

Comune di Marsala

Settore S.P.L.

Prot. n. _____ del _____

OGGETTO: BANDO – LETTERA INVITO

Spett.le _____

1) ENTE APPALTANTE: COMUNE DI MARSALA - VIA GARIBALDI, TEL. 0923/993111.
SETTORE S.P.L.: Tel. 0923/993550, FAX 0923/991030.

2) Cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera b) e art. 9 comma 2 lettera i) del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia con il criterio di aggiudicazione di cui all'art.17 comma 1 lettera b) dello stesso Regolamento.

L'offerta deve essere espressa in cifra percentuale di ribasso con tre cifre decimali.

3) **LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE, IMPORTO DELL'APPALTO:**

a) Comune di Marsala - Provincia di Trapani- Settore Servizi Pubblici Locali - S.I.I. C/da Amabilina - Marsala.

b) Oggetto dell'appalto: **“Conferimento incarico a tecnico libero professionista esterno per l'istruttoria della domanda di acquisizione della Autorizzazione Integrata Ambientale ai fini del superamento dei limiti prescritti nel punto 12 dell'art.2 del D.D.S. n.598/09 di autorizzazione provvisoria allo scarico dell'impianto di depurazione comunale di San Silvestro”**

c) Importo del servizio e natura del finanziamento: L'importo del servizio è pari a €13.000,00 compreso tasse, oneri previdenziali ed Iva. Il prezzo è convenuto “a corpo” per l'intera prestazione dalla predisposizione di tutta la documentazione necessaria di quella integrativa richiesta dall'Ente competente al rilascio, all'assistenza alle conferenze di servizio fino all'ottenimento ovvero al diniego per motivi, comunque, non attinenti alla prestazione tecnica. Il corrispettivo, risultante dall'applicazione del ribasso offerto in sede di cottimo fiduciario, è da intendersi “a corpo”, in misura fissa ed invariabile.

L'importo complessivo dell'appalto graverà su fondi del Bilancio Comunale e sarà impegnato, sulla base dell'importo complessivo risultante dalla effettuazione della gara.

d) Espletamento del servizio: Il Professionista incaricato dovrà provvedere a tutti gli adempimenti relativi alla predisposizione degli atti propedeutici all'istruttoria della domanda di acquisizione dell'A.I.A. di cui al D.Lgs. 152/06 e s.m.i. relativamente al superamento del limite di 50 ton/giorno di conferimento di rifiuto liquido delle acque reflue provenienti da fosse settiche e pozzi a tenuta stagna di insediamenti civili nonché alla predisposizione di tutta la documentazione inerente all'istanza di verifica (screening) e, pertanto:

d.1) **relazione tecnica illustrativa** del piano/progetto/intervento da realizzare (localizzazione, tipologia delle azioni e delle opere, dimensioni, complementarietà con altri piani/progetti/iniziative, descrizione del sito della Rete Natura 2000, etc;

d.2) **cartografia** in scala appropriata, comunque non inferiore a 1:10.000, riportante la localizzazione del piano/progetto/intervento;

d.3) **carta dei vincoli**;

d.4) **documentazione fotografica** a colori con allegata cartografia riportante i punti di ripresa.

CIG: **Z450988141** (Codice Identificativo Gara).

4) **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Alla presente procedura possono partecipare oltre ai professionisti che hanno risposto alla manifestazione di interesse, quelli invitati, nonché gli iscritti all'Albo dei Professionisti di

fiducia che abbiano nel quinquennio precedente all'anno 2013 effettuato una prestazione tecnica relativa all'A.I.A. e che non abbiano in corso di esecuzione incarichi con questa P.A. ovvero aggiudicati in corso di contrattualizzazione.

5) TEMPO UTILE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE E CONSEGNA: E' stabilito in mesi 2 (due) dalla sottoscrizione del disciplinare.

6) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: E' l'Ing. Francesco Patti, Dirigente del Settore S.P.L. C/da Amabilina Marsala.

7) PAGAMENTI: Si avvisa che si potrebbero verificare ritardi nei pagamenti quale conseguenza dei vincoli posti alle pubbliche amministrazioni dalla normativa in materia di patto di stabilità. Si porta a conoscenza dei soggetti partecipanti che l'Amministrazione Comunale di Marsala, al fine di contribuire ad attenuare possibili conseguenze negative derivati da ritardati pagamenti, ha stipulato apposita convenzione con idoneo istituto di credito per favorire operazioni di cessione di credito maturati nei suoi confronti, nel rispetto della vigente normativa.

