



ALLEGATO A

Città di Marsala

Medaglia d'oro al Valore Civile

Settore Finanze e Tributi

Dirigente Dott. Nicola Fiocca

Servizio Economato Provveditorato

Dott. Elio Messineo

Sede Centrale – Via Garibaldi n° 1

Tel .0923/993300

Protocollo n°.

del

Centralino Tel. 0923-993111 - - 30 linee ricerca automatica

OGGETTO: Bando - Lettera d'invito - procedura negoziata ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., mediante aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l' affidamento del servizio di intermediazione assicurativa, Broker per la durata di anni tre,

ALL'IMPRESA _____

Questa Amministrazione Comunale intende procedere ed affidare l'incarico di brokeraggio assicurativo ai sensi del D.Lgs.vo n. 209/05 e regolamento ISVAP n. 5 del 16/10/2006, per un periodo di anni 3 (tre) decorrenti dalla data di aggiudicazione, eventualmente prorogabile per un altro anno.

Il suddetto servizio consisterà nell'espletamento a favore del Comune di Marsala le attività indicate in via principale e non esaustiva all'art. 2 del Capitolato Speciale.

Importo implicito presunto del servizio a base d'asta è di €45.569,25 annui per un totale di €136.707,75 per tre anni. A titolo informativo, si precisa che i premi annui pagati attualmente da questo Comune per contratti assicurativi in essere ammontano ad € 632.774,47 (imposte incluse). La gara verrà esperita ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 163/2006 e ss.mm.ii. ed ai sensi del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, mediante aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Art. 1 – Oggetto del contratto: categoria 6 “servizi assicurativi” allegato II A del D.Lgs. 163/2006 – CPV 66518100-5 servizio di brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Marsala . L'incarico consisterà nelle attività indicate nel capitolato d'appalto.

Il subappalto non è consentito, a pena di esclusione.

Luogo di esecuzione: Comune di Marsala (TP) – Via Garibaldi, 47 – 91025 Marsala (TP).

Art. 2 – Durata dell'incarico e svolgimento

La durata dell'incarico è fissata dal capitolato d'appalto in anni 3.

Art. 3 – Costo del servizio e valore presuntivo dell'appalto

Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri, né presenti né futuri, per l'Amministrazione Comunale in quanto la remunerazione, come da prassi consolidata di mercato, sarà a carico delle compagnie assicurative con le quali saranno sottoscritti i relativi contratti assicurativi. Tale remunerazione sarà determinata sulla base della percentuale di provvigione indicata dal broker in sede di gara.

Per determinare il valore dell'incarico del servizio di brokeraggio assicurativo, si rappresentano, di seguito, i dati relativi alle polizze assicurative attualmente in corso:

	POLIZZA ASSICURATIVA	SCADENZA	PREMIO ANNUO IM-PONIBILE	PREMIO ANNUO LORDO
1	Responsabilità Civile Terzi	05/01/2017	320.000,00	391.200,00
2	Responsabilità Civile Auto (non sono compresi al momento gli scuolabus)	31/12/2015	150.236,02	188.270,96
3	Infortuni Cumulativa	30/06/2015	11.125,38	11.403,51
4	Kasko	30/06/2015	2.114,54	2.400,00
5	Incendio	30/06/2015	24.948,80	30.500,00
6	Furto	30/06/2015	7.362,14	9.000,00
	TOTALI		515.786, 88	632.774,47

Ai fini di determinare la normativa applicabile al servizio in questione, si rappresenta che il valore complessivo della presente gara, viene quantificato presuntivamente in €136.707,75 tenendo conto dell'estensione a tre anni del servizio in appalto. – **CIG:6143303DFF** (Codice Identificativo Gara) attribuito dall'A.N.A.C. (ex A.V.C.P.)- Nessun versamento dovrà essere effettuato.

