



Comune di Petrosino



Città di Marsala



**DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N.52 -MARSALA-PETROSINO-**

**DISCIPLINARE DI INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PER N.1 ASSISTENTE SOCIALE**

L'anno duemila..... il giorno....., del mese di .....nella sede del **DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.52 -MARSALA-PETROSINO-**

**TRA**

Il Dr. Nicola Fiocca Dirigente del Comune di Marsala " Settore Servizi alla Famiglia, quale Comune Capofila del Distretto, che interviene in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta- nato a.....il.....codice fiscale n.....;

**E**

la Dott.ssa/Dr....., nata/o a....., residente in ..... in Via ..... - Codice Fiscale ....., iscritta all'Albo degli Assistenti Sociali della Regione .....al n. .... anno Sez.....

**PREMESSO**

-**Che** l'Assessorato Regionale della famiglia con parere di congruità n.23 in data 1.07.2015 ha approvato il Piano di Zona 2013/2015 del Distretto Socio-Sanitario n.52 - Marsala-Petrosino;

**Che** l'Azione progettuale del suddetto P.d.Z " a Braccia Aperte" prevede che il Distretto debba dotarsi **n.1 A. Sociale** che, di concerto con l'A. Sociale di ruolo del Distretto, debba avviare i servizi contemplati, con un impegno orario settimanale **di 8 ore da espletare in due o tre giornate lavorative, dal Lunedì al Venerdì, per 52 settimane**, nel rispetto anche delle direttive fornite dal Responsabile del Servizio distrettuale del Comune Capofila.

-**Che** con Determina Dirigenziale n. 1085 dell'11 Novembre 2015 in ottemperanza a quanto disposto dall'art.6 del Regolamento del Comune Capofila per il "conferimento degli incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6, 6 bis e 6 ter del d.lgs.n.165/2001 e dell'art.110, comma 6 del d.lgs.n.267/2000, approvato con Delibera G.M. n. 421 del 30/12/2008 ed integrato con Delibera G.M. n. 191 del 11/07/2012, è stato disposto, l'avviso pubblico per soli titoli, per il conferimento di un incarico professionale triennale ad **n.1 Assistente Sociale**, lo schema di domanda di partecipazione ed approvato il presente schema di disciplinare di incarico, dando atto che, la validità del contratto, è triennale e la scadenza dovrà coincidere con la conclusione dell'azione progettuale in argomento;

-**Che** con successiva Determina dirigenziale n. ....del ..... si è proceduto all'approvazione della graduatoria di merito, nel rispetto del citato avviso pubblico, e si è dato atto che il primo nella graduatoria risulta essere..... la Dott.ssa /o il Dr..... nata/o a .....il....., residente in ..... C.F. ....iscritta/o all'Albo degli Assistenti Sociali della Regione ..... dal .....anno .....Sez.....a cui /o alla quale/ sarà conferito/a l'incarico di che trattasi per il periodo sopra specificato, previa stipula del presente disciplinare.

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### ART.1

Il Comune di Marsala, quale Comune Capofila del Distretto Socio-Sanitario n.52-Marsala-Petrosino affida a....., sopra meglio generalizzata/o, che accetta, l'incarico di prestazione professionale per l'espletamento dell'attività connessa alla professione di Assistente Sociale per il servizio progettuale in argomento;

### ART.2

Il presente disciplinare, si intende stipulato a tempo determinato per anni TRE con inizio dal ..... fino al.....

### ART.3

Il recesso dell'Ente potrà anche avvenire in qualsiasi momento, senza preavviso, per motivi di gravi inadempienze nell'espletamento del servizio da parte dell'incaricato/a o per mancanza delle successive tranches di finanziamento da parte dell'Assessorato Regionale alla Famiglia, tenuto conto che il finanziamento erogato dall'Assessorato a questo Distretto è relativo alla 1<sup>a</sup> annualità.

### ART.4

Per tutta la durata del rapporto di cui all'art.2, l'Assistente sociale è tenuta a prestare la propria collaborazione professionale mediante lo svolgimento di tutti i compiti previsti nell'azione progettuale del p.d.Z. 2013/2015 parte integrante del presente disciplinare, operando in favore di persone singole, di nuclei familiari per risolvere situazioni di bisogno.

### ART. 5

L'incaricata/o si obbliga a svolgere la propria attività, ad eseguire i compiti correlati al servizio, nel rispetto delle proprie competenze professionali effettuando: relazioni, verifiche ecc, collaborando anche con l'A.Sociale di ruolo del Distretto n.52- Marsala-Petrosino nel rispetto delle normative vigenti e/o regolamenti, nonché da disposizioni e direttive impartite ove ritenute necessarie dal Responsabile del servizio distrettuale. L'incaricata/o potrà utilizzare per i servizi da espletare, gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale di Marsala, e automezzi ove necessari.

Le attività di cui al precedente art. 4, saranno svolte nella sede del Distretto presso l'Ufficio di Segretariato Sociale del Comune di Marsala, per il monte orario indicato in premessa. Tuttavia, in armonia con l'ormai consolidato contesto organizzativo del servizio, già noto e funzionale ai bisogni dell'utenza, l'incaricata/o ha l'obbligo di garantire la presenza sul territorio comunale di Marsala per non meno di due o tre giorni di ogni settimana per l'espletamento delle attività e servizi contemplati nell'azione progettuale e, comunque, nell'ambito delle direttive che saranno eventualmente emanate dal Responsabile del Servizio distrettuale. L'articolazione oraria settimanale sarà improntata a criteri di funzionalità del servizio.

