



Comune di Petrosino



Città di Marsala



## DISTRETTO SOCIO - SANITARIO N. 52 MARSALA- PETROSINO

Dirigente del Settore del Comune Capofila Città di Marsala : Dott. L. Aldo Scialabba  
Coordinatore del Distretto 52 : Dott.ssa Rosa Adamo  
Sede: **Via Falcone n. 5, 91025 MARSALA**  
TEL. 0923993111  
Sede: **Via Falcone n. 5, 91025 MARSALA**

Prot. n.

Al Rappresentante Legale .....

**OGGETTO:** Invito per la sottoscrizione del Patto di accreditamento per l'erogazione del servizio inerente - prestazioni di "Assistenza Domiciliare Educativa" del programma PIPPI 5, in favore di 10 famiglie inserite nel programma PIPPI 5.

Si comunica alla S.V. che questo Distretto Socio-Sanitario N. 52, per il servizio di cui all'oggetto, procederà a sottoscrivere il patto di accreditamento con gli Enti del Terzo Settore iscritti all'Albo Regionale, ex art.26, L.22/86, AREA MINORI - Tipologia ASSISTENZA DOMICILIARE nonché iscritti all'Albo Distrettuale, Area "Minori", Sezione "Servizi da erogare mediante patti di accreditamento", se prescelti da una o più delle 10 famiglie target;

I beneficiari, mediante voucher, potranno autonomamente designare, per l'erogazione delle prestazioni di assistenza domiciliare educativa, l'Ente del Terzo Settore che avrà sottoscritto il patto di accreditamento con questo Distretto Socio-Sanitario n. 52.

**Durata dell'azione progettuale:**

a decorrere dall'avvio del servizio de quo e sino alla conclusione dell'azione progettuale prevista al 31/12/2017 e comunque fino alla concorrenza delle somme disponibili, salvo diversa disposizione dell'Assessorato Regionale della Famiglia, circa la riduzione e/o la revoca del finanziamento concesso.

-Il Servizio in questione per i Minori da 0 a 11 anni delle Famiglie Target residenti nel territorio distrettuale, inserite nel programma P.I.P.P.I. 5 nell'anno 2016, che necessitano di prestazioni socio-educative di natura domiciliare, si esplicherà nel rispetto delle condizioni indicate nel patto di accreditamento.

**Pertanto**

l'Ente in indirizzo, iscritto all'Albo Distrettuale degli Enti del Terzo Settore nella sezione per i servizi da erogare a minori mediante patti di accreditamento, al fine di poter sottoscrivere il patto in questione, atto formale e di merito ultimo che autorizza codesto Ente all'esecuzione del servizio di cui all'oggetto, dovrà, qualora interessato, produrre e presentare, **entro il 05. /01//2017**, presso l'Ufficio Protocollo dei Servizi Sociali di Via G. Falcone n. 5 in Marsala, un'autodichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore firmatario (in qual caso allegare copia conforme all'originale dell'atto di procura), resa ai sensi del DPR 445\2000, con allegata copia del documento d'identità in corso di validità, attestante e allegando quanto di seguito:

1) che le persone attualmente in carica indicate nel D.L.g.s. 50/2016 sono le seguenti (indicare nominativi, qualifiche, luogo e data di nascita e residenza del firmatario):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2) che eventuali persone con le stesse cariche sopra indicate per ciascun tipo di impresa, cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di protocollo di cui alla presente lettera di invito sono le seguenti(indicare nominativi, qualifiche, luogo e data di nascita e residenza del firmatario):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3) di non aver riportato condanne alcuna, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, riferiti ai reati previsti dall'art. 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, compresi i reati per i quali è stata:

- dichiarata l'estinzione ai sensi dell'art. 445, comma 2 del c.p.p., ;
- depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima

**oppure** (in presenza di sentenze di condanna)

di aver riportato le seguenti condanne (indicare nome e cognome, qualifica/carica, ditta, reato e condanna riportata):

.....  
.....  
.....  
.....

di aver riportato le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione etc.... (indicare nome e cognome, qualifica/carica, ditta, reato e condanna riportata):

.....  
.....  
.....  
.....