Tale valore è desunto tenendo presente il totale degli importi netti dei premi pagati dall'Amministrazione Comunale per i vari lotti assicurativi, rapportati ai valori massimi delle percentuali previste nell'offerta economica di cui al successivo art.6

Il concorrente dovrà allegare nella documentazione amministrativa il Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso la soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora A.N.A.C.).

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Art. 4 – Requisiti di ammissibilità alla gara.

Ai fini dell'ammissione alla presente gara, i soggetti partecipanti, devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di ordine generale di cui all'art.38 del D.Lgs.n.163/2006 e ss.m.i. per stipulare contratti della pubblica amministrazione e l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura del territorio di competenza per l'attività inerente a quella oggetto del presente appalto; nonché i requisiti di ordine speciale, quali:

A) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

1) iscrizione al Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109 del D.Lgs 7-9-2005 n. 209, con indicazione degli estremi della registrazione;

B) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA – FINANZIARIA E TECNICA – PROFESSIONALE

2) sottoscrizione nel triennio 2012-2013-2014 di almeno uno contratto di brokeraggio per l'intero programma assicurativo con Enti Locali e società pubbliche locali (riportare elenco nominativo degli enti), a dimostrazione della capacità tecnica dei concorrenti; gestione per conto di enti pubblici e/o aziende private nel triennio 2012-2013-2014, premi assicurativi annui lordi non inferiori a Euro 600.000,00, a dimostrazione della capacità economica dei concorrenti;

Art. 5 – Cauzioni e garanzie: ai sensi degli artt. 75 e 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. , per un importo pari ad €2.734,16 (2 % del valore dell'appalto)

Art. 6 – Modalità di partecipazione.

La domanda di partecipazione deve essere redatta in lingua italiana, in carta semplice secondo il fac-simile allegato e dovrà pervenire – **a pena di esclusione – entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 12 marzo 2015.** e dovrà essere indirizzata a: **Comune di Marsala - Via Garibaldi, 47 91025 Marsala (TP).**

Con apposito avviso si renderà pubblica la data di espletamento della gara considerato che la Commissione verrà nominata, ai sensi dell'art.8 della L.R. n.12/2011, successivamente alla data di scadenza dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione.

I soggetti in indirizzo e coloro che sono interessati all'avviso, che verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Marsala, devono far pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di Marsala, a mezzo raccomandata A/R. o a mezzo posta celere o corriere autorizzato o con consegna a mano, un plico debitamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura in modo da garantirne l'integrità che deve recare all'esterno l'intestazione del mittente e l'oggetto del presente avviso: *"Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Broker assicurativo del Comune di Marsala"*. In tutti i casi farà fede esclusivamente la data del protocollo dell'Ente che non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione nei tempi stabiliti, dovuta a disguidi postali o ad altre cause ad esso non imputabili. Saranno escluse le richieste pervenute oltre il termine sopra indicato. Saranno escluse, altresì, le richieste non corredate da tutta la documentazione richiesta.

Il plico dovrà contenere pena l'esclusione:

- **una busta contrassegnata con lettera "A";**
- **una busta contrassegnata con lettera "B ";**
- **una busta contrassegnata con lett. "C".**

Nella busta "A – documentazione amministrativa " dovrà essere riportato all'esterno la seguente dicitura *"- Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Broker assicurativo del Comune di Marsala"*

La busta chiusa e sigillata con ceralacca con impressa impronta o segno di riconoscimento dell'offerente o, comunque, con altra modalità idonea a rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura e richiusura delle buste senza lasciare traccia dell'operazione. In tale busta dovranno essere inseriti, a pena di esclusione: **A)** l'istanza di partecipazione con allegata fotocopia di valido documento di identità, redatta nei modi sopra riportati e sottoscritta dal titolare e rappresentante legale (Allegato 1) ; **B)** Capitolato speciale d'appalto, sottoscritto in ogni pagina con firma leggibile del titolare o legale rappresentante della ditta quale accettazione piena ed incondizionata di tutte le clausole ivi contenute (Allegato B); **C)** la cauzione provvisoria in originale di €2.734,16 (duemilasettecentotrentaquattro/16) pari al 2 % del valore dell'appalto, a pena di esclusione, da prestare sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta del concorrente. La fidejussione, a scelta del concorrente, potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dall'impegno del garante, a pena di esclusione, a rilasciare all'impresa partecipante, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva nei modi di legge. La garanzia deve altresì contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co.2° del c.c.; **D)** la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa in conformità alle previsioni del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Allegato 2) attestante:

- 1) di essere iscritto al Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 109 del D.Lgs 7-9-2005 n. 209, i cui estremi della registrazione sono ;
- 2) di avere sottoscritto nel triennio 2012-2013-2014 contratti di brokeraggio per l'intero programma assicurativo con Enti Locali e società pubbliche locali di seguito riportati..... , a dimostrazione della propria capacità tecnica;
- 3) di avere gestito per conto di Enti Pubblici e/o aziende private nel triennio 2012-2013-2014, premi assicurativi annui lordi non inferiori a Euro 600.000,00, a dimostrazione della propria capacità economica ;

- 4) di essere in possesso di una polizza di assicurazione della responsabilità civile per negligenze od errori professionali, stipulata secondo le modalità di cui all'art. 112 comma 3 del D.Lgs 7-9-2005 n. 209, non inferiore a quanto stabilito annualmente dall'ISVAP;
- 5) di aver preso integrale conoscenza del capitolato speciale d'appalto (Allegato B), impegnandosi ad accettarne i contenuti e ad assicurare il completo servizio così per come previsto, senza alcun onere aggiuntivo avendo giudicato i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta;
- 6) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 lett. a, b,c, d, e, f, g, h, i, l, m, m-bis, m-ter, m-quater del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii.; di non avere contenziosi con il Comune di Marsala;
- 7) che non sussistono provvedimenti disciplinari che comportano la sospensione dal Registro Unico degli Intermediari assicurativi, quindi, il conseguente divieto all'esercizio dell'attività professionale;
- 8) di non partecipare alla presente procedura contestualmente come impresa singola e come raggruppamento temporaneo di imprese;
- 9) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutti gli oneri necessari a svolgere il servizio garantendo la sicurezza e la salute dei lavoratori secondo le leggi vigenti;
- 10) di conoscere e accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni stabilite nell'avviso di gara e nel capitolato;
- 11) di aver preso conoscenza dell'informativa di cui all'art.13 del D.Lgs.n.196/2003 relativa al trattamento dei dati personali contenuti nell'avviso di gara.

All'interno della sopradetta busta contrassegnata con lettera "A", si dovrà inoltre allegare il Documento "PASOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso la soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (ora A.N.A.C.).

Pertanto i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato –AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

La stazione si riserva altresì la facoltà di richiedere ai concorrenti, sulla base dell'art. 46 c 1 D.Lgs. 163/06 e s.s.m.m.i.i., di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art.38 comma 2 bis del D. Lgs. 163/2006, introdotto con la L. n.114/2014, si rappresenta che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante di una sanzione pecuniaria, la quale viene stabilita, nella misura dell'uno per mille del valore della gara.

Nella busta "B - Offerta Tecnica" dovrà essere riportato all'esterno la seguente dicitura: *"Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Broker assicurativo del Comune di Marsala"*.

La busta chiusa e sigillata con ceralacca con impressa impronta o segno di riconoscimento dell'offerente o, comunque, con altra modalità idonea a rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura e richiusura delle buste senza lasciare traccia dell'operazione.

