



*Città di Marsala*

*Medaglia d'oro al valore civile*

**ISTITUZIONE COMUNALE**  
**"Marsala Schola"**

P.IVA 02244630816

Prot. \_\_\_\_\_

Del \_\_\_\_\_

Via Vincenzo Pipitone, 6 - 91025 Marsala (TP) - Tel.0923/951859-762242 (fax)

**Oggetto:** Bando - Lettera d'invito al cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di pulizia di uffici e servizi dell'Istituzione per il periodo 01.07.2012 - 30.06.2014.  
C.I.G.: **4189354C46**.-

**RACCOMANDATA A.R.**

Spett.le Ditta

D I V E R S I

- 1) **ENTE APPALTANTE:** ISTITUZIONE COMUNALE MARSALA SCHOLA – Via Vincenzo Pipitone 6, Tel.0923/951859.-
- 2) **COTTIMO FIDUCIARIO** da esperirsi ai sensi del D.Lgs 163/2006 e della L.R.12/2011.
- 3) **LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE, IMPORTO DELL'APPALTO:**
  - a) Comune di Marsala – Provincia di Trapani - Sede dell'Istituzione Via Vincenzo Pipitone 6
  - b) Oggetto dell'appalto: Servizio di Pulizia di uffici e servizi dell'Istituzione periodo 01.07.2012 - 30.06.2014
  - c) Importo dei lavori e natura del finanziamento: L'importo dell'appalto a base d'asta è stabilito in €.66.438,36.  
L'importo complessivo pari ad €. 81.719,18 grava sui fondi del Bilancio dell'Istituzione.  
La copertura finanziaria è condizionata dai trasferimenti operati dal Comune di Marsala. In sede di partecipazione alla gara il concorrente dovrà dichiarare che nulla avrà a pretendere nel caso in cui non venga perfezionata la copertura finanziaria del servizio.  
CIG: 4189354C46 (Codice Identificativo Gara) attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (nessun versamento dovrà essere effettuato).
- 4) **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Tutte le imprese in possesso, pena esclusione, dei seguenti requisiti:

  - iscrizione all'Albo degli operatori economici istituito ai sensi del Regolamento del Comune di Marsala per i lavori, le forniture e i servizi in economia tenuto presso l'Ufficio contratti del Comune di Marsala;
  - non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006;
  - iscrizione alla C.C.I.A.A. per la seguente voce "Servizi di pulizia immobili" o categoria adeguata e pertinente all'oggetto del presente appalto in data non anteriore a 6 mesi dalla data di pubblicazione della presente;
  - capacità economica e finanziaria/capacità tecnica e professionale.
- 5) **TERMINE DI ESECUZIONE:** E' stabilito in due anni decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio secondo quanto disposto all'art. 3 del C.S.A.

6) **SUBAPPALTO**: è vietato cedere o subappaltare il servizio così come disposto dall'art.17 del C.S.A.

7) **RESPONSABILE ATTIVITA' ISTRUTTORIE**: Ai sensi dell'art. 10 del D.lgs.163/2006, si informa che il responsabile delle attività istruttorie, propositive, preparatorie ed esecutive, e della procedura d'appalto è il dott. Nicola Fiocca, direttore dell'Istituzione Marsala Schola

8) **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO E DOCUMENTI**: Gli elaborati tecnici relativi al servizio di che trattasi sono visionabili, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.30, presso gli uffici dell'Istituzione Marsala Schola siti in via Vincenzo Pipitone, Tel - 0923/951859.

Gli elaborati tecnici relativi al presente servizio potranno essere ritirati negli uffici sopraindicati, previo pagamento di € 10,00 da versare sul c.c.p. n.75339754 intestato all'Istituzione Marsala Schola e con istanza da presentare non oltre 5 giorni prima della data di celebrazione della gara.

9) **PAGAMENTI**: I pagamenti saranno eseguiti in conformità alle prescrizioni di cui all'art.12 del Capitolato speciale d'appalto.

10) **PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**:

Per partecipare al Cottimo Fiduciario le imprese dovranno fare pervenire a mano o a mezzo del servizio postale anche non statale, in plico sigillato, fino ad un'ora prima di quella fissata per la gara e cioè entro e non oltre le ore 9,00 del giorno 14.05.2012, i documenti indicati al successivo punto 12);

Si precisa che il plico, a pena di esclusione, deve essere chiuso con ceralacca, sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa. Sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta: "Offerta per la gara del 18.05.2012 ore 10.00 relativa all'appalto per il *Servizio di Pulizia di uffici e servizi dell'Istituzione periodo 01.07.2012 - 30.06.2014*".

Tutti i lembi di chiusura dovranno essere controfirmati per esteso. Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo dell'impresa mittente.

