

Al Comune di Marsala
Responsabile del Procedimento Sig.ra M. Peloso
Via Falcone n°5
Marsala

Prot. n° del _____

Oggetto: Richiesta del Servizio di Assistenza Economica anno 2012

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ stato civile _____ n° figli _____ residente in _____

dal _____ in via/c.da _____ n° _____

Recapito telefonico (*da inserire obbligatoriamente*) _____

attività lavorativa _____ titolo di studio _____

attività lavorativa del coniuge _____ titolo di studio _____

Servizio richiesto:

- **Contributo Economico Temporaneo 2 mesi**
- **Contributo Economico Continuativo 4 mesi**
- **Contributo Economico Continuativo 10 mesi**

Motivazioni:*(segnare con una crocetta le caselle corrispondenti alla propria situazione personale)*

- 1. vedovo/a, con figlio primogenito di anni.....
- 2. nubile/celibe, con figlio primogenito di anninon riconosciuto dall'altro genitore.
- 3. situazioni di allontanamento o abbandono del coniuge, con figlio primogenito di anni.....
- 4.legalmente separato/a, divorziato/ , con figlio primogenito di anniIn caso di affidamento condiviso ai sensi della L.54/2006 può fare domanda il genitore che ha il figlio/i iscritto/i nel proprio stato di famiglia anagrafico.
- 5) nubile/celibe, con figlio primogenito di anni..... riconosciuto dall'altro genitore non convivente.
- 6) disoccupato
- 7) inoccupato
- 8) coniuge in stato di detenzione con figlio primogenito di anni.....
- 9)Persona sola e di avere compiuto gli anni 60

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 e s.m.i. :

Il Sottoscritto dichiara che la COMPOSIZIONE DEL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE è la seguente:

	Nome e Cognome	Luogo e Data di nascita	Stato civile
Dichiarante			
Coniuge			
Figlio			
Figlio			
Figlio			

ALTRI FIGLI NON CONVIVENTI

	Nome e Cognome	Luogo e data di nascita	Stato civile

FIRMA

DICHIARA

(segnare con una crocetta le caselle corrispondenti alla propria situazione individuale/familiare e reddituale/patrimoniale)

- di essere cittadino italiano e di essere residente nel Comune di Marsala dal _____;
- di essere in possesso del permesso di soggiorno e di essere residente nel Comune di Marsala dal _____;
- di godere di altri contributi e/o prestazioni erogate da questa amministrazione(indicare la tipologia del contributo e l'amministrazione erogatore)_____;
- di essere stato ammesso/a nell'anno.....al beneficio del contributo economico:
 - temporaneo
 - continuativo
 - straordinario
 - Altro_____ (Indicare la tipologia del contributo concesso)
- di essere iscritto al Centro dell'impiego in quanto disoccupata/o dal _____
- di essere iscritto al Centro dell'impiego in quanto inoccupata/o dal _____
- di essere titolare di redditi di proprietà o di altri redditi economici _____;
- di essere titolare di partita IVA _____;
- di essere titolare di licenze commerciali (forma fissa o ambulante) _____;
- che i componenti del nucleo familiare conviventi sono titolari di licenze commerciali o artigiani (sia in forma stabile che ambulante) _____;
- di essere proprietario di abitazione sita in _____
via/c.da _____ e di altri beni immobili. Indicare
quali: _____;
- che i componenti del nucleo familiare convivente sono proprietari di immobili;
- di godere del seguente reddito mensile: € _____;
- che i componenti del nucleo familiare convivente godono del seguente reddito (indicare per ciascun componente familiare convivente il reddito mensile): _____

_____;

- che nel corso dell'anno _____ si è verificata una situazione familiare e personale che ha ridotto le risorse economiche del proprio nucleo familiare (indicare la motivazione) _____
_____;
- di essere in possesso del certificato di non collocabilità rilasciato dalla Commissione medico legale dell'ASP ai sensi della Legge 68 del 1999;
- di essere convivente con: _____
(indicare le generalità e/o grado di parentela) _____;
- di essere solo e di avere compiuto gli anni 60 (indicare la data di nascita) _____;
- di essere nucleo mono genitoriale (art. 1 del regolamento comunale) con figlio primogenito iscritto nel proprio stato di famiglia anagrafico dal _____ per la seguente motivazione:
 - 1. vedovo/a;
 - 2. nubile/celibe, con figlio primogenito non riconosciuto dall'altro genitore ;
 - 3. situazioni di allontanamento o abbandono del coniuge, con figlio primogenito;
 - 4. legalmente separato/a, divorziato/ In caso di affidato condiviso ai sensi della L.54/2006 può fare domanda il genitore che ha il figlio/i iscritto/i nel proprio stato di famiglia anagrafico.
 - 5) nubile/celibe, con figlio primogenito riconosciuto dall'altro genitore non convivente.
Indicare le generalità del figlio primogenito _____:
- che il proprio coniuge è in stato di detenzione dal _____;
Indicare le generalità del figlio primogenito: _____;
- che i parenti obbligati per legge ai sensi dell'art.433 c.c. non sono nelle condizioni economiche di assicurare gli alimenti;
- altro _____ (dichiarazioni utili per comprovare la propria condizione di necessità)

DICHIARA ALTRESI:

Di essere a conoscenza dei requisiti di ammissione previsti nel Regolamento Comunale del "Servizio di Assistenza Economica" approvato dal Consiglio Comunale con delibera n°14 del 01/02/2012.