L'offerta tecnica deve essere redatta in carta semplice ed in lingua italiana. In tale busta dovrà essere inserito il progetto suddiviso in paragrafi contenenti gli elementi richiesti, sottoscritto in ciascun foglio con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Impresa. L'illustrazione del progetto va effettuata come di seguito riportato :

DESCRIZIONE

1- RELAZIONE DESCRITTIVA - PROGETTO

Dovrà riportare la descrizione delle modalità per l'espletamento del servizio, l'indicazione del numero di operatori messi a disposizione, le modalità adottate per la gestione dei sinistri sia attivi che passivi, con indicazione per ciascuna tipologia di sinistro delle forme di assistenza offerta nelle varie fasi di trattazione dei sinistri. La stessa dovrà riportare altresì eventuali servizi aggiuntivi gratuiti a favore dell'Ente non previsti nel capitolato speciale d'appalto e i tempi di redazione delle indagini preliminari per la redazione dei bandi.

La relazione dovrà occupare un massimo di 6 (sei) facciate in A4 carattere 12, senza alcun allegato esplicativo. Non sono ammessi allegati alla relazione.

2- STRUTTURA ORGANIZZATIVA indicante la disponibilità della struttura dedicata alle problematiche assicurative dell' Ente ed alla composizione dello staff tecnico di interfaccia con il Comune, con l'indicazione delle qualifiche del personale al quale verrà affidata la gestione del servizio.

L'illustrazione non potrà superare n. 2 (due) facciate in formato A4 carattere 12, senza alcun allegato esplicativo. Non sono ammessi allegati alla relazione.

Nella busta "C - Offerta Economica" dovrà essere riportato all'esterno la seguente dicitura: *"Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Broker assicurativo del Comune di Marsala"*.

La busta chiusa e sigillata con ceralacca con impressa impronta o segno di riconoscimento dell'offerente o, comunque, con altra modalità idonea a rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura e richiusura delle buste senza lasciare traccia dell'operazione.

L'offerta economica deve essere redatta in carta semplice ed in lingua italiana. In tale busta dovrà essere inserita l'offerta economica del servizio debitamente timbrata e sottoscritta. Il concorrente dovrà indicare la misura percentuale delle commissioni di propria spettanza da calcolarsi sui premi (imposte escluse) delle polizze che l'Ente dovrà stipulare. Le misure percentuali di aggiudicazione, come sopra specificate, saranno indicate, quale compenso al broker a carico delle compagnie aggiudicatrici, nei bandi di gara banditi dall'Ente per l'acquisizione delle polizze assicurative e non potranno costituire un onere aggiuntivo per l'Ente.

L'offerta tecnica e l'offerta economica non dovranno essere subordinate a riserve o condizioni, a pena di nullità dell'intera offerta. Non sono ammesse offerte parziali, a pena di esclusione. Si procederà all'aggiudicazione a favore della ditta che avrà conseguito il punteggio maggiore.

In caso di punteggi uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio (art.77 D.P.R. n.827/1924). La presente procedura negoziale è regolata da tutte le norme statali e regionali in quanto non incompatibili e da quanto previsto nel presente avviso.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet e all'Albo Pretorio on-line del Comune.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola istanza, purché ritenuta congrua, ma è libera di non affidare l'incarico.

Con apposito avviso da pubblicare sul sito internet del comune verrà indicata la data di svolgimento delle operazioni di selezione, considerato che la Commissione verrà nominata, ai sensi dell'art.8 della L.R. n.12/2011, successivamente alla data di scadenza dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'incarico verrà affidato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinato mediante applicazione all'offerta tecnica ed all'offerta economica dei sotto indicati criteri e sub criteri:

A) OFFERTA TECNICA		MAX PUNTI 70
Descrizione del Progetto	max. punti 52	
Struttura organizzativa dell'impresa partecipante	max. punti 18	
B) OFFERTA ECONOMICA		MAX PUNTI 30
Percentuali provvigione RCA	max punti 10	
Percentuale provvigione altre polizze	max punti 20	
TOTALE PUNTI (A+B)		MAX PUNTI 100

A) OFFERTA TECNICA:

DESCRIZIONE PROGETTO

Dati desumibili dalla relazione descrittiva delle prestazioni con indicazione dei tempi di esecuzione con particolare riferimento alla qualità di servizi aggiuntivi gratuiti a favore del Comune.