Il plico dovrà essere indirizzato all'Istituzione Comunale Marsala Schola - Via Vincenzo Pipitone 6 91025 Marsala (TP)

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile. I plichi che giungessero in ritardo per qualsiasi causa non saranno ammessi alla gara.

Saranno esclusi dalla gara: I plichi non controfirmati sui lembi di chiusura, quelli privi di chiusura con ceralacca, nonché i plichi che, pur forniti della chiusura di ceralacca, non rechino sulla stessa ceralacca l'impronta di un sigillo.

11) **CELEBRAZIONE DELLA GARA**:

La gara sarà esperita l'anno 2012 il giorno 14 del mese di Maggio alle ore 10.00 nella sede dell'Istituzione Marsala Schola.

Possono presenziare alla gara i rappresentanti di tutte le ditte che ne hanno interesse.

12) **ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE**:

A) L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale offerto rispetto all'importo del servizio a base di gara. Il prezzo dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere, ed in caso di discordanza sarà ritenuto valido esclusivamente quello in lettere. Si procederà all'esclusione della gara, nel caso in cui sia stata omessa l'indicazione in lettere ed in cifre del prezzo offerto. L'offerta deve essere firmata, a pena di esclusione, dall'imprenditore offerente o nel caso di società o ente cooperativo o consorzio di cooperative, da chi ne ha la rappresentanza legale; in tal caso occorre dimostrare, a pena di esclusione, mediante idonea documentazione da allegare, il conferimento al legale rappresentante della società o della cooperativa o del consorzio di cooperative, della facoltà di adempiere agli incombeni relativi. Detta offerta deve essere contenuta, a pena di esclusione, in apposita busta chiusa con ceralacca, controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere contenuti altri documenti. Eventuali altri documenti non saranno presi in considerazione. Sulla ceralacca deve essere impressa, a pena di esclusione, l'impronta di un sigillo a scelta della ditta. Nella offerta non possono esservi correzioni valide o rettifiche che non siano espressamente e singolarmente

confermate e convalidate dalla ditta mediante sottoscrizione a pena di esclusione. Inoltre, a pena di esclusione, non potranno essere eseguite abrasioni e deve risultare chiaramente leggibile quanto cancellato e/o rettificato. L'offerta, a pena di nullità, non deve essere condizionata o contenere riserve.

B) Dichiarazione, con indicazione specifica, di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art.38, c.1, lettera a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), ed m-ter) del D.Lgs n.163/2006. Giova precisare che ai fini della dichiarazione prevista per i soggetti di cui alla lett.c) del suddetto art.38 del D.Lgs n.163/2006 in presenza di condanne, dovranno essere indicati i dati identificativi dell'interessato dalla condanna, la fattispecie criminosa, la pena comminata, il tempo del reato. Per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (per i quali vanno sempre e comunque indicate le generalità) nel caso abbiano subito sentenze di condanna, vanno indicate eventuali misure di completa dissociazione dell'impresa dalla condotta penalmente sanzionata.

Le imprese che si trovino nelle condizioni ostative previste dall'art. 3 della Legge 19/03/1990 n.55 e successive modifiche debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara a pena delle sanzioni previste.

C) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per la voce "Servizi di pulizia immobili" o categoria adeguata e pertinente all'oggetto del presente appalto, anche in copia purchè risulti l'iscrizione in data non anteriore a 6 mesi e la dichiarazione di assenza di procedure concorsuali e N.O. ai fini dell'art.10 della legge 31 maggio 1965 n.575 e s.m.i.

D) Dichiarazione, con la quale l'impresa attesti:

- 1) di essere in possesso dell'iscrizione per il servizio oggetto dell'appalto secondo le prescrizioni di cui al punto 4 del presente bando;
- 2) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto del lavoro ai disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. R. 12/3/1999, n. 68;
- 3) di essersi recata nei luoghi dove deve eseguirsi il servizio, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano avere influito sulla determinazione dei prezzi contrattuali, che possano influire sull'esecuzione del servizio e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare;
- 4) di avere tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi, oneri e spese per dare esecuzione alle disposizioni legislative in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e previdenza ed assistenza in vigore per il tipo di servizio da espletare;
- 5) di avere preso conoscenza del Capitolato descrittivo del servizio oggetto dell'appalto, di averlo verificato e di riconoscere il Capitolato stesso perfettamente realizzabile, nonché di assumere piena ed intera responsabilità della sua attuazione;
- 6) di accettare la eventuale consegna del servizio oggetto dell'appalto sotto le riserve di legge nelle more della stipula del contratto;
- 7) di avere preso piena ed integrale conoscenza del Patto Etico adottato dall'Istituzione e di accettarne, senza alcuna riserva, tutte le condizioni;
- 8) che nulla avrà a pretendere nel caso in cui non venga perfezionata la copertura finanziaria del servizio.
- 9) di conoscere, accettare ed adeguarsi a quanto previsto dalla Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti, come indicato all'art.12 del capitolato di appalto.