4) Di non trovarsi, ai sensi del D.lgs 50/2016, in alcuna delle seguenti circostanze:

- α) Avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. (n.d.r.. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad

impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il comma 4 D.lgs. 50/2016 non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.);

- β) Avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;
- χ) Non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;
- δ) Essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. ( n.d.r. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione);
- ε) la partecipazione dell'operatore economico determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.lgs. 50/2016 non diversamente risolvibile;
- φ) La sussistenza di una delle fattispecie di cui all'articolo 67 D.lgs. 50/2016 non risolte ai sensi della suddetta norma;
- γ) Essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- η) Essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- ι) Avere violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. ( n.d.r. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);
- φ) Non essere in regola rispetto agli obblighi di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- κ) Pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. ( n.d.r. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omissa la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio)
- λ) Trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

(N.d.r. Le cause di esclusione previste dall'articolo 80 D.lgs. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno

1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.)

- 5) di osservare , nei confronti dei lavoratori dipendenti, le norme nazionali e CCNL in materia di lavoro subordinato e, in particolare, applicare e rispettare le vigenti disposizioni in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- 6) di accettare di fornire il servizio mediante l'acquisizione di voucher da parte dei soggetti beneficiari, che secondo libera e autonoma preferenza, hanno scelto l'Ente accreditato, per l'erogazione del servizio in questione;
- 7) di essere consapevole che gli utenti ammessi al servizio, in qualsiasi momento, possono modificare la scelta dell'Ente erogatore del medesimo servizio;
- 8) di essere consapevole che l'esecuzione del servizio, nonostante l'avvenuta stipula del patto di accreditamento, è subordinata alla consegna da parte del soggetto beneficiario del relativo voucher di servizio ;
- 9) di non svolgere, ad alcun titolo, azioni che possano condizionare la libera scelta degli utenti e che possano limitare o pregiudicare la libera concorrenza di tutti gli Enti autorizzati all'erogazione del servizio;
- 10) di considerare gli importi per la determinazione del valore dei voucher di servizio remunerativi per le spese di esecuzione-gestione del servizio nel suo complesso;
- 11) di essere consapevole e prendere atto che il Distretto Socio Sanitario n.52 potrà chiedere in qualsiasi momento ulteriore documentazione, anche successivamente alla sottoscrizione del patto, ai fini e nei termini di legge;
- 12) di non chiedere, a nessun titolo, ai soggetti-utenti, somme remunerative per il servizio erogato, che esulano dal valore del voucher mensile, unico corrispettivo per le prestazioni rese;
- 13) di autorizzare al trattamento dei dati dell'Ente per le finalità di esecuzione complessiva del servizio, ai sensi della normativa vigente ;
- 14) di essere consapevole che, ai sensi dell'art.3 della L. n.136 del 13/10/2010, è fatto obbligo all'Ente di aprire, o indicare se esistente, un conto corrente unico sul quale farà confluire tutte le somme relative al servizio in oggetto e di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative al servizio compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario e che il mancato rispetto dell'obbligo di cui al presente comma comporta la risoluzione per inadempimento, Inoltre dovrà comunicare quali altri soggetti sono autorizzati ad operare sul conto corrente indicato ;
- 15) di essere consapevole che le liquidazioni avverranno nel rispetto delle procedure di legge e a seguito della documentazione richiesta e consegnata al Distretto SS52;
- 16) di essere consapevole che la eventuale sottoscrizione del patto di accreditamento, di cui alla presente lettera di invito, è valevole esclusivamente per il servizio di cui in oggetto e per tutta la durata di esecuzione dello stesso, salvo sopraggiunte revoche o rinunce relative l'esecuzione del servizio in questione;
- 17) di essere consapevole che è consentito a questo Distretto, in ottemperanza al Regolamento per l'Iscrizione all'Albo Distrettuale degli Enti del Terzo Settore, approvato con provvedimento n. 8 del 16/10/2015 dal Comitato dei Sindaci di questo Distretto, invitare per la sottoscrizione del patto in argomento tutti gli Enti del Terzo Settore che verranno iscritti al suddetto Albo e alla relativa sezione per i servizi da erogare mediante patti di accreditamento;
- 18) di aver preso visione e accettare quanto determinato nello schema tipo 'Patto di Accreditamento' che si andrà a sottoscrivere con il Distretto Socio Sanitario n.52 per l'erogazione del servizio medesimo;
- 19) di essere regolarmente iscritto all'Albo Regionale, ex art.26, L.22/86, AREA MINORI , Tipologia ASSISTENZA DOMICILIARE, con decreto n.....del.....;
- 20) di sollevare il Distretto D52 di eventuali danni causati ai soggetti beneficiari o a terzi per il servizio in questione;

21) che non sussistono cause ostative previste dalla normativa vigente, ai fini della sottoscrizione del patto di accreditamento per l'erogazione del servizio indicato in oggetto;