Di essere a conoscenza che sono esclusi dal servizio di assistenza economica i cittadini o stranieri che:

1. Producono un reddito personale o familiare al di sopra del minimo vitale;
2. Non sono residenti da almeno un anno nel Comune di Marsala;
3. Non sono in possesso del permesso di soggiorno;
4. Percepiscono altri contributi dai Servizi Sociali ad esclusione del contributo straordinario;
5. Risultano occupati;
6. Non hanno allegato al modulo della richiesta la documentazione indicata per la tipologia di servizio.
7. Risultano nel corso dell'anno 2012, inseriti in servizi di pubblica utilità da parte del Comune di Marsala o del Distretto n.52- Marsala-Petrosino-;
8. Non presentarsi alla eventuale convocazione dell'A. Sociale per il colloquio funzionale all'istruttoria dell'istanza

Di essere consapevole che:

- i requisiti di ammissione al Servizio, pena la non ammissibilità al servizio devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono permanere per tutto il periodo dell'assegnazione del contributo;
- la perdita, anche di uno solo dei requisiti, comporta l'esclusione dal beneficio o la riduzione del contributo, a partire dalla data della perdita del requisito stesso;
- qualora uno dei requisiti si modifichi nel periodo intercorrente, il dichiarante deve comunicarlo per iscritto;
- i soggetti, che abbiano indebitamente riscosso i contributi a seguito di dichiarazioni mendaci o a seguito di mancata comunicazione della perdita dei requisiti che hanno consentito l'accesso al servizio, sono tenuti a rimborsare, con effetto immediato, le somme indebitamente introitate;
- in caso di mancato introito delle somme indebitamente riscosse il soggetto richiedente e tutti i componenti del nucleo familiare convivente non potranno accedere, nell'anno successivo, ad alcun servizio economico previsto nel Regolamento Comunale;
- avverso i soggetti che, in presenza di accertata indebita erogazione dei contributi, non provvedano, dopo la contestazione, alla restituzione delle somme in forma volontaria, si procederà ad inoltrare denuncia alla competente Autorità Giudiziaria.

Di essere a conoscenza che:

- l'Amministrazione Comunale secondo lo stanziamento previsto in bilancio 2012, stabilirà il quantum economico da corrispondere a ciascun soggetto ammesso al Servizio di Assistenza Economica;
- l'Amministrazione Comunale determinerà per ciascun servizio di assistenza economica gli Enti territoriali da coinvolgere nello svolgimento dei controlli amministrativi finalizzati all'accertamento della rispondenza di quanto autocertificato e prodotto nell'ambito dell'istanza;
-
- per il contributo economico temporaneo e continuativo 4 e 10 mesi ai fini dei controlli si procederà al sorteggio di un campione pari al 30% del totale delle istanze presentate;
- gli accertamenti relativi allo stato di convivenza per i soggetti ammessi al Contributo Economico Continuativo per 4 e 10 mesi verranno effettuati dal Comando dei VV.UU., su specifico elenco nominativo trasmesso dal Responsabile del procedimento amministrativo.

- **Di essere a conoscenza che:**

L'ufficio amministrativo in caso di esito negativo dell'istruttoria comunicherà all'interessato\a:

- a) la motivazione;
- b) i nominativi dei Responsabili del procedimento amministrativo e tecnico;
- c) il termine entro cui presentare, eventuale, richiesta di riesame dell'istanza.

Avverso ogni provvedimento negativo può essere presentata richiesta di riesame al Dirigente del Settore entro e non oltre 15 giorni dalla data di avvenuta comunicazione del rigetto della richiesta.

La Dirigenza, valutata la richiesta di riesame, sentiti i Responsabili del Procedimento Amm.vo e Tecnico e la responsabile dei Servizi Sociale Comunali, esprime parere entro 45 gg. dalla data di presentazione della richiesta di riesame.

Il sottoscritto, inoltre, si impegna a comunicare tempestivamente al personale tecnico e/o amministrativo dell'Ufficio Solidarietà Sociale qualsiasi variazione che comporti la modifica dei requisiti di accesso o del mantenimento del beneficio già concesso.

La dichiarazione viene resa dal sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.p.r. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni.

Si allegano alla presente istanza i seguenti documenti:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia del codice iban;
- modello ISEE relativo al reddito anno 2011;
- certificato di inoccupazione o disoccupazione rilasciato dal Centro per l'impiego;
- certificato di non collocabilità rilasciato dalla Commissione medico legale dell'ASP ai sensi della Legge 68 del 1999

Se trattasi di soggetto extracomunitario allegare:

- copia del permesso di soggiorno in corso di validità;

Se trattasi di persona sola con stato di detenzione del coniuge con figlio primogenito di età compresa fra 0 e 15 anni , allegare:

- certificato di detenzione del coniuge;

Se trattasi di nucleo mono-genitoriale con figlio primogenito iscritto nel proprio stato di famiglia

anagrafico di età compresa tra i 0 e 15 anni, allegare:

- certificazione legale _____

- altra documentazione:----- (indicare la documentazione allegata)

Altro: _____ (indicare la documentazione allegata

utile per comprovare la propria condizione dichiarata)

Il Sottoscritto, infine, ai sensi del D.L.gs. 196/2003 esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali e sensibili per la finalità di cui in domanda e di essere a conoscenza che:

Titolare del trattamento è il Comune di Marsala C.F. 00139550818;

Responsabili del Trattamento sono:

- Settore Servizi al Cittadino/Sezione Solidarietà Sociale : La Dirigenza

Incaricati del trattamento per il servizio **ASSISTENZA ECONOMICA** :

- Referente Amministrativo M. Peloso;
- Staff Amministrativo: – A. Fedele- E. Sammartano
- Referenti Tecnici: Ass. Sociali – M. Piazza – C. Safina

Marsala li, _____

FIRMA _____