



# Città di Marsala

Medaglia d'oro al Valore Civile

## AVVISO DI MOBILITA' INTERNA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AA.GG., ISTITUZIONALI, GABINETTO SINDACO, RISORSE UMANE  
Servizio Risorse Umane ed Organizzazione

**OGGETTO: SELEZIONE ATTRAVERSO LA PROCEDURA DI MOBILITA' INTERNA, DI N. 12 POSTI PER DIPENDENTI DI RUOLO E DIPENDENTI ASSUNTI CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, AI SENSI DELLE LL.RR. n.85/95, n.16/2006 e n.24/2000, IN SERVIZIO AL COMUNE DI MARSALA ED INQUADRATI IN CATEGORIA GIURIDICA "B3", DA DESTINARE AL SETTORE S.P.L. CON IL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO.**

VISTA la delibera di G.M. n.184 del 4 luglio 2012 di approvazione della riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente e relativa approvazione della Dotazione Organica;

VISTA la delibera di G.M. n.178 del 2 luglio 2012 di approvazione della Dotazione Organica;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.M. n.145 del 4/06/2012;

VISTO il verbale della riunione con le OO.SS. del 20 giugno 2012;

PRESO ATTO dell'esigenza di assegnare al Settore S.P.L. n.12 unità lavorative con profilo di "Collaboratore Tecnico" da utilizzare al Servizio trasporti disabili e/o al Servizio autotrasporti comunali, al fine di garantire l'organico del servizio ed il suo regolare svolgimento anche in conseguenza dei numerosi collocamenti a riposo per pensionamento;

RITENUTO opportuno ricercare all'interno dell'Ente tali unità lavorative idonee allo svolgimento di tali mansioni mediante l'attivazione dell'istituto della mobilità interna;

## RENDE NOTO

che l'Amministrazione intende procedere alla individuazione di personale di ruolo dell'Ente e/o dipendenti assunti con contratto di diritto privato a tempo determinato e parziale, ai sensi delle LL.RR. n.85/95, n.16/2006 e n.24/2000, inquadrato nella categoria giuridica B3- del vigente CCNL di comparto, da assegnare, a mezzo mobilità interna, al Settore S.P.L. – per lo svolgimento del profilo di Collaboratore Tecnico al servizio Autotrasporti Comunali e/o al Servizio trasporto disabili

## ED INVITA

i dipendenti di ruolo e i dipendenti assunti con contratto di diritto privato a tempo determinato e parziale, ai sensi delle LL.RR. n.85/95, n.16/2006 e n.24/2000, in servizio presso questo Ente ed aventi titolo in quanto in possesso della categoria giuridica B3, a manifestare il proprio interesse alla mobilità di cui sopra, inviando allo scrivente Settore AA.GG., Istituzionali, Gabinetto, Sindaco, R.U. - Servizio Risorse Umane ed Organizzazione, per tramite del Protocollo Generale, specifica richiesta mediante l'allegato modulo, debitamente compilato e sottoscritto, entro il termine di giorni 15 dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'ente [www.comune.marsala.tp.it](http://www.comune.marsala.tp.it) ed all'albo pretorio 2012.

Sull'esterno della busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere apposta la dicitura: "MOBILITA' INTERNA RISERVATA AI DIPENDENTI IN SERVIZIO PRESSO QUESTO ENTE IN POSSESSO DEL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO, CAT" B3"

Alla dichiarazione dovrà essere allegato copia di un valido documento di identità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/la concorrente, oppure per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, o a causa di forza maggiore. Nel caso di spedizione a mezzo raccomandata saranno ritenute valide le domande pervenute entro il termine previsto, e farà fede il timbro dell'ufficio postale attestante la data di invio.

### REQUISITI RICHIESTI

Alla procedura di mobilità interna sono ammessi a partecipare tutti dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/o dipendenti assunti con contratto di diritto privato a tempo determinato e parziale, ai sensi delle LL.RR..n.85/95, n.16/2006 e n.24/2000, che alla data di scadenza del presente avviso sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) titolo di studio : Diploma di scuola media inferiore o assolvimento dell'obbligo scolastico se conseguito anteriormente al 1962;
- 2) inquadramento nella categoria giuridica B3;
- 3) patente di guida in corso di validità della categoria "DK" e della Carta di Qualificazione del Conducente(CQC);
- 4) dichiarazione di idoneità fisica allo svolgimento del profilo proprio del posto da ricoprire (l'Amministrazione provvederà all'accertamento dell'idoneità fisica alle mansioni richieste).

### FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base delle richieste provenienti dai dipendenti di ruolo a tempo indeterminato e/o dai dipendenti assunti con contratto di diritto privato a tempo determinato e parziale, ai sensi delle LL.RR..n.85/95, n.16/2006 e n.24/2000, ed aventi i requisiti sopra indicati, verrà predisposta apposita graduatoria tenendo conto:

- 1) dell'anzianità nella categoria;
- 2) dell'anzianità di servizio;

La graduatoria sarà redatta dal Responsabile della P.O. del Servizio AA.GG. e R.U. e dal Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile del procedimento è la Sig.sa Stefania Rotondo del Servizio Risorse Umane ed Organizzazione alla quale possono essere chieste informazioni durante le ore d'ufficio.

I dati personali dei candidati alla selezione verranno utilizzati nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..

E' facoltà dell'Amministrazione disporre la revoca del presente avviso in qualunque stato del procedimento.

Il Responsabile del Procedimento  
( F.to Sig.ra Stefania Rotondo)

Il Dirigente del Settore AA.GG, Ist., Gab.R.U.  
(F.to Dott.Aldo L.Scialabba)