**Gli Enti invitati, pena l'esclusione, per la sottoscrizione del patto di accreditamento per la gestione del servizio in argomento dovranno dimostrare capacità economica e tecnica professionale ai sensi dell' art. 83 del D.lgs 50/2016 ed in particolare:**

- **Per la dimostrazione della capacità economica e finanziaria,** dovrà essere fornita, in allegato, dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore firmatario (in qual caso allegare copia conforme all'originale dell'atto di procura), resa nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore 'servizi assistenza domiciliare in favore di persone minori', realizzati negli ultimi tre esercizi. Per ciascun servizio, dovrà essere indicato il committente, l'oggetto del servizio, la data iniziale e finale di svolgimento del servizio

**Per la capacità tecnica professionale allegare documentazione attestante quanto segue in ordine al personale che verrà impiegato:**

- ✓ Autodichiarazione ai sensi del 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore firmatario (in qual caso allegare copia conforme all'originale dell'atto di procura), indicante il nominativo di un referente tecnico, facente direttamente capo all'Ente, che sarà incaricato del coordinamento e organizzazione degli operatori e dei controlli di qualità delle prestazioni rese;
- ✓ Autodichiarazione ai sensi del 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore firmatario (in qual caso allegare copia conforme all'originale dell'atto di procura), riportante la disponibilità di figure professionali idonee per la buona esecuzione del servizio di assistenza domiciliare educativa in favore di minori.

All'atto della sottoscrizione del patto di accreditamento l'Ente dovrà fornire il nominativo del Coordinatore del servizio cat. D2, e l'elenco nominativo dei professionisti che intende incaricare, allegando relativi curricula e dichiarazioni del titolo di laurea.

L'Ente stipulerà, in favore degli operatori impiegati per lo svolgimento del servizio, idoneo contratto assicurativo di copertura infortuni e Responsabilità Civile contro terzi, sollevando il Comune di Marsala, quale capofila, e il Distretto ss52 da ogni responsabilità per eventuali danni anche ad utenti o ad altri soggetti terzi derivanti dall'espletamento del servizio.

L'Ente assume la responsabilità della qualità, della correttezza e dell'appropriatezza delle prestazioni da erogare e della relazione d'aiuto posta in essere dai propri operatori nei confronti dell'utenza, i quali con mezzi propri o dell'Ente dovranno garantire lo svolgimento del servizio in argomento.

Il Distretto, effettuate le verifiche d'ufficio e la determinazione del numero effettivo degli Enti aventi i requisiti, di cui alla presente invito sottoscriverà i patti di accreditamento il servizio in questione.

Si precisa che, in base all'art. 15 della Legge di stabilità n. 183/2012, comma 1, e del D.Lgs n. 9/2012, art.3, la P. A. acquisirà d'ufficio le informazioni oggetto di dichiarazioni sostitutive.

Ai fini di consentire una scelta consapevole ai soggetti beneficiari, che dovranno scegliere l'Ente per l'erogazione delle prestazioni socio-assistenziali domiciliari, codesto Ente dovrà presentare un carta dei servizi in formato depliant, riportante i contatti ( sede, nominativi e numeri telefonici) della segreteria organizzativa del proprio servizio.

Si evidenzia che, solo a seguito della definizione positiva dell'istruttoria della documentazione indicata e richiesta nella presente nota, **pena l'esclusione**, verrà sottoscritto il relativo patto di accreditamento con ciascun Ente che risulti in regola con quanto richiesto.

La mancata partecipazione al presente invito entro il termine perentorio ed ultimo del **05.01.2017**, comporterà l'esclusione dell'Ente dalla sottoscrizione del patto di accreditamento in argomento e sarà intesa come rinuncia all'erogazione del servizio medesimo.

**Avvertenze:**

- Lo schema tipo del **'Patto di Accreditamento'** che si andrà a sottoscrivere con il Distretto Socio Sanitario n.52 per l'erogazione del servizio medesimo è pubblicato nel sito del Comune Capofila o reperibile presso l'Ufficio Piano del Distretto Socio Sanitario n.52.

Gli interessati possono ricevere eventuali informazioni presso la sede di via G. Falcone n. 5 nei giorni di lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,30

Responsabile del procedimento amministrativo Signora Maria Vita Marciante  
Coach Dott.ssa Li Vigni Maria Rosa e Dott.ssa Giuseppina Barraco

**Il Responsabile del Procedimento Amministrativo**  
Signora Maria Vita Marciante

**Referente territoriale**  
Dott.ssa Rosa Adamo

**Il Dirigente del Comune Capofila**  
**Dott. Liberale Aldo Scialabba**