



Comune di Petrosino



Città di Marsala



DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.52 -MARSALA-PETROSINO-

AVVISO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI

PER L'AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE

LA DIRIGENZA DEL COMUNE CAPOFILA

Visto l'art.6 del Regolamento del Comune Capofila per il "Conferimento degli incarichi di collaborazione" ai sensi dell'art. 7, commi 6, 6 bis e 6 ter del d.lgs.n.165/2001 e dell'art.110, comma 6 del d.lgs.n.267/2000, approvato con Delibera G.M. n. 421 del 30/12/2008 ed integrato con Delibera G.M. n. 191 del 11/07/2012

- Visto l'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto l'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;
- Visto il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'ordinamento degli EE.LL.;
- Vista la Circolare n. 2/2008 dell'11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica, riguardante le disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
- Visto il vigente Statuto del Comune di Marsala;
- Vista la Legge 328/2000;
- Preso atto del parere di congruità n.23 espresso dall'Assessorato Regionale alla Famiglia in data 0.1.07.2015 che ha approvato il Piano di Zona 2013/2015 del Distretto Socio-Sanitario n.52- Marsala-Petrosino;
- Vista la Determinazione Dirigenziale n. 1085 dell'11 Novembre 2015 di approvazione dell'Avviso Pubblico, del Disciplinare d'incarico professionale e del modulo di domanda.

RENDE NOTO

-Che il presente avviso pubblico è finalizzato al conferimento di N. 1 incarico professionale di **Assistente sociale**, disciplinato nello schema di convenzione di incarico professionale, che è parte integrante e sostanziale del presente atto.

-L'incarico avrà per oggetto una prestazione professionale, di natura occasionale ai sensi dell'art.2222 ss. cod.civ., senza vincolo di subordinazione, da svolgersi per l'attuazione dei servizi contemplati nell'azione progettuale denominata " A Braccia Aperte" del P.d.Z. del Distretto Socio-Sanitario n.52- Marsala-Petrosino

-La figura professionale sarà selezionata nel rispetto, del vigente Regolamento Comunale recante "Disciplina per il conferimento di incarichi esterni" sulla base della valutazione del curriculum professionale, volta ad accertare adeguata ed elevata capacità professionale per il progetto/servizio di che trattasi in quanto figura professionale specificatamente prevista nell'azione progettuale denominata "A Braccia Aperte", che non è possibile far fronte solamente con il personale in servizio.

-Nei confronti del Professionista incaricato troverà applicazione il Codice di Comportamento dei dipendenti collaboratori e consulenti del Comune di Marsala, quale Comune Capofila del Distretto.

-Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dalla Legge 04/08/2006, n. 248.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Marsala, quale Comune Capofila del Distretto, in applicazione dei criteri della Delibera di Giunta comunale n. 191 dell' 11/07/2012, intende affidare N. 1 incarico professionale di Assistente sociale, per l'espletamento delle relative attività nell'ambito dei servizi socio-sanitari previsti nell'azione progettuale sopra indicata, del P.d.Z del distretto ai sensi della Legge 328/2000.

ART. 2 - DURATA E COMPENSO DELLA COLLABORAZIONE

Il contratto di affidamento dell'incarico avrà durata triennale, che verrà stipulato nella forma della scrittura privata, avendo efficacia dal giorno di sottoscrizione del disciplinare d'incarico.

Il recesso dell'Ente potrà anche avvenire in qualsiasi momento, senza preavviso, per motivi di gravi inadempienze nell'espletamento del servizio da parte dell'incaricato/a o per mancanza dell'erogazione delle successive tranche di finanziamento da parte dell' Assessorato Regionale alla Famiglia, tenuto conto che il finanziamento erogato dall'Assessorato a questo Distretto è relativo alla 1^ annualità.

L'incarico è nominale, affidato a singolo professionista, che non potrà delegare alcuna attività ad altro professionista.

E' esclusa ogni possibilità di rinnovo, espresso o tacito.

Al Professionista incaricato sarà corrisposto un **compenso annuale onnicomprensivo di IVA pari a € 9.392,61**, importo predeterminato nell'azione progettuale, per un **orario settimanale di 8 ore** espletato in due o tre giornate lavorative, dal Lunedì al Venerdì, per 52 settimane, nel rispetto delle direttive fornite dal Responsabile Coordinatore del Distretto.

All'incaricato non compete alcun trattamento di fine rapporto.

