



Città di Marsala Medaglia d'oro al Valore Civile

Settore Attività Culturali e Turismo

Prot. n. _____ del _____

91025 Marsala (Prov. Trapani)

CAPITOLATO

OGGETTO: : Realizzazione di progettazione grafica, multimediale e comunicazione creativa per Marsala "città cuore del Mediterraneo"

La riconferma e, soprattutto, il miglioramento dei risultati conseguiti dalla città sul fronte della notorietà e dell'incoming turistico è l'obiettivo che l'Amministrazione comunale si pone per il 2014 e gli anni a venire. Lo spartiacque tra passato e futuro - con riguardo alle strategie, ai progetti e alle attività da mettere in campo - si può dire segnato dal riconoscimento di Marsala "Città Europea del Vino".

Nel 2013, per un intero anno quindi, eventi ed appuntamenti hanno richiamato turisti e visitatori in un territorio che rappresenta un mix "esplosivo" - qual è quello composto da vino/cultura/ambiente - su cui occorre ancora puntare per rinnovare l'appeal di questa città, sempre più proiettata a diventare mèta turistica.

E non è un caso che i dati ufficiali comunicati dall'Ufficio Statistica della Provincia indicano punte di incremento delle presenze di quasi il 40%, pari ad oltre 42 mila visitatori in più, sia italiani che esteri, rispetto al 2012.

Se queste sono le premesse, è ovvio che va programmato un piano di comunicazione coordinato, che leghi il territorio agli eventi da realizzare e che tenga conto della millenaria cultura enogastronomica che Marsala esprime, della salubrità del suo paesaggio, del fascino alimentato dalla moltitudine di bellezze uniche e irripetibili. Il tutto si può racchiudere in itinerari che rappresentano l'offerta turistica su cui puntare, con una particolare attenzione rivolta anche alle opportunità offerte dall'EXPO 2015.

Il suddetto piano di comunicazione, per la parte relativa ad attività grafico-creativa, richiede necessariamente il ricorso a risorse esterne. Infatti, per la peculiarità e le specifiche conoscenze ed esperienze necessarie, l'alto contenuto di professionalità e l'elevata specializzazione richieste, in atto non è attività realizzabile in autonomia da personale dell'Ente, per una carenza obiettiva di tali figure professionali.

Pertanto, si ritiene opportuno affidare un servizio di assistenza specialistica che sviluppi graficamente e in forma multimediale la strategia di comunicazione dettata dall'Amministrazione comunale.

In particolare, le prestazioni consistono:

- a.. Elaborazione di un'immagine grafica coordinata univoca, destinata agli strumenti di comunicazione cartacei e multimediali, con fornitura dei relativi impianti;
- b.. Elaborazione storyboard per la realizzazione di spot/audiovideo promozionali;
- c.. Implementazione e assistenza per i siti internet convenzionati, profili social e canale YouTube comunali;

d. Editing fotografico per il miglioramento di immagini e reportage effettuati durante gli eventi svolti;

e. Supporto nella scelta di canali e strumenti di comunicazione, in funzione del target di destinazione;

f. Supporto nell'organizzazione di eventi organizzati direttamente dall'Amministrazione comunale;

g. Elaborazione grafica di un dossier conclusivo, con immagini e testi, che descriva gli eventi dell'anno.

EVENTI DA PUBBLICIZZARE: circa 15

IMPORTO DEL SERVIZIO: € 7.000,00 + IVA al 22% per un totale di € 8.540,00

DURATA DEL SERVIZIO: dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla data del verbale di consegna fino al 31/12/2014 con eventuale possibilità di rinnovo .

MODALITA' DI PAGAMENTO:

Il corrispettivo verrà liquidato bimestralmente a seguito della trasmissione dell'affidatario di regolare fattura opportunamente vistata per "resa prestazione" dal responsabile del servizio.

CESSIONE DEL SERVIZIO:

E' fatto divieto di cessione o di subappalto ad altri soggetti anche di specifiche parti del servizio affidato.

PENALI:

Per ogni giorno di ritardo nell'espletamento del servizio imputabile a responsabilità dell'affidatario potrà essere applicata, ai sensi del D.P.C.M. del 22/11/2010, una penale fino ad un massimo del 10 % del valore del servizio (IVA esclusa).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggiore danno subito dall'Amministrazione nell'applicazione della normativa vigente.

RISOLUZIONI E RECESSO

Nel caso di inadempienze e/o di inefficienza del servizio offerto l'Amministrazione potrà intimare l'Affidatario di adempiere a quanto necessario entro il termine di giorni trenta.

Decorso il termine di cui sopra senza che l'Affidatario si uniformi alla richiesta, l'Amministrazione potrà, ai sensi dell'art. 1456 c.c. risolvere il contratto senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con quindici giorni di preavviso rispetto alla data di recesso.

Per tutto quanto non contemplato nel presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte, l'incaricato dovrà relazionarsi costantemente con l'Amministrazione Comunale che si impegna, inoltre, a fornire dati e documentazione in suo possesso, utili all'espletamento dell'incarico