L'incarico professionale non potrà essere prorogato.

L'Ente si riserva la facoltà di recesso unilaterale nel caso si addivenisse ad una comunicazione dell'Assessorato Regionale alla Famiglia.

Per lo svolgimento delle attività nel territorio comunale, l'incaricato potrà essere accompagnato con autovettura di servizio da un autista del Settore, per motivi di opportunità e tutela personale. In caso di indisponibilità dell'autovettura e per motivi di urgenza, previa autorizzazione del Responsabile del servizio, l'incaricato potrà utilizzare il mezzo proprio, in tal caso non avrà diritto ad alcun rimborso delle spese di viaggio, assumendo tutti i rischi derivanti da infortunio e da responsabilità civile verso terzi.

### ART. 7

L'incaricata/o, assicurerà la propria presenza, con raggiungimento della sede di lavoro con automezzo proprio.

Per la realizzazione dei compiti e delle attività di cui agli articoli precedenti, l'incaricata, nell'ambito di un ragionevole margine di autonomia organizzativa, ma in raccordo con il Responsabile del servizio distrettuale, destinerà almeno n. 4 ore del suo impegno lavorativo settimanale, durante gli orari di apertura degli uffici comunali/distrettuali ad attività di accoglienza direttamente presso l'ufficio di Segretariato sociale, a supporto dell'utenza e degli Enti del Terzo settore, partner quest'ultimi dello stesso progetto.

Per le eccezionali e contingenti esigenze di servizio, l'Amministrazione comunale si riserva di chiedere prestazioni eccedenti le ore stabilite. Le eventuali ore settimanali in più rispetto a quelle previste, saranno oggetto di scomputo nelle settimane successive.

#### **ART. 8**

A titolo di corrispettivo, per la prestazione professionale di cui all'art.4 del presente disciplinare, il Comune di Marsala quale Comune Capofila del Distretto, corrisponderà all'incaricata/o un compenso annuale omnicomprendivo di IVA pari a € 9.392,61, come predeterminato nell'azione progettuale ed approvato dall'Assessorato Regionale alla Famiglia, previa presentazione di regolare fattura.

Entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'Ente la professionista interessata, dovrà produrre la documentazione richiesta relativa anche all'autocertificazione prodotta per la partecipazione alla selezione d'incarico.

Qualora la certificazione prodotta non corrisponderà all'autocertificazione resa, il professionista quale primo in graduatoria perderà il ditto all'incarico, senza adozione di alcun atto da parte di questo Ente, salvo la comunicazione dell'Ente e salva l'applicazione delle ulteriori sanzioni. Nella fatti specie questa A.C. procederà ad affidare l'incarico professionale al successivo candidato inserito in graduatoria.

#### **ART. 9**

Il compenso di cui all'art. 8, sarà liquidato mensilmente o bimestralmente da parte del funzionario del procedimento amministrativo dell'ufficio Piano, entro 45 giorni dalla presentazione di regolare fattura e relazione tecnica delle prestazioni effettuate. Resta inteso che il professionista non avrà nulla a pretendere nel caso di ritardo nell'emissione delle successive tranches di finanziamento da parte dell'Assessorato Regionale competente.

#### **ART. 10**

In caso di mancata prestazione, l'Amministrazione Comunale procederà, verso il prestatore, alla sospensione del compenso dovuto.

#### **ART. 11**

Tutti gli eventuali oneri, di qualsivoglia natura, inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente disciplinare, sono a carico del prestatore che assume tutti i rischi derivanti da infortunio e da responsabilità civile verso terzi.

#### **ART. 12**

Il presente incarico è da intendersi quale incarico professionale, e non configura un rapporto di impiego e, data la fattispecie e le modalità di esecuzione delle prestazioni e perché così esplicitamente determinato e dichiarato dai contraenti, esula da qualsiasi rapporto di lavoro subordinato.

#### **ART. 13**

Il presente contratto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso. In tal caso le spese di registrazione faranno carico alla parte richiedente.

#### **ART. 14**

L'incaricata dichiara di non avere, con il Distretto Socio-Sanitario n.52-Marsala-Petrosino o con gli altri Enti del Terzo Settore, partner del progetto, rapporti che vietino l'esercizio della libera professione, né rapporti che siano in contrasto con l'incarico ricevuto.

#### **ART. 15**

Il professionista con la sottoscrizione del presente atto dichiara di accettare come di fatto accetta, l'incarico oggetto della presente convenzione e si obbliga a darvi esecuzione nei termini, modalità e condizioni sopra riportate e riportate nel servizio progettuale in argomento.

Il professionista si obbliga nell'esecuzione della prestazione, al rispetto del codice di comportamento del Comune di Marsala, costituente allegato e parte integrante del Piano Triennale della Prevenzione della corruzione, che si consegnerà in copia all'atto della stipula del presente Disciplinare d'incarico. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

#### **ART. 16**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge in materia di incarichi professionali, in quanto applicabili.

#### **ART. 17**

Per qualsiasi controversia tra le parti, il Foro competente è quello di Marsala

**Letto, confermato e sottoscritto**

Dr.....

**IL DIRIGENTE DEL COMUNE CAPOFILA**  
F.to Dr. Nicola Fiocca