Tutti gli obblighi ed oneri assicurativi, anche infortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico del professionista incaricato, il quale ne assume la responsabilità con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Il pagamento avverrà mensilmente o bimestralmente su presentazione della fattura, previa verifica del corretto svolgimento delle prestazioni e nel rispetto della tranche di finanziamento pervenuta dall'Assessorato regionale competente, tenuto conto che il finanziamento erogato dall'Assessorato a questo Distretto è relativo alla 1^ annualità. Resta inteso che il professionista non avrà nulla a pretendere nel caso di ritardo nell'emissione delle successive tranche di finanziamento da parte dell'Assessorato Regionale competente.

ART. 3 - LUOGO DI ESECUZIONE - ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

L'incaricato dovrà svolgere le prestazioni nella sede del Distretto Socio-Sanitario n.52- Marsala-Petrosino presso l'ufficio di Segretariato Sociale del Settore Servizi alla Famiglia del Comune di Marsala in Via Falcone,5 91025- Marsala (TP), salvo diversa disposizione del Responsabile Coordinatore del Distretto, in relazione alle esigenze correlate al servizio progettuale.

L'incarico, non determina costituzione di alcun rapporto dipendente.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla presente selezione esclusivamente singoli liberi professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) idoneità fisica all'espletamento dell'incarico;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- e) l'inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- f) di non aver in atto rapporto di lavoro subordinato con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti professionali

1) Titolo di studio, uno dei seguenti:

- A) Laurea Magistrale o Specialistica in Servizi Sociali;
- B) Laurea triennale in Servizio Sociale o Scienze del Servizio Sociale o Diploma Universitario in Servizio Sociale.

2) Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti sociali della Regione di competenza

Ulteriori requisiti soggettivi

- avere residenza in Italia o in uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di aver preso visione dello schema progettuale " A Braccia Aperte" del P.d.Z. 2013/2015 e di accettare le condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico in esso riportate, del Disciplinare d'incarico e del Modello di domanda, che sono parte integrante e sostanziali del presente avviso.

Tutti i requisiti di ordine generale, soggettivi, formativi professionali e di servizio elencati, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso, per la presentazione della domanda.

Non possono accedere agli incarichi coloro che: siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; e che abbiano l'età prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.

INCOMPATIBILITÀ DEI PARTECIPANTI

Non possono partecipare al presente avviso, pena la immediata esclusione coloro che, alla data di pubblicazione del presente bando, rivestono cariche di Assessore o Consigliere Comunale nei Comuni del Distretto n.52-Marsala-Petrosino. La presenza di una delle suddette cause in capo ad un concorrente ne determina la immediata esclusione. Se una delle predette cause dovesse verificarsi dopo il conferimento dell'incarico, questo sarà immediatamente revocato.

Art.5 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista si obbliga nell'esecuzione della prestazione, al rispetto del codice di comportamento del Comune di Marsala, costituente allegato e parte integrante del Piano Triennale della Prevenzione della corruzione, che si consegnerà in copia all'atto della stipula del Disciplinare d'incarico. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

ART. 6 - CRITERI DI SELEZIONE

La selezione verrà esperita, secondo quanto indicato dal vigente Regolamento recante disciplina per il conferimento di collaborazione esterna ed è finalizzata a produrre una graduatoria che terrà conto dei titoli posseduti e dei punteggi assegnati.

MODALITÀ COMPARATIVE DI SELEZIONE

La Commissione nominata dal Dirigente del Comune Capofila del Settore Servizi alla Famiglia con successivo ed apposito atto, esaminerà le domande, disponendo complessivamente di **max 100 punti**, da assegnare come segue:

| | |
|--|-------------------|
| A. Titolo di laurea | Punti 3 |
| B- Titolo di laurea | Punti 2 |
| C. Voto di laurea/diploma | massimo punti 30 |
| D. Titolo Anzianità di Iscrizione all'Albo Professionale | massimo punti 12 |
| E. Curriculum formativo e professionale | massimo punti 25 |
| F. Titoli di servizio | massimo punti 30- |

In particolare:

TITOLO DI LAUREA:

A. Titolo Laurea Magistrale in Servizi Sociali

VOTAZIONE

PUNTI 3

B. Laurea triennale in Servizio Sociale o Scienze del Servizio Sociale/Diploma Universitario in Servizio Sociale

VOTAZIONE

PUNTI 2

C. -Voto di laurea in:

- Titolo Laurea Magistrale in Servizi Sociali e Politiche Sociali
- Laurea triennale in Servizio Sociale o Scienze del Servizio Sociale/Diploma universitario in servizio sociale