Il punteggio sarà attribuito ad insindacabile giudizio della commissione

Max punti 52

- Grado di personalizzazione del progetto, trasparenza e chiarezza (in termini di impegni contrattuali assunti) della proposta di servizio formulata

Max punti 12

- Metodologia e tecnica per la gestione dei sinistri
Max punti 16

- Servizi aggiuntivi gratuiti
Max punti 5 per ogni servizio gratuito fino ad un
massimo di punti 15

Indicazione dei tempi per la redazione dei bandi

- **Punti 9** entro 7 gg.

- Punti 6 da 8 a 15 gg

- Punti 0 oltre 15 gg

- Struttura dedicata alle problematiche assicurative dell' Ente

Punti 6

STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA PARTECIPANTE

Max punti 18

- Numero di operatori ivi messi a disposizione per l'espletamento del servizio

Punti 2 per ogni operatore fino ad un massimo di
Punti 6

- Qualifiche del personale
Punti 2 per ogni unità di personale con esperienza lavorativa di almeno 3 anni fino ad un massimo di
Punti 6

B) OFFERTA ECONOMICA:

**Percentuali provvigioni calcolate
sul premio imponibile, poste a carico delle compagnie per le polizze
R.C.A.**

Max punti 10

fino ad un massimo del 4,00 %

Punti 10

oltre il 4,00% e fino ad un massimo del 6,00 %

Punti 5

oltre il 6,00%

Punti 0

**Percentuali provvigioni calcolate
sul premio imponibile, poste a carico delle compagnie per tutte le
altre polizze.**

Max punti 20

fino al 6,00 %

Punti 20

oltre il 6,00% e fino al 7,00 %

Punti 15

oltre il 7,00% e fino all'8,00 %

Punti 10

oltre l'8,00% e fino al 10,00 %

Punti 5

oltre il 10,00%

Punti 0

Art. 7 - Formalizzazione dell'incarico

La commissione procederà all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico. La gara si concluderà con l'aggiudicazione provvisoria e il relativo esito definitivo sarà formalizzato, dopo gli adempimenti di legge, con apposita Determinazione Dirigenziale.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla positiva verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e nei modi di legge da parte dell'Ufficio contratti del Comune.

L'incarico sarà affidato previa stipula di apposito contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese derivanti dalla stipulazione e registrazione del contratto.

Al primo classificato sarà data comunque comunicazione a mezzo fax o/e pec .

Il candidato vincitore dovrà accettare l'incarico entro 3 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui sopra, mediante lettera di accettazione a cui saranno allegati i documenti richiesti.

In caso di mancata accettazione si procederà allo scorrimento della graduatoria. Il contratto derivante dall'istituendo rapporto di lavoro, non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Sarà cura del contraente provvedere direttamente alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il Comune di Marsala si riserva la facoltà di risolvere il rapporto convenzionale in qualsiasi momento, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non venga svolta in modo proficuo in relazione ai compiti affidati.

Art. 8 - Verifica delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli in merito alla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice della Privacy), i dati personali trasmessi, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e del successivo conferimento di incarico. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini dell'adozione del provvedimento finale. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 e ss. del D.Lgs. 196/2003.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.10 del D. Lgs n.163/2006, il responsabile del procedimento è il Dott. Nicola Fiocca - Dirigente del Settore Finanze e Tributi del Comune di Marsala Tel.0923/993111

Art. 11 – Informazioni

Per eventuali informazioni inerenti l'appalto rivolgersi al referente Dott. Elio Messineo Settore Finanze e Tributi – Ufficio Provveditorato Tel. 0923/993300. - Fax 0923/993299.

Il presente Bando- Lettera invito sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Marsala: www.comune.marsala.tp.it

Le risultanze di gara saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Marsala: www.comune.marsala.tp.it

**Il Dirigente del Settore
Finanze e Tributi
Dott. Nicola Fiocca**