



CITTA' DI MARSALA  
*Medaglia d'oro al Valore Civile*  
(Provincia di Trapani)

**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

**DETERMINAZIONE**

n. **301**

del **20 MAR. 2018**

**OGGETTO:** Approvazione graduatoria provvisoria per la selezione pubblica per soli titoli per l'assunzione di n.1 Sociologo a tempo determinato per la realizzazione del Progetto per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) approvato con DDG n. 120 del 6/4/2017, finanziato a valere sul Fondo Sociale Europeo, Programmazione 2014-2020, "PON Inclusione"

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

**PREMESSO** che, con avviso pubblico n.3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali, ha attivato il Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione Attiva", programmazione 2014/2020;

**CONSIDERATO** che gli interventi proposti per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva dovranno prioritariamente garantire il rafforzamento dei servizi necessari per lo svolgimento delle funzioni attribuite agli Ambiti territoriali per la gestione del PON, nonché la costituzione di un'equipe multidisciplinare costituita da figure professionali;

**VISTO** il D.D.G. n.120 del 06.04.2017 con il quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali ha approvato il Progetto presentato dal Distretto socio sanitario n. 53 a valere sul Programma Operativo Nazionale Inclusione Assi 1 e 2, il quale prevede – tra l'altro – l'assunzione di n. 21 figure professionali a tempo determinato, fino al 31/12/2019, attraverso le vigenti procedure di assunzione e di selezione del personale, nel rispetto delle Linee Guida approvate dal Ministero nonché nei modi e nei termini chiariti dal Ministero e come precisato dall'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro;

**Che**, con Determina Dirigenziale n. 1497 del 18 dicembre 2017, è stato approvato un avviso di selezione pubblica per la formulazione di una graduatoria per soli titoli per assunzione a tempo determinato di n.21 figure professionali per la realizzazione del Progetto per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA);

**Che** con Determina Dirigenziale n. 121 del 12/02/2018 è stata nominata la Commissione per la procedura concorsuale di che trattasi;

**Visti** i verbali di Commissione n. 1 del 20/02/2018, n. 2 del 22/02/2018, n. 3 del 26/02/2018 e n. 4 del 06/03/2018, relativi alle operazioni per la selezione di cui in oggetto dal quale si evince l'iter procedurale seguito per giungere alla stesura della graduatoria provvisoria per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Sociologo, che si approva con il presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale dello stesso;

**Evidenziato**, pertanto, che, a seguito della scadenza di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione di cui in oggetto è stata redatta una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune Marsala e del Comune di Petrosino facente parte del Distretto Socio Sanitario n.52, per 15 (quindici) dalla data di approvazione della presente e per lo stesso periodo inserita sul sito Istituzionale dell'Ente nelle apposite sezioni e che tali forme di pubblicità avranno effetto di notifica per tutti i candidati s;

**Considerato** che, la valutazione dei titoli prodotti dai candidati è stata effettuata da parte della Commissione sulla base dei criteri fissati Decreto dell'Assessorato regionale degli enti locali 3 febbraio 1992 come rettificato con Decreto 19 ottobre 1999 e su quanto stabilito nell'avviso di selezione, dopo avere effettuato la verifica circa eventuali incompatibilità con i candidati;

**Dato atto che** i concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al punteggio riportato e, a parità di punteggio, sarà preferito/a il/la concorrente più giovane ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, recepito con l'art. 2 della legge regionale n. 23 del 7 settembre 1998;

**Dato atto** che tutti i partecipanti alla selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Sociologo potranno far pervenire richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi avverso la graduatoria provvisoria entro e non oltre il periodo di pubblicazione della stessa all'albo pretorio on line dell'Ente.;



**Rilevato** che decorsi i termini di cui sopra sarà approvata la graduatoria definitiva, previo esame da parte della Commissione di eventuali richieste di riesame, opposizione e/o ricorsi,

**Dato atto** che la graduatoria avrà validità fino alla scadenza del progetto ministeriale finanziato di cui alla sopra citato;

**Dato atto** che l'Amministrazione Comunale dovrà accertare se il soggetto da assumere ha l'idoneità fisica necessaria per potere esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a prestare.;

**Dato atto** che il presente atto non comporta impegno di spesa ;

**Visto** l'art 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art 147 del Tuel come segue.

ART 147-BIS - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile).- Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...."

**PRESO ATTO** che l'art. 15, comma 2, del regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 3/2013, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali e degli atti sindacali (determine – ordinanze);

**Preso Atto**, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Visto** la determina Sindacale n. 2 del 03/01/2018 di conferimento dell'incarico dirigenziale;

**VISTO** l'ordinamento degli enti locali in vigore;

**VISTO** il D.L. n.90/2014 convertito in legge n.114/2014;

**VISTI** i vigenti CC.CC.NN.LL. del Comparto Regioni Autonomie Locali;

**VISTA** la L. 142/90 come recepita dalla L.R. 48/91 modificata con LR 23/98 e LR 30/2000 e s.m.i.;

**VISTE** le LL.RR. 44/91, 7/92, 26/93 e 30/2000;

**VISTA** la vigente struttura organizzativa dell'ente;

**Visto** il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 e s.m.i.;

Tutto ciò premesso

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi meglio descritti in premessa che si intendono integralmente riportati:

1. **PRENDERE ATTO** del Verbale n.4 del 06/03/2018, tenuto agli atti d'ufficio e trasmesso dalla Commissione nominata, giusta D.D. n.121 del 12/02/2018, relativo alla formazione della graduatoria provvisoria per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Sociologo;
2. **APPROVARE** la graduatoria provvisoria della selezione per soli titoli, che si allega al presente atto, per l'assunzione a tempo determinato di n.1 Sociologo, cat D1, CCNL Comparto Regioni ed Enti Locali, per la realizzazione del Progetto per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) approvato con DDG n. 120 del 6/4/2017, finanziato a valere sul Fondo Sociale Europeo, Programmazione 2014-2020, “PON Inclusione”;
3. **DARE ATTO** che eventuali richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi avverso la graduatoria provvisoria, che si approva con il presente atto, dovranno essere inviate al Dirigente del Settore AA.GG. R.U., con le medesime modalità previste nell'avviso per la presentazione delle istanze, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio on-line, decorsi i termini di cui sopra sarà approvata la graduatoria definitiva, previo esame da parte della Commissione di eventuali richieste di riesame, opposizione e/o ricorsi;
4. **DARE ATTO** che la suddetta graduatoria potrà subire variazione a seguito del controllo della documentazione dichiarata dal candidato e di eventuale accoglimento di richieste di riesame, opposizioni e/o ricorsi;



5. **DARE ATTO** che la Commissione, decorsi i quindici giorni, esaminati le eventuali richieste di riesame, opposizione e/o ricorsi provvederà a trasmettere il verbale relativo alla formazione della graduatoria di merito finale, che sarà approvata con atto formale;
6. **DARE ATTO** che la nomina del vincitore sarà effettuata secondo l'ordine della graduatoria e limitatamente al numero pari ad 1 (uno) del posto messo a procedura concorsuale per il profilo professionale di Sociologo, nel rispetto delle risorse finanziarie assegnate dal D.D.G. n.120 del 06.04.2017 e subordinatamente al loro accreditamento al Comune di Marsala;
7. **DARE ATTO** che l'approvazione del presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
8. **DARE ATTO** che l'assunzione è condizionata all'approvazione di apposito provvedimento di impegno della spesa necessaria, attingendo alla graduatoria definitiva e alle condizioni previste dal vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi, nonché ai sensi della normativa vigente e CCNL in vigore all'atto dell'assunzione;
9. **DARE ATTO** che decorsi i termini di cui sopra sarà approvata la graduatoria definitiva;
10. **RISERVARSI** di non procedere alle assunzioni anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze organizzative e/o per limiti imposti dalle disposizioni legislative vigenti;
11. **DARE ATTO** che il candidato utilmente collocato in graduatoria finale sarà invitato a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali, previo invito del candidato a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, indicata nel bando di concorso, assegnandogli un termine non inferiore a quindici giorni, che può essere incrementato di ulteriori trenta giorni in casi particolari;
12. **DARE ATTO** che, entro lo stesso termine il destinatario, sotto la propria responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lg. n. 165 del 2001 s.m.i.;
13. **DARE ATTO** che l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze di organizzazione e/o per limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti e comunque nel rispetto delle risorse finanziarie assegnate dal D.D.G. n.120 del 06.04.2017 e subordinatamente al loro accreditamento al Comune di Marsala.
14. **DARE ATTO** che il candidato decade dalla graduatoria nel caso in cui:
  - non produca, nei termini assegnati la documentazione prevista dall'avviso;
  - non assuma servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale, in tal caso il contratto ancorché stipulato s'intende risolto;
  - sia in condizione d'incompatibilità con l'impiego presso il Comune;
  - comunichi la rinuncia alla stipula del contratto individuale di lavoro.
15. **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs. 267/2000;
16. **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato, nel rispetto della normativa vigente, all'albo pretorio on-line di questo Comune e per estratto sul sito internet istituzionale nella sezione "Archivio provvedimenti amministrativi" ai sensi dell'art. 18 della legge regionale 22/2008, come modificato dall'art. 6 della legge regionale 11/2015;
17. **DARE ATTO**, inoltre, che il presente provvedimento sarà pubblicato, nel rispetto della normativa vigente, sul sito istituzionale dell'ente "Area Amministrazione Trasparente" sezione Bandi e Concorso";
18. **DARE ATTO** che tali forme di pubblicità avranno effetto di notifica per tutti i candidati;
19. **TRASMETTERE** il presente atto al Sindaco, all'Assessore al Personale, all'Assessore ai Servizi Sociali, al Dirigente del Settore Finanze e Tributi e al Dirigente del Settore AA. GG. e R.U., per quanto di propria competenza in relazione a quanto indicato nell'avviso di selezione.

L'Istruttore Direttivo  
(Dott. M. Cristina Bottone)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
(Dott. Giancarlo Sparla)

Il Dirigente ad interim Servizi alla Persona.  
(Dott. Nicola Fiocca)

Sulla presente determinazione NON si appone ai sensi dell'art.147 bis, comma 1,D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile”.

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

20 MAR. 2018



IL DIRIGENTE VICARIO  
(Dott. Filippo A. Angileri)

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio

.....