VOTAZIONE PUNTI massimo

PUNTI 30

-Al voto di laurea verrà assegnato il seguente punteggio:

| | | |
|----------------------------|----------------------|----------|
| votazione da 66/ a 76/110 | oppure da 42 a 48/70 | PUNTI 2 |
| votazione da 77/ a 98/110 | oppure da 49 a 62/70 | PUNTI 6 |
| votazione da 99/ a 104/110 | oppure da 63 a 66/70 | PUNTI 10 |
| votazione da 105/a 110/110 | oppure da 67 a 70/70 | PUNTI 20 |
| votazione 110 e lode | oppure 70 e lode | PUNTI 30 |

D. Anzianità di Iscrizione all'Albo Professionale

VOTAZIONE-PUNTI massimo

PUNTI 12

Per ogni anno, di iscrizione

PUNTI 2

E. Curriculum formativo e professionale
VOTAZIONE PUNTI massimo

PUNTI 25

Nel curriculum sono valutate le attività, la formazione e le esperienze professionali e di studio, formalmente documentate e/o documentabili, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito-

- Per ogni master universitario o dottorato di ricerca in materia attinente al profilo professionale

punti 2, per un massimo di **PUNTI 6**

- Per ogni partecipazione a corso di specializzazione o formazione professionale nell'area famiglia non inferiore a 12 mesi, organizzati da Enti Terzi riconosciuti, con esami finali:

punti 2 per ciascun anno per un massimo di **PUNTI 10**

- Per ogni partecipazione non inferiore a 12 mesi, come docente attinenti le attività sociali in generale e/o supervisore di tirocinio professionale con rilascio di attestato o di certificazione:

punti 1 per ciascun anno per un massimo di **PUNTI 5**

- Per ogni pubblicazione scientifica in materia attinente al profilo professionale:

punti 1 per un massimo di **PUNTI 4**

F. Titoli di servizio
VOTAZIONE PUNTI massimo

PUNTI 30

Servizio prestato non inferiore a 12 mesi presso Pubbliche Amministrazioni, con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato e/o con contratto di collaborazione, con mansioni di attività professionali corrispondenti al profilo di Assistente Sociale, nell'ambito dei servizi Socio - Sanitari, previsti dal Piano di Zona di cui alla legge 328/2000 e/o servizi socio -assistenziali di cui alla legge ex legge 22/1986

per ciascun anno intero di esperienza specifica maturata: **PUNTI 5**

Servizio prestato non inferiore a 12 mesi nel Settore Privato con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato e/o con contratto di collaborazione con mansioni di attività professionali corrispondenti al profilo di assistente sociale, nell'ambito dei servizi socio -assistenziali- residenziali

per ciascun anno intero di esperienza specifica maturata: **PUNTI 3**

Art.7 GRADUATORIA

Al termine della valutazione, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, costituito dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente nella valutazione dei titoli dei candidati idonei. Essa sarà adottata con Determina Dirigenziale e sarà pubblicata all'Albo pretorio online del Comune di Marsala e sul sito www.comune.marsala.tp.it.

La pubblicazione costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Il primo classificato, sarà nominato vincitore della selezione con provvedimento Dirigenziale.

A parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane.

In caso di rinuncia si procederà a scorrimento di graduatoria.

E'possibile il ricorso avverso la graduatoria entro i successivi 5 giorni dalla data della pubblicazione.

L'Amministrazione, si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di un solo aspirante.

ART. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dall'aspirante, redatta su apposito modulo in carta semplice, dovrà essere inserita in una busta, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, indirizzata all'ufficio Protocollo del Distretto Socio-Sanitario n.52 - Marsala-Petrosino in Via Falcone, 5 91025 Marsala (Tp) a mezzo del servizio postale presentata direttamente al predetto Ufficio Protocollo entro il termine perentorio le ore 12:00 del 26 Novembre 2015

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura "AVVISO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE- AZIONE PROGETTUALE DENOMINATA -A BRACCIA APERTE-" DEL P.d.Z. 2013/2015-

Nella domanda gli aspiranti devono indicare e dichiarare:

- a) il nome ed il cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime,
- e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti, in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) il codice fiscale e partita IVA (*se non posseduta impegno a richiederla*);
- h) il codice IBAN