8) CELEBRAZIONE DELLA GARA

a) La gara avrà luogo nei locali del Settore Servizi Pubblici Locali – S.I.I. con sede in Marsala nella C/da Amabilina alle ore 10,00 del **29/04/2013**.

Per quanto sopra la S.S. è invitata, a far pervenire all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Marsala, sito in Via Garibaldi, entro e non oltre le ore 9,00 del 29/04/2013.

Si precisa che il plico deve essere sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, contenente al suo interno n.2 buste A e B, opportunamente sigillate, sotto indicate, recante all'esterno oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo tesso, chiaramente la seguente scritta: "Offerta per la gara del 29/04/2013 relativa al **“Conferimento incarico a tecnico libero professionista esterno per l'istruttoria della domanda di acquisizione della Autorizzazione Integrata Ambientale ai fini del superamento dei limiti prescritti nel punto 12 dell'art.2 del D.D.S. n.598/09 di autorizzazione provvisoria allo scarico dell'impianto di depurazione comunale di San Silvestro”**”.

b) Il plico dovrà essere indirizzato all'Amministrazione Comunale di Marsala - via Garibaldi.

c) Possono presenziare alla celebrazione della gara i soggetti che ne abbiano interesse.

9) ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE:

La busta “A” deve contenere:

- Dichiarazione di non avere nulla a pretendere in caso di mancato finanziamento del servizio di che trattasi.

-Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con allegato documento di identità in corso di validità, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara:

1-di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) del Decreto Legislativo n 163/06 successive modificazioni ed integrazioni;

2-di avere effettuato nel quinquennio precedente all'anno 2013 una prestazione tecnica relativa all'A.I.A. il cui corrispettivo è pari a quello posto a base di gara (**solo per i professionisti iscritti all'Albo dei Professionisti di fiducia di questo Ente**);

3-di non avere in corso di esecuzione incarichi con questa P.A. ovvero aggiudicati in corso di contrattualizzazione;

4-nota indicante recapito telefonico, fax e indirizzo di posta elettronica;

La busta “B” deve contenere:

Offerta redatta in lingua italiana debitamente sottoscritta e contenente l'indicazione del ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara.

Il ribasso dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere, con tre cifre decimali ed in caso di discordanza sarà ritenuto valido esclusivamente quello in lettere.

Nella offerta non possono esservi correzioni valide o rettifiche che non siano espressamente e singolarmente confermate e convalidate dal Professionista mediante sottoscrizione a pena di esclusione.

Inoltre, a pena di esclusione, non potranno essere eseguite abrasioni e deve risultare chiaramente leggibile quanto cancellato e/o rettificato.

10) ESCLUSIONE DALLA GARA: Il concorrente è escluso dalla gara qualora:

* Non produca le dichiarazioni e/o certificazioni/documentazione e attestazioni di cui al punto 9 del presente BANDO – LETTERA INVITO.

Giova precisare che, nel caso di dichiarazioni mendaci, saranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente.

AVVERTENZE

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

L'aggiudicazione sarà perfezionata con la sottoscrizione del disciplinare previa dimostrazione di quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta.

In presenza di offerte uguali, si procederà al sorteggio che sarà effettuato nella stessa seduta pubblica in cui sono stati individuati più aggiudicatari;

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione;

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e successiva legge n.217 del 17/12/2010, il soggetto aggiudicatario deve utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo gara (CIG) relativo all'intervento è il seguente

Stante l'esiguità dell'importo si procederà alla stipula del contratto con apposito atto redatto dall'U.T.C. nella forma della scrittura privata;

Al trattamento dei dati personali possono attendere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali il Comune ha un rapporto di connessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa.

L'interessato può far valere nei confronti dell'Amministrazione Comunale i diritti di cui all'art. 7, esercitato ai sensi degli artt. 8, 9 e 10, del D. Lgs. N. 196/2003.

**IL Dirigente del Settore S.P.L.
Ing. Francesco Patti**