneri fiscali relativi.

Documentazione amministrativa da produrre a pena di esclusione:

- A) Dichiarazione di aver preso visione del software messo a disposizione dall'ente per lo svolgimento del servizio, il termine per la presa visione è perentoriamente ed improrogabilmente fissato al 14 GIUGNO 2006, ore 12,00.
- B) Dichiarazione sostitutiva in bollo resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o rappresentante legale (con allegato la fotocopia del documento di identità), fermo restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazione mendace o di formazione e d'uso di atti falsi, di essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - 1) La carica di titolare o legale rappresentante del firmatario;
 - 2) Di essere iscritta nell'Albo dei soggetti abilitati allo svolgimento dell'attività oggetto dell'appalto, di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo 15/12/1997, n° 446, con capitale sociale interamente versato non inferiore ad Euro 2.583.000,00 (duemilionicinquecentotrentamila/00);
 - 3) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui ai punti a), b), c), d), e), f), dell'art. 12 del D. Lgs. N° 157/95 e successive modificazioni;
 - 4) Che all'Impresa non è stata applicata alcuna delle sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. N°231/01 che impediscano di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
 - 5) Di essere iscritto alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura da cui risulta che l'attività esercitata dall'impresa è riferita anche all'attività oggetto della presente gara;
 - 6) Di avere svolto attività di accertamento, liquidazione, riscossione di tributi o altre entrate comunali attività connesse, propedeutiche o complementari nel settore delle entrate comunali, da almeno tre anni;
 - 7) Di avere svolto attività di cui al punto 6) in non meno di cinque comuni, di cui tre con popolazione anagrafica non inferiore a 30.000 abitanti;
 - 8) Di possedere una certificazione di qualità ISO 9001:2000 relativa alla fornitura di servizi agli Uffici Tributi comunali;
 - 9) Di avere effettuato forniture di servizi informativi su internet relativamente all'ici con minimo le stesse funzionalità richieste nel capitolato;
 - 10) Di avere effettuato forniture di cui al punto 9) in non meno di 5 comuni, di cui 3 con popolazione anagrafica non inferiore a 30.000 abitanti;
 - 11) Di avere conseguito un volume d'affari medio annuo per servizi analoghi a quello per cui sta concorrendo con riferimento al triennio 2003-2004-2005, almeno pari ad €. 100.000,00;
 - 12) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 12/03/1999 n.68;
 - 13) Che il trattamento dei dati personali di cui alla legge 31/12/1996 n. 675, avverrà soltanto per fini istituzionali e nei limiti di legge.
- C) Copia del capitolato d'oneri timbrato e sottoscritto in ogni sua pagina dal titolare o legale rappresentante della ditta concorrente, completato nell'ultima pagina con la scritta: "per accettazione", il timbro recante la denominazione della ditta e la qualifica di chi sottoscrive

l'obbligazione e la data.

La mancata presentazione, anche parziale, della documentazione amministrativa indicata ai punti A), B) e C) sarà causa di esclusione.

Validità dell'offerta.

Le ditte offerenti saranno vincolate a mantenere ferma ed irrevocabile la propria offerta per un periodo di 120 (centoventi) giorni, decorrenti dal termine di scadenza previsto dal bando di gara per la presentazione dell'offerta stessa.

L'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e integrazioni sulla documentazione presentata.

L'Amministrazione dichiara che la gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta.

Si informa che l'ufficio responsabile delle attività istruttorie propositive, preparatorie ed esecutive in materia contrattuale è il Settore Risorse Finanziarie-Dirigente Responsabile: Dott. Nicola Fiocca; Ulteriori informazioni potranno essere richieste a: - Settore Servizi Finanziari – Dott. Filippo Angileri Via Garibaldi, 45 – Tel. 0923993266 – Fax 0923993403.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione comunale (gare di appalti di appalti di lavoro, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati: Devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Al trattamento dei dati personali possono attendere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali il Comune ha un rapporto di connessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura è regolata dall'art.19.

L'interessato può far valere nei confronti dell'Amministrazione Comunale i diritti di cui all'art. 7 esercitato ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del D.Lgs. n. 196/2003.

PUBBLICAZIONE

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio della Città di Marsala e sul sito internet www.comune.marsala.tp.it con termini ridotti a 20 giorni stante l'urgenza di provvedere all'affidamento dei servizi.

Marsala 26/05/2006

F.to ***IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE FINANZIARIE***
Dott. Nicola Fiocca