- i) il titolo di laurea posseduto ai fini dell'ammissione alla selezione con l'indicazione della votazione finale ottenuta e la data d'iscrizione all'Albo Professionale;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- m) di essere fisicamente idoneo a svolgere l'incarico a cui aspira;
- n) la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs 196 del 30/06/2003, per l'espletamento della procedura dell'avviso e l'eventuale affidamento dell'incarico;
- o) i titoli culturali e di qualificazione professionali attinenti alle mansioni da ricoprire e ritenuti utili ai fini della valutazione;
- p) i titoli di servizio non inferiori a 12 mesi prestati presso enti pubblici, con mansioni attinenti la professione ;
- q) i titoli di servizio non inferiori a 12 mesi prestati presso enti del Terzo Settore, con mansioni attinenti la professione ;
- r) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza, con l'esatta indicazione del C.A.P. nonché del numero telefonico;

Nel contesto della domanda gli interessati dovranno inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

1. che quanto riportato nella domanda di partecipazione all'incarico risponde al vero, impegnandosi a produrre, in caso di richiesta dell'Amministrazione, la documentazione relativa alle dichiarazioni rese all'atto della sottoscrizione del Disciplinare d'incarico professionale;
2. di aver preso visione della scheda progettuale denominata " A Braccia Aperte" , nonché di accettare integralmente le condizioni giuridiche ed economiche riportate nel Disciplinare d'incarico professionale approvato con determina dirigenziale;
3. di escludersi l'instaurarsi di qualsiasi rapporto di lavoro subordinato per effetto dell'incarico di cui al presente avviso.

La mancata sottoscrizione della domanda/dichiarazione, del curriculum formativo e professionale e l'assenza della copia del documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art. 21 del precitato D.P.R. n.445/2000 da parte dell'aspirante, costituiscono motivo di esclusione dalla selezione.

Non saranno prese altresì in esame le domande pervenute fuori termine. Farà fede il timbro dell'ufficio protocollo del Distretto in Via Falcone, 5 -91025 Marsala (Tp). L'Amministrazione, declina sin d'ora da ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante concorrente o per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, con allegato documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, compilata in maniera conforme all'allegato modello, i candidati, oltre ad indicare le proprie generalità complete, debbono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, i requisiti di cui al precedente art. 4

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum formativo e professionale, datato e firmato, da cui si evinca con chiarezza il possesso dei requisiti prescritti.

Si raccomanda di indicare analiticamente, dettagliatamente e con la massima precisione i titoli che si intende far valutare. In difetto di tali precise indicazioni, l'Amministrazione non potrà procedere alla valutazione di titoli dichiarati.

L'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati; la non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria.

In ogni caso, si riserva la facoltà di chiedere al professionista candidato prima della sottoscrizione del Disciplinare d'incarico la documentazione relativa alle dichiarazioni rese.

ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione:

1. il ritardo nella consegna del plico contenente la domanda ed i suoi allegati;
2. le domande non sottoscritte;
3. la mancanza dei **REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE** di cui all'ART. 4 del presente avviso, richiesti per la partecipazione alla procedura di affidamento del presente incarico, come sopra elencate;
4. curriculum formativo e professionale privo di sottoscrizione.

ART. 10 - NORME FINALI

Per tutto quanto non contemplato nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia, nonché al vigente regolamento del Comune Capofila, Comune di Marsala.

Il disciplinare d'incarico professionale, il modulo di domanda e il progetto "A Braccia Aperte" oggetto dell'incarico, potranno essere visionati e scaricati sul sito internet del Comune di Marsala www.comune.marsala.tp.it.

Il presente avviso viene pubblicato **dal 12 Novembre 2015 al 26 Novembre 2015 per gg. 15** all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Marsala www.comune.marsala.tp.it.

I dati personali forniti dai candidati verranno utilizzati unicamente per le finalità previste dal presente avviso e verranno trattati secondo le disposizioni legislative vigenti in materia di tutela dei dati personali (D.lgs. n. 196/03).

-Responsabile del trattamento dei dati e del procedimento amministrativo: Sig.ra Mariella Peloso

Marsala, 12.11.2015

RESPONSABILE COORDINATORE DEL P.D.Z.
F.to Dott.ssa Rosa Adamo

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO P.O.A.
F.to Dott.ssa Antonia Zerilli

DIRIGENTE DEL COMUNE CAPOFILA
F.to Dr. Nicola Fiocca