E) Certificazione di regolarità contributiva rilasciata dall'INPS e dall'INAIL ovvero il D.U.R.C. (Documento unico di regolarità contributiva). Ai soli fini della partecipazione alla gara di cui al presente bando le predette certificazioni hanno validità di tre mesi dal loro rilascio.

F) Documento comprovante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo a base d'asta ai sensi dell'art.75 del D.Lgs 163/06, contenente, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 D. Lgs 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario.

G) Indicazione del numero di fax al quale la stazione appaltante potrà inviare le eventuali richieste.

H) A dimostrazione della capacità economica e finanziaria, dichiarazioni da parte di almeno due istituti bancari, ex art. 41 D. Lgs 163/06, dalle quali risulti che la ditta partecipante dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio.

I) A dimostrazione della capacità tecnica e professionale, elenco dei principali servizi, relativi alla tipologia di attività (analoghi) oggetto della presente gara, prestati nel triennio antecedente l'anno in corso (2009 -2010 -2011) con l'indicazione degli importi, delle date, e dei destinatari pubblici o privati delle forniture stesse. L'importo complessivo dei servizi analoghi nel triennio anzidetto deve essere almeno pari all'importo posto a base di gara, al netto dell'IVA. In caso di aggiudicazione, se trattasi di servizi effettuati a favore di amministrazioni o Enti Pubblici, sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi, se trattasi di servizi effettuati a privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente, allegando a detta dichiarazione documentazione civilistico - fiscale.

Ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs n° 163/2006, la stazione appaltante prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, richiederà, mediante fax, ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale, richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata nel bando medesimo. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i Contratti Pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11 del D.Lgs n° 163/2006 .

#### AVVERTENZE:

a) Ai sensi della L.R. n.15 del 20/11/2008 art. 2 comma 2, nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei Dirigenti dell'impresa aggiudicataria sia stato rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito dei procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata il contratto d'appalto verrà risolto.

b) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta;

c) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta;

d) Si precisa che l'Amministrazione riconoscerà, ai fini dei successivi rapporti dipendenti dal contratto di appalto e per tutti i relativi atti, nessuno escluso, la sola persona che ha sottoscritto l'offerta e che l'impresa non potrà mutare tale rappresentante senza l'espreso consenso dell'Amministrazione appaltante;

e) Le imprese che producono l'offerta e la documentazione richiesta per partecipare alla gara, firmata da persone diverse del legale rappresentante, devono produrre, a pena di esclusione, procura speciale istitutiva;

f) Il concorrente è escluso dalla gara qualora non produca le dichiarazioni e/o certificazioni e attestazioni di cui al presente bando;

g) Nel caso di dichiarazioni mendaci, si applicheranno le sanzioni previste dall'art.75 del DPR 445/2000;

h) Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti alla stipula del contratto nella forma amministrativa e tutti gli oneri fiscali relativi;

i) Possono essere inserite in un unico foglio di carta semplice più dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà previste nel presente bando con la forma della firma semplice, corredate da copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore. E' facoltà del concorrente produrre in luogo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, la documentazione originale o in copia autenticata ai sensi di legge;

l) Tutta la documentazione inviata dalle imprese concorrenti rimane acquisita agli atti dell'Ente appaltante e non sarà restituita neanche parzialmente. L'Ente appaltante potrà richiedere alla ditta

aggiudicataria tutti quei documenti atti a dimostrare la permanenza del possesso dei requisiti che le hanno consentito l'ammissione alla gara o la sostituzione di quelli già prodotti e scaduti;

m) L'aggiudicazione operata in sede di gara sarà senz'altro impegnativa per il concorrente migliore offerente in base alle norme di gara, mentre nei riguardi dell'Ente appaltante essa è provvisoria, in quanto è subordinata alla verifica necessaria dei requisiti di partecipazione richiesti nel bando, all'espletamento della procedura antimafia e del provvedimento di aggiudicazione definitiva, mentre l'Ente appaltante avrà, in ogni caso, la facoltà di annullare la gara e non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario provvisorio possa avanzare alcuna pretesa.

n) La seduta di gara potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o a giorno successivo ad insindacabile giudizio del presidente della Commissione di gara.

Il presente bando-lettera invito sarà pubblicato all'Albo dell'Istituzione, all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Marsala: [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it).  
Le risultanze di gara saranno pubblicate all'Albo Pretorio on-line del Comune di Marsala.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Nicola Fiocca